

## Posudzovanie žiadostí a schvaľovanie dotácie

1. Vecne príslušný odbor žiadosti posúdi spravidla do 60 kalendárnych dní po uzávierke žiadostí, ak nie je vo výzve uvedené inak. Vecne príslušný odbor posudzuje formálnu stránku žiadostí a to najmä:
  - a) či bola žiadosť podaná v stanovenom termíne,
  - b) či žiadosť podal oprávnený žiadateľ,
  - c) či ju podpísal štatutárny zástupca /zástupcovia žiadateľa,
  - d) či žiadosť je úplná vrátane príloh,
  - e) či navrhovaný projekt/úloha/aktivita spĺňa predmet výzvy a účel dotácie,
  - f) či spĺňa podmienky uvedené v čl. VI. tohto VZN a v príslušnej výzve.
2. Žiadosť o poskytnutie dotácie bude vyradená z ďalšieho posudzovania v týchto prípadoch:
  - a) ak zistené nedostatky alebo nezrovnalosti majú vecný, nie formálny charakter, alebo
  - b) ak žiadosť vykazuje zrejmé formálne nedostatky alebo nezrovnalosti v žiadosti alebo v jej prílohách a nedošlo k odstráneniu formálnych nedostatkov v lehote 5 pracovných dní od doručenia výzvy na odstránenie nedostatkov, alebo
  - c) žiadateľ neuviedol e-mailovú adresu a telefonický kontakt, alebo
  - d) ak žiadosť nebola doručená v termíne, spôsobom a formou uvedenou vo výzve.
3. Výzvu na odstránenie nedostatkov podľa ods. 2. písm. b) tohto článku zasiela vecne príslušný odbor PSK na e-mailovú adresu žiadateľa uvedenú v žiadosti alebo do elektronickej schránky; ak nemá žiadateľ e-mailovú adresu a nedoručuje sa mu do elektronickej schránky, žiadateľa vyzve telefonicky, o čom uvedie na žiadosti písomnú poznámku s uvedením dátumu a podpisu osoby vecne príslušného odboru, ktorý hovor uskutočnil. Vecne príslušný odbor je povinný uskutočniť telefonickú výzvu minimálne dvakrát. Povinnosť vyzvať žiadateľa telefonicky sa považuje za splnenú aj v prípade, ak sa ani opakovaný hovor z dôvodov na strane žiadateľa nepodarilo uskutočniť riadne a včas.
4. Žiadosti o poskytnutie dotácií v rámci kapitoly Výzva Predsedu PSK posudzuje vecne príslušný odbor Ú PSK. Predseda PSK rozhoduje priebežne o pridelení dotácie na základe splnenia kritérií príslušnej výzvy. Zoznam podporených žiadateľov zverejní vecne príslušný odbor Ú PSK na webovom sídle PSK.
5. Žiadosti o poskytnutie dotácií v rámci kapitoly Mikroprogram PSK posudzuje formálne príslušný odbor Ú PSK a návrh pre pridelovanie dotácií vypracovávajú komisie pre pridelovanie dotácií.
  - 5.1. Komisie pre pridelovanie dotácií sú zriadené podľa volebných obvodov pre okres Bardejov, Humenné, Kežmarok, Levoča, Medzilaborce, Prešov, Poprad, Sabinov, Svidník, Stará Ľubovňa, Snina, Stropkov a Vranov nad Topľou. Každá komisia je zložená z poslancov Zastupiteľstva PSK príslušného okresu. Na schválenie pridelenia dotácie pre žiadateľa a jej výšky je potrebný súhlas všetkých členov komisie, pričom tento súhlas sa vykonáva vlastnoručným podpisom každého poslanca na zozname o pridelení dotácie žiadateľom za príslušný okres. Ak niektorý z poslancov danej komisie (pre daný volebný obvod) nesúhlasí s návrhom ostatných členov komisie na pridelenie dotácií v rámci daného volebného obvodu, tak tento poslanec má možnosť rozhodnúť sám za seba o pridelení dotácie v celkovej výške prepočítanej na 1 poslanca a návrh predložiť príslušnému odboru Ú PSK. Komisia pre pridelenie dotácií rozhoduje o pridelení/nepridelení dotácie žiadateľom, ktorí majú sídlo/trvalý pobyt na území okresu alebo ktorí pôsobia, vykonávajú činnosť na území okresu, alebo poskytujú služby obyvateľom okresu.

- 5.2. Komisie pre pridelenie dotácií môžu medzi sebou presúvať finančné prostriedky. Komisia pre pridelenie dotácií nesmie presúvať objem finančných prostriedkov, ktorý je určený na konkrétnu výzvu v prospech inej výzvy.
- 5.3. Poslanci zastupujúci ostatné volebné obvody rešpektujú návrh komisie pre pridelenie dotácií pre daný volebný obvod.
6. Žiadosti o poskytnutie dotácií v rámci kapitoly Výzva pre región posudzujú najprv odborné hodnotiace komisie a následne Komisie pre pridelenie dotácií pre jednotlivé volebné obvody (tvorené z poslancov za daný volebný obvod).
- 6.1. Odborné hodnotiace komisie sú zložené z interných a externých odborníkov s praxou v posudzovaní projektov v relevantných odvetviach vo vzťahu k posudzovanej oblasti a nesmú byť poslancami PSK.
- 6.2. Členovia Odbornej hodnotiacej komisie budú menovaní Predsedom PSK a jej zloženie bude zverejnené na webovom sídle PSK.
- 6.3. Odborná hodnotiacia komisia posudzuje žiadosti na základe stanovených kritérií hodnotenia určených v príslušnej výzve. Každú žiadosť hodnotia nezávisle od seba dvaja členovia Odbornej hodnotiacej komisie. Žiadostiam je pridelený počet bodov aj so zdôvodnením.
- 6.4. Návrh Odbornej hodnotiacej komisie má odporúčací charakter a obsahuje zoznam všetkých posudzovaných žiadostí. Tento návrh sa následne predkladá na rozhodnutie komisiám pre pridelenie dotácií pre jednotlivé volebné obvody. Pre činnosť týchto komisií platí obdobne ustanovenie článku IX. bod 5.1. VZN.
7. Pre účely pridelenia dotácií v rámci Výzvy pre región a Výzvy Mikroprogram PSK sa určí výška finančných prostriedkov určená na dotácie osobitne pre každý volebný obvod na území kraja, a to prepočtom podľa počtu poslancov za daný volebný obvod k celkovému počtu poslancov Zastupiteľstva PSK.
8. Po schválení poskytnutia dotácií v Zastupiteľstve PSK vecne príslušný odbor Ú PSK zverejní v lehote do 10 dní od podpisu uznesenia na webovom sídle PSK ([www.po-kraj.sk](http://www.po-kraj.sk)) zoznam neúspešných a úspešných žiadateľov, ktorým bola schválená dotácia Zastupiteľstvom PSK, s uvedením celkovej výšky schválenej dotácie.
9. Na základe uznesenia Zastupiteľstva PSK o schválení dotácií bude s úspešným žiadateľom uzatvorená zmluva o poskytnutí dotácie (ďalej len „zmluva“), ktorú vypracováva vecne príslušný odbor Ú PSK. Zmluva musí okrem všeobecných náležitostí obsahovať najmä:
- a) výšku dotácie a jej splatnosť,
  - b) účel použitia,
  - c) druh výdavku,
  - d) termín realizácie podporenej činnosti,
  - e) povinnosti prijímateľa pri realizácii podporenej činnosti a pri vyúčtovaní výdavkov na projekt,
  - f) spôsob vykonávania kontroly a sankcie za neoprávnené použitie poskytnutej dotácie a nedodržanie zmluvných podmienok,
  - g) povinnosť prijímateľa vytvoriť podmienky na kontrolu čerpania poskytnutej dotácie,
  - h) spôsob propagácie PSK ako poskytovateľa dotácie,
  - i) podmienky odstúpenia od zmluvy a krátenia dotácie,
  - j) sankcie za nedodržanie zmluvných podmienok predovšetkým účelu dotácie, termínov vyúčtovania dotácie, termínov na doplnenie vyúčtovania dotácie,
  - k) zadefinovanie podmienok vyššej moci,
  - l) propagácia projektu.

10. Písomná forma zmluvy je zachovaná aj vtedy, ak je urobená elektronickými prostriedkami a podpísaná zaručenými elektronickými podpismi.
11. Po uzatvorení zmluvy budú finančné prostriedky prijímateľovi poskytnuté v súlade s výzvou a uzatvorenou zmluvou.