

Zmluva o poskytovaní ubytovacích, stravovacích a doplnkových služieb

uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
(ďalej ako „zmluva“)

Zmluvné strany

Dodávateľ:

HOTEL PARTIZÁN, s.r.o.
so sídlom: **Bystrá 108 - Tále, 977 01 Bystrá**
zastúpenie: **Bc. Michal Kič, konateľ spoločnosti**
IČO: **36045543**
DIČ: **2020084671**
IČ DPH: **SK2020084671**
tel: **00421 48 6308800**
e-mail: **partizan@partizan.sk**

Bankové spojenie: **Slovenská sporiteľňa a.s.**
IBAN: **SK 1409 0000 0000 0302 2906 48 – zálohový účet**
IBAN: **SK 0209 0000 0000 0301 7691 98**
SWIFT: **GIBASKBX**
Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka číslo 6823/S
(ďalej ako „dodávateľ“)

Objednávateľ:

Prešovský samosprávny kraj
so sídlom: **Námestie mieru 2, 080 01 Prešov**
zastúpenie: **PaedDr. Milan Majerský, PhD, predseda PSK**
IČO: **37870475**
DIČ: **2021626332**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica**
IBAN: **SK54 8180 0000 0070 0051 9082**
Kontaktná osoba: **PhDr. Zuzana Salokyová**
Tel.: **0903/999 017**
E - mail: **zuzana.salokyova@vucpo.sk**
(ďalej ako „objednávateľ“)

1. Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom zmluvy je:
- a) záväzok dodávateľa poskytnúť objednávateľovi na základe jeho jednotlivých objednávok a tejto Zmluvy ubytovacie, stravovacie a doplnkové služby s týmito súvisiace (ďalej ako „služby“) a
 - b) záväzok objednávateľa zaplatiť za poskytnuté služby dohodnutú cenu (ďalej ako „cena“), za účelom zabezpečenia akcie, podľa tejto zmluvy.
- 1.2 Táto zmluva má za cieľ zdefinovať základný rámec záväzku a následne objednávka objednávateľa konkretizuje a upresňuje počty a druhy objednaných služieb (ďalej ako „objednávka“), musí byť emailová, alebo písomná a jasne špecifikovaná.

2. Čas plnenia

- 2.1 **Termín a názov akcie:** **28.06. - 29.06.2021** Záverečná konferencia CURI
2.2 **Rezervačné číslo akcie:** 1012348

- 2.3 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do **30.06.2021**, avšak práva a povinnosti z nej zostávajú platné a účinné až do ich úplného vysporiadania.

3. Poskytované služby

- 3.1 Objednávateľ požaduje a dodávateľ zabezpečuje v zmysle tejto zmluvy nasledujúce služby:

a) Ubytovacie a stravovacie služby:

- Dodávateľ zabezpečí ubytovacie a stravovacie služby pre objednávateľa, pričom počty a druhy izieb a jedál (raňajky, obedy, večere, občerstvenie) (ďalej ako „**ubytovacie a stravovacie služby**“), budú upresnené v objednávke objednávateľa a jednotkové ceny za ubytovacie a stravovacie služby sú uvedené v cenovej ponuke, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- Objednávateľ je povinný písomne záväzne prostredníctvom emailového alebo písomného oznámenia objednávky, upresniť pre dodávateľa ubytovacie a stravovacie služby, najmenej 10 dní pred nástupom hostí do hotela.

b) Doplnkové služby - Prenájom priestorov:

- Dodávateľ zabezpečí pre objednávateľa doplnkové služby – prenájom priestorov, na základe upresnenia rozsahu v emailovej alebo písomnej objednávke, za ceny podľa cenovej ponuky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

c) Doplnkové služby - Ostatné služby

- Dodávateľ zabezpečí v rámci možností pre objednávateľa ostatné s vyššie uvedeným súvisiace služby, napr. internetové pripojenie, parkovanie a pod., na základe jeho emailovej, alebo písomnej objednávky za ceny podľa cenovej ponuky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- Objednávka v časti ostatných služieb objednávateľa sa považuje zo strany dodávateľa za prijatú a dodávateľ sa zaväzuje takéto doplnkové služby pre objednávateľa zabezpečiť až po tom, čo dodávateľ písomnú objednávku objednávateľa emailom alebo písomne potvrdí.

4. Cenové a platobné podmienky

- 4.1. Cena za objednané služby bola jednotkovo stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle prílohy č. 1 cenová ponuka. Celková cena za služby podľa tejto zmluvy, bude upresnená na základe jednotlivých objednávok objednávateľa tak, ako sa dohodlo v tejto zmluve. Maximálna celková cena, ktorú uhradí objednávateľ podľa tejto zmluvy, je 10 000,- eur.
- 4.2. Cena za služby prostredníctvom objednávok objednávateľa objednaných podľa tejto zmluvy, bude uhrádzaná nasledovne:
- a) dodávateľ vystaví do 3 dní od účinnosti tejto zmluvy **zálohovú faktúru „1“** za ubytovacie služby – vo výške **80% z ceny ubytovacích služieb** - vo výške **3 000,- eur**, ktorej dátum splatnosti bude 15.06.2021,
 - b) dodávateľ vystaví do 3 dní od účinnosti tejto zmluvy **zálohovú faktúru „2“** za stravovacie služby a doplnkové služby – vo výške **800,- eur**, ktorej dátum splatnosti bude 15.06.2021,
 - c) dodávateľ vystaví do 3 dní od ukončenia akcie **konečnú vyúčtovaciu faktúru „1“** za ubytovacie služby – vo výške **zvyšku ceny za ubytovacie služby**, po zohľadnení uhradenej zálohy, ktorej dátum splatnosti bude 14 dní od dátumu jej doručenia objednávateľovi,
 - d) dodávateľ vystaví do 3 dní od ukončenia akcie **konečnú vyúčtovaciu faktúru „2“** za stravovacie služby a doplnkové služby – vo výške **zvyšku ceny za stravovacie služby a doplnkové služby**, po zohľadnení uhradenej zálohy, ktorej dátum splatnosti bude 14 dní od dátumu jej doručenia objednávateľovi pričom zmluvné strany sa dohodli, že celková cena za služby stravovacie a doplnkové, ktoré bude dodávateľ zabezpečovať na akciu, budú voči objednávateľovi predstavovať 50 % celkovej výšky, a druhých 50 % bude uhrádzať partner akcie Banskobystrický samosprávny kraj.
- 4.3. Dodávateľ je povinný vystaviť daňový doklad a to konečnú faktúru so všetkými náležitosťami. Podkladom k vystavenej faktúre budú písomné objednávky objednávateľa a podpísaný odsúhlasený záverečný účet kompetentnou osobou objednávateľa.

- 4.4. Za deň úhrady ceny za poskytnuté služby sa považuje deň pripísania finančných prostriedkov na účet dodávateľa. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry je dodávateľ oprávnený účtovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania sa s jej úhradou, čím nie je dotknutý nárok dodávateľa na ďalšie zmluvné pokuty podľa tejto zmluvy a náhradu škody.
- 4.5. V prípade, ak objednávateľ nepreberie na príslušnom poštovom úrade zásielku obsahujúcu daňový doklad (faktúru), lehota splatnosti začína plynúť na tretí deň od uloženia daňového dokladu (faktúry) pošte na doručenie objednávateľovi.
- 4.6. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúry za objednané služby na účet dodávateľa uvedený v záhlaví zmluvy. Zaplatená záloha bude zúčtovaná v riadnom daňovom doklade (konečnej faktúre) po ukončení pobytu.

5. Storno podmienky a storno poplatky

- 5.1. Všetky zmeny, alebo storná objednávok musia byť dodávateľovi doručené v emailovej, alebo písomnej forme a musia byť preukázateľne a jasne datované.

6. Ostatné podmienky

- 6.1. Dodávateľ služby sa zaväzuje:
- poskytnúť objednávateľovi relevantné informácie o službách a aktuálnych cenách, ktoré sú predmetom tejto zmluvy
 - poskytnúť služby v deklarovanom rozsahu, čase a kvalite podľa platných noriem a štandardov služieb
- 6.2. Objednávateľ sa zaväzuje:
- uhradiť v stanovenej lehote finančnú zálohu za poskytované služby,
 - po obdržaní daňového dokladu (konečnej faktúry) zaplatiť peňažný záväzok dodávateľovi služby v stanovenej lehote splatnosti.
 - rešpektovať Ubytovací poriadok dodávateľa a Všeobecné obchodné podmienky dodávateľa
- 6.3. Zmluvné strany sa zaväzujú ku korektnej spolupráci, informovaní sa navzájom a nepoškodení dobrého mena zmluvného partnera a jeho podnikateľských záujmov.
- 6.4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha č. 1. cenová ponuka, ktorá upresňuje jednotkové ceny za služby - Cenová ponuka za ubytovacie služby a Cenová ponuka za stravovacie a doplnkové služby a príloha č. 2, ktorou sú Všeobecné obchodné podmienky dodávateľa.

7. Zodpovednosť za škodu

- 7.1. V prípade porušenia povinnosti zo záväzkového vzťahu, je zmluvná strana povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

8. Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 8.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom jej zverejnenia v zmysle príslušných právnych predpisov.
- 8.2. Zmluvné strany si doručujú všetky písomnosti podľa tejto zmluvy na adresu adresáta uvedenú v záhlaví tejto zmluvy. V prípade, ak sa zásielku doručenú na takto uvedenú adresu nepodarí doručiť, považuje sa zásielka za doručenú dňom, kedy sa zásielka vrátila strane, ktorá ju doručuje, aj keď sa druhá zmluvná strana o tom nedozvedela.
- 8.3. Akékoľvek zmeny alebo dojednania nad rámec tejto zmluvy alebo písomných a dodávateľom potvrdených požiadaviek objednávateľa musia byť písomné a musia byť písomne odsúhlasené oboma zmluvnými stranami.
- 8.4. Žiadna zo strán nie je oprávnená postúpiť svoje práva, povinnosti alebo nároky vyplývajúce z tejto Zmluvy tretej osobe bez súhlasu druhej zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo zmluvných strán, je druhá zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody.
- 8.5. Zmluvné strany sa týmto zaväzujú, že budú dodržiavať záväzok mlčanlivosti na základe zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov, ktorý sa vzťahuje na všetky citlivé informácie vrátane osobných údajov, s ktorými sa môže pri plnení svojich zmluvných

povinností oboznámiť, a to v akejkoľvek forme (najmä písomnej, elektronickej, alebo ústnej). Zmluvné strany sa zaväzujú, že citlivé informácie, alebo osobné údaje s ktorými sa oboznámia, nebudú okrem povinností vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov nijako zverejňovať, ani ich akoukoľvek formou reprodukovať alebo podávať ich akýmkoľvek tretím neoprávneným osobám.

- 8.6. Pokiaľ niektoré ustanovenia tejto zmluvy sú alebo sa stanú (vcelku alebo sčasti) nezákonnými, neplatnými alebo inak nevymožiteľnými, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť a účinnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy.
- 8.7. Prípadné spory, ktoré zo zmluvného vzťahu vzniknú, sa zaväzujú zmluvné strany riešiť prednostne dohodou. Ak sa nedohodnú, spor bude riešený súdnou cestou podľa práva platného v Slovenskej republike na vecne a miestne príslušnom súde.
- 8.8. Zmluva je vyhotovená v troch exemplároch v jazyku slovenskom, **z ktorých objednávatel' obdrží dva exempláre a dodávateľ obdrží jeden exemplár.**
- 8.9. Každá zo zmluvných strán vyhlasuje, že osoba podpisujúca túto Zmluvu v jej mene je výslovne oprávnená a splnomocnená konať v mene zmluvnej strany. V prípade ak sa toto vyhlásenie ukáže ako nepravdivé, zodpovedá zmluvná strana, za ktorú konala neoprávnená osoba, za škodu tým spôsobenú druhej zmluvnej strane.
- 8.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok, s jej obsahom súhlasia, pričom svoj súhlas potvrdzujú svojimi podpismi na tejto zmluve.

Príloha: č. 1 Cenová ponuka za ubytovacie služby a Cenová ponuka za stravovacie a doplnkové služby
č. 2 Všeobecné obchodné podmienky dodávateľa

Tále, dňa14.6.2021

Prešov, dňa16.6.2021

v. r. Kičová Miloslava

.....

HOTEL PARTIZÁN, s. r. o.

dodávateľ

.....

v. r. PaedDr. Milan Majerský, PhD
predseda Prešovského samosprávneho kraja
objednávatel'

Táto zmluva bola zverejnená dňa: 21.6.2021

Zmluva nadobúda účinnosť dňa: 22.6.2021

CENOVÁ PONUKA na rok 2021

Klient: Prešovský samosprávny kraj

Termín: 28.06.-29.06.2021

Počet osôb: 28

*Dovoľujeme si Vám predložiť cenovú ponuku podľa Vašich požiadaviek a cenovej úrovne hotela****. V prípade inej predstavy nás prosím kontaktujte.*

Ubytovanie s raňajkami	Počet izieb	Cena	Počet nocí	Spolu s DPH	Zľava %	Zľava EUR	Total s 10% DPH
Business obs.1.os.	22	157 €	1	3 454 €	15%	518 €	2 936 €
Apartmán obs.1.os.	6	207 €	1	1 242 €	15%	186 €	1 056 €

Check in od 14:00 a check out do 11.00 hod.

Registrácia prebieha v kongresovom centre 1.poschodie

Dodávateľ poskytuje z pultových cien skupinovú zľavu len za predpokladu obsadenia uvedeného počtu izieb.

V prípade, že si účastníci platia ubytovanie individuálne, zľavu im buď ponížime alebo rozdiel v zľave naúčtujeme do celkovej faktúry ako manipulačný poplatok

Počet predbežne rezervovaných izieb garantujeme až po Vašom záväznom potvrdení (objednávka), alebo vyplnené: [vseobecne_zmluvne_podmienky_hotel_partizan_tale_1.pdf](#)

bez zaslania dokumentov sú izby stále v online predaji!

Ubytovanie spolu:	28			4 696 €		704 €	3 992 €
--------------------------	-----------	--	--	----------------	--	--------------	----------------

Prenájom priestorov a techniky	Počet	Cena s DPH	Počet dní	Spolu s DPH	Zľava %	Zľava EUR	Total s 20 % DPH
Prenájom priestorov a techniky spolu				0 €		0 €	0 €

Wellness služby	Počet	Cena s DPH	Počet dní	Spolu s DPH	Total s 20 % DPH
Ubytovaní hostia					grátis
Neubytovaní hostia					grátis
Vstup do Fitness					grátis
Wellness procedúry - 10% skupinová zľava (od 10 osôb)					upresníte na objed.
Služby Slniečného SPA - www.wellnessresort.sk					upresníte na objed.
Služby spolu				0 €	0 €

Doplňkové služby	Počet	Cena s DPH	Počet dní	Spolu s DPH	Total s 20 % DPH
Disco v Limbus bare v čase otváraciej doby strediska do 01:00					grátis
Bowlingová dráha 1h./15,-€					upresníte
Živá cimbalová hudba v čase otváraciej doby strediska Tálska Bašta do 22.00					grátis
Predĺžená otv. doba ktorékoľvek stredisko 180,-€/hodina, Wellness 300,-€/hodina					upresníte
Uzavretá spol. Limbus 2500,-€ Tálska Bašta 3300,-€ alebo minimálna konzumácia v tejto hodnote					upresníte
Teambuilding, areál hotela a športové aktivity					upresníte
Priestorovanie interiéru a príprava (grilovačka, rybačka, gazdovské hry)					dohodou
Ochutnávka rumov, cigár, cognacov či vína cena od 165 ,-€ + konzumácia					upresníte
Parkovanie a Wifi pripojenie					grátis
Mýto SKI&BIKE - sedačková lanovka 20% zľava					upresníte
Služby spolu				0 €	
Celková výška poskytnutých zliav				704 €	

Spolu bez DPH	3 629 €	Platobné podmienky Vašej rezervácie:	
Spolu s 10%DPH ubytovanie a 20%DPH-ost.slужby	3 992 €	Číslo Vašej rezervácie	1012525
Miestny poplatok 0,7€ osoba noc	20 €	Požadovaná záloha I.	3 000 €
		za ubytovanie s 10 % DPH	
		Splatnosť:	do 15.6.2021

Vypracoval: Eva Kičová

Tále, dňa 01.06.2021

Upravil: 09.06.2021

Uvedené ceny platia pre rok 2021

V prípade, že sa rezervácia objednáva viac ako rok

dopredu hotel si vyhradzuje právo zmeny cien.

Bankové prevody s rozdielnou DPH prosím nezlučujte

Platobné podmienky:

1. Dodávateľ požaduje úhradu zálohovej platby č. 1 z ubytovania s 10% DPH.
2. Dodávateľ požaduje úhradu zálohovej platby č. 2 z ostatných služieb s 20% DPH.
3. Vyúčtovacia faktúra s odpočtom záloh bude zaslaná odberateľovi do 3 pracovných dní od ukončenia akcie.
4. Splatnosť všetkých faktúr je 14 dní. Bez zálohy 7 dní.
5. Dodávateľ môže požadovať doplatok za akciu formou hotovosti alebo platobnou kartou.
6. Pri zabezpečovaní služieb na objednávku od tretích osôb hotel účtuje 20 % províziu za sprostredkované služby.
7. Miestny poplatok 0,70 Eur/osoba/noc nie je zahrnutý v cenovej ponuke.

Storno podmienky:

Všetky storná objednávok musia byť v písomnej forme a musia byť preukázateľne a jasne datované.

Dodávateľ služby si pri storne objednávky účtuje nasledovnú zmluvnú pokutu pri čiastočnom alebo plnom zrušení

Storno podmienky:

- 45 až 30 dní pred nástupom je storno poplatok 60% z potvrdených služieb
- 29 až 10 dní pred nástupom je storno poplatok 80% z potvrdených služieb
- 9 až 1 deň pred nástupom je storno poplatok 100% z potvrdených služieb

Tolerancia:

pri rezervácií do 30 izieb	1 izba bez storno poplatku
pri rezervácií od 31 do 50 izieb	2 izby bez storno poplatku
pri rezervácií od 51 do 70 izieb	3 izby bez storno poplatku
pri rezervácií od 71 do 97 izieb	4 izby bez storno poplatku

V prípade, že nebude s klientom uzatvorená Zmluva o spolupráci platia Všeobecné zmluvné podmienky Hotela Partizán s. r. o.

Všeobecné zmluvné podmienky Hotela Partizán s.r.o. sú neoddeliteľnou súčasťou objednávky klienta.

Kontakt: HOTEL PARTIZÁN, s. r. o., Bystrá 108 - Tále, 977 01 Brezno, Slovenská republika

Tel.: +421 48 63 08 800, 815 e-mail: rezervacie@partizan.sk

www.partizan.sk

www.congressresort.sk



CENOVÁ PONUKA



Klient:

Termín: 28.-30.06.2021

Počet osôb: 150-200

*Dovoľujeme si Vám predložiť cenovú ponuku podľa Vašich požiadaviek a cenovej úrovne hotela****.
V prípade inej predstavy nás prosím kontaktujte.*

Stravovanie	Počet osôb	Cena	Počet	Spolu	Total s 20 % DPH
28.06.					
Welcome drink pri ubytovaní na recepcii					grátis
Večera pre VIP v oddelenej časti hotel. Reštaurácii					
Welcome drink	100	5 €	1	500 €	500 €
Večera - 4 chodové menu	20	20 €	1	400 €	400 €
Večera - bufetové stoly	80	20 €	1	1 600 €	1 600 €
29.06.					
Raňajky - - bufetové stoly	20		1		v cene ubytovania
Raňajky - - bufetové stoly	100		1		v cene ubytovania
Obed VIP v oddelenej časti	20	20 €	1	400 €	400 €
Obed - bufetové stoly	150	20 €	1	3 000 €	3 000 €
Večera v Tálskej Bašte so živou hudbou					
Večera ID zúž.jedálny lístok	50	...	1		
3. deň					
Raňajky - bufetové stoly cca	50		1		v cene ubytovania
Stravovanie spolu				5 900 €	5 900 €

Občerstvenie	Počet osôb	Cena	Počet	Spolu	Total s 20 % DPH
29.06. Foyer					
Coffee break BASIC	170	4,50	1	765 €	765 €
<i>káva/čaj, minerálka, koláčik z domácej cukrárne alebo pagáčik</i>					
Coffee break MORNING	150	6,50	1	975 €	975 €
<i>káva/čaj, minerálka, obložené chlebičky, domáci pagáčik alebo koláčik</i>					
Coffee break AFTERNOON	0	8,50	1	0 €	0 €
<i>káva/čaj, minerálka, obložené chlebičky, čerstvé ovocie, domáci kysnutý koláčik</i>					
29.06. salónik Srdiečko					
Coffee break BASIC	20	4,50	1	90 €	90 €
<i>káva/čaj, minerálka, koláčik z domácej cukrárne</i>					
Občerstvenie spolu				1 830 €	1 830 €

Prenájom priestorov a techniky	Počet	Cena s DPH	Počet	Spolu s DPH	Zľava %	Zľava EUR	Total s 20 % DPH
28.06. príprava priestorov deň vopred od 18:00 grátis							
Kongresová sála Tavo	1	550 €	1	550 €	100%	550 €	0 €
Kongresová sála Z+E	1	550 €	1	550 €	100%	550 €	0 €
29.06. hlavný deň prezentácií od 08:00 do 18:00 hod.							
Kongresová sála Tavo	1	550 €	1	550 €	20%	110 €	440 €
Kongresová sála Z+E	1	550 €	1	550 €	20%	110 €	440 €
Salónik Mýto - novinári	1	125 €	1	125 €	20%	25 €	100 €
Salónik Bystrá - produkcia	1	125 €	1	125 €	20%	25 €	100 €
Salónik Srdiečko VIP	1	125 €	1	125 €	20%	25 €	100 €
Registrácia + šatňa 1. posch.	1	250 €	1	250 €	100%	250 €	0 €

Foyer - Občerstvenie	1	900 €	1	900 €	100%	900 €	0 €
Registrácia predbežne 1. posch	1	100 €	0	0 €	0%	0 €	0 €
Technické zabezpečenie							
Dataprojector + plátno	2	59 €	1	118 €			118 €
Hotelový informačný systém –VideoBoard		0 €					
							upresníte
Prenájom priestorov a techniky spolu				3 843 €		2 545 €	1 298 €
Wellness služby	Počet	Cena s DPH	Počet dní	Spolu s DPH			Total s 20 % DPH
Ubytování hostia	200	26 €	2				grátis
Wellness procedúry - 10% skupinová zľava (od 10 osôb)							upresníte
Služby Slniečného SPA - www.wellnessresort.sk							na objed.
Služby spolu						10 400 €	0 €
Doplňkové služby	Počet	Cena s DPH	Počet dní	Spolu s DPH			Total s 20 % DPH
Služby spolu						0 €	
Celková výška poskytnutých zliav						12 945 €	
Spolu bez DPH		7 523 €	Platobné podmienky Vašej rezervácie:				
Spolu 20%DPH-ost.sluzby		9 028 €	Číslo Vašej rez.		433 965		
			Požadovaná záloha I				
			za ubytovanie s 10 % DPH				
Vypracoval: Eva Kičová			Splatnosť:				
Tále, dňa 11.05.2021			Požadovaná záloha I		800 €		
			za služby s 20 % DPH				
V prípade, že sa rezervácia objednáva viac ako rok dopredu hotel si vyhradzuje právo zmeny cien.							
Bankové prevody s rozdielnou DPH prosím nezlučujte							
Platobné podmienky:							
1. Dodávateľ požaduje úhradu zálohovej platby č. 1 z ubytovania s 10% DPH.							
2. Dodávateľ požaduje úhradu zálohovej platby č. 2 z ostatných služieb s 20% DPH.							
3. Vyúčtovacia faktúra s odpočtom záloh bude zaslaná odberateľovi do 3 pracovných dní od ukončenia akcie.							
4. Splatnosť všetkých faktúr je 14 dní.							
5. Dodávateľ môže požadovať doplatok za akciu formou hotovosti alebo platobnou kartou.							
6. Pri zabezpečovaní služieb na objednávku od tretích osôb hotel účtuje 20 % províziu za sprostredkované služby.							
7. Miestny poplatok 0,70 Eur/osoba/noc nie je zahrnutý v cenovej ponuke.							
Storno podmienky:							
Všetky storná objednávok musia byť v písomnej forme a musia byť preukázateľne a jasne datované.							
Dodávateľ služby si pri storne objednávky účtuje nasledovnú zmluvnú pokutu pri čiastočnom alebo plnom zrušení							
Storno podmienky:							
· 45 až 30 dní pred nástupom je storno poplatok 60% z potvrdených služieb							
· 29 až 10 dní pred nástupom je storno poplatok 80% z potvrdených služieb							
· 9 až 1 deň pred nástupom je storno poplatok 100% z potvrdených služieb							
Tolerancia:							
pri rezervácií do 30 izieb		1 izba bez storno poplatku					
pri rezervácií od 31 do 50 izieb		2 izby bez storno poplatku					
pri rezervácií od 51 do 70 izieb		3 izby bez storno poplatku					
pri rezervácií od 71 do 97 izieb		4 izby bez storno poplatku					
V prípade, že nebude s klientom uzatvorená Zmluva o spolupráci platia Všeobecné zmluvné podmienky Hotela Partizán s. r. o.							
Všeobecné zmluvné podmienky Hotela Partizán s.r.o. sú neoddeliteľnou súčasťou objednávky klienta.							
Kontakt: HOTEL PARTIZÁN, s. r. o., Bystrá 108 - Tále, 977 65 Brezno, Slovenská republika							

Obchodné meno: HOTEL PARTIZÁN, s.r.o., Bystrá 108 – Tále, 977 65 Brezno
IČO: 36045543, IČ DPH: SK2020084671 zapísaná v obchodnom registri
Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka číslo 6823/S

Zmluvné strany

Dodávateľ: Hotel Partizán****, prevádzka spoločnosti HOTEL PARTIZÁN, s.r.o. – poskytovateľ ubytovacích, stravovacích, kongresových, športových a wellness služieb (ďalej v texte aj ako "hotel") odberateľovi (host'ovi) za úhradu.

Odberateľ:
.....
.....
.....
.....

Termín eventu:

1 Všeobecné podmienky

- 1.1 Tieto "Všeobecné zmluvné podmienky" upravujú používanie ubytovacích zariadení Dodávateľa a služieb a služieb nimi poskytovaných.
- 1.2 Špeciálne, individuálne dojednané podmienky nie sú súčasťou zverejnených "Všeobecných zmluvných podmienok", pričom ale "Všeobecné zmluvné podmienky" nevyklúčujú uzavretie osobitných zmlúv a dohôd s cestovnými kancelármi, cestovnými organizátormi, resp. s jednotlivými osobami, ktoré budú zohľadňovať rozdielne a rozličné podmienky zodpovedajúce danému prípadu.

2 Rezervácia služieb

- 2.1 Rezerváciu môže urobiť objednávateľ vo vlastnom mene alebo v prospech tretej osoby.
- 2.2 Rezerváciu potvrdzuje odberateľovi (host'ovi) hotel po obdržaní objednávky host'om formou:
 - telefonickou
 - písomnou
 - elektronickou
- 2.3 Objednávka musí obsahovať:
 - meno a priezvisko host'a v prípade firmy názov spoločnosti
 - termín čerpania hotelových služieb
 - kontaktné údaje: telefónne číslo, adresu host'a, email kontakt
 - spôsob úhrady za služby, v prípade firmy fakturačné údaje
 - rozsah a druh objednaných služieb
- 2.4 Objednávku je hotel povinný spracovať do 24 hodín alebo v najbližší pracovný deň pri skupinových rezerváciách a to potvrdením rezervácie alebo zamietnutím.
- 2.5 Na základe objednávky hotel vystaví potvrdenie rezervácie, ktorým host'ovi potvrdí rozsah služieb písomnou formou alebo elektronicky.

3 Ceny a platobné podmienky

- 3.1 Hotel poskytuje host'ovi ceny na základe aktuálnych cenníkov platných v čase poskytovania služieb. Pokiaľ nebola dohodnutá v zmluve osobitná cena, odberateľ je povinný zaplatiť cenu uvedenú v cenníku odberateľa platnom v čase poskytovania služieb.
- 3.2 Dohodnuté ceny sú konečné a zahŕňajú daň z pridanej hodnoty. Pokiaľ doba medzi rezerváciou služieb a ich poskytnutím presiahne 3 mesiace a dodávateľ zvýši ceny za objednané služby, môže dodávateľ dohodnutú cenu jednostranne zvýšiť, najviac však o 5% celkovej ceny dohodnutých služieb.
- 3.3 Nárok na zníženie ceny nevzniká klientovi v prípade, ak bola akciová cena ubytovania zverejnená po potvrdení rezervácie.
- 3.4 Zľavy a akcie nie je možné kombinovať a kumulovať.

- 3.5 V deň odchodu je hosť povinný doplatiť všetky využité služby hotela a ubytovanie na recepcii v hotovosti alebo platobnou kartou.
- 3.6 Forma úhrady musí byť dohodnutá vopred.
- 3.7 Akékoľvek dojednania, ktoré by boli v inom rozsahu ako tie, ktoré sú upravené v týchto Všeobecných zmluvných podmienkach musia byť vopred odsúhlasené riaditeľom spoločnosti a obidvomi zmluvnými stranami potvrdené písomnou formou v osobitnej Rámcovej zmluve.
- 3.8 Garancia rezervácie vytvorenej telefonicky, osobne alebo e-mailom:
Hotel má právo žiadať od hosta zálohovú platbu vo výške **50%** z ceny objednaných služieb so splatnosťou 7 dní od potvrdenia rezervácie. Rezervácia sa stáva záväznou v momente, keď je uhradená zálohová platba na účet hotela a potvrdením prijatia zo strany dodávateľa. V prípade rezervácie **3 dni pred nástupom** a neskôr slúži na garantovanie rezervácie zaslanie údajov platobnej karty – číslo platobnej karty, meno držiteľa karty a platnosť. V prípade rezervácie 3 dni pred nástupom na pobyt je rezervácia garantovaná stiahnutím 50% zálohy z platobnej karty na hotelový účet.
- 3.9 Garancia on-line rezervácie:
V prípade garancie rezervácie platobnou kartou bude 50% záloha stiahnutá klientovi z platobnej karty v deň rezervácie pobytu. V prípade garancie rezervácie prostredníctvom systému Pay Pal klient uhradí 50% zálohu za pobyt cez tento systém v deň rezervácie.

4 Zálohová platba pre skupiny a podujatia

- 4.1 Dodávateľ vystavuje zálohovú faktúru z predpokladanej a dohodnutej ceny za všetky ubytovacie, stravovacie a doplnkové služby podľa objednávky so splatnosťou 7 dní odo dňa vystavenia zálohovej faktúry a to nasledovne:
- 80% z objednaných služieb ako potvrdenie rezervácie
 - 100% pri zahraničnom odberateľovi
 - 3 dni pred čerpaním služieb musí byť na účet dodávateľa služieb uhradená záloha vo výške 80% z celkových objednaných služieb
- 4.2 Najneskôr v deň nástupu musia byť objednané služby uhradené.
- 4.3 Dňom pripísania zálohy na účet dodávateľa služieb vedený v Slovenskej sporiteľni, a. s. č.ú.: SK14 0900 000 000 0302 290 648 je objednávka zo strany dodávateľa potvrdená. Od doby prijatia objednávky objednávatelom až do doby splatnosti zálohovej faktúry sa považuje termín realizácie služby za rezervovaný. Zaplatená záloha bude zúčtovaná v riadnom daňovom doklade (faktúre) po ukončení pobytu. V prípade, že objednávateľ zálohovú faktúru riadne a včas neuhradí, dodávateľ je oprávnený rezerváciu zrušiť.
- 4.4 Zálohovú platbu možno zrealizovať nasledovným spôsobom:
- v hotovosti alebo platobnou kartou na recepcii hotela
 - prevodom na účet: Slovenská sporiteľňa, a. s. č.ú.: SK14 0900 000 000 0302 290 648 pre variabilný symbol použite číslo rezervácie
 - PayPalom on-line

5 Storno podmienky pri individuálnych rezerváciách

Hotel je oprávnený požadovať storno poplatky v prípade, že hosť svoju rezerváciu zruší písomne, telefonicky alebo elektronicky v nasledovných lehotách:

- od 14 do 7 dní pred dohodnutým termínom 50% z celkovej sumy rezervovaných služieb,
- od 7 do dňa nástupu na pobyt 100% z celkovej sumy rezervovaných služieb,
- pri predčasnom odchode z pobytu si hotel účtuje 100% z potvrdeného zostávajúceho pobytu,
- na vianočné, silvestrovské a veľkonočné pobyty sa vzťahuje 100% storno z rezervácií zrušených 21 dní a menej pred potvrdeným nástupom na pobyt.

6 Storno podmienky pri skupinových rezerváciách

- 6.1 Všetky storná objednávok musia byť v písomnej forme a musia byť preukázateľne a jasne datované. Dodávateľ služby si pri storne objednávky účtuje nasledovnú zmluvnú pokutu pri čiastočnom alebo plnom zrušení služieb objednávateľom. Rezervovaná kapacita viac ako 30 izieb:
- 45 až 30 dní pred nástupom je storno poplatok 60% z potvrdených služieb
 - 29 až 10 dní pred nástupom je storno poplatok 80% z potvrdených služieb
 - 9 až 1 deň pred nástupom je storno poplatok 100% z potvrdených služieb

Tolerancia:

pri rezervácií	do 30 izieb	1 izba bez storno poplatku
pri rezervácií	od 31 do 50 izieb	2 izby bez storno poplatku
pri rezervácií	od 51 do 70 izieb	3 izby bez storno poplatku
pri rezervácií	od 71 do 97 izieb	4 izby bez storno poplatku

- 6.2 V prípade predčasného odchodu alebo nevyužitia objednaných služieb zaplatí objednávateľ dodávateľovi služieb plnú výšku ceny všetkých objednaných služieb (aj neodobraných) okrem tých prípadov, kde predčasný odchod alebo nevyužitie služieb boli spôsobené neposkytnutím týchto služieb zo strany dodávateľa služby.
- 6.3 Objednávateľ a dodávateľ služby sa dohodli na termínoch, kedy sa upresňuje potrebná ubytovacia kapacita a kedy je možné ju zo strany dodávateľa služby alebo objednávateľa jednostranne znížiť.

7 Podmienky ubytovania

- 7.1 V hoteli môže byť ubytovaný len hosť, ktorý je k ubytovaniu prihlásený. Za týmto účelom predloží svoj občiansky preukaz alebo platný cestovný pas. Skontroluje a podpíše registračnú kartu, ktorú odovzdá pracovníkovi recepcie pri zaregistrovaní. Check – in je po 14.00 hod.
- 7.2 Hosť garantuje pri check-in úhradu za rezervované služby (podľa počtu nocí) predautorizáciou z platobnej karty alebo platbou v hotovosti. V prípade, že hosť odmietne vykonať garanciu rezervovaných služieb, bohužiaľ, nebude môcť byť ubytovaný. Pri čerpaní služieb na účet izby je hosť povinný predložiť hotelový preukaz a účet podpísať. Konečný účet hosť platí na recepcii pri ukončení pobytu.
- 7.3 Pracovníci recepcie sú oprávnení požiadať hosťa o čiastočnú úhradu účtu vždy, keď zostatok čerpaných služieb hosťa presiahne sumu 500 EUR. V záujme ďalšieho pobytu odporúčame našim hosťom čiastku za vyčerpané služby uhradiť.
- 7.4 Izba je hosťovi rezervovaná do 18.00 hod., ak nie je na objednávke uvedené inak.
- 7.5 Rezervované izby, do ktorých sa klient nenastáhoval do 18.00 hod. dňa príchodu, môže dodávateľ prenechať inému hosťovi. Toto neplatí, pokiaľ bol výslovne dohodnutý neskorší čas príchodu.
- 7.6 Hotel môže vo zvláštnych prípadoch ponúknuť hosťovi iné ako pôvodné ubytovanie, pokiaľ sa podstatne nelíši od potvrdenej objednávky.
- 7.7 Hosť, ktorý sa ubytuje pred 6:00 hod. rannou, uhradí cenu ubytovania za celú predchádzajúcu noc.
- 7.8 Keď nebola ubytovacia doba dohodnutá inak, hosť ukončí pobyt najneskôr do 11:00 hod.. V prípade, že tak hosť neurobí do 16.00 hod, hotel má právo zaúčtovať sumu vo výške 50% ceny izby. Po 16.00 hod môže hotel účtovať plnú cenu izby. Karty od hotelovej izby je hosť povinný odovzdať na recepcii hotela spolu s konzumačným lístkom z minibaru. V prípade straty karty od hotelovej izby je dodávateľ oprávnený účtovať hosťovi sumu vo výške 5 EUR za jednu kartu.
- 7.9 Keď hosť požiada o predĺženie pobytu, môže mu byť ponúknutá aj iná hotelová izba ako tá, v ktorej bol pôvodne ubytovaný.
- 7.10 Pri predčasnom ukončení pobytu ako je uvedený deň odchodu na hotelovom preukaze, je hosť povinný uhradiť cenu izby za nasledujúci zrušený deň.
- 7.11 V hotelovej izbe a v spoločenských priestoroch hotela nie je dovolené robiť zmeny na zariadení, používať vlastné elektrické spotrebiče (okrem holiaceho strojčeka a sušiča vlasov), brať do izby a spoločenských priestorov hotela športové náradie a predmety, pre úschovu ktorých je vyhradené iné miesto.
- 7.12 V čase od 22:00 hod do 7:00 hod. je hosť povinný dodržiavať nočný klud.
- 7.13 Z bezpečnostných dôvodov nie je dovolené ponechávať deti v hotelovej izbe bez dozoru dospelých.
- 7.14 Deti do 6 rokov sa môžu pohybovať po spoločenských priestoroch hotela len v sprievode dospelých osôb.
- 7.15 Deti do 15 rokov môžu využívať služby Family saunas v časti Nature Wellness Center počas otváracích hodín. Deti do 15 rokov nemajú povolený vstup do časti Vital & Sauna v Nature Wellness Center.
- 7.16 Deti do 15 rokov môžu využívať služby zábavného strediska Limbus do 21.00 hod.
- 7.17 Hosť je povinný pri nasťahovaní do izby si túto riadne prezrieť a prípadné nedostatky, vady alebo výhrady ihneď nahlásiť zamestnancom hotela. Rovnako je hosť povinný postupovať v prípade, ak zistí prípadné poškodenie izby alebo jej inventáru.
- 7.18 Hosť je povinný po ukončení pobytu odovzdať izbu so všetkým vybavením neporušenú (súpis inventáru sa nachádza v izbe - v skrini). V prípade ak hotel zistí poškodenie izby alebo jej inventáru po jej odovzdaní hosťom, je hosť povinný škodu nahradiť.
- 7.19 Za škody spôsobené na majetku hotela hosť zodpovedá v plnom rozsahu.
- 7.20 Všetky priestory hotela sú nefajčiarske. V prípade nerešpektovania je hotel oprávnený vyzvať hosťa na ukončenie pobytu.
- 7.21 Z hygienických a bezpečnostných dôvodov v priestoroch hotela domáce zvieratá neakceptujeme. Ďakujeme za pochopenie.

- 7.22 Nájdené veci sa posielajú len na žiadosť, pričom sa uskladňujú v hoteli po dobu 14 dní od ich nájdenia. Po uplynutí tejto doby sa veci je hotel oprávnený nájdené veci zlikvidovať.

8 Organizované podujatia

- 8.1 Podujatím sa rozumie spoločenská akcia, ktorej sa zúčastňuje väčší počet osôb spojená s poskytnutím viacerých druhov služieb (najmä ubytovacích, stravovacích, wellness a kongresových služieb). Ak nie je dohodnuté inak, platí že odberateľ (objednávateľ podujatia) je jeho organizátorom.
- 8.2 Pri odchýlkach počtu účastníkov podujatia o viac než 5 % je dodávateľ oprávnený zmeniť cenu za služby, prípadne ako aj vymeniť potvrdené miestnosti. Vopred dohodnutý štandard a technické vybavenie miestností však musia zostať zachované.
- 8.3 Odberateľ nemá na navýšenie rozsahu dohodnutých služieb právny nárok. V prípade požiadavky zo strany odberateľa na navýšenie rozsahu dohodnutých služieb dodávateľ poskytne odberateľovi navýšenie rozsahu služieb podľa svojho rozhodnutia po zhodnotení kapacitných možností hotela.
- 8.4 Pri podujatiach, ktoré trvajú dlhšie ako do 02.00 hod., je dodávateľ oprávnený požadovať od odberateľa od 02.00 hod. zaplataenie príplatku za servis na základe poskytnutých služieb alebo tovaru, pokiaľ dohodnutá odmena už nezohľadňuje trvanie dlhšie ako do 02.00 hod.
- 8.5 Odberateľ zásadne nie je oprávnený prinášať jedlá alebo nápoje k podujatiam. Výnimky vyžadujú predošlú písomnú dohodu dodávateľom. V takýchto prípadoch je dodávateľ oprávnený požadovať od odberateľa zaplataenie príplatku za servis.
- 8.6 Odberateľ ručí za zaplataenie dodatočne objednaných jedál a nápojov účastníkmi svojho podujatia.
- 8.7 Pri podujatí odberateľ nesmie porušovať autorské práva tretích osôb, najmä je povinný splniť si všetky povinnosti podľa právnych predpisov upravujúcich použitie autorských diel platných a účinných na území Slovenskej republiky voči organizáciám na ochranu autorských práv a ostatným tretím osobám, ktoré disponujú príslušnými autorskými právami. Za prípadné porušenie práv duševného vlastníctva zodpovedá v plnom rozsahu odberateľ.
- 8.8 Odberateľ je povinný dodávateľovi bez vyzvania oznámiť, ak je podujatie spôsobilé narušiť verejný poriadok a obmedziť alebo ohroziť prevádzku hotela, záujmy a dobré meno dodávateľa, hotela alebo hostí hotela. Dodávateľ je oprávnený vykonať opatrenia na zamedzenie takéhoto stavu a odberateľ je povinný ich strpieť.
- 8.9 Akékoľvek inzeráty v tlačových a elektronických médiách, reklamy, reklamné kampane a oznamy propagujúce podujatia určené širokej verejnosti, najmä informácie o konaní politických, náboženských a komerčných podujatí, ktoré poukazujú na vzťah k hotelu alebo dodávateľovi vyžadujú predchádzajúci písomný súhlas dodávateľa.
- 8.10 Pokiaľ dodávateľ pre odberateľa z jeho podnetu obstaráva technické a iné zariadenia od tretích osôb, jedná v mene, z plnej moci a na účet odberateľa. Práva a povinnosti voči týmto tretím osobám ohľadom týchto zariadení vznikajú priamo odberateľovi.
- 8.11 Používanie vlastných elektrických zariadení odberateľa pri použití elektrických alebo iných káblových rozvodov hotela vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas spoločnosti dodávateľa. Dodávateľ si vyhradzuje právo osobitne spoplatniť také stroje a zariadenia, ktoré zvyšujú náklady na dodávku médií alebo prevádzku hotela. Ak použitím týchto zariadení vznikajú poruchy alebo poškodenia na technických zariadeniach hotela, je odberateľ povinný uhradiť dodávateľovi náklady spojené s ich uvedením do pôvodného stavu. Dodávateľ si vyhradzuje právo prostredníctvom svojich zamestnancov alebo tretích osôb vykonať kontrolu týchto zariadení a vykonať opatrenia na zamedzenie takéhoto stavu a odberateľ je povinný tieto opatrenia strpieť.
- 8.12 Odberateľ je zodpovedný za bezpečný technický stav zariadení používaných počas doby užívania priestoroch hotela. Odberateľ sa zaväzuje, že v týchto priestoroch budú použité, či už priamo ním alebo jednotlivými účastníkmi podujatia, len stroje, prístroje a zariadenia (spotrebiče), ktoré majú certifikát, resp. preukázanú zhodu podľa právnych predpisov platných a účinných na území Slovenskej republiky, ktoré sa na nich vzťahujú.
- 8.13 Prinesený dekoračný materiál a predmety musia zodpovedať zákonným požiarным požiadavkám. Dodávateľ je oprávnený od odberateľa požadovať stanovisko príslušných orgánov verejnej správy ohľadom splnenia podmienok, ktoré pre dané predmety vyžadujú právny predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky upravujúce požiarnu bezpečnosť. V záujme predchádzania vzniku možnej škody je odberateľ povinný ich inštaláciu a umiestnenie predmetov vopred dohodnúť s dodávateľom.
- 8.14 Prinesené výstavné a ostatné predmety musia byť bezprostredne po ukončení podujatia odberateľom odstránené. V prípade opomenutia tejto povinnosti je dodávateľ oprávnený po dobu zotrvania predmetov v hoteli účtovať za túto dobu nájomné. Dodávateľ je tiež oprávnený vykonať odstránenie a uskladnenie týchto predmetov na účet odberateľa bez toho, že by mu z toho vznikla zmluva o skladovaní alebo úschove. Odberateľ je povinný dodávateľovi zaplatiť skladné a škodu vzniknutú nahromadením zanechaných predmetov. Povinnosť náhrady škody tým nie je dotknutá.

- 8.15 Odberateľ je povinný užívať prenechané priestory hotela v rozsahu zodpovedajúcom ich povahe primeraným a riadnym spôsobom v súlade s účelom prenechania a odovzdať ich dodávateľovi v stave, v akom ich prevzal s ohľadom na obvyklé opotrebenie. V prípade ak po podujatí bude zistené poškodenie priestorov, na ktoré odberateľ vopred resp. pri preberaní priestorov neupozornil, má sa zato, že k poškodeniu došlo počas odberateľovho podujatia a tým odberateľ za toto poškodenie zodpovedá.
- 8.16 Odberateľ sa zaväzuje dodržiavať a plniť v mieste konania podujatia v hoteli všetky povinnosti, vyplývajúce z predpisov o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, ochrane majetku a požiarnej ochrane (najmä zo zákona 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, zo zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi a vyhlášky MVSR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii), ktoré sa vzťahujú na miesto konania podujatia, na podujatie a na činnosť odberateľa v tomto mieste vykonávanú.
- 8.17 Odberateľ sa zaväzuje v mieste podujatia dodržiavať a plniť všetky povinnosti vyplývajúce z predpisov o ochrane životného prostredia (najmä zo zákona č. 17/1992 Zb. o ochrane životného prostredia v znení neskorších predpisov; zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách v znení neskorších predpisov; zákona č. 478/2002 Z. z. o ochrane ovzdušia v znení neskorších predpisov)), ktoré sa vzťahujú na miesto konania podujatia, podujatie a činnosť odberateľa v tomto mieste vykonávanú.
- 8.18 Odberateľ preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za vlastné riadenie postupu prác, za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov a ostatných osôb ním pozvaných na miesto konania podujatia počas trvania podujatia, požiarnu bezpečnosť a za sledovanie a dodržiavanie predpisov bezpečnosti práce a ochrane zdravia pri práci, právnych predpisov o požiarnej bezpečnosti a právnych predpisov o ochrane životného prostredia a za plnenie povinností z nich vyplývajúcich. V prípade, že miesto konania podujatia je spoločným pracoviskom, odberateľ vytvára a zabezpečuje podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov a ochrany pred požiarmi na mieste konania podujatia v plnom rozsahu
- 8.19 Odberateľ nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu dodávateľa robiť akékoľvek zmeny priestorov hotela.
- 8.20 Odberateľ plne zodpovedá za vzniknuté škody a poškodenie vnútorného zariadenia, ktoré je súčasťou prenajatých priestorov a ostatných využívaných spoločných priestorov.
- 8.21 Odberateľ je povinný chrániť prenajaté priestory hotela, hotel a majetok, ktorý sa v ňom nachádza pred poškodením alebo zničením. V prípade hroziacej škody sa odberateľ zaväzuje zakročiť na jej odvrátenie, spôsobom primeraným okolnostiam ohrozenia.
- 8.22 Odberateľ zodpovedá za dodržiavanie všetkých primeraných a potrebných opatrení na zachovanie bezpečnosti a ochrany zdravia osôb, ktoré sa v priebehu podujatia budú nachádzať v prenajatých priestoroch, ako aj za dodržiavanie opatrení na ochranu majetku nachádzajúceho sa v týchto priestoroch.
- 8.23 Odberateľ je oprávnený v priestoroch Hotela vystaviť nápisy a tabule uvádzajúce logá, názvy a druh činností súvisiace s podujatím alebo jeho osobou len s predchádzajúcim písomným súhlasom dodávateľa. Obsah, výtvarné riešenie a stav týchto nápisov a tabúl nesmú vyvolávať vo verejnosti nepriaznivý dojem, nesmú porušovať autorské práva tretích osôb a musia byť v súlade s právnymi predpismi platnými a účinnými na území Slovenskej republiky. Tieto nápisy a tabule ako aj znečistenie plôch po nich, je odberateľ povinný bezodkladne po ukončení podujatia odstrániť.
- 8.24 V prípade ak odberateľ po podujatí nechá priestory znečistené, alebo v nich ponechá dovezený odpad (krabice, vrecia, výzdobu atď.), je povinný dodávateľovi uhradiť poplatok minimálne vo výške 200.,- EUR za vypratanie každého použitého priestoru, prípadne podľa rozsahu znečistenia môže byť uvedená cena navýšená.

9 Zodpovednosť za škodu

- 9.1 V prípade porušenia povinnosti zo záväzkového vzťahu, je zmluvná strana povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.
- 9.2 Objednávateľ služieb zodpovedá v plnom rozsahu za škodu spôsobenú znehodnotením, poškodením alebo zničením zariadenia a majetku dodávateľa služieb zo strany osôb, ktoré sa zúčastňujú na podujatí, ktoré objednávateľ objednal.
- 9.3 Hotel zodpovedá za veci vnesené hosťom do hotela a za škodu na odložených veciach, ktoré boli uložené na mieste k tomu účelu vyhradenom (lyže v lyžiarni, bicykle v miestnosti určenej na úschovu). Každá hotelová izba je vybavená elektronickým trezorom. Za peniaze a cenné veci hotel zodpovedá len vtedy, keď ich prevzal do úschovy a to do výšky podľa ustanovení Občianskeho zákonníka.
- 9.4 Hotel neručí za úrazy vzniknuté pri podujatiach a programoch akéhokoľvek druhu, ibaže by hotel konal hrubo nedbanlivo alebo úmyselne.

10 Iné sankcie a pokuty

- 10.1 V prípade spustenia falošného poplachu z dôvodu nerešpektovania požiarnych bezpečnostných opatrení ako
- zákaz fajčenia v priestoroch hotela
 - spustenie dymovej clony pri podujatiach
 - používanie otvoreného ohňa v priestoroch hotela
- môže byť zo strany dodávateľa služieb vyúčtovaný poplatok až do výšky 2000,- EUR

11 Odstúpenie dodávateľom

- 11.1 Dodávateľ je oprávnený kedykoľvek odstúpiť od dohodnutej zmluvy alebo uzatvorenej rezervácie a od poskytovania služieb a to zaslaním alebo osobným doručením písomného (listom alebo v prípade e-mailovej komunikácie e-mailom) oznámenia o odstúpení od zmluvy odberateľovi v prípadoch:
- a) uvedených v Obchodnom zákonníku
 - b) ak dodávateľ nemôže poskytnúť dohodnuté služby z dôvodu prípadu vyššej moci
pod vyššou mocou sa rozumie prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle dodávateľa a bráni mu v splnení povinností, pokiaľ nemožno rozumne predpokladať, že by dodávateľ túto prekážku alebo jej následky mohol odvrátiť že by ju v čase vzniku záväzku mohol predvídať)
 - c) ak je odberateľ v omeškaní s akoukoľvek platbou podľa akejkoľvek uzatvorenej zmluvy s dodávateľom alebo s úhradou akejkoľvek faktúry vystavenej dodávateľom
 - d) keď poskytnutie dohodnutých služieb odberateľovi ohrozuje alebo poškodzuje dobré meno dodávateľa alebo narušuje alebo ohrozuje riadnu prevádzku alebo bezpečnosť hotela
- 11.2 Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán z uzavretej zmluvy okrem nárokov na náhradu škody a nárokov na zmluvné pokuty.

12 Ochrana osobných údajov

Hotel Partizán***, Bystrá 108 – Tále, 977 01 Bystrá, IČO: 36045543 ako prevádzkovateľ, poskytuje za účelom dodržiavania spravodlivosti a transparentnosti voči dotknutým osobám toto oboznámenie dotknutej osoby o spracovaní osobných údajov podľa článkov 13. a 14. Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „Nariadenie“) a § 19 a §20 Zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

V rámci činnosti dochádza ku získavaniu a spracúvaniu osobných údajov pri evidencii hotelových služieb, hotelových hostí, rezervácia izieb, evidencii osobných údajov v hotelovom systéme v banke hostí a evidencii hostí – cudzincov. Prevádzkovateľ pracuje Vaše osobné údaje v rozsahu meno, priezvisko, titul, bydlisko, číslo občianskeho preukazu, dátum narodenia, kontaktné údaje, spôsob úhrady za služby, v prípade firmy fakturačné údaje, rozsah a druh objednaných služieb, meno, priezvisko, titul, bydlisko, číslo občianskeho preukazu, dátum narodenia ďalších ubytovaných hostí, meno, priezvisko, titul, dátum a miesto narodenia cudzinca, štátna príslušnosť, trvalý pobyt v domovskom štáte, účel cesty do Slovenskej republiky, číslo pasu, vízum: druh, číslo, platnosť, názov a adresa ubytovacieho zariadenia v SR, spolucestujúce deti, dĺžka pobytu na Slovensku. Spracúvanie osobných údajov je nevyhnutné na plnenie zákonných povinností podľa Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, Zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom, Zákon č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov, Zákona č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov, Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty, Zákon č. 404/2011 o pobyte cudzincov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, Zákon č. 496/2008 Z. z. úplné znenie zákon č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov. Osobné údaje môžu byť v nevyhnutnom rozsahu poskytnuté alebo inak sprístupnené subjektom, ktorým osobitný predpis zveruje právomoc rozhodovať o právach a povinnostiach fyzických osôb (napr. súdy). Prenos osobných údajov do tretích krajín sa nerealizuje. Lehoty na vymazanie osobných údajov: 10 rokov, okrem prípadu, keď z dôvodu plnenia povinností z daňových a účtovných predpisov bude potrebné niektoré údaje (fakturačné údaje) uchovávať po dobu 10 rokov. Automatizované rozhodovanie vrátane profilovania sa neuskutočňuje.

Kamerový systém - Pri návšteve vás pri vstupe informujeme o skutočnosti, že priestory sú monitorované kamerovým systémom so záznamom z dôvodu nášho oprávneného záujmu na účely ochrany majetku našej spoločnosti a ďalších osôb a prípadne ako dôkaz v prípade incidentu. Záznamy z kamier sú archivované 15 dní.

Osobné údaje spracovávané na základe súhlasu dotknutej osoby.

Osobné údaje sú spracovávané ak dotknutá osoba vyjadrila súhlas so spracúvaním svojich osobných údajov na konkrétny účel. Osobné údaje sú spracovávané po dobu trvania súhlasu alebo na dobu, na ktorú dotknutá osoba udelila súhlas. Dotknutá osoba má právo kedykoľvek odvolať súhlas so spracovaním osobných údajov, ktoré sa jej týkajú. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov založeného na súhlase pred jeho odvolaním; pred poskytnutím súhlasu musí byť dotknutá osoba o tejto skutočnosti informovaná. Dotknutá osoba môže súhlas odvolať rovnakým spôsobom, akým súhlas udelila. Dotknuté osoby, o ktorých sú spracúvané osobné údaje, si môžu uplatniť nasledovné práva: Právo požadovať prístup k svojim osobným údajom - Právo na opravu osobných údajov - Právo na vymazanie osobných údajov - Právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov - Právo namietať proti spracúvaniu osobných údajov - Právo na prenos svojich osobných údajov - Právo podať sťažnosť dozornému orgánu, t.j. Úradu na ochranu osobných údajov SR

Uvedené práva dotknutej osoby sú bližšie špecifikované v článkoch 15 až 21 Nariadenia. Dotknutá osoba si uvedené práva uplatňuje v súlade s Nariadením a ďalšími príslušnými právnymi predpismi. Voči prevádzkovateľovi si dotknutá osoba môže svoje práva uplatniť prostredníctvom písomnej žiadosti alebo elektronickými prostriedkami. V prípade, že dotknutá osoba požiada o ústne poskytnutie informácií, informácie sa môžu takto poskytnúť za predpokladu, že dotknutá osoba preukázala svoju totožnosť.

Hotel Partizán***, Bystrá 108 – Tále, 977 01 Bystrá, IČO: 36045543 prijal všetky primerané personálne, organizačné a technické opatrenia za účelom maximálnej ochrany Vašich osobných údajov s cieľom v čo najväčšej miere znížiť riziko ich zneužitia. V zmysle našej povinnosti vyplývajúcej z článku 34 Nariadenia Vám ako dotknutým osobám oznamujeme, že ak nastane situácia, že ako prevádzkovateľ porušíme ochranu Vašich osobných údajov spôsobom, ktorý pravdepodobne povedie k vysokému riziku pre práva a slobody fyzických osôb, bez zbytočného odkladu Vám túto skutočnosť oznámime.

Pri realizácii Vašich práv sa na nás obracajte na uvedenú adresu : zo@eurotrading.sk

Okrem toho máte právo podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Úrad môžete kontaktovať písomne na adrese: Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27, Slovenská republika, elektronickou poštou na adrese: statny.dozor@pdp.gov.sk, faxovou správou na čísle: +421 2 3231 3234 alebo telefonicky na čísle: +421 2 3231 3214

13 Záverečné ustanovenia

- 13.1 Vo veciach neupravených týmito všeobecnými zmluvnými podmienkami ani individuálnymi zmluvami alebo dohodami medzi dodávateľom a odberateľom sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, ak príslušný právny predpis neustanovuje inak. V prípade rozporu medzi dojednaniami určenými v osobitnej zmluve alebo dohode a týmito všeobecnými zmluvnými podmienkami je rozhodujúce to, čo je uvedené v zmluve alebo dohode.
- 13.2 Prípadné spory, ktoré zo zmluvného vzťahu vzniknú sa zmluvné strany zaväzujú riešiť prednostne zmiernou cestou. V prípade ak by mimosúdne vyriešenie veci nebolo možné, dodávateľ aj odberateľ berú na vedomie, že všetky prípadné vzniknuté spory, ktoré medzi nimi vzniknú sa budú riadiť právom Slovenskej republiky a to podľa slovenského právneho poriadku a to na príslušných súdoch Slovenskej republiky.
- 13.3 Pokiaľ by sa jednotlivé ustanovenia týchto všeobecných zmluvných podmienok stali neúčinnými alebo neplatnými, nedotýka sa to platnosti a účinnosti ostatných ustanovení.
- 13.4 Tieto všeobecné zmluvné podmienky nadobúdajú platnosť a účinnosť 20. 03. 2020.

V...Prešove dňa..... 16.6.2021

PaedDr. Milan Majerský, PhD.
predseda PSK

Pečiatka a podpis oprávnenej osoby