



**PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNY KRAJ**  
**Úrad Prešovského samosprávneho kraja**  
**Námestie mieru 2, 080 01 Prešov**

Odbor sociálnych vecí a rodiny

---

**Záznam**

**z pracovnej porady štatutárnych zástupcov ZSS v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK  
konanej dňa 12. a 13. septembra 2022  
v Škole v prírode Detský raj Tatranská Lesná 7, 059 60**

---

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

Program:

**Pondelok, 12.09.2022**

11:00 - 12:00 Prezentácia, ubytovanie  
12:00 - 13:00 Obedná prestávka  
13:00 - 17:00 Pracovná porada – program

1. Otvorenie, technické a organizačné pokyny (Slaninka, Fuchsová)
2. Rozpočet bežných a kapitálových výdavkov na rok 2023 (Slaninka, Guman)
3. Dotácie MPSVaR (Slaninka, Guman)
4. Rôzne (štatutári ZSS)  
(návrhy, podnety zo ZSS, Covid 19; DI – mäkký projekt)

18:00 -19:00 Večera

**Utorok, 13.09.2022**

08:00 – 09:00 Raňajky  
09:00 – 12:00 Pracovná porada – program

1. Prezentácia IS DODS (PhDr. Grznárová)
2. Plnenie vyhlášky MZ SR č. 259/2008 Z .z. o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia, zadefinovanie konkrétnych realizačných krokov k plneniu
3. Zámery k plánu obnovy
4. Metodické dni pracovníkov zariadení
5. Diskusia

12:00 – 13:00 Obedná prestávka  
13:00 – 14:00 Záver

**Záznam z porady:**

Pracovnú poradu otvoril a viedol vedúci Odboru sociálnych vecí a rodiny Ú PSK Ing. Pavel Slaninka. V úvode pracovnej porady privítal všetkých prítomných štatutárov ZSS, predstavil nových riaditeľov v Centre sociálnych služieb Zátisie Snina – PhDr. Agátu Kováčovú a v Domove sociálnych služieb v Legnave Mgr. Jána Tomusa.

### **Úlohy stále:**

**Úloha č. 1 /18** - pravidelne aktualizovať web stránky ZSS, (povinné je zverejňovanie zmlúv, faktúr, objednávok a výročných správ, životopisy štatutárov)

**Úloha č. 4 /19** - žiadosti o dotácie vopred konzultovať s odborom vždy v kalendárnom roku

Predloženie zámeru odboru sociálnych vecí a rodiny	<b>do 18. októbra Z: štatutár</b> <b>(mailom na viktor.guman@vucpo.sk)</b>
Prehodnotenie odborom soc. vecí a rodiny v súčinnosti s odborom majetku a investícií	do 31. októbra Z: Guman
Vyplnenie žiadosti a doručenie na OS	<b>do 15. novembra Z: štatutár</b>
Odosielanie žiadosti na MPSVaR	od 2.- 6. decembra Z: Čekanová

**Úloha č. 5/19** - neposkytovanie soc. služby viac ako 1 mes. hlásiť na odbor

**Úloha. č.2/19** - štvrťročne zasielať informáciu o počte zamestnancov v dôchodkovom veku vždy k **10. dňu** v mesiaci po skončení štvrťroka

**Úloha č.3/19** - bezodkladne zasielať informáciu o každom voľnom pracovnom mieste. (voľné miesta sú po doručení zverejňované na stránke PSK).

**Stále úlohy sa plnia priebežne.**

### **K bodu 1 - Technické a organizačné pokyny**

**Ing. Slaninka**

V prípade organizačných zmien OSVaR žiada štatutárov, aby zachovávali postupnosť a najskôr prekonzultovali návrhy s odborom určeným referentom a v dostatočnom časovom predstihu.

Oddelenie zariadení a sociálnych služieb a rozdelenie agendy:

Mgr. Túšová – okresy HE, PP, BJ

Mgr. Futóová – okresy SL, SP, VT

Mgr. Jakab – okresy SB, KK, LE, SK

PhDr. Kovalčíková Gal'ová – okresy SN, ML, PO

Príjmy z podielových daní sú odhadované na úrovni roka 2022, teda vo výške cca. 161 mil. Eur vo výdavkovej sa musí odzrkadliť nárast tarifných miezd o 7% + 10 %, nárast tovarov a služieb a predovšetkým nárast energií. To vylučuje finančné prostriedky na ďalšie investície. A aj napriek tomuto opatreniu nám momentálne chýba pre rok 2023 na príjmovej strane cca. 10 mil. Eur, ktoré budeme musieť nájsť. Našou prioritou pre koniec roka 2022 a rok 2023 je momentálne jednoznačne vykrytie nárastu cien za energie a suroviny na stravu. Pri návrhu rozpočtu príjmov, ktoré naplnia OvZP svojou činnosťou budeme vychádzať zo skutočného plnenia za rok 2022.

### **K financovaniu všeobecne:**

**Financovanie našich organizácii sa riadi zákonom č. 523/2003 Z .z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a samozrejme zákonom č. 357/2015 o finančnej kontrole:**

Zopár podstatných náležitosti zákona 523/2004:

§19 ods. 5

Subjekt verejnej správy nie je oprávnený zaväzovať sa v bežnom rozpočtovom roku na také úhrady, ktoré nemá zabezpečené v rozpočte na bežný rozpočtový rok a zaťažujú nasledujúce rozpočtové roky z dôvodu nedostatku zdrojov v bežnom rozpočtovom roku.

- *T. j. štatutár nesmie podpísať zmluvu/objednávku bez zabezpečenia rozpočtového krytia (bez rozpočtového opatrenia)*

Verejné prostriedky sa môžu používať na krytie nevyhnutných potrieb a opatrení vyplývajúcich z osobitných predpisov. Subjekt verejnej správy je povinný pri používaní verejných prostriedkov zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia. Subjekt verejnej správy je povinný pri poskytovaní preddavkov z verejných prostriedkov postupovať podľa odsekov 8 až 10. – *preddavky sa môžu poskytnúť iba na energie, tlač, poštové služby, PHM. Preddavky na tovary a služby iba ak sú ošetrené zmluvou a musia byť vysporiadané maximálne do troch mesiacov, najneskôr však do konca roka. Upozorňujeme na nákupy cez internet, kedy chce dodávateľ platbu vopred. Je to vnímané ako preddavok, ktorý musí byť zmluvne ošetrený a vysporiadaný do troch mesiacov, najneskôr však do konca rozpočtového roka.*

§ 31

### **Porušenie finančnej disciplíny**

Porušením finančnej disciplíny je – uvádzame iba niektoré ustanovenia

- a) poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov v rozpore s určeným účelom,
- b) **poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov nad rámec oprávnenia, ktorým dôjde k vyššiemu čerpaniu verejných prostriedkov,**

- e) prekročenie lehoty ustanovenej alebo určenej na použitie verejných prostriedkov,
- f) prekročenie rozsahu splnomocnenia na prevzatie záväzkov podľa § 19 ods. 5,
- g) umožnenie bezdôvodného obohatenia získaním finančného prospechu z verejných prostriedkov,
- j) nehospodárne, neefektívne a neúčinné vynakladanie verejných prostriedkov,
- k) nedodržanie ustanoveného alebo určeného spôsobu nakladania s verejnými prostriedkami,
- l) úhrada preddavku z verejných prostriedkov v rozpore s týmto zákonom alebo v rozpore s podmienkami určenými pri poskytnutí verejných prostriedkov,
- m) porušenie pravidiel a podmienok pri poskytovaní prostriedkov z rozpočtu verejnej správy subjektom verejnej správy,
- n) porušenie pravidiel a podmienok, za ktorých boli verejné prostriedky poskytnuté.

*T. j. – nedodržanie účelu, nevyčerpanie FP prostriedkov v určenom termíne (BV do konca roka), podpis zmluvy bez náležitého rozpočtového krytia, kúpa cez e-shop s platbou vopred a pod.*

S tým súvisí aj dodržiavanie zákona 357/2015 o finančnej kontrole. Podľa § 6 ods. 2 za vykonanie finančnej kontroly zodpovedá **štatutárny orgán orgánu verejnej správy**. Základná finančná kontrola musí byť vždy vykonaná písomne na doklade súvisiacom s finančnou operáciou a vždy pred vykonaním finančnej operácie. To znamená, že kontrolný list musí byť vyhotovený a vy podpísovaný pred podpisom zmluvy. Ak nie je na zabezpečenie zmluvy dostatočné rozpočtové krytie, zodpovedné osoby musia finančnú operáciu zastaviť. Nevykonaná alebo nesprávne vykonaná finančná kontrola je porušením zákona a auditujúci orgán za jej porušenie môže uložiť pokutu až do výšky 100 000 € organizácii a 3 000 € fyzickej osobe – zodpovednému zamestnancovi.

### **K bodu 3 - Dotácie MPSVaR**

**Mgr. Guman**

---

V roku 2022 bolo odboru predložených celkovo 11 žiadostí o dotáciu, pričom o dotácie na kapitálové výdavky požiadali 4 zariadenia v celkovej sume 71 232,80 € ( dotácia MPSVaR – 42 931,0 € - dofinancovanie PSK vo výške 28 301,80 €) a o dotácie na bežné výdavky požiadalo 7 zariadení v celkovej výške 76 660,30 € (dotácia MPSVaR je 58 720,0 €- dofinancovanie PSK vo výške 17 934,30 €).

Z vyššie uvedeného vyplýva, že PSK potrebuje na dofinancovanie žiadosti 46 236,10 €. Materiál bude predmetom najbližšieho rokovania komisie sociálnych vecí a rodiny a po schválení komisiou bude materiál spolufinancovania výdavkov predložený na schválenie Zastupiteľstvu PSK

## **K bodu 4 - Rôzne**

---

V rôznom prítomní voľne diskutovali o problémoch v zariadeniach, o aktuálnej situácii v súvislosti s ochorením Covid 19. Aktuálne je situácia v ZSS stabilizovaná, občas sa v zariadeniach vyskytne pozitívita, ale príznaky sú mierne ev. sú bezpríznakoví.

**Utorok, 13.9.2022**

## **K bodu 1 – Prezentácia IS DODS**

---

Supervízorka spoločnosti p. Grznárová prítomným predstavila informačný systém DODS. Ide o informačný systém pre zariadenia sociálnych služieb, ktorého cieľom je tvorba jednoduchého a ľahko ovládateľného informačného systému personálom. Systém má niekoľko modulov, ktoré medzi sebou komunikujú zdieľajú informácie a tak uľahčujú a zdokonaľujú prácu v zariadeniach. Následne boli riaditeľom predstavené jednotlivé moduly podrobnejšie.

## **K bodu 2 – Plnenie vyhlášky 259/2008**

---

OSVaR podrobne rozanalyzoval plnenie vyhlášky v jednotlivých zariadeniach sociálnych služieb vo vzťahu k plneniu resp. neplneniu vyhlášky MZ č. 259/2008 o podrobnostiach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia. Aktuálne 8 zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti plní m<sup>2</sup> na jedného prijímateľa. U ostatných zariadení je nutné postupne robiť kroky vedúce k plneniu. Konkrétnymi riešeniami sú postupné znižovanie kapacity, výstavba nových objektov z plánu obnovy ev. rekonštrukcie budov. OSVaR postupne bude individuálne pracovať so zariadeniami a hľadať najvhodnejšie riešenia.

## **K bodu 3 – Zámery k plánu obnovy**

---

OSVaR postupne komunikoval a pripravoval zariadenia na vyhlásenie výzvy zámerov z Plánu obnovy, tak aby po vyhlásení výzvy boli tie zariadenia, ktoré majú záujem zapojiť sa do projektov pripravené. Po vyhlásení výzvy a konkrétnych podmienok pripraví OSVaR harmonogram stretnutí a postupne prejde zámery s každým pripraveným zariadením osobne na odbore.

**Záver**

**Ing. Slaninka**

---

V závere pracovnej porady Ing. Pavel Slaninka, vedúci Odboru sociálnych vecí a rodiny Prešovského samosprávneho kraja poďakoval prítomným za účasť a poradu ukončil.

**v.r.**

Zapísala: PhDr. Fuchsová Monika

Schválil: Ing. Pavel Slaninka  
vedúci odboru sociálnych vecí a rodiny