

DODATOK č. 1 k

Dohode o delegovaní právomocí správcu programu č. 1284/2013



Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Správca programu

Názov: Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 00151513
DIČ: 2020845057
Štatutárny orgán: Ing. Ján Krak, generálny riaditeľ sekcie bilaterálnych finančných nástrojov
Úradu vlády SR, splnomocnený vedúcim Úradu vlády SR na základe
Plnomocenstva č. 12/PL/1/2014 zo dňa 11. júna 2014

a

1.2. Správca schémy:

Názov: Prešovský samosprávny kraj
Sídlo: Námestie mieru 2, 080 01 Prešov
IČO: 37870475
Štatutárny orgán: MUDr. Peter Chudík, predseda PSK

(ďalej len „Správca schémy“)

(ďalej tiež spoločne ako „zmluvné strany“ alebo jednotlivito ako „zmluvná strana“)

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. Zmluvné strany uzatvárajú tento Dodatok č. 1/2016 (ďalej len „**Dodatok**“) k Dohode o delegovaní právomocí správcu programu č. 1284/2013 zo dňa 05.11.2013 (ďalej len „**Dohoda**“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

- 3.1. Zmluvné strany sa v nadväznosti na zmenu Nariadenia o implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2009-2014 zo dňa 4. februára 2016 (ďalej len „Nariadenie“) a Dodatok č. 2 k Programovej dohode o financovaní Programu „Cezhraničná spolupráca“ dohodli v súlade s bodom 24.2 Dohody na zmene ustanovení Dohody nasledovne:

- 3.1.1. doterajšie ustanovenie bodu 4.1. sa vypúšťa a nahrádza novým ustanovením, ktoré znie:
„Správca programu poskytne na implementáciu Schémy Správcovi schémy z rozpočtu Programu finančné prostriedky v celkovej maximálnej výške 2 134 448,- EUR (ďalej len „Celkové oprávnené výdavky Schémy“). Celkové oprávnené výdavky Schémy sú zložené zo zdrojov z NFM a z povinného spolufinancovania Programu zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „ŠR SR“) v nasledovnom pomere:
- 85 %, t.j. 1 814 281,- EUR z NFM,
 - 15 %, t.j. 320 167,- EUR zo ŠR SR.“

- 3.1.2. doterajšie ustanovenie bodu 4.3 sa vypúšťa a nahrádza novým ustanovením, ktoré znie:

„Z Celkových oprávnených výdavkov Schémy podľa bodu 4.1. tejto Dohody je Správca schémy povinný použiť finančné prostriedky vo výške 1 859 211,- EUR na Platby na projekty, pričom je povinný postupovať v súlade s Právnym rámcom, s touto Dohodou a s projektovými zmluvami uzavretými podľa bodu 7.10. tejto Dohody. Správca programu sa zaväzuje prevádzať Správcovi schémy finančné prostriedky určené na Platby na projekty z rozpočtovej položky Programu – Zníženie existujúcich bariér cezhraničnej spolupráce v percentuálnom členení na zdroje podľa bodu 4.1. tejto Dohody a v súlade s bodom 10. tejto Dohody“

- 3.1.3. v doterajšom ustanovení bodu 5.3. sa zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite mení na zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- 3.1.4. doterajšie ustanovenie bodu 7.27.1. sa vypúšťa a nahrádza novým ustanovením, ktoré znie:
„implementácia a ukončenie Schémy prebehli v súlade s cieľom, výstupom a výsledkami Schémy stanovenými v bode 1. Prílohy č. 1 tejto Dohody a aby projekty v rámci Schémy prispievali k celkovým cieľom NFM podľa článku 1.2 Nariadenia, celkovému cieľu Programu, ktorým je zníženie existujúcich bariér cezhraničnej spolupráce medzi dvoma slovenskými samosprávnymi krajinami, Košickým a Prešovským, a Zakarpatskou oblasťou na Ukrajine, a aby v lehote od nadobudnutia účinnosti tejto Dohody do uplynutia termínu pre oprávnenosť výdavkov, t.j. 30.4.2017, boli dosiahnuté výsledky Schémy a naplnené indikátory výsledkov uvedené v tabuľkách 1 až 4 v bode 1. Prílohy č. 1 tejto Dohody,“
- 3.1.5. doterajšie ustanovenie bodu 11.6. sa vypúšťa a nahrádza novým ustanovením, ktoré znie:
„Správca schémy sa zaväzuje predložiť Správcovi programu čiastkovú záverečnú správu, vrátane finančnej prílohy, v rámci ktorej vypočíta a vykáže záverečný zostatok Schémy do jedného mesiaca od ukončenia posledného projektu v rámci Schémy, najneskôr však do 15. januára 2018, tak aby si Správca programu a Certifikačný orgán mohli splniť povinnosti v súlade s čl. 5.12 ods. 2 Nariadenia v platnom znení a bodom 4.3.4 Systému financovania a finančného riadenia FM EHP a NFM pre programové obdobie 2009-2014 ver. 1.3.“,
- 3.1.6. doterajšie ustanovenie bodu 19.3. sa vypúšťa a nahrádza novým ustanovením, ktoré znie:
„Vo veciach týkajúcich sa obstarávania tovarov a služieb sú na výkon kontroly oprávnení aj poverení zamestnanci Úradu pre verejné obstarávanie podľa platných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác.“,
- 3.1.7. doterajšia Príloha č. 1 Dohody sa nahrádza Prílohou č. 1 tohto Dodatku.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.1. Ostatné ustanovenia Dohody ostávajú nezmenené.
- 4.2. Tento Dodatok tvorí neoddeliteľnú súčasť Dohody.
- 4.3. Tento Dodatok je vyhotovený v siedmich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre Správcu schémy a päť rovnopisov je určených pre Správcu programu.
- 4.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto Dodatku je slobodná a vážna, text Dodatku si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, Dodatok neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto Dodatkom vyjadrujú zmluvné strany svojimi podpismi na tomto Dodatku.
- 4.5. Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.

- 4.6. Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších právnych predpisov.

Prílohy: Príloha č. 1 Dodatku č. 1

V Bratislave dňa

Vdňa.....

.....
Úrad vlády SR

v zastúpení
Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ

.....
Prešovský samosprávny kraj

v zastúpení
MUDr. Peter Chudík
predseda PSK

Príloha č. 1 Pravidlá správy Schémy**1. Očakávané výstupy a indikátory výsledkov***Očakávaný výstup: Zníženie existujúcich bariér cezhraničnej spolupráce***1.1. Výsledok 1: Vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí****Tab. č. 1**

Indikátory výsledku 1	Počiatkový stav	Cieľ	Zdroj overenia
Počet partnerov (inštitúcií) zapojených do partnerstva/siete cezhraničnej spolupráce.	83	90	Zmluvy o partnerstve, priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi
Počet iniciatív zameraných na lepšiu spoluprácu služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ďalších relevantných inštitúcií.	0	5	Zmluvy o partnerstve, priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi
Počet ľudí zúčastnených na akciách/udalostiach alebo aktivitách organizovaných prijímateľmi.	0	300	Zmluvy o partnerstve, priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi, prezenčné listiny

1.2. Výsledok 2: Posilnenie výmeny know-how, osvedčených postupov a skúseností s Nórskom**Tab. č. 2**

Indikátory výsledku 2	Počiatkový stav	Cieľ	Zdroj overenia
Počet Nórskych partnerov (inštitúcií) zapojených do projektov	0	0	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi
Počet ľudí zapojených vo výmenách, akciách cezhraničnej spolupráce	0	0	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi
Počet testovaných a úspešne fungujúcich prijatých a upravených opatrení podľa nórsko-ruskej cezhraničnej spolupráce	0	0	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi, prezenčné listiny

1.3. Výsledok 3: Vytvorenie lepších podmienok na hraničných prechodoch**Tab. č. 3**

Indikátory výsledku 3	Počiatkový stav	Cieľ	Zdroj overenia
Počet iniciatív zameraných na zlepšenie podmienok na hraničných prechodoch	0	4	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi

Počet verejných inštitúcií zodpovedných za problematiku hraničného režimu a hraničných prechodov zapojených do aktivít financovaných z programu	0	1	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi
Počet prijatých iniciatív vedúcich k zmene politiky v prospech zlepšenia podmienok na hraničných prechodov	0	2	Predložená dokumentácia, priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi, prezenčné listiny
Veľkosť územia v m ² v okolí hraničných prechodov modernizovaných a renovovaných v rámci programu	0	5000	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi, monitorovanie Správcom schémy

1.4. Výsledok 4: Zlepšenie cezhraničného toku informácií

Tab. č. 4

Indikátory výsledku 4	Počiatkový stav	Cieľ	Zdroj overenia
Počet spoločných informačných produktov zameraných na zvýšenie povedomia o susediacich krajinách alebo venované zviditeľneniu cieľových regiónov v susediacich krajinách dostupné verejnosti	0	8	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi, monitorovanie Správcom schémy. rozširované a distribuované produkty
Počet klientov/zákazníkov obslužených inštitúciami podporovanými z programu	0	2000	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi, webové sídla, otázky, e-mailly, monitorovanie Správcom schémy
Počet miestnych a regionálnych organizácií ponúkajúcich nové druhy služieb alebo nové spôsoby poskytovania existujúcich služieb týkajúcich sa zvýšenia povedomia v rámci programu	0	4	Predložená dokumentácia, priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi,
Počet návštevníkov zúčastnených na aktivitách/podujatiach zameraných na zvyšovanie povedomie organizovaných prijímateľmi	0	200	Priebežné správy o projekte, priebežné obsahové správy, prezenčné listiny, záverečná správa o projekte, údaje poskytnuté prijímateľmi, monitorovanie Správcom schémy

2. Oprávnení žiadatelia

2.1. Pravidlá oprávnenosti žiadateľov sú stanovené v čl. 6.2 Nariadenia.

2.2. Špecifikácie vzťahujúce sa k schéme sú nasledovné:

- oprávnení žiadatelia sú právnymi subjektmi registrovanými v Slovenskej republike,
- pre výsledok 2 sú oprávnené len miestne, regionálne alebo štátne orgány,
- pre výsledok 3 sú oprávnené len verejné subjekty a MVO.

- 2.3.** Správca schémy malých grantov môže limitovať oprávnenosť žiadateľov podľa regiónov a/alebo stanoviť ďalšie podmienky.

3. Výber projektov

3.1. Otvorené výzvy a dostupnosť finančných prostriedkov

- 3.1.1. V rámci programu bude vyhlásená jedna výzva na predkladanie žiadostí o malé granty (ďalej len „výzva“) v celkovej grantovej sume 2 752 370 €s rozdelením alokácie pre jednotlivé výsledky podľa tabuľky č. 5.

Tab. č. 5

Výsledky	Prislúchajúca alokácia
Výsledok 1	1 060 000,- €
Výsledok 2	350 000,- €
Výsledok 3	670 000,- €
Výsledok 4	672 370,- €

- 3.1.2. Výzva bude vyhlásená najneskôr v štvrtom štvrtroku 2013.
- 3.1.3. Výzva bude otvorená najmenej 2 mesiace.
- 3.1.4. V prípade nedostatočného počtu žiadostí o projekt, nedostatočnej hodnoty alebo nedostatočnej kvality žiadostí o projekt predložených v prvej plánovanej výzve môže byť vyhlásená druhá výzva na predkladanie žiadostí o projekt pokrývajúca akékoľvek nealokované prostriedky.

3.2. Výberové kritériá

- **Relevantnosť**
 - Relevantnosť vzhľadom na programové ciele
 - Potreby cieľového regiónu
 - Definícia cieľových skupín
 - Užitočnosť pre cieľové skupiny
- **Metodológia (kvalita vypracovania projektu)**
 - Projekt je logický, transparentný a realizovateľný
 - Aktivity sú správne definované, odôvodnené a potrebné k dosiahnutiu programových cieľov
 - Overiteľnosť (kvalita indikátorov)
- **Rozpočet**
 - Prehľadnosť a presné vymedzenie rozpočtu
 - Efektívnosť rozpočtu, primeranosť výdavkov a spolufinancovanie vrátane vlastného príspevku (zahŕňajúci príspevky v naturáliách)
- **Riadenie**
 - Predchádzajúce skúsenosti
 - Odbornosť (technická, profil)
 - Kapacita manažmentu
- **Cezhraničný dopad**
 - Projekt prispieva k vytvoreniu udržateľnej spoločnej cezhraničnej štruktúry a vzťahov
 - Projekt prispieva k zníženiu bariér a k vytvoreniu cezhraničných kontaktov
 - Aktivity a výsledky projektu majú dopad na obe strany hranice a sú spoločne využívané všetkými cieľovými skupinami
 - Projekt prispieva k zlepšeniu životných podmienok v spoločnej hraničnej oblasti a k posilneniu spoločného hospodárskeho priestoru

- **Cezhraničná spolupráca**
 - Spoločná príprava projektu s Ukrajinským partnerom
 - Spoločná realizácia aktivít s Ukrajinským partnerom
- **Pridaná hodnota**
 - Inovácia (nové riešenia a postupy)
 - Potenciál pákového efektu
 - Projekt aplikuje multisektorový princíp a princíp komunity
 - Projekt zvyšuje účasť obyvateľov v rozhodovacom procese
- **Prierezové priority**
 - Dobré spravovanie
 - Environmentálne aspekty
 - Sociálna a ekonomická udržateľnosť
 - Rodová rovnosť
 - Bilaterálne vzťahy

3.3. Postupy výberu

- 3.3.1. Postupy výberu prebehnú v súlade s článkom 6.5 Nariadenia.
- 3.3.2. Preskúmanie a hodnotenie žiadostí bude vykonané v súlade s článkami 6.5.2-6.5.4 Nariadenia nezávislými a nestrannými expertmi poverenými Správcom schémy, ktorí nie sú členmi Výberovej komisie.
- 3.3.3. Úpravy predložených žiadostí budú obmedzené na zjavné a administratívne chyby.
- 3.3.4. Výberová komisia bude ustanovená v súlade s článkom 6.4 Nariadenia a bude vykonávať svoju činnosť v súlade s článkom 6.5.5 Nariadenia.

4. Špeciálne pravidlá pre oprávnenosť nákladov

- 4.1. Náklady sú oprávnené v súlade s článkom 7 Nariadenia.
- 4.2. Poskytnutím výnimky z článku 7.3 ods. 1 (c) Nariadenia bude oprávnená úplná nákupná cena nového vybavenia, ak vybavenie predstavuje neoddeliteľnú a nevyhnutnú súčasť projektu pre implementáciu alebo vývoj technológie, ktorá je podstatná pre dosiahnutie výstupu projektu. Správca schémy skontroluje a overí súlad s týmto ustanovením.
- 4.3. Príspevky v naturáliách zo strany MVO, ktoré sú v súlade s článkom 5.4 ods. 5 Nariadenia budú vypočítané na základe príslušnej jednotkovej ceny uvedenej v oficiálnych výsledkoch štatistického zisťovania o cene práce vykonávaného na žiadosť Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky.
- 4.4. Prvý a posledný dátum oprávnenosti výdavkov v projektoch bude určený v projektovej zmluve v súlade s článkom 7.14 Nariadenia.
- 4.5. Obdobie oprávnenosti nákladov na riadenie plynie odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Dohody do 31.12.2017.

5. Platobné toky, overovanie žiadostí o platbu, monitorovanie a reportovanie

5.1. Platobné toky

- 5.1.1. Platby na projekty budú poskytované formou zálohových platieb, a to až do výšky 90% projektového grantu a vo forme refundácie zvyšných 10 % projektového grantu, ktoré prijímateľ najskôr uhradí z vlastných zdrojov. Predmetné výdavky budú prijímateľovi uhradené po schválení záverečnej správy o projekte.

- 5.1.2. Výška zálohovej platby poskytnutá Správcom schémy prijímateľom bude viazaná na dĺžku trvania realizácie projektu podľa prehľadu uvedeného v tabuľke č. 6.

Tab. č. 6

Trvanie realizácie projektu	Prvá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Tretia zálohová platba	Štvrtá zálohová platba	Záverečná platba (refundácia)
< 12 mesiacov	80%	10%	-	-	10%
12 – 18 mesiacov	40%	20%	20%	10%	10%
18 – a viac	25%	25%	25%	15%	10%

- 5.1.3. Prvú zálohovú platbu poskytne Správca schémy prijímateľovi po podpise projektovej zmluvy. Následné zálohové platby budú prijímateľovi poskytnuté až po schválení priebežných správ o projekte.
- 5.1.4. V riadne odôvodnených prípadoch môže byť prijímateľovi poskytnutá aj výnimočná zálohová platba alebo refundácia realizovaných výdavkov v prípade, ak Správca schémy má dostatok finančných prostriedkov na poskytnutie takejto platby. Prijímatelia budú povinní predložiť správu o finančnom pokroku v projekte a jeho výsledkoch v priebežnej správe o projekte a pri ukončení projektu v záverečnej správe o projekte. Frekvencia predkladania priebežných správ o projekte Správcom schémy bude založená na dohodnutom harmonograme, avšak nebude menšia ako 3-krát ročne.
- 5.1.5. Prijímatelia zúčtovávajú zrealizované výdavky v priebežných správach o projekte. Prijímatelia môžu prijať akúkoľvek ďalšiu zálohovú platbu, len keď 50% všetkých predtým poskytnutých zálohových platieb bolo zúčtovaných v priebežných správach o projekte.
- 5.1.6. Správca schémy poskytne prijímateľovi projektový grant v lehote do jedného mesiaca od schválenia priebežnej správy o projekte alebo záverečnej správy o projekte Správcom schémy, najneskôr však do troch mesiacov od predloženia priebežnej správy o projekte alebo záverečnej správy o projekte Správcom schémy.

5.2. Overovanie priebežných správ o projekte

- 5.2.1. Overovanie a schválenie priebežnej správy o projekte je v kompetencii Správcu schémy a bude založené na informáciách o zrealizovaných výdavkoch, finančnom stave a pokroku v projekte uvedenom v priebežných správach o projekte a ďalších informáciách predložených spolu so správami.
- 5.2.2. Ako súčasť overenia priebežnej správy o projekte, môže Správca schémy vykonať overenie na mieste za účelom kontroly zrealizovaných výdavkov v projekte. Postup overenia priebežných správ o projekte, periodicita reportovacích období a termíny predloženia priebežných správ o projekte budú bližšie stanovené v Internom manuáli Správcu schémy v súlade s bodom 6.2. tejto Dohody a v Opise riadiacich a kontrolných systémov Správcu schémy, ak Správca programu požiada o jeho predloženie v súlade s bodom 6.3. tejto Dohody.

5.3. Monitorovanie a reportovanie

- 5.3.1. Správca schémy vykoná priebežné monitorovanie a preskúmanie projektov. Monitorovanie musí byť vykonané s cieľom zabezpečiť dodržanie dohodnutých postupov a procesov, za účelom overenia pokroku, identifikácie potenciálnych problémov a prijatia adekvátnych nápravných opatrení.
- 5.3.2. Monitorovanie závisí od nasledovných vstupov:
- Žiadosť o projekt,
 - Podrobná hodnotiaci správa,

- Informácie poskytnuté zo strany žiadateľov v procese schvaľovania projektu,
 - Priebežné správy o projekte,
 - Overenia na mieste,
 - Dotazníky, rozhovory s prijímateľmi a partnermi projektu,
 - Informácie od relevantných účastníkov aktívnych v predmetnom regióne/oblasti.
- 5.3.3. Projekty budú vybrané na monitorovanie podľa metodológie, ktorá sa uplatňuje na vecné overenie.
- 5.3.4. Pri vecnom overení projektu sa musí zhodnotiť, či projekt pokračuje v súlade s plánom a zamerať sa na správu projektu, jeho pokrok a výsledky. Vecné overenie sa vykoná formou administratívneho overenia (priebežnej správy o projekte) a formou overenia na mieste.
- 5.3.5. Projekty budú na vecné overenie vyberané na základe nasledovných kritérií:
- Suma projektového grantu,
 - Percento spolufinancovania zo strany prijímateľa,
 - Percento výdavkov,
 - Právna forma prijímateľa,
 - Identifikované nezrovnalosti,
 - Dodržiavanie harmonogramu projektu,
 - Výsledky predchádzajúcich kontrol.
- 5.3.6. Monitorovacie a hodnotiace správy budú publikované v informačnej databáze na www.eeagrants.sk/cbc a www.norwaygrants.sk/cbc.
- 5.3.7. Monitorovací plán a hodnotenie aktivít programu pre každý rok sú bližšie špecifikované v prílohe č. III návrhu programu.

6. Zmeny Schémy

6.1. Akékoľvek úpravy Schémy musia byť odsúhlasené Správcom programu.

7. Zálohová platba a zádržné

Tab. č. 7

Názov	Celkové oprávnené výdavky (COV)	Zálohová platba
Náklady na riadenie	275 237 EUR	36 000 EUR
Zníženie existujúcich bariér cezhraničnej spolupráce	1 859 211 EUR	559 680 EUR

Tab. č. 8

Zádržné z COV na Náklady na riadenie (v %)	10%
Zádržné z COV na Náklady na riadenie (v EUR)	27 523

PLNOMOCENSTVO

Úrad vlády Slovenskej republiky

so sídlom: Námestie slobody č. 1, 813 70 Bratislava

IČO:00151513

v ktorého mene koná Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
(ďalej len „splnomocniteľ“)

týmto splnomocňujem

Ing. Jána Kraka

generálneho riaditeľa sekcie bilaterálnych finančných nástrojov

narodený:

trvale bytom:

(ďalej len „splnomocnenec“)

na všetky právne úkony v mene splnomocniteľa spojené s implementáciou finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru a Nórskeho finančného mechanizmu vrátane podpisovania všetkých dokumentov a zmlúv s tým súvisiacich a to najmä:

- schvaľovanie Interného manuálu Národného kontaktného bodu a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie Príručky pre správcu programu/prijímateľa,
- schvaľovanie ďalších dokumentov metodologického charakteru vydávaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie návrhu výnimiek z príručiek a usmernení vydaných Národným kontaktným bodom,
- schvaľovanie Štatútu monitorovacieho výboru ako aj jeho zmien a doplnkov a vymenúvanie členov monitorovacieho výboru,
- ustanovenie správcov programov, odvolávanie správcov programov a schvaľovanie návrhov programov a ich prípadných zmien pred ich predložením Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- podpisovanie dohôd o implementácii programu, ak Národný kontaktný bod nie je správcom programu,
- schvaľovanie priebežnej finančnej správy v rámci Fondu technickej asistencie,
- odsúhlasovanie návrhov na zmenu alokácií programových oblastí, návrhov na presuny medzi týmito oblasťami a návrhov na vytvorenie nových programových oblastí a predkladanie ich na schválenie Výboru pre finančný mechanizmus EHP/ Ministerstvu zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva,
- schvaľovanie interného manuálu správcu programu pre finančný mechanizmus EHP a Nórsky finančný mechanizmus a jeho aktualizácie,
- schvaľovanie návrhov výziev a hodnotiacich kritérií,

- vymenúvanie a odvolávanie členov výberových komisií, ktorých v zmysle programovej dohody menuje správca programu,
- podpisovanie projektových zmlúv a ich prípadných dodatkov,
- oznamovanie prijímateľovi zámer správcu programu odstúpiť od projektovej zmluvy.

Splnomocnenec je povinný pri konaní v mene splnomocniteľa postupovať s náležitou starostlivosťou a v súlade so všeobecne záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike a internými predpismi splnomocniteľa.

Toto plnomocenstvo je udelené na dobu neurčitú, od 12. júna 2014.

V Bratislave dňa

Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády
Úrad vlády Slovenskej republiky

Plnomocenstvo v plnom rozsahu prijímam.

V Bratislave dňa

Ing. Ján Krak
generálny riaditeľ
sekcia bilaterálnych finančných nástrojov
Úrad vlády Slovenskej republiky