

## **Zmluva o dielo a o poskytnutí služieb**

(ďalej ako „Zmluva“)

súlade so zákonom č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „obchodný zákonník“) a § 39, 40 a nasl. zákona č.618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (autorský zákon) v znení neskorších predpisov

číslo zmluvy Objednávateľa: 631/2012/OINF

číslo zmluvy Zhotoviteľa: ZIS-2-2012-005

### **Zmluvné strany**

**Zhotoviteľ:** **Asseco Solutions, a.s.**

**Bárdošova 2**

**831 01 Bratislava**

Štatutárny zástupca:

**Ing. Martina Mošková – člen predstavenstva**

IČO: 00602311

IČDPH: SK2020447990

zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č.81/B

Bankové spojenie:SLSP

Č.ú.: 0177990855 / 0900

**a**

**Objednávateľ:** **Prešovský samosprávny kraj**

**Nám. Mieru 2**

**080 01 Prešov**

Štatutárny zástupca:

**MUDr. Peter Chudík, predseda**

IČO: 37870475

Bankové spojenie:Dexia Banka Slovensko a.s.

Č.ú.: 8826507111 / 5600

## 1. Preambula

- 1.1. Dôvodom uzatvorenia tejto Zmluvy je úprava prevádzkovaného Ekonomického informačného systému SPIN vrátane doterajších funkčných rozšírení u Objednávateľa a v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti Objednávateľa (ďalej len „OvZP“) implementujúca funkčné rozšírenie zabezpečujúce efektívnu realizáciu legislatívnych povinností súvisiacich s predkladaním súhrnnej účtovnej uzávierky verejnej správy.
- 1.2. Predmet tejto Zmluvy definovaný v Článku 2 Zmluvy je vykonávaný na základe zmluvného oprávnenia Objednávateľa používať aplikačné programové vybavenie podľa zmluvy č. SPIN 283-2007/S/ÚRAD uzatvorenej dňa 28.4.2008 medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom a na základe zmluvného oprávnenia OvZP používať aplikačné programové vybavenie podľa zmluvy č. SPIN 283-2007/S/OvZP uzatvorenej dňa 28.4.2008 medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom. Zhotoviteľ vytvorí dielo, aplikačné programové vybavenie, ktoré bude funkčným rozšírením Ekonomického informačného systému SPIN a jeho modulov Ekonomika, Logistika (ďalej aj ako „APV SPIN“), ktorý v minulosti dodal Zhotoviteľ Objednávateľovi a Zhotoviteľ má na predmetné APV SPIN majetkové práva. Dielo bude zodpovedať platnej legislatíve Slovenskej republiky v čase odovzdania diela.
- 1.3. Vlastníkom autorských práv k APV SPIN je Zhotoviteľ a zmluvné strany sa dohodli na nasledovných zmluvných podmienkach pri úprave prevádzkovaného APV SPIN.

## 2. Predmet Zmluvy

- 2.1. Predmetom Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vytvoriť a dodať Objednávateľovi dielo „Automatizácia súhrnnej účtovnej uzávierky PSK v APV SPIN“ (ďalej aj ako „dielo“) a záväzok Objednávateľa prevziať dodané dielo a zaplatiť zaň Zhotoviteľovi cenu dohodnutú podľa čl. 3 tejto Zmluvy. Vytvorenie a dodanie diela bude uskutočnené ako projekt vychádzajúci z podmienok zadefinovaných v Prílohe č. 1. Dielo pozostáva z vykonávania činností, výsledkom ktorých bude:
  - 2.1.1. vyhotovenie a dodanie povinných dokumentov Objednávateľovi ako manažérskych produktov pre inicializačnú fázu stredného projektu v rozsahu podľa Prílohy č. 3 Zmluvy,
  - 2.1.2. vyhotovenie povinných dokumentov ako manažérskych produktov Objednávateľovi pre realizačnú a dokončovaciu fázu stredného projektu, konzultácie, metodická podpora, tvorba dokumentácie, nastavenie parametrov a číselníkov APV SPIN, inštalácia, analýza, programovanie a testovanie, dodávka integračných a zákazníckych programových utilít a ďalšie práce, ktoré majú byť realizované Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy k vytvoreniu špecializovaných produktov projektu ako výstupov projektu v rozsahu podľa Prílohy č. 3 Zmluvy.
- 2.2. Predmetom Zmluvy je ďalej poskytovanie aktualizácií a záruky Zhotoviteľom k výstupom projektu po dobu trvania Zmluvy.
- 2.3. Predmetom Zmluvy je aj zabezpečenie riadenia projektu Zhotoviteľom.
- 2.4. Zhotoviteľ touto Zmluvou poskytuje Objednávateľovi oprávnenie používať Dielo za podmienok ďalej stanovených v tejto Zmluve.

## 3. Cena predmetu zmluvy a platobné podmienky

- 3.1. Cena predmetu Zmluvy bola zmluvnými stranami dohodnutá v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení zmien a doplnkov takto:

Cena celkom : **115 814,40 € s DPH**, z toho :

- 3.1.1. Cena diela uvedeného v odseku 2.1.1 je :

**24 595,20 € s DPH**

Kalkulácia ceny je uvedená v Príloha č.3: Kalkulácia predmetu zmluvy.

- 3.1.2. Cena diela uvedeného v odseku 2.1.2 je:

**91 219,20 € s DPH**

Kalkulácia ceny je uvedená v Príloha č.3: Kalkulácia predmetu zmluvy.

3.2. Cena diela definovaného v odseku 2.1. Zmluvy bude upravená počas platnosti tejto Zmluvy, len pri zmene sadzby dane z pridanej hodnoty a to písomným dodatkom k tejto Zmluve.

3.3. Úhrada ceny diela:

3.3.1. Objednávateľ uhradí cenu za dielo podľa bodu 2.1.1. a na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom do 5 dní po podpísaní akceptačného protokolu k predmetu zmluvy Objednávateľom

3.4. Splatnosť faktúry je 14 od ich vystavenia Poskytovateľom. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou záväzku môže Zhotoviteľ uplatniť sankcie v zmysle platných právnych predpisov.

## 4. Čas a miesto plnenia

4.1. Dodanie diela podľa odsekov 2.1.1. a 2.1.2. bude realizované po etapách, ktorých časové rozdelenie je určené v prílohe č. 4. Harmonogram projektu.

4.2. Miestom plnenia diela a predmetu Zmluvy je sídlo Objednávateľa alebo Zhotoviteľa alebo OvZP tak, ako to bude vyplývať z obsahu Zhotoviteľom vykonávaných služieb.

## 5. Odovzdanie a prebratie diela

5.1. Dielo podľa odsekov 2.1.1. a 2.1.2. bude odovzdávané po etapách v súlade s Harmonogramom projektu definovaného v prílohe č. 4 Zmluvy a projektovou dokumentáciou ako aj projektovou metodikou.

5.2. Odovzdanie Diela podľa odseku 5.1. bude ukončené podpísaním akceptačného protokolu za etapu. Objednávateľom podpísaný akceptačný protokol oprávňuje Zhotoviteľa na vystavenie faktúry za príslušnú etapu.

5.3. Akceptácia dodanej časti diela a predmetu Zmluvy prebehne na základe porovnania dodanej časti plnenia s rovnakou časťou plnenia špecifikovanou v dokumente, ktorý bude výstupom z analýzy vyhotovenej Zhotoviteľom v súlade s odsekom 2.1.2 Zmluvy.

5.4. Zmluvné strany sa dohodli, že dielo bude považované za dodané dňom podpisu záverečného akceptačného protokolu.

5.5. Akceptáciu odsúhlasuje Riadiaci výbor projektu definovaný v Čl. 8 Zmluvy a akceptačné protokoly podpisujú za Objednávateľa a Zhotoviteľa poverené osoby podľa Prílohy č.2. Zmluvy.

5.6. Zhotoviteľ dodá Odberateľovi dielo funkčné pre prevádzku na technickom vybavení a na podporovaných platformách uvedených v dokumentácii k predmetnému dielu. Zhotoviteľ sa po dobu platnosti Zmluvy zaväzuje dielo aktualizovať a aktualizácie dodať Objednávateľovi v závislosti od legislatívnych zmien a v rozsahu dopadu týchto zmien na algoritmy použité v diele tak, aby bolo dielo vždy v súlade s aktuálne platnými a účinnými normami. Ak je legislatívna zmena zverejnená v Zbierke zákonov neskôr ako 15 dní pred účinnosťou tejto zmeny, Zhotoviteľ sa zaväzuje zapracovať aktualizáciu, ktorá vyplýva z tejto legislatívnej zmeny do 15 dní od jej zverejnenia v Zbierke zákonov. S aktualizovanou verziou APV dodá Zhotoviteľ opis jeho zmien.

## 6. Práva užívania licencií a záruka

6.1. Súhlas na použitie diela (ďalej aj ako „licencia“) udeľuje Zhotoviteľ Objednávateľovi dňom jeho prevzatia od Zhotoviteľa.

6.2. Pokiaľ je súčasťou plnenia podľa tejto Zmluvy Dielo chránené ako predmet duševného vlastníctva v zmysle ustanovenia § 7 Zákona 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom (Autorský zákon) v znení neskorších predpisov, poskytuje Zhotoviteľ Objednávateľovi ako aj OvZP licenciu na používanie diela v súlade s jeho účelom vymedzeným v projekte a to s účinnosťou odo dňa jeho nadobudnutia podľa odseku 6.1 Zmluvy. Licenciu podľa odseku 6.1. Zmluvy poskytuje Zhotoviteľ ako výhradnú licenciu (súhlas na použitie diela/diel podľa Autorského zákona) bez ďalších finančných nárokov. Licencia sa Objednávateľovi, ako aj OvZP udeľuje na dobu neurčitú.

6.3. Cena za poskytnutie Licencie je zahrnutá v cene diela podľa Článku 3., bod 3.1.1. a bod 3.1.2. Zmluvy.

6.4. Objednávateľ sa zaväzuje, že svojím konaním nespôsobí alebo neumožní tretím stranám spätnú analýzu, rozklad, dekompiláciu, preklad alebo úpravy funkčných rozšírení APV SPIN realizovaných na základe tejto Zmluvy.

- 6.5. Zhotoviteľ ručí za funkčnosť diela. Na chyby diela, ku ktorému boli Objednávateľovi poskytnuté používateľské práva, poskytuje Zhotoviteľ záručnú dobu od prvého dňa nasledujúceho po dodaní diela podľa bodu 5.4. Zmluvy do posledného dňa platnosti Zmluvy.
- 6.6. Po uplynutí obdobia poskytovania záruky si môže Objednávateľ so Zhotoviteľom opätovne predĺžiť záručnú dobu zahrnutím tejto služby do servisnej zmluvy.

## **7. Metodická a konzultačná podpora a riešenie problémov**

- 7.1. Po dodaní diela sa dodávanie aktualizácií, metodická a konzultačná podpora, riešenie problémov, havarijná služba a reklamačné konanie medzi Zhotoviteľom a Objednávateľom riadi ustanoveniami platnej Servisnej zmluvy o poskytovaní služieb a systémovej podpore č. SPIN 283-2007/S
- 7.2. Po dodaní diela sa dodávanie aktualizácií, metodická a konzultačná podpora, riešenie problémov, havarijná služba a reklamačné konanie medzi Zhotoviteľom a OvZP riadi ustanoveniami platnej Servisnej zmluvy o poskytovaní služieb a systémovej podpore č. SPIN 283-2007/S OvZP..

## **8. Riadenie projektu a orgány projektu**

- 8.1. Vytvorenie a dodanie diela Predmetu Zmluvy podľa odseku 2.1. Zmluvy bude uskutočnené ako projekt a bude sa riadiť platnou legislatívou k Informačným systémom verejnej správy a k nej platnými štandardmi pre riadenie informačno-technologických projektov ako stredný projekt.
- 8.2. Orgánmi projektu sú Riadiaci výbor projektu, predseda Riadiaceho výboru projektu a projektový manažér.
- 8.3. Riadiaci výbor projektu (ďalej aj „RV projektu“) je orgán, zabezpečujúci, že projekt bude spĺňať dohodnuté kritériá a vytvorí výstupy, dielo alebo službu podľa dohodnutej špecifikácie a v príslušnej kvalite, v stanovenom čase a definovanom finančnom rámci tak, ako je to popísané v Zmluve. Riadiaci výbor projektu bude mať predsedu a dvoch členov, každá zo zmluvných strán menuje jedného člena.
- 8.4. Predseda Riadiaceho výboru projektu je najvyššia výkonná autorita projektu menovaná Objednávateľom projektu; je to osoba zodpovedná za priebeh projektu a kompetentná rozhodovať o projekte.
- 8.5. Projektovým manažérom (ďalej aj „PM“) je osoba, zodpovedná za každodenné riadenie projektu a informovanie o jeho priebehu v súlade s pravidlami projektu. Projektovým manažérom sa rozumie iba projektový manažér Objednávateľa.
- 8.6. Projektový manažér Zhotoviteľa (ďalej aj „PMZ“) je osoba vymenovaná Zhotoviteľom, ktorá riadi práce na Projekte zo strany Zhotoviteľa. Je zodpovedný za prípravu a aktualizáciu manažérskych produktov projektu pre PM, vedenie dokumentácie projektu, detailné plánovanie, koordináciu a kontrolu všetkých činností vykonávaných v rámci realizácie projektu.
- 8.7. V prípade vzniku problémov v priebehu plnenia podľa Zmluvy sa zmluvné strany pokúsia problém vyriešiť prostredníctvom Riadiaceho výboru projektu. Ak sa problém nevyrieši na úrovni Riadiaceho výboru projektu, bude postúpený na riešenie štatutárnym orgánom Objednávateľa a Zhotoviteľa.
- 8.8. Ak sa v priebehu projektu vyskytnú skutočnosti, ktoré bude nutné riešiť prijatím písomného dodatku k tejto Zmluve, Riadiaci výbor projektu vypracuje návrh písomného dodatku a predloží ho štatutárnym orgánom Objednávateľa a Zhotoviteľa.
- 8.9. Princípy riadenia projektu, činnosť orgánov projektu a projektového manažéra Zhotoviteľa budú podrobnejšie popísané v projektovej dokumentácii.

## **9. Komunikácia**

- 9.1. Spôsoby a postupy komunikácie v rámci projektu budú určené v dokumentácii projektu.
- 9.2. Vo veciach Zmluvy nad rámec projektu a mimo komunikácie podľa článku 7. Zmluvy komunikujú zmluvné strany písomne.
- 9.3. Písomne komunikovať vo veciach Zmluvy môžu štatutárni zástupcovia zmluvných strán alebo osoby nimi poverené.
- 9.4. Zmeny osôb v Prílohe č. 2 zmluvnou stranou sa oznamujú druhej zmluvnej strane doporučenou poštou písomne bez nutnosti uzatvorenia dodatku k Zmluve. Takúto zmenu je povinná zmluvná strana oznámiť druhej zmluvnej strane včas tak, aby nedošlo k porušeniu ustanovení Zmluvy, najmä k ohrozeniu dohodnutého plnenia predmetu Zmluvy.

## 10. Osobitné ustanovenia

10.1. Zmluvné strany vyhlasujú, že uvádzané údaje sú pravdivé a aktuálne a zaväzujú sa vzájomne, bez meškania oznámiť obchodnému partnerovi každú zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na plnenie zmluvných záväzkov. Sú si vedomí, že pri neoznámení takejto skutočnosti budú znášať následky, ktoré môžu druhej zmluvnej strane z neznalosti týchto údajov vzniknúť.

## 11. Záverečné ustanovenia

- 11.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na obdobie 12 (slovom: dvanásť) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti. Tým nie sú dotknuté body 6.1, 6.2 a 6.3 Zmluvy.
- 11.2. Túto Zmluvu je možné meniť, dopĺňať len písomnými dodatkami a prílohami potvrdenými zástupcami zmluvných strán ak v Zmluve nie je určené inak.
- 11.3. Zmluva môže zaniknúť:
  - 11.3.1. Dohodou zmluvných strán.
  - 11.3.2. Odstúpením od Zmluvy za podmienky, že druhá strana podstatne poruší ustanovenia tejto Zmluvy. Podstatným porušením Zmluvy je okrem omeškania Zhotoviteľa aj také porušenie Zmluvy, ktoré by viedlo k zmareniu účelu Zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom doručenia oznámenia druhej strane. V prípade ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, Objednávateľ a OvZP majú právo využívať funkčné rozšírenie APV SPIN v rozsahu nadobudnutej licencie podľa bodu 6.1. a 6.2. tejto Zmluvy.
  - 11.3.3. Výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany bez udania dôvodu s výpovednou dobou 3 mesiace, ktorá začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca od doručenia výpovede druhej zmluvnej strane. Po uplynutí výpovednej doby má Objednávateľ a OvZP právo využívať funkčné rozšírenie APV SPIN v rozsahu nadobudnutého oprávnenia podľa bodu 6.1 tejto Zmluvy.
- 11.4. Zhotoviteľ je povinný počas výpovednej doby poskytovať Objednávateľovi plnenie podľa tejto Zmluvy len a len do výšky splneného peňažného záväzku zo strany Objednávateľa vyplývajúceho z tejto Zmluvy.
- 11.5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 11.6. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa riadia platnou legislatívou Slovenskej republiky, najmä obchodným zákonníkom, občianskym zákonníkom a autorským zákonom v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré môžu vzniknúť v súvislosti s plnením tejto Zmluvy a zmluvné strany ich nevyriešia vzájomnou dohodou, budú prerokované príslušným obchodným súdom.
- 11.7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú tieto prílohy:
  - Príloha č.1:Prípravná dokumentácia k projektu
  - Príloha č.2:Personálne obsadenie projektu
  - Príloha č.3: Kalkulácia predmetu zmluvy
  - Príloha č.4: Harmonogram projektu
- 11.8. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana dostane 2 (dve) vyhotovenia.
- 11.9. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že sa s ustanoveniami Zmluvy podrobne oboznámili, súhlasia s jej obsahom, čo vyjadrujú svojimi podpismi.

Podpisová strana k Zmluve o dielo

číslo zmluvy Objednávateľa: 631/2012/OINF

číslo zmluvy Zhotoviteľa: ZIS-2-2012-005

Za Objednávateľa:

V Prešove dňa 16.10.2012

v.r.

.....

MUDr. Peter Chudík  
predseda Prešovského samosprávneho kraja

Za Zhotoviteľa:

V Bratislave dňa 11.10.2012

v.r.

.....

Ing. Martina Mošková  
člen predstavenstva  
Asseco Solutions, a.s.

Táto zmluva bola zverejnená dňa: 17.10.2012

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom: 18.10.2012

**Príloha č.1****Prípravná dokumentácia k projektu****Projekt „Automatizácia súhrnnej účtovnej uzávierky PSK v APV SPIN“.****1. Splnomocnenie k projektu**

V súčasnom období sa neustále zvyšujú nároky na proces zhromažďovania, spracovania a vyhodnocovania ekonomických údajov v podmienkach samosprávneho kraja. Z kapacitných dôvodov nie je v možnostiach Objednávateľa túto činnosť vykonávať naďalej manuálne a je žiaduce aby sa procesy automatizovali prostriedkami informačných technológií. Hlavným cieľom je dosiahnutie automatizácie, ktorá odstráni duplicity zadávania údajov, spresní výkazníctvo, minimalizuje chybovosť zjednoduší proces povinného vykazovania všetkých organizácií a úradu voči MF SR. Výsledkom projektu má byť automatizovať procesy konsolidácie účtovných závierok pre celý samosprávny kraj (úrad a OvZP) s ohľadom na zvyšujúce sa legislatívne nároky v oblasti výkazníctva.

**2. Odôvodnenie projektu**

Zostavovateľom súhrnnej účtovnej závierky ako najvyššej úrovne konsolidácie verejnej správy je Ministerstvo financií Slovenskej republiky (MF SR). Funkčným rozšírením ekonomického informačného systému SPIN bude zabezpečené zefektívnenie realizácie legislatívnej povinnosti, ktorá od VÚC vyžaduje poskytnúť ekonomické údaje pre potreby MFSR prostredníctvom informačného systému „IS JUŠ“. Uvedená povinnosť je definovaná §22a Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a Metodickým pokynom zo 16. februára 2011 č. MF/010479/2011-312 pre vyššie územné celky na účely zostavenia súhrnnej účtovnej závierky verejnej správy.

Cieľom projektu je eliminácia paralelného spracovania údajov už raz evidovaných v ekonomickom informačnom systéme SPIN (pohľadávky/záväzky, náklady/výnosy, Súvaha, Výkaz ziskov a strát). Nasadenie predpokladá automatizovaný export údajov z Úradu samosprávneho kraja a z jednotlivých organizácií začlenených do konsolidovaného celku (ďalej OvZP) s využitím štandardizovaných rozhraní.

Základom pre spracovanie podkladov k súhrnnej závierke v ekonomickom informačnom systéme SPIN je príprava odsúhlasovacích formulárov (vzájomné vzťahy medzi organizáciami začlenenými do súhrnného celku) a vloženie formulárov konsolidačného balíka do spoločného úložiska s predpínaním vybraných hodnôt z ekonomického informačného systému SPIN, ako aj s možnosťou ručného vstupu užívateľa pre zadanie nevyhnutných doplňujúcich údajov. Zároveň preddefinovaným procesným workflow bude zabezpečená komunikácia medzi Úradom a jeho OvZP. Funkčnosť nadväzuje na realizáciu konsolidovanej účtovnej závierky, ktorú realizuje vyšší územný celok ako materská účtovná jednotka a jej OvZP a obchodné spoločnosti s majetkovou účasťou VÚC ako dcérske účtovné jednotky. Prvotné automatizované spracovanie odsúhlasovania vzájomných vzťahov medzi subjektmi začlenenými do súhrnného celku uľahčí prácu pri identifikácii zdrojových dokladov. Automatizované funkčnosti odsúhlasovania vzájomných vzťahov budú využívať číselník Organizácií súhrnného celku, ktorý bude integrovaný do všetkých agend ekonomického informačného systému SPIN. Ako podklad pre spracovanie sa využije „Zoznam UJ súhrnného celku pre rok ....“, ktorý definuje MF SR a zverejňuje priebežne na svojom portáli. Všetky zmeny v číselníku Organizácií súhrnného celku realizované MF SR budú zapracovávané priebežne do systému. Záverečné odsúhlasenie vzájomných vzťahov k súhrnnej závierke medzi subjektmi patriacimi do súhrnného celku sa bude realizovať v systéme IS JUŠ.

Prínosom pre Úrad a jeho organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti je automatizované spracovanie odsúhlasovania vzájomných vzťahov v ekonomickom informačnom systéme v zdrojových evidenciách (fakturácia, pokladňa, banka, interné doklady, evidencia majetku, skladová evidencia) ako podklad pre napĺňanie formulárov konsolidačného balíka. Zároveň sa odstráni aj manuálna distribúcia konsolidačných balíkov na Úrad samosprávneho kraja, eliminujú vzájomné kontakty pri spracovaní podkladov k súhrnnej závierke formou e-mailovej komunikácie, zníži chybovosť a časová náročnosť

spracovania podkladov k súhrnnej závierke. Generované výstupné CSV súbory zároveň nebudú musieť pracovníci Úradu exportovať do systému IS JÚS za Úrad a za každú OvZP a obchodnú spoločnosť s majetkovou účasťou VÚC samostatne.

### **3. Akceptačné kritériá**

Import číselníka súhrnného celku do APV SPIN.

Aktualizovať číselník súhrnného celku v súlade so zverejním údajov na portáli MF SR.

Prvky ekonomických objektov sa vygenerujú automaticky v priebehu etapy Implementačné nastavenia po ukončení importu „Zoznamu účtovných jednotiek súhrnného celku“.

Zhotoviteľ zadefinuje do APV SPIN zostavy na odsúhlasovanie vzájomných vzťahov v priebehu etapy Implementačné nastavenia.

Zhotoviteľ zaškolí pracovníkov Úradu samosprávneho kraja a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti na prácu s Konsolidačnými balíkmi v procese etapy Implementačné nastavenia a Konzultácie.

Možnosť jednorazového exportu Konsolidačných balíkov zvolenej účtovnej jednotky.

Možnosť hromadného exportu Konsolidačných balíkov zo spoločného úložiska s využitím nástroja DataExport.

Odoslanie generovaných výstupných súborov v požadovanom formáte (\*.csv)

### **4. Zoznam rizík**

1. Legislatívne zmeny počas obdobia dohadovania podmienok zmluvy s dopadom na ich náročnosť zapracovania a vysúťaženej ceny. Nutnosť zapracovania aktualizovaných zmien bez ohľadu na náklady projektu vypočítané k obdobiu, keď zmeny neboli publikované.
2. Aktuálny stav prevádzkovaných podporných programov potrebných pre nasadenie systému.
3. Vypovedacia hodnota spracovaných údajov vstupujúcich do spracovania konsolidačných tabuliek.

## **Príloha č. 2**

### **Personálne obsadenie projektu**

#### **Členovia Riadiaceho výboru projektu**

##### **Za Objednávateľa:**

**Ing. Ladislav Haluška – predseda RV**

Tel.: 051 / 7081 191

Email: [ladislav.haluska@vucpo.sk](mailto:ladislav.haluska@vucpo.sk)

**Ing. Mária Holíková PhD. – člen RV**

Tel.: 051 / 7081 202

Email:

##### **Za Zhotoviteľa:**

**Ing. Peter Mičev – člen RV**

Tel.: 02 / 206 77 111

Email: [peter.micev@assecosol.eu](mailto:peter.micev@assecosol.eu)

#### **Projektový manažér Objednávateľa**

**Ing. Oto Rakovský**

Tel.: 051 / 7081 193

Email: [oto.rakovsky@vucpo.sk](mailto:oto.rakovsky@vucpo.sk)

#### **Projektový manažér Zhotoviteľa**

**Ing. Jana Šajtyová**

Tel.: 02 / 206 77 111

Email: [jana.sajtyjova@assecosol.eu](mailto:jana.sajtyjova@assecosol.eu)

#### **Osoby oprávnené k podpisu akceptačných protokolov**

**Za Objednávateľa:**

**Ing. Mária Holíková PhD. , Ing. Ladislav Haluška**

**Za Zhotoviteľa:**

**Ing. Slavomíra Eštoková, Ing. Jana Šajtyová**

### Príloha č.3

#### Kalkulácia predmetu Zmluvy

Predmet plnenia podľa odseku 2.1.1.

| Druh výkonu              | MJ         | Počet MJ | Cena výkonu na MJ v € | Cena výkonov bez DPH v € |
|--------------------------|------------|----------|-----------------------|--------------------------|
| Analytické práce         | Človekoden | 8        | 584,00                | 4 672,00                 |
| Legislatívne poradenstvo | Človekoden | 3        | 744,00                | 2 232,00                 |
| Dokumentačné práce       | Človekoden | 15       | 400,00                | 6 000,00                 |
| Riadenie projektu        | Človekoden | 13       | 584,00                | 7 592,00                 |
| Spolu bez DPH            |            |          |                       | 20 496,00                |
| DPH 20%                  |            |          |                       | 4 099,20                 |
| Spolu s DPH              |            |          |                       | 24 595,20                |

Predmet plnenia podľa odseku 2.1.2.

| Druh výkonu                     | MJ         | Počet MJ | Cena výkonu na MJ v € | Cena výkonov bez DPH v € |
|---------------------------------|------------|----------|-----------------------|--------------------------|
| Analytické práce                | človekoden | 8        | 584,00                | 4 672,00                 |
| Legislatívne poradenstvo        | človekoden | 3        | 744,00                | 2 232,00                 |
| Programátorské práce SOA        | človekoden | 36       | 584,00                | 21 024,00                |
| Systémové práce                 | človekoden | 6        | 532,00                | 3 192,00                 |
| Implementačné nastavenia        | človekoden | 21       | 480,00                | 10 080,00                |
| Konzultácie                     | človekoden | 17       | 480,00                | 8 160,00                 |
| Testovacie a dokumentačné práce | človekoden | 17       | 400,00                | 6 800,00                 |
| Riadenie projektu               | človekoden | 34       | 584,00                | 19 856,00                |
| Spolu bez DPH                   |            |          |                       | 76 016,00                |
| DPH 20%                         |            |          |                       | 15 203,20                |
| Spolu s DPH                     |            |          |                       | 91 219,20                |

#### Príloha č.4

#### Harmonogram projektu

| Etapa projektu                        | Termín                                         |
|---------------------------------------|------------------------------------------------|
| 1. Zahájenie projektu                 | T1=dátum zasadnutia Riadiaceho výboru projektu |
| 2. Schválenie dokumentu Plán projektu | T2=T1+ 7 kalendárnych dní                      |
| 3. Dodávka funkčného rozšírenia APV   | T3=T2+ 10 kalendárnych dní                     |
| 4. Ukončenie implementácie APV        | T4=T3+ 5 kalendárnych dní                      |
| 5. Ukončenie testovacej prevádzky     | T5=T4+ 5 kalendárnych dní                      |
| 6. Začatie bežnej prevádzky           | T6=T5+ 5 Kalendárnych dní                      |
| 7. Plánované ukončenie projektu       | T7=T6+ 10 Kalendárnych dní                     |

**Ukončenie projektu bude najneskôr do 30. Novembra 2012.**