



## **Žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby**

V súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) sa od 01.07.2026 na Prešovskom samosprávnom kraji (ďalej len „PSK“) mení spôsob podávania žiadostí o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby nasledovne:

- a) *U neverejného poskytovateľa* – fyzická osoba, ktorá má záujem o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby (ďalej len „FO“) sa obráti so žiadosťou o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby priamo na tohto poskytovateľa sociálnej služby. V prípade, ak dôjde k podaniu žiadosti na PSK, táto bude bezodkladne odstúpená neverejnému poskytovateľovi. PSK o odstúpení žiadosti písomne informuje FO.

Poradovníky žiadateľov k 30.06.2026, ktoré sú vedené na PSK, budú odstúpené elektronicky neverejnému poskytovateľovi. Neverejný poskytovateľ je povinný pokračovať vo vedení odstúpených poradovníkov.

- b) *U verejného poskytovateľa zriadeného mestom alebo obcou* – FO sa obráti so žiadosťou o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby priamo na tohto poskytovateľa sociálnej služby. V prípade, ak dôjde k podaniu žiadosti na PSK, táto bude bezodkladne odstúpená verejnému poskytovateľovi zriadenému mestom alebo obcou. PSK o odstúpení žiadosti písomne informuje FO.

- c) *U verejného poskytovateľa zriadeného PSK* – FO sa obráti so žiadosťou o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby priamo na PSK. V prípade, ak dôjde k podaniu žiadosti k tomuto poskytovateľovi, táto bude poskytovateľom bezodkladne odstúpená na PSK. Postup spracovania podanej žiadosti je nasledovný:

1. *Zapísanie do poradovníka* – doručená žiadosť o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby sa zapíše do poradovníka žiadateľov (fyzická osoba má právo výberu troch poskytovateľov, u ktorých žiada o zabezpečenie sociálnej služby).

2. *Pridelenie ID kódu* – po zaradení do poradovníka sa žiadateľovi prideli ID kód, ktorý sa mu zašle prostredníctvom SMS na telefónne číslo uvedené v žiadosti o zabezpečenie poskytovania sociálnej služby (podľa neho je možné sledovať poradie žiadateľa v poradovníku zverejnenom na [www.psk.sk](http://www.psk.sk)).
3. *Zabezpečenie služby* – proces zabezpečovania sociálnej služby sa realizuje na základe voľných miest v zariadeniach sociálnych služieb a poradia doručených žiadostí (žiadateľovi v prípade zabezpečenia služby bude zaslaný na vedomie list, ktorým PSK dáva poskytovateľovi sociálnej služby pokyn k jej zabezpečeniu – od tohto momentu môže žiadateľ očakávať kontaktovanie poskytovateľom a dohodnutie podmienok samotného nástupu).

V zmysle § 81c zákona o sociálnych službách zabezpečí PSK fyzickej osobe poskytovanie sociálnej služby bezodkladne, ak sú pre to naplnené zákonom stanovené podmienky. V takom prípade FO zasiela na PSK žiadosť o bezodkladné zabezpečenie poskytovania sociálnej služby a preukáže skutočnosti odôvodňujúce potrebu bezodkladného zabezpečenia sociálnej služby na priloženom tlačive (príloha č. 1) spolu s potrebnými dokladmi.

PSK zabezpečuje poskytovanie sociálnej služby bezodkladne, ak:

- **je život alebo zdravie fyzickej osoby vážne ohrozené** z dôvodu, že FO je ohrozená správaním inej FO; alebo ak FO nemá žiadnu blízku osobu (manžel, manželka, plnoleté dieťa, rodič, súdom ustanovený opatrovník), ktorá by jej zabezpečila osobnú starostlivosť; alebo jej blízka osoba, na ktorej pomoc bola odkázaná zomrela,
- **ak FO nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb,**
- **ak FO odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby skončila pobyt v centre pre deti a rodiny a nemá zabezpečené podmienky na bývanie v prirodzenom rodinnom prostredí.**

Prešovský samosprávny kraj, Odbor sociálnych vecí a rodiny pri posudzovaní a zabezpečovaní poskytovania sociálnej služby bezodkladne postupuje v súlade s Internou smernicou č. 1/2026. Ak je bezodkladnosť potvrdená, Odbor sociálnych vecí a rodiny listom požiada poskytovateľa, ktorý v tom čase vykazuje voľné miesto, o bezodkladné zabezpečenie sociálnej služby pre FO.

Žiadosti **podáva FO elektronicky so zaručeným elektronickým podpisom, osobne, alebo poštou na adresu:** Prešovský samosprávny kraj, Námestie mieru 2, 080 01 Prešov (Odbor sociálnych vecí a rodiny), príp. **e-mailom na adresu:** [socialny@psk.sk](mailto:socialny@psk.sk).