

Názov regionálnej verejnej politiky/projektu/zadania:
Vnútroinštitucionálna participácia – príprava podujatia Deň PSK

Optimalizácia riadenia participatívnych procesov	
Názov dokumentu:	ŠABLÓNA Č.5 / VIZITKA PARTICIPATÍVNEHO PROCESU
Účel dokumentu:	Stručné predstavenie participatívneho procesu pre komunikáciu smerom k verejnosti (prípadne aj k zamestnancom úradu).



Projekt: Podpora partnerstva a dialógu v oblasti participatívnej tvorby verejných politík 2

Podaktivita: Participácia a regionálna územná samospráva

Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti v spolupráci s Banskobystrickým, Košickým, Nitrianskym, Prešovským, Žilinským samosprávnym krajom a Participation Factory

Tento dokument je financovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu

VIZITKA PARTICIPATÍVNEHO PROCESU

stručné predstavenie participatívneho procesu

Vizitka participatívneho procesu je vzorový dokument, ktorý zabezpečuje spracovanie kľúčových informácií pre komunikáciu o participatívnom procese smerom k verejnosti (prípadne aj k zamestnancom úradu). Vizitku spracováva koordinátor participácie na základe podkladov z projektového spisu a následne zabezpečí zverejnenie informácií na web stránke Úradu VÚC. Následne ich na základe dohody so zadávateľom aktualizuje o nové a ďalšie informácie o priebehu a výsledkoch participatívneho procesu.

VIZITKA PARTICIPATÍVNEHO PROCESU	
Názov regionálnej verejnej politiky/projektu /zadania:	VNÚTROINŠTITUCIONÁLNA PARTICIPÁCIA – PRÍPRAVA PODUJATIA DEŇ PSK
Stručné predstavenie regionálnej verejnej politiky/projektu /zadania:	Deň PSK je pripravované celodenné podujatie, ktoré sa uskutoční dňa 5.mája 2025 a bude určené pre širokú verejnosť, ktoré bude zastrešovať Kancelária predsedu PSK – oddelenie marketingu. Plánuje sa prizvanie k spolupráci pre viaceré zainteresované odbory Úradu PSK. Dané podujatie v sebe ukrýva kľúčový charitatívny rozmer – vyzbierané finančné príspevky zo sprievodných aktivít podujatia budú určené pre Nadáciu PSK pre podporu rodiny a využité následne pre ľudí, ktorí to najviac potrebujú. Navrhovaný program: Dopoludnia sa pripravuje otvorenie úradu pre viaceré cieľové skupiny, aj napr. zo strany škôl. Okolo poludnia bude prebiehať program pre dôchodcov. Popoludní program pre rodiny. Nevylučuje sa možnosť, že niektoré aktivity budú prebiehať súbežne v rovnakom čase. Plánuje sa prezentácia župného mestačka (pred úradom PSK), kde budú zastúpení zástupcovia Úradu PSK so svojimi projektmi – agendami, producenti, lokálni výrobcovia z kraja, prezentácia gastro zóny, KIDS zóny, prezentácia stredných odborných škôl, prezentácia aktivít kultúrnych a sociálnych inštitúcií v kraji. Budú tu vystupovať aj rôzne folklórne súbory, pripravené budú taktiež rôzne atrakcie, či program pre deti. Dané podujatie bude zavŕšené veľkým večerným koncertom. Odhaduje sa celková účasť okolo 5 až 6 tisíc ľudí.

VIZITKA PARTICIPATÍVNEHO PROCESU	
Ciele regionálnej verejnej politiky/projektu /zadania:	Hlavný cieľ participatívneho procesu: spoločné dobro (resp. myšlienka) v prospech iných. Musíme to robiť spoločne. Ďalšie čiastkové ciele PP: • zriadenie medziodborovej pracovnej skupiny – určenie poverenej osoby za každý zapojený odbor, pravidelné stretnutia – aktualizácia zadaných úloh; • aktívne zapojenie ďalších zainteresovaných aktérov z územia do pripravovaného podujatia (aj cestou súčinnosti zainteresovaných odborov úradu); • zabezpečiť lepšiu koordináciu partnerov v území; • spustenie výzvy do územia na zapojenie dobrovoľníkov; • súčinnosť pri technicko-organizačnom zabezpečení podujatia.
Ciele participatívneho procesu sú:	Široká verejnosť môže vďaka tomuto podujatiu spoznať to, že čo je v správe a kompetencii samosprávneho kraja. Taktiež sa prioritný dôraz kladie na vnímanie verejnosti, pre ktorú sme ako verejná inštitúcia otvorená pre všetky možné spolupráce, ale najmä, že sme tu pre nich. Úloha Úradu PSK je totiž služba a čas, ktorú venujeme našim obyvateľom.
Účastníci procesu:	Aktéri z rôznych oblastí – interné kapacity Úradu PSK, externé kapacity – zástupcovia škôl, zapojené školy v PSK, zástupcovia kultúrnych organizácií, sociálnych organizácií, zástupcovia zo súkromného sektora – podnikatelia /lokálni výrobcovia/ v kraji. Zástupcovia mesta Prešov, Mestská polícia v Prešove, Polícia SR, Záchraná zdravotná služba
Časový harmonogram / štruktúra aktivít:	01 - 02/2025 Návrh dizajnu PP – pripomienky a podnety zo strany zadávateľa. Vznik pracovnej medziodborovej skupiny na Úrade PSK, schválenie programu podujatia vedením PSK, určenie rolí a úloh. 02 - 03/2025 Výzva k spolupráci cestou vedúcich odborov. Mapovanie potenciálnych prezentujúcich v župnom mestečku Participácia pri príprave architektúry /stánkov/ Župného mestečka, určenie rolí.

VIZITKA PARTICIPATÍVNEHO PROCESU	
Časový harmonogram / štruktúra aktivít:	02 – 03/2025 Pravidelné pracovné stretnutia -vznik prac. skupín za jednotlivé stánky, koordinácia prípravných aktivít – obsah stánkov, agendy, zapojenie zamestnancov Úradu PSK a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK, externistov. Tvorba dizajnu Dobrovoľníctva pre podujatie s horizontom firemného dobrovoľníctva. Zriadenie TO DO listov pre každý stánok - úlohy zadávané do Microsoft TO DO – zriadenie prístupu pre každý z mikrotímov /stánkov/ Župného mestečka. Pravidelné aktualizácie podkladov, príp. verifikácia plnenia úloh, komunikácia. Komunikačný nástroj TEAMS -Tvorba a nalievanie zdieľaného súboru (tabuľky) v rámci TEAMS: zdieľanie potrebných informácií a pravidelný Update pracovných úloh v rámci: • 1.hárok - Manažment stánkov (Zodpovedné osoby, kontakty, rozvrh, mapovanie potrieb stánkov) • 2. hárok - Zoznam účinkujúcich v stánku – ide najmä o externistov • 3. hárok - Databáza adries pre zasielanie pozvánok Oddelením marketingu. Pravidelné stretnutia s vlastníkom participatívneho procesu – zástupcami Oddelenia marketingu Kancelária predsedu PSK, priebežné kontrola a dopĺňanie pracovných úloh. Súťažná aktivita BINGO – príprava disciplín zapojených stánkov na danú súťažnú aktivitu- kreatíva, konzultácie. Prispôsobenie aktivity k daným cieľovým skupinám.
	04/2025 Spolupráca pri určení obsahových aktivít pre jednotlivé stánky - scenár za každý stánok. Pravidelné stretnutia so zástupcami Oddelenia marketingu, priebežné kontrola a dopĺňanie pracovných úloh. Mapovanie potrieb pomoci dobrovoľníkov pre stánky. Mapovanie potrieb technického zabezpečenia ELE a software pre zdieľanie dát. Mapovanie potrieb logistiky pri zásobovaní stánkov - parking

VIZITKA PARTICIPATÍVNEHO PROCESU	
	Tombola – mapovanie potenciálnych donorov vecných cien do tomboly z rád zástupcov projektov, príp. agend Úradu PSK; sponzorov, či organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti. Príprava cien, logistika. Tvorba časového grafikonu pre jednotlivých zástupcov stánkov a hostí. 05/2025 Realizácia Dňa PSK. Operatíva počas priebehu podujatia, súčinnosť prezentujúcim v stánkoch. Hodnotenie podujatia - verejnosť – evalvačný dotazník na zber a poskytnutie spätnej väzby od návštevníkov podujatia, celkové zmapovanie a jeho vyhodnotenie. Hodnotenie podujatia -obsahový tím - zber podnetov od manažérov a pracujúcich v stánkoch, evalvácia Spolupráca s tlačovým oddelením ohľadom informovania verejnosti cestou web a soc. sietí.
Ako sa môže verejnosť zapojiť do participatívneho procesu:	Široká odborná aj laická aktívna verejnosť sa bude môcť do daného participatívneho procesu zapojiť v rámci svojej prípravnej fázy na podujatie, v ktorej bude Úrad PSK aktívne prizývať k súčinnosti pri príprave podujatia – pri tvorbe stánkov Župného mestačka, zapojenie stredných odborných škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja pri prezentácii ich aktivít, zástupcov MVO, kultúrnych a sociálnych organizácií, zástupcov verejnej správy a samosprávy.
Ako a kde budú využité výstupy z participatívneho procesu:	Všetky výstupy z realizovaného participatívneho procesu budú zverejnené na webstránkach Prešovského kraja, ale taktiež aj na všetkých sociálnych a propagačných sieťach PSK.
Viac informácií:	• <u>Participatívne procesy na Úrade PSK</u> • <u>Oficiálna stránka Prešovského samosprávneho kraja</u> • <u>Facebook Prešovský samosprávny kraj</u>
Správu vypracovala:	Mgr. Jana Durkáčová

Dátum : 30.04.2025