

OBSAH VŠEOBECNÝCH ZMLUVNÝCH PODMIENOK

Článok 1. Všeobecné ustanovenia	2	7.4. Počítanie lehôt.....	20
1.1. Zoznam skratiek	2	Článok 8. Obstarávanie tovarov, služieb a prác	21
1.2. Výklad pojmov.....	2	8.1. Všeobecné	21
Článok 2. Povinnosti zmluvných strán	7	8.2. Práva a povinnosti zmluvných strán v rámci kontroly verejného obstarávania.....	22
2.1. Všeobecné povinnosti Prijímateľa	7	8.3. Kolúzne správanie vo verejnom obstarávaní.....	23
2.2. Všeobecné povinnosti SSMG	9	Článok 9. Zmeny v Projekte	24
Článok 3. Systém financovania Projektu	9	9.1. Podstatná zmena	24
3.1. Všeobecné ustanovenia	9	9.2. Nepodstatná zmena	24
3.2. Zálohové platby.....	9	9.3. Sledovaná zmena	25
3.3. Refundácia	10	Článok 10. Publicita projektu	25
3.4. Kombinovaný systém financovania	10	10.1. Všeobecné ustanovenia.....	25
3.5. Spolufinancovanie projektu	11	Článok 11. Majetok financovaný z projektového grantu.....	26
Článok 4. Prevody finančných prostriedkov	11	11.1. Všeobecné ustanovenia.....	26
4.1. Štátna rozpočtová a príspevková organizácia.....	11	11.2. Poistenie	27
4.2. VÚC a obec	11	Článok 12. Ochrana práv duševného vlastníctva a osobných údajov.....	27
4.3. Rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce	12	12.1. Práva duševného vlastníctva	27
4.4. Príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce, ktorá požaduje od zriaďovateľa príspevok na Spolufinancovanie projektu	13	12.2. Ochrana osobných údajov	28
4.5. Príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce, ktorá nepožaduje od zriaďovateľa príspevok Spolufinancovanie projektu.....	14	Článok 13. Zodpovednosť za porušenie povinnosti	28
4.6. Obchodná spoločnosť, mimovládna organizácia alebo iná organizácia.....	15	13.1. Vznik Nezrovnalosti	28
Článok 5. Predkladanie a overovanie správ	16	13.2. Finančná korekcia	29
5.1. Priebežná správa o projekte	16	13.3. Pozastavenie platieb Projektového grantu..	30
5.2. Overenie Priebežnej správy o projekte.....	16	13.4. Pozastavenie realizácie Projektu	31
5.3. Predloženie Záverečnej správy o projekte...	17	13.5. Vrátenie finančných prostriedkov	32
5.4. Overenie Záverečnej správy o projekte	17	13.6. Odvod výnosu	33
Článok 6. Kontrola projektu	17	Článok 14. Ukončenie zmluvného vzťahu	33
6.1. Všeobecné ustanovenia	17	14.1. Všeobecné ustanovenia.....	33
6.2. Oprávnená osoba	18	Článok 15. Prevod a prechod práv	34
6.3. Práva a povinnosti zmluvných strán pri výkone Kontroly projektu.....	19	15.1. Prevod práv.....	34
Článok 7. Komunikácia zmluvných strán.....	20	15.2. Prechod práv.....	34
7.1. Forma komunikácie.....	20	Článok 16. Účtovníctvo	35
7.2. Kontaktné údaje zmluvných strán	20	16.1. Všeobecné ustanovenia.....	35
7.3. Doručovanie	20	16.2. Archivovanie účtovnej dokumentácie	35
		Článok 17. Vyhlásenia zmluvných strán	35
		17.1. Vyhlásenie Prijímateľa	35
		17.2. Vylúčenie zodpovednosti.....	36

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY**ČLÁNOK 1. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA****1.1. Zoznam skratiek**

EÚ	Európska únia
FM EHP	Finančný mechanizmus Európskeho hospodárskeho priestoru
MZV NK	Ministerstvo zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva
NFM	Nórsky finančný mechanizmus
NKB	Národný kontaktný bod
SSMG	Správca schémy malých grantov
SR	Slovenská republika
ÚFM	Úrad pre finančný mechanizmus
VFM	Výbor pre finančný mechanizmus EHP

1.2. Výklad pojmov

- 1.2.1. **Administratívne overenie** – overenie oprávnenosti výdavkov, správnosti a kompletnosti správ, ktoré sa vykonáva na základe dokumentácie predloženej **Prijímateľom**.
- 1.2.2. **Celkové oprávnené výdavky** – maximálna suma výdavkov stanovená v **Projektovej zmluve** (vyčíslená v prílohe č. 1), ktorá je určená na financovanie **Projektu**. Ak **Skutočne vynaložené oprávnené výdavky** presiahnu sumu **Celkových oprávnených výdavkov**, vzniknutý rozdiel znáša **Prijímateľ** z **Dodatočných vlastných zdrojov**. Ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve **Celkové oprávnené výdavky** sa členia na **Celkové**

oprávnené výdavky Prijímateľa a **Celkové oprávnené výdavky Partnera** alebo **Partnerov** a sú zvlášť vyčíslené v prílohe č. 1 tejto **Zmluvy**. Maximálna výška sumy **Celkových oprávnených výdavkov** sa znižuje o výšku sumy určenej **Finančnej korekcie** podľa bodu 13.2 **VZP**.

- 1.2.3. **Certifikačný orgán** – národný orgán, v ktorého kompetencii je prijímanie platieb od **Prispievateľských štátov** v rámci **FM EHP** a **NFM** prostredníctvom **ÚFM**, vyplácanie správcov programov a certifikovanie príbežnej správy o programe a záverečnej správy o programe predtým, ako bude zaslaná **ÚFM**. V **SR** plní úlohy **Certifikačného orgánu** Ministerstvo financií Slovenskej republiky.
- 1.2.4. **Ciele programu (Programme Objectives)** - predstavujú dlhodobé účinky, ktoré prispievajú k zníženiu ekonomických a sociálnych rozdielov v európskom hospodárskom priestore a posilňujú bilaterálne vzťahy medzi **Prispievateľskými štátmi** a **prijímateľskými štátmi**.
- 1.2.5. **Cieľ projektu** – predstavuje dlhodobé účinky, ktoré prispievajú k zníženiu ekonomických a sociálnych rozdielov v európskom hospodárskom priestore a posilňujú bilaterálne vzťahy medzi **Prispievateľskými štátmi** a **prijímateľskými štátmi**.
- 1.2.6. **Dátum realizácie výdavku** – posledný deň **Finančného plnenia výdavku**, ak **Vecné plnenie výdavku** predchádza **Finančnému plneniu výdavku**, alebo posledný deň **Vecného plnenia výdavku** v prípade, ak **Finančné plnenie výdavku** predchádza **Vecnému plneniu výdavku**.
- 1.2.7. **Deklarované výdavky** – výdavky, ktoré vznikli **Prijímateľovi** v predchádzajúcom období a ktoré si vykazuje a nárokuje v **Zozname účtovných dokladov**.
- 1.2.8. **Doba udržateľnosti projektu** – obdobie prevádzky **Projektu** po ukončení jeho realizácie stanovené v **Zmluve**.

- 1.2.9. **Dodatočné vlastné zdroje** – vlastné zdroje **Prijímateľa**, vynaložené nad rámec **Spolufinancovania projektu**; Tieto zdroje predstavujú finančné prostriedky, ktorými **Prijímateľ** alebo **Partner** hradí výdavky, ktoré si následne nárokuje na preplatenie z **Projektového grantu** systémom refundácie alebo **Neoprávnené výdavky**, ktoré je **Prijímateľ** povinný preukazovať, ak boli súčasťou rozpočtu **Projektu**, vznikli v dôsledku **Finančnej korekcie** alebo ak o to požiadala niektorý z orgánov zapojených do systému riadenia a kontroly **FM EHP** a **NFM**.
- 1.2.10. **Evaluácia** – systémové, objektívne a nezávislé hodnotenie nastavenia, implementácie a/alebo **Výsledkov projektu** a **Výstupov projektu** s cieľom určenia relevantnosti, efektívnosti, účinnosti, hospodárnosti, vplyvov a udržateľnosti finančného príspevku.
- 1.2.11. **Finančná korekcia** – finančné opatrenie v **Projekte**, ktoré môže uplatniť **SSMG** alebo iná **Oprávnená osoba** z dôvodu vzniku **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti**; pri určení **Finančnej korekcie** sa do úvahy berie povaha, závažnosť, rozsah a finančný dopad **Nezrovnalosti**. Uplatnením **Finančnej korekcie** vzniká **Prijímateľovi** povinnosť vrátiť poskytnutý **Projektový grant** na účet **SSMG** vo výške, spôsobom a v lehote podľa tejto **Zmluvy** alebo určenej **SSMG**, resp. inou **Oprávnenou osobou** a znižujú sa **Celkové oprávnené výdavky**.
- 1.2.12. **Finančné plnenie výdavku** (ďalej aj „úhrada“) – odoslanie finančných prostriedkov na úhradu dodaných tovarov, služieb a prác dodávateľovi / zhotoviteľovi / zamestnancovi, resp. ich úhrada v hotovosti.
- 1.2.13. **Finančný mechanizmus Európskeho hospodárskeho priestoru 2009 – 2014** – mechanizmus zriadený Protokolom 38b k Zmluve o Európskom hospodárskom priestore (EHP) o Finančnom mechanizme EHP 2009 – 2014, v rámci ktorého Island, Lichtenštajnsko a Nórsko prispievajú k znižovaniu ekonomických a sociálnych rozdielov v Európskom hospodárskom priestore a k posilneniu ich vzťahov s prijímateľskými štátmi prostredníctvom finančného príspevku v špecifikovaných prioritných oblastiach.
- 1.2.14. **Memorandum o porozumení pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2009 – 2014** – medzinárodná zmluva uzavretá medzi Slovenskou republikou a **Prispievateľskými štátmi**, ktorá stanovuje základné rámce implementácie **FM EHP** v **SR**.
- 1.2.15. **Memorandum o porozumení pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2009 – 2014** – medzinárodná zmluva uzavretá medzi Slovenskou republikou štátom a Nórskeho kráľovstvom, ktoré stanovuje základné rámce implementácie **NFM** v **SR**.
- 1.2.16. **Ministerstvo zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva** – subjekt, ktorý riadi **NFM** na medzinárodnej úrovni.
- 1.2.17. **Monitorovanie** – objektívne pozorovanie implementácie **Projektu**, s cieľom porovnať dosiahnutý pokrok v implementácii **Projektu** vo vzťahu k očakávaným **Cieľom programu** a **Výstupom programu** a/alebo **Výstupom projektu** a s cieľom včasného identifikovania potenciálnych problémov, aby bolo možné prijať nápravné opatrenia.
- 1.2.18. **Monitorovacia správa** – správa z monitorovania, vypracovaná **SSMG** za **Projekt** v dohodnutých termínoch, obsahujúca všetky formálne náležitosti definované **Správcom programu/ NKB**.
- 1.2.19. **Nariadenie o implementácii Finančného mechanizmu EHP 2009 – 2014** (Regulation on the implementation of the EEA Financial Mechanism 2009 – 2014) – základný vykonávací predpis prijatý **VFM** upravujúci implementáciu **FM EHP**.

1.2.20. *Nariadenie o implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2009 – 2014*

(Regulation on the implementation of the Norwegian Financial Mechanism 2009 – 2014) základný vykonávací predpis prijatý **MZV NK**, upravujúci implementáciu **NFM**.

1.2.21. *Národný kontaktný bod* – národný orgán, ktorý nesie celkovú zodpovednosť za riadenie a implementáciu **FM EHP** a **NFM** 2009-2014 v Slovenskej republike.

1.2.22. *Nedostatok* – identifikované pochybenie, ktoré je možné a potrebné odstrániť bez toho, aby toto pochybenie bolo identifikované ako **Nezrovnalosť**.

1.2.23. *Nezrovnalosť* – definovaná v bode 13.1 **VZP**

1.2.24. *Neoprávnený výdavok* - výdavok, ktorý nespĺňa kritériá oprávnenosti výdavkov podľa tejto **Zmluvy, Právneho rámca FM EHP/NFM¹ alebo Pravidiel implementácie**.

1.2.25. *Nórsky finančných mechanizmus 2009 – 2014* – mechanizmus zriadený Dohodou medzi Nórsnym kráľovstvom a Európskou úniou o Nórskom finančnom mechanizme na roky 2009-2014, v rámci ktorého Nórske kráľovstvo prispieva k znižovaniu ekonomických a sociálnych rozdielov v Európskom hospodárskom priestore (EHP) a k posilňovaniu jeho vzťahov s prijímateľskými štátmi prostredníctvom finančného príspevku v špecifikovaných prioritných oblastiach.

1.2.26. *Oprávnená osoba* – osoba oprávnená vykonať **Kontrolu projektu** definované v bode 6.2 **VZP**.

1.2.27. *Oprávnený výdavok* – výdavok, ktorý spĺňa kritériá oprávnenosti výdavkov uvedené

v **Pravidlách implementácie, Právnom rámci FM EHP/ NFM** a v tejto **Zmluve**.

1.2.28. *Orgán auditu* – vnútroštátny orgán verejnej správy funkčne nezávislý od **NKB**, od **Certifikačného orgánu** a od **Správcu programu**, určený prijímateľským štátom a zodpovedný za overovanie efektívnosti fungovania riadiacich a kontrolných systémov **FM EHP** a **NFM**. V podmienkach **SR** plní úlohy **Orgánu auditu** Ministerstvo financií Slovenskej republiky.

1.2.29. *Overenie na mieste* – overenie oprávnenosti výdavkov a reálneho (skutočného) dodania tovarov, vykonanie prác a poskytnutie služieb deklarovaných v účtovných dokladoch a **Podpornej dokumentácii** u **Prijímateľa** a/alebo **Partnera**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve.

1.2.30. *Partner* – subjekt vybraný **Prijímateľom** v súlade s legislatívou upravujúcou verejné obstarávanie a pravidlami štátnej pomoci pred predložením **Žiadosti o projekt**, aktívne zapojený a efektívne prispievajúci k **Projektu**, aktívne zapojený a efektívne prispievajúci k projektu. Súlad so zákonom o verejnom obstarávaní neznamena, že partner má byť vybratý prostredníctvom verejného obstarávania. Naopak, medzi **Prijímateľom** a partnerom nesmie v rámci projektu existovať dodávateľsko-odberateľský vzťah. Úloha **Partnera** je takmer totožná s úlohou **Prijímateľa**. Predstavujú dva alebo viac subjektov, z ktorých každý nesie zodpovednosť za určitú ucelenú časť **Projektu**, ktorá musí byť vymedzená výsledkom **Projektu**. Tieto subjekty majú samostatné rozpočty, samostatne priznané **Projektové granty** a samostatné **Spolufinancovanie projektu**, ktoré sa však odvíja od ich vzájomnej dohody. Táto dohoda musí byť formalizovaná **Partnerskou dohodou**.

1.2.31. *Podozrenie z nezrovnalosti* – stav, kedy je zo strany **SSMG, Prijímateľa** a alebo **Oprávnených osôb** odôvodnené sa domnievať, že v rámci

¹ v celom texte **VZP** sa právny rámec uplatňuje v závislosti od toho, z ktorého finančného mechanizmu je podľa **Projektovej zmluvy Projekt** financovaný

Projektu došlo k porušeniu **Právneho rámca FM EHP/NFM, Pravidiel implementácie**, všeobecne záväzných právnych predpisov **SR** alebo legislatívy **EÚ** alebo ustanovení tejto **Zmluvy** ktoré poškodzuje, zasahuje do implementácie alebo ovplyvňuje implementáciu **FM EHP** alebo **NFM**, najmä pokiaľ ide o implementáciu a/alebo rozpočet **Projektu** alebo **Programu**, avšak podľa informácií dostupných v danom čase ho nie je jednoznačne možné potvrdiť, alebo podložiť dôkazmi.

1.2.32. **Podporná dokumentácia** – dokumentácia predkladaná **Prijímateľom** a **Partnerom**, podľa **Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie**.

1.2.33. **Ponuka na poskytnutie grantu** – ponuka, ktorou **SSMG** oznamuje **Prijímateľovi** schválenie **Žiadosti o projekt** a podmienky pre realizáciu **Projektu z Projektového grantu**; **Ponuka na poskytnutie grantu** tvorí prílohu č. 1 tejto **Projektovej zmluvy**.

1.2.34. **Pravidlá implementácie** – súbor dokumentov, ktoré sú schválené uznesením vlády **SR** alebo vydané subjektmi riadenia a kontroly implementácie **FM EHP** a **NFM** najmä **NKB, Certifikačným orgánom, Orgánom Audit** alebo **Správcom programu/SSMG**, ktoré tvoria nasledovné, pre **Prijímateľa** v rozsahu akom sa ho týkajú, záväzné dokumenty:

- a. Systém riadenia Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu pre programové obdobie 2009 – 2014,
- b. Systém financovania a finančného riadenia Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu pre programové obdobie 2009 – 2014,
- c. Príručka pre prijímateľa a projektového partnera a iné príručky a usmernenia vydané **NKB, Certifikačným orgánom** alebo **Správcom programu/SSMG**,

1.2.35. **Právny rámec FM EHP** – súbor predpisov, ktoré tvoria v súlade s Nariadením o implementácii Finančného mechanizmu EHP 2009 – 2014 nasledovné dokumenty:

- a. Protokol 38b k Zmluve o EHP o Finančnom mechanizme EHP 2009 – 2014,
- b. **Memorandum o porozumení pre implementáciu Finančného mechanizmu EHP 2009 – 2014**,
- c. **Nariadenie o implementácii Finančného mechanizmu EHP 2009 – 2014**, vrátane príloh;
- d. **Programová dohoda**,
- e. akékoľvek usmernenie vydané **VFM** po konzultácií so **SR**.

1.2.36. **Právny rámec NFM** – súbor predpisov, ktoré tvoria v súlade s Nariadením o implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2009 – 2014 nasledovné, pre **Prijímateľa** v rozsahu akom sa ho týkajú, záväzné dokumenty:

- a. Dohoda medzi Nórskeho kráľovstvom a Európskou úniou o Nórskom finančnom mechanizme na roky 2009-2014,
- b. **Memorandum o porozumení pre implementáciu Nórskeho finančného mechanizmu 2009 – 2014**,
- c. **Nariadenie o implementácii Nórskeho finančného mechanizmu 2009 – 2014**, vrátane príloh,
- d. **Programová dohoda**,
- e. akékoľvek usmernenie, resp. smernica vydané **MZV NK** po konzultácií so **SR**.

1.2.37. **Priebežná správa o projekte** – správa, ktorú predkladá **Prijímateľ SSMG** za **Reportovacie obdobie**, s cieľom informovať ho o finančnom a vecnom pokroku v **Projekte**, a ktorou **Prijímateľ** žiada o platbu a zúčtováva poskytnuté platby **Projektového grantu**; formulár **Priebežnej správy o projekte** vypracúva **NKB**.

1.2.38. **Prispievateľský štát v rámci FM EHP** – Nórske kráľovstvo, Lichtenštajnsko a Island.

- 1.2.39. **Prispievateľský štát v rámci NFM** – Nórske kráľovstvo.
- 1.2.40. **Príručka pre prijímateľa a projektového partnera** – príručka vydaná NKB, podrobne upravujúca procesy a postupy implementácie FM EHP a NFM na národnej úrovni.
- 1.2.41. **Projektový grant** – finančný príspevok, ktorý nezahŕňa spolufinancovanie Prijímateľa, udelený SSMG Prijímateľovi na realizáciu Projektu.
- 1.2.42. **Projektový účet** – bankový účet špecifikovaný v Projektovej zmluve na ktorý SSMG prevádza Prijímateľovi za podmienok ustanovených v tejto Zmluve Projektový grant.
- 1.2.43. **Reportovacie obdobie** – (ďalej aj „zúčtovacie obdobie“) – obdobie, za ktoré sa predkladá Pribežná správa o projekte, resp. Záverečná správa o projekte.
- 1.2.44. **Riadenie založené na výsledkoch** – predstavuje riadenie orientované na dosahovanie Cieľa projektu, Výstupov projektu, a Výsledkov projektu a aktivity predstavujú len prostriedky, ktorými sa Ciele projektu a Výstupy projektu majú dosiahnuť.
- 1.2.45. **Rozpočet projektu** – štruktúrovaný rozpočet po položkách na formulári vypracovanom NKB, ktorý zatrieduje plánované výdavky do rozpočtových položiek v súvislosti s Výstupmi projektu.
- 1.2.46. **Skutočne vynaložené oprávnené výdavky** – výdavky, ktoré boli uznané ako oprávnené SSMG, NKB, Certifikačným orgánom a VFM alebo MZV NK. Táto suma môže byť dodatočne znížená o výšku Finančnej korekcie.
- 1.2.47. **Spolufinancovanie projektu** – finančný alebo nefinančný príspevok, ktorým prispieva Prijímateľ a/alebo Partner k implementácii Projektu; Spolufinancovanie projektu v súčte s Projektovým grantom tvorí Celkové oprávnené výdavky Projektu.
- 1.2.48. **Správca schémy malých grantov** - orgán, ktorý nesie celkovú zodpovednosť za riadenie a implementáciu Schémy malých grantov NFM 2009-2014 v Slovenskej republike.
- 1.2.49. **Systémy financovania projektu:**
- a. zálohová platba
 - b. refundácia ako jediný systém financovania
 - c. kombinovaný systém financovania
- 1.2.50. **Úrad pre finančný mechanizmus** (ÚFM) – orgán ustanovený Prispievateľskými štátmi, zodpovedný za každodenné operatívne riadenie a implementáciu FM EHP a NFM.
- 1.2.51. **Vecné plnenie výdavku** – najmä dodanie tovarov, služieb alebo prác.
- 1.2.52. **Vecné overenie** (review) - posudzovanie dosahovaného pokroku v implementácii Programu alebo Projektu. Na rozdiel od Monitorovania vychádza Vecné overenie najmä z dokumentov a informácií poskytnutých orgánmi zapojenými do systému riadenia a kontroly; Vecné overenie môže byť vykonané formou Administratívnych overení a Overení na mieste.
- 1.2.53. **Výbor pre finančný mechanizmus** – subjekt, ktorý riadi FM EHP.
- 1.2.54. **Výsledky projektu** – hmatateľné, materiálne statky vytvorené následkom implementácie Projektu, t.j. tovary, služby a práce, ktoré sú stanovené v bode 2.10 Ponuky na poskytnutie grantu.
- 1.2.55. **Výstupy projektu** – krátkodobé a strednodobé vplyvy Projektu smerujúce k dosiahnutiu cieľa Projektu, ktoré sú stanovené v bode 2.9 Ponuky na poskytnutie grantu.
- 1.2.56. **Záverečná správa o projekte** – dokument vypracovaný Prijímateľom predkladaný SSMG, ktorý dokumentuje celkové dosiahnutie Cieľa projektu, Výstupov projektu a Výsledkov projektu a zhrnutie implementácie Projektu.

1.2.57. **Zoznam účtovných dokladov** – dokument, v ktorom sa zatriedia jednotlivé **Deklarované výdavky** do rozpočtových položiek a priradia sa k **Výstupom projektu/výstupom programu**.

ČLÁNOK 2. POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

2.1. Všeobecné povinnosti Prijímateľa

2.1.1. **Prijímateľ** sa zaväzuje zabezpečiť realizáciu **Projektu** v úplnom súlade:

- a. so **Zmluvou**,
- b. so schválenou **Žiadosťou o projekt** v znení jej prípadných zmien,
- c. s **Právnym rámcom FM EHP/NFM**, v rozsahu v akom sa vťahuje na prijímateľov a partnerov a realizáciu projektov,
- d. s **Pravidlami implementácie**, v rozsahu v akom sa vťahujú na prijímateľov a partnerov a realizáciu projektov,
- e. so všeobecne záväznými predpismi **SR** a legislatívou **EÚ** v platnom znení.

2.1.2. Dokumenty, ktoré tvoria **Právny rámec FM EHP, Právny rámec NFM** a **Pravidlá implementácie** nemajú povahu všeobecne záväzných právnych predpisov avšak spolu s touto **Zmluvou** stanovujú podmienky poskytnutia **Projektového grantu** na realizáciu **Projektu**. Tieto dokumenty sú zverejnené na webovom sídle **ÚFM, NKB, Certifikačného orgánu** a/alebo **Správcu programu/SSMG**. **Prijímateľ** vyhlasuje, že sa s týmito dokumentmi oboznámil a zaväzuje sa ich dodržiavať v rozsahu, v akom sa na neho a realizáciu projektov vzťahujú. Konanie v rozpore s týmito dokumentmi alebo opomenutie konania podľa týchto dokumentov sa považuje za porušenie povinnosti **Prijímateľa** vyplývajúcej z tejto **Zmluvy**.

2.1.3. **Prijímateľ** sa ďalej zaväzuje:

- a. dosiahnuť **Cieľ projektu** prostredníctvom naplnenia každého **Výstupu projektu** a **Výsledku**

projektu a ich indikátorov v rozsahu a spôsobom podľa tejto **Zmluvy**, a to do uplynutia **Doby realizácie projektu**,

- b. udržať každý **Výstup projektu** a **Výsledok projektu** a ich indikátory v rozsahu, spôsobom podľa tejto **Zmluvy**, a to počas celej **Doby udržateľnosti projektu**,
- c. zabezpečiť, aby sa **Projektový grant** využíval v súlade s touto **Zmluvou** výhradne na úhradu **Oprávnených výdavkov** a za účelom dosiahnutia **Cieľa projektu** a v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti,
- d. ak miera grantu nie je 100 %, zabezpečiť a poskytnúť na realizáciu **Projektu** **Spolufinancovanie projektu** v celkovej výške podľa bodu 2.6 **Ponuky na poskytnutie grantu**,
- e. zabezpečiť na realizáciu **Projektu** **Dodatočné vlastné zdroje**, najmä na úhradu **Neoprávnených výdavkov**, ak sú plánované v **Rozpočte projektu** a **Neoprávnených výdavkov**, ktoré nemôžu byť uhradené z **Projektového grantu** ale je nevyhnutné ich vynaložiť za účelom ukončenia **Projektu**; ide najmä o výdavky, ktoré vznikli v dôsledku vykonania **Finančnej korekcie**, prekročenia **Rozpočtu projektu** alebo nespĺňajú iné kritéria oprávnenosti výdavkov podľa tejto **Zmluvy, Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie**,
- f. zabezpečiť, aby bol **Projekt** zrealizovaný do uplynutia **Doby realizácie projektu**,
- g. zabezpečiť, aby jeho vnútorné účtovné postupy a revízne postupy umožnili bezprostredné porovnanie **Deklarovaných výdavkov, Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** a prípadných príjmov z **Projektu** s príslušnými výpismi z účtovníctva a **Podpornou dokumentáciou**,
- h. zabezpečiť, aby **Deklarované výdavky** boli primerané a nevyhnutné pre implementáciu

Projektu, aby boli overiteľné a identifikovateľné, a aby boli zrealizované a zaúčtované v súlade s touto **Zmluvou**, **Právnym rámcom FM EHP/NFM**, s **Pravidlami implementácie**, s požiadavkami platnej legislatívy **SR** a **EÚ**, ako aj legislatívy krajiny sídla **Partnera**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve so zahraničným **Partnerom**,

- i. zabezpečiť, aby informácie ním poskytnuté, jeho prostredníctvom alebo v jeho mene, najmä v súvislosti s plnením tejto **Zmluvy** boli autentické, pravdivé, presné a úplné,
- j. zabezpečiť fotodokumentáciu s komentárom o realizovaných aktivitách v rámci **Projektu**, ktorá musí mať výpovedný charakter o procese realizácie **Projektu** a poskytnúť ju **SSMG** na ďalšie šírenie bez obmedzení, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti tejto **Zmluvy**,
- k. uchovávať túto **Zmluvu**, vrátane jej prípadných dodatkov, ako aj uchovávať a kedykoľvek sprístupniť **SSMG** a inej **Oprávnenej osobe** všetky doklady týkajúce sa priamo alebo nepriamo poskytnutia Projektového grantu a/alebo realizácie Projektu vystavené a uschovávané podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a zákona č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach v znení neskorších zmien a predpisov a podľa legislatívy krajiny sídla **Partnera**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve so zahraničným **Partnerom**, a to do konca platnosti a účinnosti tejto Zmluvy,
- l. bezodkladne poskytnúť **SSMG** všetky informácie týkajúce sa **Projektu** a uplatňovať najvyšší stupeň transparentnosti a zodpovednosti, ako aj zásady dobrého spravovania, udržateľného rozvoja a rodovej rovnosti,
- m. písomne informovať **SSMG** o všetkých zmenách a skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na riadne a včasné plnenie povinností podľa tejto **Zmluvy**, **Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie** súvisia

alebo môžu súvisieť s plnením tejto **Zmluvy** alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto **Zmluvy** týkajú alebo môžu týkať, a to bezodkladne, najneskôr však do uplynutia troch (3) pracovných dní od ich vzniku, resp. odo dňa kedy sa o nich **Prijímateľ** dozvedel; následne bez zbytočného odkladu zmluvné strany prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto **Zmluvy**,

- n. písomne informovať **SSMG** o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, správneho alebo konkurzného konania, resp. reštrukturalizačného konania voči nemu alebo jeho **Partnerovi**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, o jeho vstupe do likvidácie alebo vstupe jeho **Partnera** do likvidácie, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, a jej ukončení, ako aj o výsledkoch všetkých **Kontrol projektu** podľa článku 6 **VZP**, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu **Projektu** podľa tejto **Zmluvy**, a to bezodkladne, najneskôr však do uplynutia troch (3) pracovných dní od ich vzniku, resp. odo dňa kedy sa o nich **Prijímateľ** dozvedel,
- o. pôsobiť proti korupčným praktikám a písomne informovať **SSMG** o akomkoľvek náznaku korupcie alebo zneužitia **Projektového grantu** v súvislosti s touto **Zmluvou**, a to bezodkladne, najneskôr však do uplynutia troch (3) pracovných dní od vzniku týchto skutočností, resp. odo dňa kedy sa o nich **Prijímateľ** dozvedel,
- p. zabezpečiť, aby akékoľvek tretie osoby, prostredníctvom ktorých **Prijímateľ** alebo **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, realizuje akýkoľvek **Výsledok projektu**, na požiadanie poskytli súčinnosť, informácie a dokumenty týkajúce sa najmä dodania tovarov, služieb a prác v rámci **Projektu**, a to najmä pri výkone overenia **Priebežnej správy o projekte** a/alebo **Záverečnej správy o projekte** podľa

bodu 5.2. a 5.4. **VZP**, ako aj pri výkone **Kontroly projektu** podľa článku 6 **VZP**,

- q. požadovať od dodávateľa/zhotoviteľa vystavenie dvoch rovnopisov účtovného dokladu.
- 2.1.4. Nesplnenie, resp. omeškanie v plnení niektorej z povinností **Prijímateľa** podľa bodov 2.1.1, 2.1.2 alebo 2.1.3 **VZP** sa považuje za porušenie takých podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa článku 13.5 **VZP**.

2.2. Všeobecné povinnosti SSMG

- 2.2.1. **SSMG** sa zaväzuje riadne a včas poskytnúť **Prijímateľovi Projektový grant** na realizáciu **Projektu** podľa tejto **Zmluvy**, a to za predpokladu, že **Prijímateľ** splní všetky podmienky pre poskytnutie **Projektového grantu** stanovené touto **Zmluvou**.
- 2.2.2. **SSMG a programu** sa zaväzuje informovať **Prijímateľa** riadne a včas o všetkých zmenách v dokumentoch, ktoré tvoria **Právny rámec FM EHP/NFM a Pravidlá implementácie** a majú pre **Prijímateľa** podstatný význam.

ČLÁNOK 3. SYSTÉM FINANCOVANIA PROJEKTU

3.1. Všeobecné ustanovenia

- 3.1.1. **SSMG** poskytne **Prijímateľovi**, v súlade s touto **Zmluvou** maximálne 90 % **Projektového grantu** systémom zálohových platieb podľa bodu 3.2. **VZP** a kombinovaným systémom financovania podľa bodu 3.4. **VZP** a zvyšnú časť **Projektového grantu** systémom refundácie podľa bodu 3.3. **VZP** po schválení **Záverečnej správy o projekte SSMG**.
- 3.1.2. Maximálna výška každej zálohovej platby, o ktorú je **Prijímateľ** oprávnený žiadať prostredníctvom **Priebežnej správy o projekte** je

stanovená v harmonograme v tabuľke č.9, v bode 4.1.1 **Ponuky na poskytnutie grantu**.

- 3.1.3. Deň pripísania zálohovej platby **Projektového grantu** a/alebo refundácie z **Projektového grantu** na **Projektový účet Prijímateľa** sa považuje za deň čerpania **Projektového grantu**, resp. jeho časti.
- 3.1.4. Po vyplatení 90% **Projektového grantu** na základe **Priebežných správ o projekte** a jeho použítí na úhradu **Oprávnených výdavkov** v rámci **Projektu**, sa **Prijímateľ** zaväzuje zabezpečiť a uhrádzať **Oprávnené výdavky** z **Dodatočných vlastných zdrojov**.

3.2. Zálohové platby

- 3.2.1. **Prijímateľovi** vzniká nárok na poskytnutie prvej zálohovej platby **Projektového grantu** dňom nadobudnutia účinnosti tejto **Zmluvy**, ak v bode 5.3 **Ponuky na poskytnutie grantu** nie je stanovená odkladacia podmienka, ktorá vznik nároku na poskytnutie prvej zálohovej platby viaže na splnenie určitej povinnosti zo strany **Prijímateľa**; v takom prípade nárok na poskytnutie prvej zálohovej platby vzniká **Prijímateľovi** až splnením takejto povinnosti. Prvá zálohová platba bude **Prijímateľovi** vyplatená v lehote pätnásť (15) pracovných dní odo dňa vzniku nároku na jej poskytnutie.
- 3.2.2. **Prijímateľovi** vzniká nárok na poskytnutie ďalšej, resp. ďalších zálohových platieb **Projektového grantu**, ak:
- a. zúčtuje aspoň 50 % dovedy poskytnutého **Projektového grantu** v predložených **Priebežných správach o projekte**,
 - b. splní podmienky stanovené v tejto **Zmluve**, splnením ktorých je podmienené vyplatenie zálohovej platby,
 - c. **SSMG** schválil poskytnutie ďalšej zálohovej platby podľa bodu 5.2.2.c. **VZP**.
- 3.2.3. Na účely tejto **Zmluvy** sa miera zúčtovania poskytnutého **Projektového grantu** podľa bodu

- 3.2.2.a. **VZP** posudzuje ako podiel **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** na súčte súm všetkých platieb **Projektového grantu** poskytnutých **Prijímateľovi**.
- 3.2.4. **Prijímateľ** zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v **Priebežnej správe** o projekte a **Záverečnej správe** o projekte; ak dôjde k nesprávnemu zúčtovaniu poskytnutej zálohovej platby, neoprávnenej refundácii alebo k poskytnutiu zálohovej platby v rozpore s touto **Zmluvou**, najmä, ale nie výlučne, z dôvodu uvedenia neúplných, resp. nesprávnych údajov v **Priebežnej správe** o projekte, resp. **Záverečnej správe** o projekte, najmä zúčtovanie výdavku, ktorý sa preukáže ako **Neoprávnený výdavok**, dôjde k porušeniu podmienky poskytnutia **Projektového grantu**, ktorej porušenie, resp. nesplnenie spôsobuje vznik **Nezrovnalosti** a je spojené s povinnosťou **Prijímateľa** vrátiť **Projektový grant** alebo jeho časť podľa článku 13.5. **VZP**.
- 3.2.5. **SSMG** je oprávnený v riadne odôvodnených prípadoch a ak disponuje dostatočnou sumou finančných prostriedkov schváliť a poskytnúť **Prijímateľovi** mimoriadnu zálohovú platbu v súlade s touto **Zmluvou**, **Právnym rámcom FM EHP/NFM** a **Pravidlami implementácie**.
- 3.2.6. **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť **SSMG** poskytnutú zálohovú platbu, resp. platby vo výške, spôsobom a v lehote určenej **SSMG**, najneskôr však v lehote tridsať (30) pracovných dní, a to najmä ak:
- a. **Prijímateľ** v rámci dvoch **Reportovacích období** nezúčtoval viac ako 10% poskytnutého **Projektového grantu** a **SSMG** túto skutočnosť pripisuje nečinnosti **Prijímateľa**,
 - b. **SSMG** pozastaví platby **Projektového grantu** podľa článku 13.3. **VZP** alebo realizáciu **Projektu** podľa článku 13.4. **VZP** alebo rozhodne o predčasnom ukončení **Projektu**,
 - c. **SSMG** rozhodne o **Finančnej korekcii**, ktorá spôsobí, že výška súčtu súm poskytnutých zálohových platieb, resp. **Projektového grantu** je vyššia ako výška sumy **Projektového grantu** podľa bodu 2.1.2 **Ponuky na poskytnutie grantu** po odpočítaní výšky sumy uplatnenej **Finančnej korekcie**.
- 3.2.7. Ak **Prijímateľovi** vznikol nárok na poskytnutie zálohovej platby podľa bodu 3.2.2. **VZP** alebo refundáciu podľa bodu 3.3.1. **VZP**, **SSMG** prevedie **Projektový grant Prijímateľovi** na **Projektový účet** v lehote do jedného (1) mesiaca od schválenia **Priebežnej správy o projekte** alebo **Záverečnej správy o projekte SSMG**, najneskôr však do troch (3) mesiacov od predloženia úplnej **Priebežnej správy o projekte** alebo **Záverečnej správy o projekte SSMG**.
- ### 3.3. Refundácia
- 3.3.1. **Prijímateľovi** vzniká nárok na refundáciu **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov**, okrem refundácie ako kombinovaného systému financovania podľa bodu 3.4. **VZP**, ak:
- a. splní podmienky stanovené v tejto **Zmluve**, splnením ktorých je refundácia **Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov** podmienená,
 - b. **SSMG** schválil **Záverečnú správu o projekte**.
- ### 3.4. Kombinovaný systém financovania
- 3.4.1. Ak je suma **Deklarovaných výdavkov** v **Priebežnej správe o projekte** vyššia ako suma poskytnutého **Projektového grantu** je **Prijímateľ** oprávnený v **Priebežnej správe o projekte** požiadať **SSMG** o refundáciu **Deklarovaných výdavkov** (kombinovaný systém financovania), ktoré zrealizoval z vlastných zdrojov; **Prijímateľ** je oprávnený previesť prostriedky z poskytnutej zálohovej platby vo výške schválenej refundácie v rámci **Priebežnej správy o projekte** z **Projektového účtu** na iný účet.

3.5. Spolufinancovanie projektu

3.5.1. **Prijímateľ** zabezpečí, že do siedmich (7) kalendárnych dní od prijatia zálohovej platby budú na **Projektový účet** prevedené finančné prostriedky vo výške zodpovedajúceho podielu **Spolufinancovania projektu** (k výške prevedených finančných prostriedkov).

ČLÁNOK 4. PREVODY FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1. Štátna rozpočtová a príspevková organizácia

4.1.1. **SSMG** poskytne **Prijímateľovi** v súlade s podmienkami stanovenými v tejto **Zmluve Projektový grant** bezhotovostne na samostatný neúročený mimorozpočtový účet špecifikovaný v bode 1.2 **Projektovej zmluvy** ako **Projektový účet** vedený v národnej mene.

4.1.2. **Prijímateľ** je povinný prijímať platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** a udržať ho otvorený až do prijatia poslednej platby **Projektového grantu** a úplného finančného vyrovnania.

4.1.3. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, zmluvné strany sa dohodli, že:

- a. **Spolufinancovanie projektu** musí prechádzať cez **Projektový účet**,
- b. s výnimkou úhrad podľa bodu 4.1.4. **VZP** je **Prijímateľ** povinný realizovať úhradu **Oprávnených výdavkov** prostredníctvom **Projektového účtu**,
- c. **Prijímateľ** využíva **Projektový účet** na presun nevyčerpaných finančných prostriedkov do nasledujúcich rokov až do ich vyčerpania na stanovený účel.

4.1.4. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, **Prijímateľ** je oprávnený, pri dodržaní podmienky podľa bodu 4.1.2. **VZP**, realizovať úhrady **Oprávnených výdavkov** aj

z iných účtov otvorených **Prijímateľom**, ktoré nie sú zriadené a používané na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci alebo programov z iných verejných prostriedkov, iba ak:

- a. na **Projektovom účte** nie je v danom čase disponibilný objem finančných prostriedkov,
- b. ide o úhradu cestovných náhrad, hotovostných platieb maximálne do výšky 300 eur alebo výdavkov, z ktorých len časť predstavuje **Oprávnené výdavky**, t.j. pomerné výdavky ako napr. nepriame náklady, pomerné úhrady miezd.

4.1.5. Ak **Prijímateľ** realizuje úhradu **Oprávnených výdavkov** podľa bodu 4.1.4. **VZP**, je počnúc dňom pripísania prvej zálohovej platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** povinný previesť minimálne raz mesačne prostriedky **Projektového grantu** vo výške **Oprávnených výdavkov** vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca z **Projektového účtu** na iné účty, z ktorých priebežne realizuje úhrady **Oprávnených výdavkov** a archivovať výpisy z bankového prevodu.

4.1.6. **Finančné plnenie** výdavku uhradeného podľa bodu 4.1.4. a 4.1.5. **VZP** nastane v okamihu odpísania finančných prostriedkov z účtov, ktorými **Prijímateľ** disponuje, v prospech tretích osôb, resp. dňom úhrady výdavku v hotovosti.

4.2. VÚC a obec

4.2.1. **SSMG** poskytne **Prijímateľovi** v súlade s podmienkami stanovenými v tejto **Zmluve Projektový grant** bezhotovostne na mimorozpočtový účet špecifikovaný v bode 1.2 **Projektovej zmluvy** ako **Projektový účet** vedený v národnej mene.

4.2.2. **Prijímateľ** je povinný prijímať platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** a udržať ho otvorený až do prijatia poslednej

platby **Projektového grantu** a úplného finančného vyrovnaní.

4.2.3. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, zmluvné strany sa dohodli, že:

- a. **Spolufinancovanie projektu** musí prechádzať cez **Projektový účet**,
- b. s výnimkou podľa bodu 4.2.5. **VZP** je **Prijímateľ** povinný realizovať úhradu **Oprávnených výdavkov** prostredníctvom **Projektového účtu**,
- c. **Prijímateľ** využíva **Projektový účet** na presun nevyčerpaných finančných prostriedkov do nasledujúcich rokov až do ich vyčerpania na stanovený účel.

4.2.4. **Prijímateľ** je povinný odvieť výnosy z **Projektového grantu** vzniknuté na **Projektovom účte**, ak je úročený, a to za obdobie od 01. januára do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roka do štátneho rozpočtu; prevod výnosov je **Prijímateľ** povinný zrealizovať v prospech účtu **SSMG** do 15. januára prebiehajúceho roka podľa bodu 13.6. **VZP**.

4.2.5. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, **Prijímateľ** je oprávnený, pri dodržaní podmienky podľa bodu 4.2.2. **VZP**, realizovať úhrady **Oprávnených výdavkov** aj z iných účtov otvorených **Prijímateľom**, ktoré nie sú zriadené a používané na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci alebo programov z iných verejných prostriedkov, i iba ak:

- a. na **Projektovom účte** nie je v danom čase disponibilný objem finančných prostriedkov,
- b. ide o úhradu cestovných náhrad, hotovostných platieb maximálne do výšky 300 eur alebo výdavkov, z ktorých len časť predstavuje **Oprávnené výdavky**, t.j. pomerné výdavky ako napr. nepriame náklady, pomerné úhrady miezd.

4.2.6. Ak **Prijímateľ** realizuje úhradu **Oprávnených výdavkov** podľa bodu 4.2.5. **VZP**, je počnúc dňom pripísania prvej zálohovej platby **Projektového grantu** na **Projektový účet**

povinný previesť minimálne raz mesačne prostriedky **Projektového grantu** vo výške **Oprávnených výdavkov** vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych (7) kalendárnych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca z **Projektového účtu** na iné účty, z ktorých realizuje úhrady **Oprávnených výdavkov** a archivovať výpisy z bankového prevodu.

4.2.7. **Finančné plnenie** výdavku uhradeného podľa bodu 4.2.5. a 4.2.6. **VZP** nastane v okamihu odpísania finančných prostriedkov z účtov, ktorými **Prijímateľ** disponuje, v prospech tretích osôb, resp. dňom úhrady v hotovosti.

4.3. Rozpočtová organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce

4.3.1. **SSMG** poskytne **Prijímateľovi** v súlade s podmienkami stanovenými v tejto **Zmluve Projektový grant** bezhotovostne na mimorozpočtový účet špecifikovaný v bode 1.2 **Projektovej zmluvy** (ďalej len „**Projektový účet**“) vedený v národnej mene.

4.3.2. **Prijímateľ** je povinný prijímať platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** a udržať ho otvorený až do prijatia poslednej platby **Projektového grantu** a úplného finančného vyrovnaní.

4.3.3. **Prijímateľ** je povinný realizovať úhradu **Oprávnených výdavkov** prostredníctvom rozpočtu zriaďovateľa.

4.3.4. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, zmluvné strany sa dohodli, že:

- a. **Prijímateľ** je povinný previesť finančné prostriedky do piatich (5) kalendárnych dní od ich prijatia na **Projektový účet** do rozpočtu zriaďovateľa, ktorý následne finančné prostriedky prevedie na rozpočtový výdavkový účet **Prijímateľa**, z ktorého bude **Prijímateľ** realizovať úhrady **Oprávnených výdavkov**,

- b. **Spolufinancovanie projektu** musí prechádzať cez **Projektový účet**,
 - c. **Prijímateľ** je povinný odviesť výnosy z **Projektového grantu** vzniknuté na **Projektovom účte**, ak je úročený, a to za obdobie od 1. januára do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roka do štátneho rozpočtu; prevod výnosov je **Prijímateľ** povinný zrealizovať v prospech účtu **SSMG** do 15. januára prebiehajúceho roka podľa bodu 13.6. **VZP**.
- 4.3.5. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, je **Prijímateľ** oprávnený, pri dodržaní podmienky podľa bodu 4.3.2. **VZP**, realizovať úhradu **Oprávnených výdavkov** aj z iných účtov otvorených **Prijímateľom**, ktoré nie sú zriadené a používané na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci alebo programov z iných verejných prostriedkov, iba ak:
- a. na rozpočtový výdavkovom účte **Prijímateľa** nie je v danom čase disponibilný objem finančných prostriedkov **Projektového grantu**,
 - b. ide o úhradu cestovných náhrad, hotovostných platieb maximálne do výšky 300 eur alebo výdavkov, z ktorých len časť predstavuje **Oprávnené výdavky**, t.j. pomerné výdavky ako napr. nepriame náklady, pomerné úhrady miezd.
- 4.3.6. Ak **Prijímateľ** realizuje úhradu **Oprávnených výdavkov** podľa bodu 4.3.5. **VZP**, je počnúc dňom pripísania prvej zálohovej platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** povinný previesť minimálne raz mesačne prostriedky **Projektového grantu** vo výške **Oprávnených výdavkov** vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych (7) kalendárnych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca na iné účty z ktorých realizuje úhrady **Oprávnených výdavkov** a archivovať výpisy z bankového prevodu.
- 4.3.7. **Finančné plnenie** výdavku uhradeného podľa bodu 4.3.5. a 4.3.6. **VZP** nastane v okamihu

odpísania finančných prostriedkov z účtov, ktorými **Prijímateľ** disponuje, v prospech tretích osôb, resp. dňom úhrady v hotovosti.

4.4. Príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce, ktorá požaduje od zriaďovateľa príspevok na Spolufinancovanie projektu

- 4.4.1. **SSMG** poskytne **Prijímateľovi** v súlade s podmienkami stanovenými v tejto **Zmluve Projektový grant** bezhotovostne na účet špecifikovaný v bode 1.2, **Projektovej zmluvy** ako **Projektový účet**, ktorý je vedený v národnej mene.
- 4.4.2. **Prijímateľ** je povinný prijímať platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** a udržať ho otvorený až do prijatia poslednej platby **Projektového grantu** a úplného finančného vyrovnania.
- 4.4.3. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb zmluvné strany sa dohodli, že:
 - a. s výnimkou podľa bodu 4.4.4. **VZP** je **Prijímateľ** povinný pred použitím prostriedkov **Projektového grantu** previesť ich do piatich (5) kalendárnych dní do rozpočtu zriaďovateľa; Zriaďovateľ ich následne prevedie na bežný účet **Prijímateľa**, z ktorého **Prijímateľ** realizuje úhradu **Oprávnených výdavkov**,
 - b. **Spolufinancovanie projektu** musí prechádzať cez **Projektový účet**,
 - c. **Prijímateľ** je povinný odviesť výnosy z **Projektového grantu** a to za obdobie od 1. januára do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roka do štátneho rozpočtu; prevod výnosov je **Prijímateľ** povinný zrealizovať v prospech účtu **SSMG** do 15. januára prebiehajúceho roka podľa bodu 13.6. **VZP**.
- 4.4.4. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb, je **Prijímateľ** oprávnený, pri

dodržaní podmienky podľa bodu 4.4.2. **VZP**, realizovať úhradu **Oprávnených výdavkov** inak ako podľa bodu 4.3.4.a. **VZP**, iba ak sa úhrada realizuje z účtov, ktoré nie sú zriadené a používané na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci alebo programov z iných verejných prostriedkov a:

- a. na **Projektovom účte** nie je v danom čase disponibilný objem finančných prostriedkov,
- b. ide o úhradu cestovných náhrad, hotovostných platieb maximálne do výšky 300 eur, výdavkov, z ktorých len časť predstavuje **Oprávnené výdavky** t.j. pomerné výdavky ako napr. nepriame náklady, pomerné úhrady miezd.

4.4.5. Ak **Prijímateľ** realizuje úhradu výdavkov podľa bodu 4.4.4. **VZP**, je počnúc dňom pripísania prvej zálohovej platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** povinný previesť minimálne raz mesačne prostriedky **Projektového grantu** vo výške **Oprávnených výdavkov** vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych (7) kalendárnych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca z **Projektového účtu** na iné účty, z ktorých realizuje úhrady **Oprávnených výdavkov**; a archivovať výpisy z bankového prevodu.

4.4.6. **Finančné plnenie** výdavku uhradeného podľa bodu 4.4.4. a 4.4.5. **VZP** nastane v okamihu odpísania finančných prostriedkov z účtov, ktorými **Prijímateľ** disponuje, v prospech tretích osôb, resp. dňom úhrady v hotovosti.

4.5. Príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC alebo obce, ktorá nepožaduje od zriaďovateľa príspevok Spolufinancovanie projektu

4.5.1. **SSMG** poskytne **Prijímateľovi** v súlade s podmienkami stanovenými v tejto **Zmluve Projektový grant** bezhotovostne na účet, špecifikovaný v bode 1.2 **Projektovej zmluvy** ako **Projektový účet**, ktorý je vedený v národnej mene.

4.5.2. **Prijímateľ** je povinný prijímať platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** a udržať ho otvorený až do prijatia poslednej platby **Projektového grantu** a úplného finančného vyrovnania.

4.5.3. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb zmluvné strany sa dohodli, že:

a. s výnimkou podľa bodu 4.5.4. **VZP** je **Prijímateľ** povinný realizovať úhradu **Oprávnených výdavkov** z **Projektového účtu** prostredníctvom rozpočtu,

b. **Spolufinancovanie projektu** musí prechádzať cez **Projektový účet**,

c. **Prijímateľ** je povinný odviešť výnosy z **Projektového grantu** vzniknuté na **Projektovom účte**, ak je úročený, a to za obdobie od 1. januára do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roka do štátneho rozpočtu; prevod výnosov je **Prijímateľ** povinný zrealizovať v prospech účtu **SSMG** do 15. januára prebiehajúceho roka podľa bodu 13.6. **VZP**.

4.5.4. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb je **Prijímateľ** oprávnený, pri dodržaní podmienky podľa bodu 4.5.2. **VZP**, realizovať úhrady **Oprávnených výdavkov** aj z iných účtov otvorených **Prijímateľom**, ktoré nie sú zriadené a používané na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci alebo programov z iných verejných prostriedkov, iba ak:

a. na **Projektovom účte** nie je v danom čase disponibilný objem finančných prostriedkov,

b. ide o úhradu cestovných náhrad, hotovostných platieb maximálne do výšky 300 eur alebo výdavkov, z ktorých len časť predstavuje **Oprávnené výdavky**, t.j. pomerné výdavky ako napr. nepriame náklady, pomerné úhrady miezd.

4.5.5. Ak **Prijímateľ** realizuje úhrady **Oprávnených výdavkov** podľa bodu 4.5.4. **VZP**, je počnúc dňom pripísania prvej zálohovej platby **Projektového grantu** na **Projektový účet**

povinný previesť minimálne raz mesačne prostriedky **Projektového grantu** vo výške **Oprávnených výdavkov** vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca z **Projektového účtu** na iné účty, z ktorých realizuje úhrady **Oprávnených výdavkov** a archivovať výpisy z bankového prevodu.

- 4.5.6. **Finančné plnenie** výdavku uhradeného podľa bodu 4.5.4. a 4.5.5. **VZP** nastane v okamihu odpísania finančných prostriedkov z účtov, ktorými **Prijímateľ** disponuje v prospech tretích osôb, resp. dňom úhrady v hotovosti.

4.6. Obchodná spoločnosť, mimovládna organizácia alebo iná organizácia

- 4.6.1. **SSMG** poskytne **Prijímateľovi** v súlade s podmienkami stanovenými v tejto **Zmluve Projektový grant** bezhotovostne na účet špecifikovaný v bode 1.2 **Projektovej zmluvy** (ďalej len „**Projektový účet**“), ktorý je vedený v národnej mene.

- 4.6.2. **Prijímateľ** je povinný prijímať platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** a udržať ho otvorený až do prijatia poslednej platby **Projektového grantu** a úplného finančného vyrovňania.

- 4.6.3. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb zmluvné strany sa dohodli, že:

- s výnimkou podľa bodu 4.6.5. **VZP** je **Prijímateľ** povinný realizovať úhradu **Oprávnených výdavkov** z **Projektového účtu**,
- Spolufinancovanie projektu** musí prechádzať cez **Projektový účet**,
- Prijímateľ** je povinný odvieť výnosy z **Projektového grantu** vzniknuté na **Projektovom účte**, ktorý je úročený za obdobie od 1. januára do 31. decembra predchádzajúceho kalendárneho roka do štátneho rozpočtu;

prevod výnosov je **Prijímateľ** povinný zrealizovať v prospech účtu **SSMG** do 15. januára prebiehajúceho roka podľa bodu 13.6. **VZP**.

- 4.6.4. Ak je **Projektový grant** poskytovaný systémom zálohových platieb je **Prijímateľ** oprávnený, pri dodržaní podmienky podľa bodu 4.6.2. **VZP** tohto článku, realizovať úhrady **Oprávnených výdavkov** aj z iných účtov otvorených **Prijímateľom**, ktoré nie sú zriadené a používané na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci alebo programov z iných verejných prostriedkov, iba ak:

- na **Projektovom účte** nie je v danom čase disponibilný objem finančných prostriedkov,
- ide o úhradu cestovných náhrad, hotovostných platieb maximálne do výšky 300 eur alebo výdavkov, z ktorých len časť predstavuje **Oprávnené výdavky**, t.j. pomerné výdavky ako napr. nepriame náklady, pomerné úhrady miezd.

- 4.6.5. Ak **Prijímateľ** realizuje úhrady oprávnených výdavkov podľa bodu 4.6.4. **VZP**, je počnúc dňom pripísania prvej zálohovej platby **Projektového grantu** na **Projektový účet** povinný previesť minimálne raz mesačne prostriedky **Projektového grantu** vo výške **Oprávnených výdavkov** vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich (7) kalendárnych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca z **Projektového účtu** na iné účty, z ktorých realizuje úhrady **Oprávnených výdavkov** a archivovať výpisy z bankového prevodu.

- 4.6.6. **Finančné plnenie** výdavku uhradeného podľa bodu 4.6.4. a 4.6.5. **VZP** nastane v okamihu odpísania finančných prostriedkov z účtov, ktorými **Prijímateľ** disponuje v prospech tretích osôb, resp. dňom úhrady v hotovosti.

ČLÁNOK 5. PREDKLADANIE A OVEROVANIE SPRÁV

5.1. Priebežná správa o projekte

5.1.1. **Prijímateľ** je povinný vypracovať a predložiť **SSMG Priebežnú správu o projekte** za každé **Reportovacie obdobie** vo forme, v rozsahu a spôsobom podľa **Pravidiel implementácie** a podľa bodu 4.3 **Ponuky na poskytnutie grantu** a zúčtovať v nej poskytnuté platby **Projektového grantu** v súlade s harmonogramom podľa bodu 4.4 **Ponuky na poskytnutie grantu**. Formulár prvej **Priebežnej správy o projekte** zašle **SSMG Prijímateľovi** najskôr po uplynutí dvoch mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto **Zmluvy**.

5.1.2. Ak **Prijímateľ** uhrádza výdavok spojený s **Projektom** v inej mene ako v eurách, zahrnie do **Priebežnej správy o projekte** výdavok prepočítaný na menu EUR v deň jeho zaúčtovania v súlade s platnou národnou legislatívou. Prípadné kurzové rozdiely znáša **Prijímateľ** alebo sú v jeho prospech.

5.1.3. Ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve so zahraničným **Partnerom**, výdavky zahraničného **Partnera** účtované v inej mene ako je mena EUR, sa prepočítajú na menu EUR v deň jeho zaúčtovania v súlade s platnou národnou legislatívou použitím mesačného účtovného kurzu pre menu EUR, vyhlasovaného Európskou komisiou a takto sa zahrnú do **Priebežnej správy o projekte**.

5.2. Overenie Priebežnej správy o projekte

5.2.1. **SSMG** je oprávnený overiť predloženú **Priebežnú správu o projekte** v lehote a postupom podľa **Pravidiel implementácie**. V rámci overenia je oprávnený vyzvať **Prijímateľa** na doplnenie **Priebežnej správy o projekte** a/alebo na predloženie **Podpornej dokumentácie** a/alebo na odstránenie **Nedostatkov** v lehote

päť (5) pracovných dní. Ak **Prijímateľ** po výzve **SSMG Nedostatky** v stanovenej lehote neodstráni, **SSMG** je oprávnený **Priebežnú správu o projekte** zamietnuť.

5.2.2. **SSMG** je oprávnený po overení, resp. v rámci overenia **Priebežnej správy o projekte**, postupovať, v závislosti od výsledkov overenia, podľa jedného alebo viacerých z nasledovných bodov:

- a. schváliť zúčtovanie **Deklarovaných výdavkov**, ak **Priebežná správa o projekte** neobsahuje **Nezrovnalosti** ani **Nedostatky** a všetky **Deklarované výdavky** spĺňajú kritériá oprávnenosti výdavkov podľa tejto **Zmluvy**, **Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie**,
- b. schváliť zúčtovanie **Deklarovaných výdavkov** v zníženej sume; **SSMG** informuje **Prijímateľa** o zámere schváliť zúčtovanie **Deklarovaných výdavkov** v zníženej sume, t.j. o zámere vykonať **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 **VZP** a poskytne mu lehotu na vyjadrenie podľa bodu 13.2.4 **VZP**,
- c. schváliť poskytnutie ďalšej zálohovej platby, ak sú zo strany **Prijímateľa** splnené podmienky na poskytnutie zálohovej platby podľa tejto **Zmluvy**
- d. zamietnuť poskytnutie ďalšej zálohovej platby, ak nie sú zo strany **Prijímateľa** splnené podmienky na poskytnutie zálohovej platby podľa tejto **Zmluvy**,
- e. pozastaviť schvaľovanie **Priebežnej správy o projekte**, a to až do odstránenia príčiny pozastavenia,
- f. pozastaviť schvaľovanie výdavku, a to až do odstránenia príčiny pozastavenia, najmä z dôvodu výskytu **Podozrenia z nezrovnalosti**,
- g. pozastaviť platby **Projektového grantu** v súlade s bodom 13.3. **VZP**, najmä z dôvodu zistenia **Nezrovnalosti**, a to až do odstránenia príčiny pozastavenia,

- h. pozastaviť realizáciu **Projektu** v súlade s bodom 13.4. **VZP**, najmä z dôvodu zistenia **Nezrovnalosti**, a to až do odstránenia príčiny pozastavenia,
 - i. zamietnuť **Priebežnú správu o projekte**.
- 5.2.3. Ak **SSMG** zistí v rámci overenia **Priebežnej správy o projekte Nezrovnalosť**, je oprávnený postupovať podľa bodu 13.1.8. **VZP**.
- 5.2.4. Ak sa zistí, že v **Projekte** mohlo dôjsť k vzniku **Nezrovnalosti**, t.j. k **Podozreniu z nezrovnalosti**, **SSMG** je oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** alebo pozastaviť schvaľovanie výdavku, ktorého sa **Podozrenie z nezrovnalosti** týka a vykonať **Kontrolu projektu** podľa článku 6 **VZP** alebo dať podnet na jej vykonanie; po ukončení **Kontroly projektu** postupuje v nadväznosti na jej výsledok.
- 5.2.5. **Prijímateľ** je oprávnený požiadať **SSMG** o prehodnotenie zníženia **sumy Deklarovaných výdavkov**, ak bol informovaný o zámere **SSMG** znížiť výšku **Deklarovaných výdavkov** podľa bodu 5.2.2.b. **VZP** a ak spolu so žiadosťou o prehodnotenie poskytne dokumenty preukazujúce oprávnenosť **Deklarovaného výdavku**. **SSMG** si vyhradzuje právo rozhodnúť o oprávnenosti **Deklarovaných výdavkov**.
- 5.2.6. Ak **SSMG** zamietne **Priebežnú správu o projekte**, **Prijímateľ** je povinný zúčtovať **Deklarované výdavky** v nasledujúcej **Priebežnej správe o projekte**, ktorá bude zahŕňať aj predchádzajúce **Reportovacie obdobie**, inak je **SSMG** oprávnený považovať tieto výdavky za **Neoprávnené výdavky** a v zodpovedajúcej výške určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2. **VZP** alebo požadovať vrátenie celej sumy poskytnutého **Projektového grantu** podľa bodu 13.5. **VZP**.
- 5.2.7. Ak **Prijímateľ** nepredloží úplnú **Priebežnú správu o projekte**, t.j. bez **Nedostatkov**, resp. **Nedostatky** v stanovenej lehote neodstráni, za

dve po sebe nasledujúce **Reportovacie obdobia**, je **Prijímateľ** povinný vrátiť poskytnutý **Projektového grant** a **Projekt** ukončiť.

5.3. Predloženie Záverečnej správy o projekte

- 5.3.1. **Prijímateľ** je povinný predložiť **SSMG Záverečnú správu o projekte** vo forme, v rozsahu, spôsobom a v lehote podľa **Pravidiel implementácie**.

5.4. Overenie Záverečnej správy o projekte

- 5.4.1. **SSMG** je oprávnený overiť predloženú **Záverečnú správu o projekte** v súlade s **Pravidlami implementácie**. **SSMG** postupuje ako pri overení **Priebežnej správy o projekte**.
- 5.4.2. **Prijímateľ** je povinný v súlade s bodom 13.5. **VZP** odvieť **SSMG** nezúčtované finančné prostriedky vo výške rozdielu medzi poskytnutým **Projektovým grantom** a **Skutočne vynaloženými oprávnenými výdavkami** v lehote pätnásť (15) pracovných dní, vrátane nezúčtovaných finančných prostriedkov **Partnera**. Ak **Skutočne vynaložené oprávnené výdavky** presiahli viac ako 90% **Projektového grantu**, po schválení **Záverečnej správy o projekte** **SSMG** refunduje **Prijímateľovi** finančné prostriedky vo výške zádržného, ktoré **Prijímateľ** hradil podľa bodu 3.1.4. **VZP**, a ktoré sa vypočíta ako rozdiel medzi **Skutočne vynaloženými oprávnenými výdavkami** a poskytnutým **Projektovým grantom**.

ČLÁNOK 6. KONTROLA PROJEKTU

6.1. Všeobecné ustanovenia

- 6.1.1. Počas platnosti a účinnosti tejto **Zmluvy**, môže byť **Projekt**, resp. jeho časť v súlade s touto **Zmluvou**, legislatívou **SR** a **EÚ**, **Právnym rámcom NFM/FM EHP** a/alebo **Pravidlami implementácie** aj opakovane predmetom:

- a. **Administratívneho overenia,**
 - b. **Vecného overenia,**
 - c. **Overenia na mieste,**
 - d. **Monitorovania,**
 - e. **Certifikačného overenia,**
 - f. Kontroly a/alebo auditu (najmä podľa zákona 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade v znení neskorších predpisov),
 - g. **Evaluácie,**
(ďalej jednotlivé typy podľa bodov 6.1.1.a. až 6.1.1.g. ako „**Kontrola projektu**“).
- 6.1.2. **Prijímateľ** je povinný **Oprávneným osobám** podľa bodu 6.2. **VZP** zabezpečiť prístup podľa článku 10.4. **Nariadenia** a umožniť vykonanie **Kontroly projektu**, t. j. vytvoriť primerané podmienky na jej riadne a včasné vykonanie, zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť jej začatie a/alebo riadny priebeh a poskytnúť im požadovanú súčinnosť, ako aj zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu **Projektu**. Ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť prístup podľa článku 10.4. **Nariadenia** a rovnaké podmienky pre vykonanie **Kontroly projektu** podľa tejto **Zmluvy** u každého **Partnera**.
- 6.2. Oprávnená osoba**
- 6.2.1. Osoby, ktoré sú oprávnené vykonať **Kontrolu projektu** sú v závislosti od typu kontroly podľa bodu 6.1.1. **VZP** určené buď v rámci **legislatívy SR a EÚ**, alebo v **Právnom rámci FM EHP/NFM** alebo v **Pravidlách implementácie** (ďalej len „**Oprávnená osoba**“). Za Oprávnenú osobu je považovaný najmä:
- a. **SSMG** a/alebo každá ním poverená osoba,
 - b. **Správca programu** a/alebo každá ním poverená osoba,
 - c. **Národný kontaktný bod** a/alebo každá ním poverená osoba,
 - d. **Certifikačný orgán** a/alebo každá ním poverená osoba,
 - e. **Orgán Auditu** a/alebo každá ním poverená osoba,
 - f. Správa finančnej kontroly a/alebo každá ňou poverená osoba,
 - g. Najvyšší kontrolný úrad a/alebo každá ním poverená osoba,
 - h. Daňový úrad a/alebo každá ním poverená osoba
 - i. **ÚFM** a/alebo každá ním poverená osoba,
 - j. Rada Audítorov EZVO a/alebo každá ňou poverená osoba,
 - k. Úrad Nórskeho generálneho audítora a/alebo každá ním poverená osoba
 - l. **VFM** a/alebo každá ním poverená osoba,
 - m. **MZV NK** a/alebo každá ním poverená osoba,
- 6.2.2. **Oprávnená osoba** je počas **Kontroly projektu** oprávnená najmä:
- a. vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, na pozemky a do iných priestorov súvisiacich s **Projektom**, požadovať od **Prijímateľa** súčinnosť, vysvetlenia, predloženie originálnych účtovných doklady a inej **Podpornej dokumentácie**, záznamov, dát na pamäťových médiách alebo iné doklady súvisiace s **Projektom** a oboznamovať sa s nimi, vyhotovovať si z nich kópie, odoberať ich aj mimo priestorov **Prijímateľa** a požadovať akékoľvek informácie, resp. dokumenty, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané, vrátane iných materiálov, nevyhnutných na ďalšie úkony, súvisiace s **Kontrolou projektu**, vrátane prístupu k akémukoľvek zariadeniu, zhodnotenému úplne alebo sčasti z **Projektového grantu**; **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť prístup **Oprávnených**

osôb v rozsahu podľa tohto bodu aj u **Partnera Projektu**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve,

- b. vyžadovať od **Prijímateľa** predloženie písomného zoznamu opatrení na nápravu akýchkoľvek **Nedostatkov** a/alebo **Nezrovnalostí**, zistených v rámci **Kontroly projektu** a na odstránenie príčin ich vzniku, resp. prepracovanie opatrení ak **Oprávnená osoba** odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť zistených **Nedostatkov** a/alebo **Nezrovnalostí**, že tieto opatrenia budú neúčinné, a to v lehote určenej **Oprávnenou osobou**,
- c. priamo alebo prostredníctvom **Prijímateľa** požadovať od dodávateľov, s ktorými **Prijímateľ** uzavrel zmluvu na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác, a ktoré boli financované z **Projektového grantu**, prístup k účtovným záznamom dodávateľa a iným dokumentom, ktoré súvisia s **Projektom**.

6.3. Práva a povinnosti zmluvných strán pri výkone Kontroly projektu

- 6.3.1. **Oprávnená osoba** informuje **Prijímateľa** a **Partnera** o zámere vykonať **Kontrolu projektu** najmenej päť (5) pracovných dní vopred, ak nie je vo všeobecne záväzných právnych predpisoch, **Právnom rámci FM EHP/NFM** alebo **Pravidlách implementácie** určená pre určitý typ **Kontroly projektu** iná lehota; v odôvodnených prípadoch, najmä pri výskyte **Nezrovnalosti**, resp. **Podozrenia z Nezrovnalosti**, môže byť táto lehota **SSMG** skrátená na 2 (dva) pracovné dni.
- 6.3.2. **Prijímateľ** je povinný vyhovieť požiadavkám **Oprávnenej osoby** v rozsahu podľa tejto **Zmluvy**, **legislatívy SR a EÚ**, **Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie**, sprístupniť priestory, požadované dokumenty a zabezpečiť, aby tak urobil aj **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve.

6.3.3. **Prijímateľ** si je vedomý a súhlasí, že výstupy a výsledky z **Kontroly projektu** môžu byť uverejnené v informačnej databáze a/alebo na webových sídlach **SSMG** a/alebo inej **Oprávnenej osoby**.

6.3.4. **Prijímateľ** je povinný bezodkladne písomne informovať **SSMG** o **Kontrole projektu**, ktorú nevykonáva **SSMG**, pred jej začatím, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od jej začatia a o jej výsledkoch najneskôr do troch (3) pracovných dní od jej skončenia. Na účely oznámenia výsledkov **Kontroly projektu** podľa tohto bodu sa za deň skončenia **Kontroly projektu** považuje deň doručenia záznamu, správy (aj predbežnej), protokolu alebo iného dokumentu, v ktorom sú uvedené výsledky **Kontroly projektu**, ak sa takýto dokument nedoručuje, deň kedy sa **Kontrola projektu** fyzicky skončila.

6.3.5. **Prijímateľ** je povinný informovať **SSMG** o odstránení **Nedostatkov** a/alebo **Nezrovnalostí**, resp. splnení opatrení prijatých na nápravu zistených **Nedostatkov** a/alebo **Nezrovnalostí** bezodkladne po ich splnení a odstránení príčin ich vzniku.

6.3.6. Ak boli v rámci **Kontroly projektu** zistené akékoľvek **Nedostatky** alebo **Nezrovnalosti**, **SSMG** je oprávnený postupovať podľa článku 13.1.8 **VZP**.

6.3.7. Nesplnenie, resp. omeškanie v plnení niektorej z povinností **Prijímateľa** podľa tohto článku **VZP** sa považuje za porušenie takých podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa článku 13.5 **VZP**.

6.3.8. **Prijímateľ** je povinný strpieť vykonanie **Kontroly projektu** aj v prípade, ak neboli splnené podmienky podľa článku 6.3.1 **VZP**. V tomto prípade sa povinnosti **Prijímateľa** podľa článku 6.3.2 **VZP** obmedzujú na sprístupnenie priestorov.

ČLÁNOK 7. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN

7.1. Forma komunikácie

- 7.1.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia sa bude uskutočňovať bežnými komunikačnými spôsobmi, najmä poštou, e-mailom a faxom.
- 7.1.2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky, ak v **Pravidlách implementácie** alebo tejto **Zmluve** nie je stanovené inak, alebo ak **SSMG** v určitom konkrétnom prípade nestanoví iný spôsob komunikácie (napr. elektronicky alebo faxom).

7.2. Kontaktné údaje zmluvných strán

- 7.2.1. Kontaktné údaje **SSMG** sú uverejnené na jeho webovom sídle www.po-kraj.sk, na ktorom oznamuje aj zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov. Prípadnú zmenu webového sídla oznamuje **SSMG Prijímateľovi** elektronicky.
- 7.2.2. Identifikačné a kontaktné údaje **Prijímateľa** sú uvedené v záhlaví tejto **Zmluvy** a v **Ponuke na poskytnutie grantu**. **Prijímateľ** je povinný **SSMG** bezodkladne informovať o zmene jeho identifikačných a kontaktných údajov, najneskôr však do desať (10) pracovných dní odo dňa takejto zmeny.

7.3. Doručovanie

- 7.3.1. Korešpondencia daná na poštovú prepravu sa považuje za doručeníu:
- dňom prevzatia poštovej zásielky, ktorá bola odoslaná doporučene alebo do vlastných rúk,
 - dňom bezdôvodného odmietnutia prevzatia poštovej zásielky zmluvnou stranou,
 - po uplynutí troch (3) pracovných dní od vrátenia nedoručenej korešpondencie odosielaajúcej

zmluvnej strane, a to aj vtedy, ak sa **Prijímateľ** o uložení zásielky nedozvedel.

- 7.3.2. Korešpondencia odoslaná faxom sa považuje za doručeníu v deň, keď faxový prístroj vytlačí potvrdenie o doručení faxovej zásielky adresátovi. Pokiaľ faxový prístroj vytlačí protokol o úspešnom odoslaní faxovej správy s termínom odoslania po 16:00 hodine pracovného dňa, považuje sa faxová správa za doručeníu v nasledujúci pracovný deň.
- 7.3.3. Korešpondencia odoslaná elektronickou poštou (e-mailom) sa považuje za doručeníu dňom odoslania elektronickej pošty, ak bola adresátovi doručená do 16:00. Pokiaľ bola elektronická pošta doručená po 16:00 hodine pracovného dňa, považuje sa elektronická pošta za doručeníu v nasledujúci pracovný deň.

7.4. Počítanie lehôt

- 7.4.1. Lehoty na spracovanie dokumentov, ktoré je **Prijímateľ** povinný **zasilať SSMG** podľa tejto **Zmluvy**, **Právneho rámca FM EHP/ NFM** alebo **Pravidiel implementácie** začínajú **SSMG** plynúť až po zaevidovaní týchto dokumentov na organizačnom útvare **SSMG**, ktorý zodpovedá za implementáciu **Programu**.
- 7.4.2. Na účely tejto **Zmluvy**, lehota počítaná podľa dní začína plynúť dňom, ktorý nasleduje po udalosti, ktorá je rozhodujúca pre jej začiatok. Táto lehota končí okamihom uplynutia posledného dňa lehoty. Na účely tejto **Zmluvy**, lehota počítaná podľa mesiacov začne plynúť dňom, kedy nastala udalosť, ktorá je rozhodujúca pre jej začiatok a končí dňom, ktorý sa svojím pomenovaním alebo číslom zhoduje s dňom, na ktorý pripadá udalosť, od ktorej sa lehota začína. Ak takýto deň v mesiaci nie je, pripadne koniec lehoty na posledný deň v mesiaci. V oboch prípadoch počítania času vo forme lehôt platí, že pokiaľ pripadne posledný deň lehoty na sobotu,

nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.

ČLÁNOK 8. OBSTARÁVANIE TOVAROV, SLUŽIEB A PRÁC

8.1. Všeobecné ustanovenia

8.1.1. **Prijímateľ** je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a prác postupovať v súlade s platnou legislatívou SR a EÚ upravujúcou verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác, v súlade s **Právnym rámcom FM EHP/NFM**, najmä článkom 7.16 **Nariadenia**, ako aj v súlade s **Pravidlami implementácie** a v súlade s touto **Zmluvou**. **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby podľa tohto článku **VZP** postupoval aj **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, okrem **Partnera** z prispievateľského štátu (donorský partner projektu). **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby **Partner** z prispievateľského štátu postupoval pri obstaraní tovarov, služieb a prác v súlade s **Právnym rámcom FM EHP/NFM**, najmä článkom 7.16 **Nariadenia**. V prípade výskytu rozporu medzi ustanoveniami legislatívy SR a EÚ upravujúcej postupy verejného obstarávania a ustanoveniami **Právneho rámca FM EHP/NFM** alebo ustanoveniami **Pravidiel implementácie** majú prednosť ustanovenia legislatívy SR a EÚ.

8.1.2. Ak to neodporuje platnej **legislatíve SR a EÚ** upravujúcej postupy verejného obstarávania je **Prijímateľ** povinný pri obstarávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek použiť elektronickú aukciu vždy, ak:

- a. je predmetom zákazky dodanie tovaru,
- b. je predmetom zákazky poskytnutie služby alebo stavebných prác a kritériom výberu je najnižšia cena,
- c. je predmetom zákazky poskytnutie služby alebo stavebných prác a je možné použiť elektronickú aukciu.

Ak povinnosť použiť elektronickú aukciu nevyplýva z legislatívy SR ani legislatívy EÚ upravujúcej postupy verejného obstarávania, je **SSMG** oprávnený v odôvodnených prípadoch oslobodiť **Prijímateľa** od tejto zmluvnej povinnosti. Oslobodenie podľa predchádzajúcej vety musí byť **Prijímateľovi** oznámené písomne.

8.1.3. **Prijímateľ** je pri obstarávaní nadlimitných zákaziek povinný použiť postup verejnej súťaže. Zmluvné strany sa dohodli, že **Prijímateľ** je oprávnený použiť postupy užšej súťaže, rokovacieho konania alebo súťažného dialógu len s predchádzajúcim písomným súhlasom **SSMG**.

8.1.4. **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom až do uplynutia termínu na predkladanie ponúk.

8.1.5. Bezprostredne, najneskôr však do troch (3) pracovných dní po odoslaní oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (alebo ekvivalentu) Úradu pre úradné publikácie Európskej únie alebo Úradu pre verejné obstarávanie, je **Prijímateľ** povinný oznámiť túto skutočnosť na adresu eeagrants@vucpo.sk vrátane termínu odoslania a prideleného čísla oznámenia. **SSMG** zverejní informácie o vyhlásení verejného obstarávania na svojom webovom sídle.

8.1.6. **Prijímateľ** nie je oprávnený vyžadovať zabezpečenie viazanosti ponúk zábezpekou bez predchádzajúceho písomného súhlasu **SSMG**.

8.1.7. **Prijímateľ** zabezpečí, aby členmi komisie na posudzovanie splnenia podmienok účasti, komisie na vyhodnocovanie ponúk a iných obdobných komisií zriadených v súvislosti s verejným obstarávaním boli výlučne osoby, ktoré nemajú žiaden osobný alebo majetkový vzťah k žiadnemu z uchádzačov. Týmto nie je dotknutá povinnosť **Prijímateľa** podľa bodu 8.1.1 **VZP**.

8.1.8. Po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom je **Prijímateľ** povinný túto zmluvu predložiť **SSMG** za účelom jej zverejnenia na webovom sídle **SSMG**. **Prijímateľ** nesie zodpovednosť za anonymizovanie všetkých osobných údajov, utajovaných skutočností, resp. údajov, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva, alebo ktoré v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov nie je povolené zverejniť.

8.1.9. Ak **Prijímateľ** nesplní niektorú povinnosť podľa bodu 8.1.1. až 8.1.8 **VZP**, je **SSMG** oprávnený považovať prostriedky Projektového grantu vynaložené, resp. určené na úhradu obstaraného tovaru, služby alebo práce za Neoprávnené výdavky a v zodpovedajúcej výške určiť Finančnú korekciu podľa bodu 13.2. **VZP**; rovnaký postup sa uplatní v prípade zásadných pripomienok k procesu verejného obstarávania zo strany **SSMG**.

8.2. Práva a povinnosti zmluvných strán v rámci kontroly verejného obstarávania

8.2.1. **SSMG** je oprávnený vykonať, v súlade s **Pravidlami implementácie**, predbežnú, priebežnú a následnú kontrolu každého verejného obstarávania realizovaného v rámci **Projektu**.

8.2.2. **Prijímateľ** je povinný postupovať v súlade s **Pravidlami implementácie** a predkladať **SSMG** všetky dokumenty potrebné pre výkon predbežnej, priebežnej a následnej kontroly verejného obstarávania v rozsahu, forme a lehote podľa **Pravidiel implementácie**, pokiaľ v bode 7 Ponuky na poskytnutie grantu nie je stanovené inak. Ak si **Prijímateľ** túto povinnosť nesplní, je **SSMG** oprávnený považovať výdavky vynaložené na obstarané tovary, služby alebo práce za **Neoprávnené výdavky** a v zodpovedajúcej výške určiť **Finančnú korekciu** bodu 13.2. **VZP**.

8.2.3. Ak sa následnou kontrolou verejného obstarávania zistí akýkoľvek nesúlad s platnou legislatívou **SR** alebo legislatívou **EÚ** upravujúcou verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác, s **Právnym rámcom FM EHP/NFM**, s **Pravidlami implementácie** alebo s touto **Zmluvou**, a to bez ohľadu na skutočnosť, či bolo verejné obstarávanie vykonané pred alebo po uzatvorení tejto **Zmluvy**, je **SSMG** oprávnený určiť výšku **Neoprávnených výdavkov** podľa **Rozhodnutia Komisie C(2013)9527** zo dňa 19.12.2013 (ďalej len „Rozhodnutie“) a následne v tejto výške určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2. **VZP**; týmto ustanovením nie je dotknuté právo MZV NK/VFM určiť **Finančnú korekciu** v inej výške.

8.2.4. Ak **Prijímateľ** nesúhlasí s nesúladom identifikovaným **SSMG** podľa bodu 8.2.3. **VZP**, môže požiadať **Úrad pre verejné obstarávanie** o vykonanie kontroly. **Prijímateľ** je povinný v žiadosti uviesť všetky zistenia **SSMG** v súvislosti s predmetným verejným obstarávaním a informovať **SSMG** do troch (3) pracovných dní od podania takejto žiadosti. Týmto ustanovením nie sú dotknuté povinnosti **Prijímateľa** informovať **SSMG** podľa bodu 6.3.4. **VZP**.

8.2.5. Ak bola na **Úrad pre verejné obstarávanie** podaná žiadosť o vykonanie kontroly verejného obstarávania, resp. **Úrad pre verejné obstarávanie** vykonáva kontrolu verejného obstarávania **SSMG** je oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 **VZP** alebo pozastaviť schvaľovanie výdavku až do ukončenia kontroly **Úradu pre verejné obstarávanie**.

8.2.6. **Prijímateľ** berie na vedomie, že predbežná, priebežná a následná kontrola verejného obstarávania vykonaná **SSMG** podľa **Pravidiel implementácie** sa nesmie vykladať ako záruka, že výdavky spojené s predmetným verejným obstarávaním budú uznané za **Skutočne vynaložené oprávnené výdavky** aj inou **Oprávnenou osobou**. **SSMG** nenesie žiadnu

zodpovednosť za akékoľvek následne zistené **Nedostatky** alebo **Nezrovnalosti** vo verejnom obstarávaní realizovanom v rámci **Projektu**, a to ani ak vykonal predbežnú, priebežnú a následnú kontrolu verejného obstarávania.

8.2.7. **SSMG** sa zaväzuje rešpektovať výsledok kontroly Úradu pre verejné obstarávanie. Ak Úrad pre verejné obstarávanie:

- a. nepotvrdí nesúlad zistený **SSMG**, **SSMG** neurčí **Finančnú korekciu**,
- b. potvrdí nesúlad, zistený **SSMG**, **SSMG** určí **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2 **VZP**,
- c. zistí ďalší nesúlad a zároveň potvrdí nesúlad zistený **SSMG**, **SSMG** je oprávnený v súlade s **Rozhodnutím** určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2. **VZP** vo väčšej miere,
- d. zistí ďalší nesúlad a zároveň nepotvrdí nesúlad zistený **SSMG**, **SSMG** je oprávnený v súlade s **Rozhodnutím** určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2. **VZP**,
- e. zruší vykonané verejné obstarávanie, **SSMG** je oprávnený určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2. **VZP** vo výške hodnoty obstaranej zákazky.

8.2.8. **Prijímateľ** berie na vedomie, že ustanovením bodu 8.2.7. **VZP** nie je dotknuté právo **VFM/MZV NK** určiť **Finančnú korekciu**, resp. určiť **Finančnú korekciu** v inej výške.

8.3. Kolúzne správanie vo verejnom obstarávaní

8.3.1. Na účely tejto **Zmluvy** sa kolúznym správaním rozumie aj také konanie subjektov zapojených do verejného obstarávania, ktoré vo verejnom obstarávaní vedie k obmedzeniu súťaže alebo vyvolá dôvodnú pochybnosť o férovosti súťaže. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že výdavky na tovary, služby alebo práce obstarané vo verejnom obstarávaní, v rámci ktorého bolo **SSMG**, inou **Oprávnenou osobou** alebo inou treťou osobou identifikované kolúzne správanie alebo je dôvodné podozrenie, že v rámci neho došlo ku kolúznemu správaniu sa budú

považovať za **Neoprávnené výdavky** a **SSMG** je oprávnený v zodpovedajúcej výške určiť **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2. **VZP**. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo **MZV NK/VFM** určiť **Finančnú korekciu** vo vyššej výške.

8.3.2. **Prijímateľ** sa zaväzuje všetkými dostupnými prostriedkami zamedziť kolúznemu správaniu vo verejnom obstarávaní. Ak má **Prijímateľ** k dispozícii listinné alebo iné dôkazy preukazujúce kolúzne správanie alebo má podozrenie, že v rámci procesu verejného obstarávania realizovaného v rámci **Projektu** došlo ku kolúznemu správaniu, je povinný bezodkladne o tom informovať **SSMG**.

8.3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že výdavky vynaložené v rámci zmluvy, uzatvorenej na základe verejného obstarávania, v ktorom bola identifikovaná kolúzia sú považované za **Neoprávnené výdavky**; **SSMG** v tejto výške určí **Finančnú korekciu** podľa bodu 13.2. **VZP**.

8.3.4. **Prijímateľ** je povinný vrátiť dovtedy poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa bodu 13.5 **VZP**, ak vo verejnom obstarávaní realizovanom v rámci **Projektu**:

- a. neodhalil zjavné prípady kolúzneho správania,
- b. oslovoval uchádzačov, účastníkov alebo záujemcov spôsobom, ktorý umožnil týmto subjektom zistiť ostatných uchádzačov, účastníkov alebo záujemcov súťaže,
- c. akýmkoľvek spôsobom umožnil osobné stretnutie uchádzačov, účastníkov alebo záujemcov pred otvorením ponúk,
- d. ponuku predložil uchádzač, ktorý si neprevzal súťažné podklady a zároveň súťažné podklady neboli zverejnené,
- e. pri obstarávaní tovarov, služieb alebo prác ako aj pri kontrole verejného obstarávania nepostupoval podľa platnej legislatívy **SR** a **EÚ** upravujúcej postupy verejného obstarávania, podľa tejto **Zmluvy** alebo podľa **Pravidiel**

implementácie, alebo nezabezpečil aby **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, postupoval podľa bodu 7.16 **Nariadenia**.

ČLÁNOK 9. ZMENY V PROJEKTE

9.1. Podstatná zmena

9.1.1. Na účely tejto **Zmluvy** sa **Podstatnou zmenou Projektu** rozumie taká zmena schválenej **Žiadosti o projekt**, ktorá si v prípade jej schválenia **SSMG** vyžaduje zmenu ustanovení tejto **Zmluvy** formou dodatku k tejto **Zmluve** (ďalej len "**Podstatná zmena**"); demonštratívny výpočet zmien **Projektu**, ktoré sú považované za **Podstatné zmeny** je uvedený v Príručke pre prijímateľa a projektového partnera.

9.1.2. **Prijímateľ** je povinný požiadať **SSMG** o schválenie **Podstatnej zmeny** podľa **Pravidiel implementácie**.

9.1.3. **SSMG** si vyhradzuje právo posúdiť, či ide o **Podstatnú zmenu** alebo o inú zmenu **Projektu**.

9.1.4. **SSMG** rozhodne o **Podstatnej zmene** (schváli ju, resp. neschváli) v lehote do tridsiatich (30) pracovných dní od dňa doručenia kompletnej dokumentácie k žiadosti o schválenie **Podstatnej zmeny SSMG**; na účely tejto **Zmluvy** sa kompletnou dokumentáciou k žiadosti o **Podstatnú zmenu** rozumejú všetky podklady predložené spolu so žiadosťou alebo dodatočne vyžiadané **SSMG**, a to aj od tretích osôb, ktoré sú pre rozhodnutie **SSMG** relevantné.

9.1.5. Odo dňa začatia plynutia lehoty podľa bodu 9.1.4 **VZP** až do dňa rozhodnutia **SSMG** o **Podstatnej zmene**, je **SSMG** oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 **VZP** ako aj schvaľovanie **Priebežnej správy o projekte** aktuálne predloženej **SSMG**, resp. predloženej **SSMG** v dobe schvaľovania žiadosti o zmenu.

9.1.6. Pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak, ak **SSMG Podstatnú zmenu** schváli, zašle **Prijímateľovi**

návrh dodatku k tejto **Zmluve**, upravujúci predmetnú zmenu **Projektu**. **Prijímateľ** sa zaväzuje dodatok podpísať a zaslať späť **SSMG** v lehote pätnástich (15) pracovných dní odo dňa jeho doručenia, ak **SSMG** neurčí inú lehotu.

9.1.7. Ak **Prijímateľ** vykoná **Podstatnú zmenu Projektu** bez jej predchádzajúceho písomného schválenia **SSMG**, resp. pred nadobudnutím účinnosti dodatku k tejto **Zmluve** podľa bodu 9.1.6. **VZP**, dôjde zo strany **Prijímateľa** k porušeniu podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa článku 13.5 **VZP**.

9.2. Nepodstatná zmena

9.2.1. Na účely tejto **Zmluvy** sa **Nepodstatnou zmenou Projektu** rozumie zmena schválenej **Žiadosti o projekt**, ktorá si nevyžaduje zmenu tejto **Zmluvy** a **SSMG** sa len oznamuje, ak v tejto **Zmluve** alebo **Pravidlách implementácie** nie je uvedené inak (ďalej len "**Nepodstatná zmena**").

9.2.2. **Prijímateľ** je povinný **SSMG** oznámiť vykonanie **Nepodstatnej zmeny** podľa **Pravidiel implementácie**, a to bezodkladne, najneskôr v lehote do piatich (5) pracovných dní od jej vykonania, resp. nadobudnutia platnosti a účinnosti právneho úkonu, ktorým sa **Nepodstatná zmena** vykonala a predložiť dokumenty súvisiace s jej vykonaním, vrátane zmeneného formuláru **Žiadosti o projekt** v časti, ktorej sa **Nepodstatná zmena** týka.

9.2.3. **Prijímateľ** je povinný **SSMG** o schválenie **Nepodstatnej zmeny** požiadať, ak ide o:

- zmenu **Rozpočtu projektu**, okrem zmeny podľa bodu 9.3.2.a. **VZP**,
- spôsob obstarania určitého výdavku,
- zmenu názvu **Výsledku projektu** alebo názvu indikátora **Projektu**.

9.2.4. **SSMG** rozhodne o **Nepodstatnej zmene** v lehote do pätnástich (15) pracovných dní od dňa

doručenia kompletnej dokumentácie k žiadosti o **Nepodstatnú zmenu SSMG**; kompletnou dokumentáciou k žiadosti o **Nepodstatnú zmenu** sa na účely tejto **Zmluvy** rozumejú všetky podklady predložené spolu so žiadosťou alebo dodatočne vyžiadané **SSMG**, ktoré sú pre rozhodnutie **SSMG** relevantné.

9.2.5. Odo dňa začatia plynutia lehoty podľa bodu 9.2.4 **VZP** až do dňa rozhodnutia **SSMG** o **Nepodstatnej zmene**, je **SSMG** oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3. **VZP**, ako aj schvaľovanie **Priebežnej správy o projekte** aktuálne predloženej **SSMG**, resp. predloženej **SSMG** v dobe schvaľovania žiadosti o zmenu.

9.2.6. **SSMG** prideliť formuláru **Žiadosti o projekt** nové číslo verzie po schválení **Nepodstatnej zmeny** alebo po tom ako mu bola takáto zmena **Prijímateľom** oznámená a **Prijímateľ** je povinný realizovať **Projekt** v súlade so zmenenou **Žiadosťou o projekt**.

9.2.7. Ak **Prijímateľ** vykoná **Nepodstatnú zmenu Projektu**, pred vykonaním ktorej sa podľa tejto **Zmluvy** alebo **Pravidiel implementácie** vyžaduje jej písomné schválenie **SSMG**, bez takéhoto predchádzajúceho písomného schválenia, ide zo strany **Prijímateľa** o porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa článku 13.5 **VZP**.

9.3. Sledovaná zmena

9.3.1. Na účely tejto **Zmluvy** sa **Sledovanou zmenou Projektu** rozumie zmena schválenej **Žiadosti o projekt**, ktorú vykoná **SSMG** sám, alebo o ktorej je **SSMG** informovaný prostredníctvom **Priebežnej správy o projekte**, a táto zmena nepredstavuje **Podstatnú zmenu** ani **Nepodstatnú zmenu** (ďalej len „**Sledovaná zmena**“).

9.3.2. **Sledovanou zmenou** sa rozumie najmä:

- a. zníženie jednotkovej ceny statku, presun medzi jednotlivými rozpočtovými položkami alebo medzi rozpočtovými položkami a **Výstupmi projektu** do 15% z **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**,
- b. zmena **Reportovacích období**,
- c. nevýrazné navýšenie indikátorov.

9.3.3. **Sledovaná zmena** je schválená vytvorením (vygenerovaním) ďalšej **Priebežnej správy o projekte**, resp. **Záverečnej správy o projekte SSMG**.

ČLÁNOK 10. PUBLICITA PROJEKTU

10.1. Všeobecné ustanovenia

10.1.1. **Prijímateľ** je povinný dodržiavať opatrenia definované:

- a. v pláne publicity, ktorý je súčasťou **Žiadosti o projekt**,
- b. v tejto **Zmluve**, v **Právnom rámci FM EHP/NFM** a v **Pravidlách implementácie**.

10.1.2. **Prijímateľ** sa zaväzuje rešpektovať požiadavky **SSMG** na zverejňovanie informácií a publicitu **Projektu** s cieľom rozširovať informáciu, že **Projekt** bol v rámci **Programu** spolufinancovaný z **Projektového grantu z FM EHP/NFM** a **štátneho rozpočtu SR**, a to najmä riadnym zobrazením loga **FM EHP/NFM** a **štátneho znaku SR**.

10.1.3. **Prijímateľ** zabezpečí, aby akékoľvek oznamy alebo publikácie **Prijímateľa** alebo **Partnera**, bez ohľadu na formu alebo médium, vrátane internetu, uvádzali, že ide o názory autora, resp. **Prijímateľa** alebo **Partnera** a **SSMG** nenesie zodpovednosť za akékoľvek informácie obsiahnuté v dokumente.

10.1.4. Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia bodu 10.1.1 **VZP** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť:

- a. zorganizovanie najmenej jednej otváraciej konferencie **Projektu**,
 - b. zorganizovanie najmenej jednej záverečnej konferencie **Projektu**,
 - c. zorganizovanie najmenej jedného ďalšieho podujatia, ktorého cieľom bude informovať o **Projekte**, ak výška **Projektového grantu** je vyššia ako 500 000 eur,
 - d. vytvorenie webovej stránky alebo podstránky osobitne venovanej prezentácii informácií o **Projekte** v slovenskom jazyku, ak výška **Projektového grantu** je vyššia ako 50 000 eur,
 - e. vytvorenie webovej stránky alebo podstránky osobitne venovanej prezentácii informácií o **Projekte** v slovenskom aj anglickom jazyku, ak výška **Projektového grantu** je vyššia ako 150 000 eur alebo ak má projekt **Partnera** z **Prispievateľského štátu**,
 - f. plnenie indikátorov publicity podľa bodu 3.5 **Ponuky na poskytnutie grantu**,
 - g. plnenie opatrení publicity a zverejňovanie informácií v súlade s Požiadavkami pre informovanie a publicitu podľa prílohy č. 4 **Nariadenia** a Manuál pre publicitu vydaný ÚFM (Communication and Design Manual).
- b. bol udržiavaný v dobrom a prevádzkyschopnom stave.
- 11.1.2. **Prijímateľ** je povinný počas celej doby platnosti a účinnosti tejto **Zmluvy** zabezpečiť, aby vlastnícke právo k majetku úplne alebo sčasti nadobudnutom a/alebo zhodnotenom z **Projektového grantu** nebolo prevedené na inú osobu, takýto majetok nebol prenajatý inej osobe, ani akýmkoľvek spôsobom zaťažený v prospech inej osoby, okrem **SSMG**, pokiaľ v tejto **Zmluve** nie je stanovené inak.
- 11.1.3. **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby majetok, úplne alebo sčasti zhodnotený z **Projektového grantu** alebo nevyhnutný na udržanie **Výsledkov projektu** a indikátorov **Projektu**, ktorý má on alebo **Partner** v nájme alebo podnájme, zostal v jeho nájme alebo podnájme počas celej doby platnosti a účinnosti tejto **Zmluvy**, pokiaľ v tejto **Zmluve** nie je stanovené inak.
- 11.1.4. Ak **Prijímateľ** poruší povinnosti podľa bodu 11.1.1. až 11.1.3. **VZP**, ide zo strany **Prijímateľa** o porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa článku 13.5 **VZP**. **SSMG** môže **Prijímateľa** od povinnosti podľa bodu 11.1.1. až 11.1.3. **VZP** oslobodiť vo vzťahu ku konkrétne identifikovanému majetku, pri ktorom je **SSMG** presvedčený, vzhľadom na všetky relevantné okolnosti, že ďalšie používanie tohto zariadenia by vzhľadom na celkové ciele **Projektu** neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu. Oslobodenie musí byť **Prijímateľovi** oznámené písomne.
- 11.1.5. Na účely tejto **Zmluvy** sa za majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z **Projektového grantu** považuje aj majetok, ktorého odpisy boli uhradené úplne alebo sčasti z **Projektového grantu** v súlade s **Pravidlami implementácie**. Na účely tejto **Zmluvy** sa zhodnotením majetku rozumie aj zachovanie hodnoty majetku prostredníctvom jeho financovania

ČLÁNOK 11. MAJETOK FINANCOVANÝ Z PROJEKTOVÉHO GRANTU

11.1. Všeobecné ustanovenia

- 11.1.1. **Prijímateľ** je povinný počas celej **Doby udržateľnosti projektu** podľa tejto **Zmluvy** zabezpečiť, aby majetok úplne alebo sčasti nadobudnutý a/alebo zhodnotený z **Projektového grantu**:
- a. bol používaný len na účely realizácie **Projektu** a dosiahnutia a udržania **Cieľa projektu**, **Výstupov projektu** a **Výsledkov projektu** v súlade s touto **Zmluvou**,

z **Projektového grantu**, najmä pokiaľ ide o zbierkové predmety a kultúrne pamiatky.

11.2. Poistenie

11.2.1. **Prijímateľ** je povinný počas celej doby platnosti a účinnosti tejto **Zmluvy** zabezpečiť, aby majetok úplne alebo sčasti nadobudnutý a/alebo zhodnotený z **Projektového grantu** bol poistený pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd minimálne na hodnotu jeho obstarávacej ceny, a to bezodkladne po podpísaní tejto **Zmluvy** alebo po jeho nadobudnutí a/alebo zhodnutí.

11.2.2. Ustanovenie bodu 11.2.1. **VZP** sa nevzťahuje na majetok, ktorého jednotková hodnota je nižšia ako 5 000 eur a súhrnná hodnota takéhoto majetku je nižšia ako 3% **Projektového grantu** alebo 25 000 eur, podľa toho, ktorá z týchto hodnôt je nižšia, a ani majetok, ktorého doba použiteľnosti je kratšia ako jeden rok, pokiaľ z ustanovení článku 11 **Projektovej zmluvy** nevyplyva **Prijímateľovi** povinnosť poistenia financovaného majetku. Ak **Prijímateľ** majetok nepoistí, je v prípade jeho poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd povinný ho adekvátne nahradiť z **Dodatočných vlastných zdrojov**. Ak **Prijímateľ** poruší povinnosti podľa tohto bodu, ide zo strany **Prijímateľa** o porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa článku 13.5. **VZP**.

11.2.3. **Prijímateľ** je povinný oznámiť **SSMG** každú poistnú udalosť na majetku úplne alebo sčasti nadobudnutom a/alebo zhodnotenom z **Projektového grantu** podľa tejto **Zmluvy**, najneskôr však do piatich (5) pracovných dní od jej vzniku a v rovnakej lehote informovať **SSMG** o vyplatení a výške poistného plnenia z poistnej udalosti uvedenej v predchádzajúcej vete. **Prijímateľ** je tiež povinný oznámiť **SSMG** každú zmenu poistnej zmluvy a poskytnúť mu jej kópiu.

ČLÁNOK 12. OCHRANA PRÁV DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA A OSOBNÝCH ÚDAJOV

12.1. Práva duševného vlastníctva

12.1.1. Autorské a iné súvisiace práva, priemyselné práva a iné práva duševného vlastníctva, ktoré nadobudne **Prijímateľ** a tiež **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, v súvislosti s **Projektom**, resp. prostredníctvom **Projektového grantu** zostávajú vo vlastníctve **Prijímateľa**, resp. **Partnera**. **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť širokú propagáciu všetkých **Výsledkov projektu** a ich bezodplatné sprístupnenie verejnosti.

12.1.2. Ak je z **Projektového grantu**, a to aj sčasti, financované literárne a iné umelecké dielo, vedecké dielo, umelecký výkon, zvukový alebo obrazový záznam, alebo databáza podliehajúce autorskoprávnej ochrane, je **Prijímateľ** alebo **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve, povinný najneskôr súčasne s uzatvorením zmluvy o vytvorení takéhoto diela, resp. iného Výstupu projektu podliehajúceho autorskoprávnej ochrane, dohodnúť s autorom, resp. spoluautormi priamo v zmluve o vytvorení diela, resp. obdobnej zmluve alebo samostatnej licenčnej zmluve spôsob použitia diela, na ktorý udelia autor, resp. spoluautori **Prijímateľovi** licenciu, najmä, nie však výlučne, súhlas na jeho bezodplatné sprístupnenie verejnosti, súhlas v rozsahu podľa § 19 zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov a súhlas na udelenie sublicencie podľa § 72 zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov **SSMG** a iným **Oprávneným osobám**, vrátane súhlasu na zaradenie do elektronickej databázy.

12.1.3. **Prijímateľ** sa zaväzuje udeliť **SSMG** a inej **Oprávnenej osobe** súhlas na sprístupnenie akéhokoľvek diela, ku ktorému vykonáva

majetkové práva autora a ktoré bolo úplne alebo sčasti financované z **Projektového grantu** verejnosti a v prípade potreby aj súhlas v rozsahu podľa §19 zák. č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov, bez akéhokoľvek územného alebo vecného obmedzenia a bez nároku na odmenu za výkon takýchto práv a zabezpečiť, aby takýto súhlas udelil aj **Partner**, ak je **Projekt** realizovaný v partnerstve.

12.1.4. Prijímateľ súhlasí, aby si **SSMG** aj iná **Oprávnená osoba**, alebo osoby nimi poverené vyhotovovali fotografie a zvukovoobrazové záznamy z **Výstupov projektu** a **Výsledkov projektu**, ktoré budú zaradené do elektronickej databázy prístupnej cez webové sídlo www.po-kraj.sk a prostredníctvom nej sprístupnené verejnosti.

12.1.5. **Prijímateľ** sa zaväzuje zabezpečiť, aby všetky právne vzťahy s tretími osobami, ktoré sa podieľali na realizácii **Projektu** boli vysporiadané tak, aby tieto osoby nemohli uplatňovať voči **SSMG** žiadne nároky, vyplývajúce im z osobnostných práv, autorských a s nimi súvisiacich práv, priemyselných práv alebo iných práv duševného vlastníctva. Ak **Prijímateľ** neudelí **SSMG** súhlas na použitie diela, podľa bodu 12.1.3. **VZP**, najmä však na sprístupnenie diela verejnosti alebo nezabezpečí udelenie takéhoto súhlasu zo strany **Partnera**, ide o porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu** spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa článku 13.5 **VZP** a **Prijímateľ** sa na dôvažok zaväzuje uhradiť **SSMG**, resp. **SR** prípadnú škodu vzniknutú **SSMG** alebo **SR** v dôsledku porušenia tejto povinnosti.

12.1.6. Akúkoľvek zmluvu, týkajúcu sa autorského práva, resp. iných práv duševného vlastníctva, je **Prijímateľ** oprávnený v rámci **Projektu** uzavrieť len s predchádzajúcim súhlasom **SSMG**, inak je **SSMG** oprávnený považovať výdavky vzniknuté

na základe takejto zmluvy za **Neoprávnené výdavky**.

12.2. Ochrana osobných údajov

12.2.1. **Prijímateľ** svojim podpisom na tejto **Zmluve zároveň** udeľuje v súlade s § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a zmene a doplnení niektorých predpisov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“) **SSMG** súhlas na spracovanie osobných údajov uvedených v tejto **Zmluve** alebo poskytnutých na základe tejto **Zmluvy** v rozsahu titul, meno, priezvisko, adresa doručovania, email, telefónne číslo a zaväzuje sa zabezpečiť súhlas so spracúvaním osobných údajov, v súlade s § 11 a § 12 Zákona o ochrane osobných údajov, každej dotknutej osoby, ktorej osobné údaje odovzdá **SSMG** v rámci plnenia povinností vyplývajúcich z tejto **Zmluvy**, z **Právneho rámca**, z **Pravidiel implementácie alebo z legislatívy SR a EÚ**.

12.2.2. Osobné údaje podľa bodu 12.2.1 **VZP** budú spracúvané za účelom jednoznačnej identifikácie osôb podieľajúcich sa na realizácii **Projektu**, najmä počas **Kontroly projektu**, administrácie **Projektu**, štatistického vyhodnocovania údajov a ich vedenia v databáze, resp. informačnom systéme **SSMG**, a písomnej komunikácie zmluvných strán.

ČLÁNOK 13. ZODPOVEDNOSŤ ZA PORUŠENIE POVINNOSTI

13.1. Vznik Nezrovnalosti

13.1.1. **Nezrovnalosť** v **Projekte** vzniká porušením ustanovenia **Právneho rámca FM EHP/NFM** alebo **legislatívy SR a EÚ** **Prijímateľom** a/alebo **Partnerom**, ktoré ohrozuje alebo poškodzuje, implementáciu **FM EHP/NFM**, najmä implementáciu a/alebo rozpočet **Projektu** alebo **Programu**.

- 13.1.2. **Nezrovnalosť** v **Projekte** vzniká aj porušením ustanovenia **Pravidiel implementácie**, ustanovenia tejto **Zmluvy** a/alebo **Partnerskej dohody Prijímateľom** a/alebo **Partnerom**, ktoré ohrozuje alebo poškodzuje, implementáciu **FM EHP/NFM**, najmä implementáciu a/alebo rozpočet **Projektu** alebo **Programu**.
- 13.1.3. **SSMG** si vyhradzuje právo posúdiť, či porušenie podľa bodu 13.1.1. a 13.1.2. **VZP** poškodzuje, resp. zasahuje do implementácie alebo ovplyvňuje implementáciu **FM EHP/NFM**, najmä pokiaľ ide o implementáciu a/alebo rozpočet **Projektu** alebo **Programu**. Týmto nie je dotknuté právo inej **Oprávnenej osoby** identifikovať **Nezrovnalosť** počas **Kontroly projektu**.
- 13.1.4. **Prijímateľ** je povinný **SSMG** bezodkladne písomne oznámiť akékoľvek **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti** spôsobom a v rozsahu podľa **Pravidiel implementácie** a poskytnúť mu súčinnosť pri ich riešení a oznamovaní príslušným orgánom. **Prijímateľ** je povinný predložiť **SSMG** všetky dokumenty týkajúce sa **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti**.
- 13.1.5. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **SSMG** je podľa **Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie** povinný poskytnúť všetky informácie týkajúce sa **Nezrovnalosti** a **Podozrenia z nezrovnalosti MZV NK/VFM** a inej **Oprávnenej osobe** a súhlasí s ich poskytovaním.
- 13.1.6. Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie, potrebné na zabránenie, odhalenie a odstránenie účinkov akejkoľvek **Nezrovnalosti** a prešetrenia **Podozrenia z nezrovnalosti** a prijať primerané opatrenia na ich nápravu.
- 13.1.7. **Prijímateľ** berie na vedomie, že vznik akejkoľvek **Nezrovnalosti** sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých nesplnenie, resp. porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti, a to bez ohľadu na to, či vznik **Nezrovnalosti** spôsobilo

konanie, resp. opomenutie konania zo strany **Prijímateľa** alebo **Partnera**.

- 13.1.8. Ak v **Projekte** vznikla **Nezrovnalosť**, **SSMG** je oprávnený, v závislosti od typu a závažnosti **Nezrovnalosti**:
- a. požiadať **Prijímateľa**, aby v primeranej lehote odstránil, alebo zabezpečil odstránenie protiprávneho stavu, resp. **Nezrovnalosti**, a/alebo
 - b. požiadať **Prijímateľa** o vykonanie iného vhodného opatrenia na odstránenie protiprávneho stavu, resp. **Nezrovnalosti**, a/alebo
 - c. určiť **Finančnú korekciu** podľa článku 13.2. **VZP** a požiadať **Prijímateľa** o vrátenie poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa článku 13.5. **VZP**.
- 13.1.9. Ustanovením bodu 13.1.8. **VZP** nie sú dotknuté práva a povinnosti inej **Oprávnenej osoby**, vyplývajúce jej z platných všeobecne záväzných právnych predpisov **SR**, najmä pri porušení finančnej disciplíny, **Právneho rámca FM EHP/NFM** a/alebo **Pravidiel implementácie**.
- 13.1.10. Ak **Prijímateľ** po doručení žiadosti podľa bodu 13.1.8.a. a 13.1.8.b. **VZP** protiprávny stav, resp. príčiny vzniku **Nezrovnalosti** neodstráni alebo nevykoná požadované opatrenie je **SSMG** oprávnený určiť **Finančnú korekciu** podľa článku 13.2. **VZP** a požiadať **Prijímateľa** o vrátenie poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5 **VZP**.
- 13.1.11. **Nezrovnalosť** je na účely tejto **Zmluvy** možné vo vzťahu k **Prijímateľovi** považovať za vyriešenú len ak **Prijímateľ** odstránil protiprávny stav, resp. príčiny vzniku **Nezrovnalosti** a/alebo vyrovnal všetky pohľadávky voči **SSMG**, resp. **SR**, ktoré mu vznikli v súvislosti so vznikom **Nezrovnalosti**, resp. **Podozrenia z nezrovnalosti**.

13.2. Finančná korekcia

- 13.2.1. **SSMG** je oprávnený určiť **Finančnú korekciu** ak sa v rámci **Projektu** zistí **Nezrovnalosť** alebo **Podozrenie z nezrovnalosti**.
- 13.2.2. **SSMG** pri určení výšky **Finančnej korekcie** vychádza najmä z jednotlivých prípadov identifikovaných **Nezrovnalostí** a zoberie do úvahy systémovú povahu **Nezrovnalosti**. Týmto ustanovením nie je dotknuté právo **VFM/MZV NK** podľa článku 12.3 **Nariadenia** určiť **Finančnú korekciu** alebo zmeniť výšku **Finančnej korekcie**, ktorú určí **SSMG** alebo iná **Oprávnená osoba**. Demonstratívny výpočet jednotlivých typov **Nezrovnalostí**, resp. **Podozrení z nezrovnalosti** a k nim prislúchajúca výška **Finančnej korekcie**, ktorú je **SSMG** alebo iná **Oprávnená osoba** oprávnený uplatniť v prípade ich zistenia v **Projekte**, je uvedený v **Pravidlách implementácie**.
- 13.2.3. **SSMG**, ako aj **VFM/MZV NK** sú oprávnení určiť v rámci **Projektu** **Finančnú korekciu** aj v prípade **Podozrenia z nezrovnalosti**.
- 13.2.4. **SSMG** písomne informuje **Prijímateľa** o zámere určiť **Finančnú korekciu**. **SSMG** poskytne **Prijímateľovi** lehotu tridsať (30) pracovných dní na vyjadrenie. Ak **Finančná korekcia**, resp. úhrn **Finančných korekcií** nepresahuje sumu 3000 EUR, táto lehota sa skracuje na päť (5) pracovných dní. Po uplynutí lehoty **Prijímateľa** na vyjadrenie **SSMG** určí, po dohode s **MZV NK/VFM**, ak je to relevantné, definitívnu výšku **Finančnej korekcie**. Rovnaký postup sa uplatní, ak **Finančnú korekciu** v rámci **Projektu** určí z dôvodu vzniku **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti** iná **Oprávnená osoba**. **Prijímateľ** je povinný vrátiť **SSMG** **Projektový grant** vo výške, spôsobom a v lehote podľa bodu 13.5. **VZP**, pokiaľ v tejto **Zmluve** alebo žiadosti o vrátenie nie je stanovená iná lehota.
- 13.2.5. **Prijímateľ** si je vedomý a súhlasí, že určením **Finančnej korekcie** v rámci **Projektu** sa znižuje výška **Celkových oprávnených výdavkov**. Určením **Finančnej korekcie** v rámci **Projektu**

zároveň vzniká **Prijímateľovi** záväzok voči **SSMG** vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa bodu 13.5. **VZP**. Zmluvné strany sa dohodli, že ak suma **Finančnej korekcie**, resp. **Finančných korekcií** určených v **Projekte** nepresiahne úhrnom sumu 3000 EUR, zmluvné strany nebudú uzatvárať dodatok k tejto **Zmluve**, ktorým sa upraví maximálna výška **Celkových oprávnených výdavkov** na **Projekt**, ale **SSMG** oznámi **Prijímateľovi** aktuálnu výšku **Celkových oprávnených výdavkov**, a teda aj aktuálnu výšku sumy **Spolufinancovania projektu** a sumy **Projektového grantu**, ktorý **SSMG** poskytne za podmienok stanovených v tejto **Zmluve** **Prijímateľovi** na realizáciu **Projektu**. Po určení **Finančnej korekcie** je **Prijímateľ** povinný dofinancovať **Projekt** z **Dodatočných vlastných zdrojov** tak, aby bol zrealizovaný v nezmenenom rozsahu, spôsobom a lehote podľa tejto **Zmluvy**, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Ak suma **Finančnej korekcie**, resp. **Finančných korekcií** určených v **Projekte** presiahne úhrnom sumu 3000 EUR, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k tejto **Zmluve**, ktorým sa upraví maximálna výška **Celkových oprávnených výdavkov**.

13.3. Pozastavenie platieb Projektového grantu

- 13.3.1. **SSMG** môže pozastaviť platby **Projektového grantu** **Prijímateľovi** (ďalej aj „pozastaviť financovanie“) ak:
- v rámci **Projektu** bola zistená **Nezrovnalosť** alebo **Podozrenie z nezrovnalosti**,
 - Nezrovnalosť** alebo **Podozrenie z nezrovnalosti** boli oznámené a riešia sa buď na národnej úrovni s orgánom pre **Nezrovnalosti** alebo **ÚFM** na medzinárodnej úrovni,
 - nastane taká zásadná zmena okolností, ktorá ovplyvní oprávnenosť, dôveryhodnosť, resp. schopnosť **Prijímateľa** resp. **Partnera**, ak je

- Projekt** realizovaný v partnerstve, naďalej realizovať **Projekt**,
- d. sa dozvie o akoľvek nesprávnom výklade skutočností v akejkoľvek informácii poskytnutej **Prijímateľom** alebo v jeho mene, čo má priamy alebo nepriamy vplyv na realizáciu **Projektu** alebo tejto **Zmluvy**,
- e. o pozastavení platieb na **Program** alebo **Projekt** rozhodne **VFM/MZV NK**,
- f. došlo k zásadnej zmene okolností, ktoré vytvárali základ pre realizáciu **Projektu** a/alebo poskytnutie **Projektového grantu**,
- g. **Prijímateľ** v stanovenej lehote a/alebo rozsahu neposkytol **SSMG** požadované informácie,
- h. **Prijímateľ** nevrátil v stanovenej lehote a/alebo rozsahu a/alebo stanoveným spôsobom **Projektový grant** alebo jeho časť, na vrátenie ktorého ho v súlade s touto **Zmluvou** vyzval **SSMG** alebo iná **Oprávnená osoba**.
- 13.3.2. Platby môžu byť pozastavené na celý **Projekt**, určité **Výstupy projektu** alebo **Výsledky projektu**. **SSMG** si vyhradzuje právo určiť rozsah pozastavenia platieb.
- 13.3.3. **SSMG** zašle **Prijímateľovi** Oznámenie o pozastavení platieb **Projektového grantu**. V oznámení uvedie dôvody pozastavenia platieb **Projektového grantu**, ako aj termín, v ktorom je potrebné predložiť dokumenty, ktoré **SSMG** umožnia preskúmať, či dôvody pozastavenia financovania pominuli, resp. boli odstránené.
- 13.3.4. **Prijímateľ** je povinný bezodkladne zabezpečiť predloženie dokumentov alebo iných dôkazov preukazujúcich, že skutočnosti odôvodňujúce pozastavenie financovania pominuli, resp. dokumentov alebo iných dôkazov preukazujúcich, že príčina pozastavenia je odstránená, a to aj pred stanoveným termínom, a písomne požiadať **SSMG** o zrušenie pozastavenia.
- 13.3.5. **SSMG** zruší pozastavenie financovania, ak dôvod pozastavenia financovania odpadol, resp. už

neplatí alebo neodôvodňuje pozastavenie financovania, a pokračuje v platbách **Projektového grantu**.

- 13.3.6. Pozastavenia platieb **Projektového grantu** nemá vplyv na plnenie povinností **Prijímateľa** podľa tejto **Zmluvy**, **Právneho rámca FM EHP/NFM** a **Pravidiel implementácie**.
- 13.3.7. Maximálna lehota, v rámci ktorej môžu byť platby **Projektového grantu** pozastavené, je 12 mesiacov odo dňa doručenia oznámenia o pozastavení platieb **Projektového grantu Prijímateľovi**; po uplynutí tejto lehoty je **Prijímateľ** povinný vrátiť dovedy poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa článku 13.5. **VZP**.

13.4. Pozastavenie realizácie Projektu

- 13.4.1. **SSMG** je oprávnený pozastaviť realizáciu **Projektu**, ak:
- a. sa realizáciou **Projektu** poškodzuje alebo ak preukázateľne hrozí, že sa poškodí dobré meno Grantov EHP a Nórska alebo **SR**,
- b. je realizáciou **Projektu** ohrozený alebo preukázateľne hrozí, že bude ohrozený verejný záujem,
- c. realizáciou **Projektu** dochádza alebo môže dôjsť k poškodzovaniu zdravia obyvateľstva alebo škodám na majetku,
- d. realizáciou **Projektu** dochádza k iným obdobným škodám alebo hrozbám ako sú uvedené v 13.4.1.a. až 13.4.1.d. **VZP**.
- 13.4.2. **Ak** je realizácia **Projektu** pozastavená, **Prijímateľ** nesmie pokračovať v realizácii **Projektu**, a to ani z **Dodatočných vlastných zdrojov** a prerušuje sa plynutie lehôt. Po zrušení pozastavenia realizácie **Projektu** musí byť **Projekt** ukončený najneskôr do uplynutia **Doby realizácie projektu**.
- 13.4.3. **SSMG** zašle **Prijímateľovi** oznámenie o pozastavení realizácie **Projektu**. V oznámení

uvedie dôvody pozastavenia realizácie **Projektu**, ako aj termín, v ktorom je potrebné predložiť dokumenty, ktoré **SSMG** umožnia preskúmať, či dôvody pozastavenia pominuli, resp. boli odstránené.

13.5. Vrátenie finančných prostriedkov

13.5.1. **Prijímateľ** je povinný vrátiť **SSMG Projektový grant** alebo jeho časť:

- a. ak povinnosť vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť vyplýva **Prijímateľovi** z tejto **Zmluvy**, **Právneho rámca FM EHP/NFM** alebo **Pravidiel implementácie**,
- b. ak **Prijímateľ** poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť nezučtoval prostredníctvom **Priebežnej správy o projekte**,
- c. ak **Projektový grant** alebo jeho časť boli **Prijímateľovi** poskytnuté z titulu mylnej platby, alebo neoprávnene, a to najmä z dôvodu že **Prijímateľovi** nevznikol nárok na vyplatenie **Projektového grantu** podľa tejto **Zmluvy**,
- d. ak **Prijímateľ** porušil povinnosti stanovené v tejto **Zmluve**, legislatívu **SR** alebo **EÚ**, **Právny rámec FM EHP/NFM** a/alebo **Pravidlá implementácie**, čím spôsobil vznik **Nezrovnalosti** a porušil finančnú disciplínu podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c), zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov,
- e. ak to určí **SSMG** z dôvodu, že **Prijímateľ** porušil ustanovenia tejto **Zmluvy**, legislatívu **SR** alebo **EÚ**, **Právny rámec FM EHP/NFM** a/alebo **Pravidlá implementácie** čím spôsobil vznik **Nezrovnalosti**, a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c), zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších právnych predpisov, a to vzhľadom na skutočnosť, že spôsobenie **Nezrovnalosti** zo strany **Prijímateľa**

- sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých nesplnenie, resp. porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia poskytnutého **Projektového grantu** alebo jeho časti; ak **Prijímateľ Projektový grant** alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v tomto článku, bude sa na takéto porušenie podmienok aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- f. ak to určí **SSMG** z dôvodu, že **Partner Projektu** porušil ustanovenia **Partnerskej dohody**, čím spôsobil vznik **Nezrovnalosti** a to vzhľadom na skutočnosť, že spôsobenie **Nezrovnalosti** zo strany **Partnera** sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia **Projektového grantu**, ktorých nesplnenie, resp. porušenie je spojené s povinnosťou vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti **Prijímateľom**; ak **Prijímateľ Projektový grant** alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v tomto článku, bude sa na takéto porušenie podmienok aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - g. ak sa v rámci **Projektu** rozhodne o **Finančnej korekcii** podľa bodu 13.2 **VZP**,
 - h. ak **Národný kontaktný bod, VFM/MZV NK** rozhodne o **Finančnej korekcii**, najmä z dôvodu vzniku **Nezrovnalosti** alebo **Podozrenia z nezrovnalosti v Projekte**,
 - i. ak sa rozhodnutím súdu preukáže spáchanie trestnej činnosti, ovplyvňovanie hodnotiteľov, alebo porušovanie schválených zásad politiky konfliktu záujmov v procese schvaľovania **Projektu**.
- 13.5.2. Ak **Prijímateľovi** vznikne povinnosť podľa tejto **Zmluvy** vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo

jeho časť, **SSMG** zašle **Prijímateľovi** žiadosť o vrátenie, v ktorej mu oznámi výšku sumy poskytnutého **Projektového grantu**, ktorú je povinný vrátiť, vrátane identifikácie účtu, na ktorý je **Prijímateľ** povinný **Projektový grant** vrátiť.

13.5.3. **Prijímateľ** je povinný **SSMG** vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť v lehote tridsať (30) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vrátenie, ak v tejto **Zmluve**, **Pravidlách implementácie** alebo v žiadosti o vrátenie nie je uvedená iná lehota. Ak **Prijímateľ** nevráti požadované finančné prostriedky v lehote špecifikovanej v žiadosti o vrátenie, je **SSMG** oprávnený uplatniť voči **Prijímateľovi** zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z uvedenej časti **Projektového grantu** za každý aj začatý deň omeškania.

13.5.4. **Prijímateľ** je povinný v lehote desať (10) kalendárnych dní odo dňa uskutočnenia platby, oznámiť **SSMG** spôsobom podľa **Pravidiel implementácie**, že vrátil **Projektový grant** alebo jeho časť. K oznámeniu priloží výpis z bankového účtu preukazujúci realizáciu uskutočnenej platby v prospech účtu špecifikovanom v žiadosti o vrátenie.

13.5.5. Ak **Prijímateľ** neodvedie **Projektový grant** spôsobom, v rozsahu a/alebo lehote podľa žiadosti o vrátenie, **SSMG** oznámi porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly ako podnet na začatie správneho konania.

13.6. Odvod výnosu

13.6.1. **Prijímateľ** je povinný **SSMG** odvieť výnos z poskytnutého **Projektového grantu**, ktorý vznikol na **Projektovom účte** ako aj na účte **Partnera Projektu** ak je to relevantné, ktorý slúži na príjem prostriedkov **Projektového grantu**, okrem prípadu, kedy **Prijímateľ** poskytuje

Projektový grant Partnerovi systémom refundácie už zrealizovaných výdavkov.

13.6.2. Výnos podľa bodu 13.6.1. **VZP** je **Prijímateľ** povinný odvieť spôsobom podľa **Pravidiel implementácie** na účet stanovený **SSMG** do 15. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom výnos vznikol a v rovnakej lehote oznámiť **SSMG**, že odviezol výnos. K oznámeniu priloží výpis z bankového účtu preukazujúci realizáciu uskutočnenej platby.

13.6.3. Ak **Prijímateľ** výnos riadne a včas nevráti, **SSMG** bude postupovať rovnako, ako v prípade vrátenia **Projektového grantu** alebo jeho časti podľa bodu 13.5. **VZP**.

ČLÁNOK 14. UKONČENIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU

14.1. Všeobecné ustanovenia

14.1.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ukončenie zmluvného vzťahu z tejto **Zmluvy** nastane:

- splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola **Zmluva** uzatvorená,
- dohodou zmluvných strán,
- odstúpením od Zmluvy.

14.1.2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto **Zmluvu** je možné ukončiť podľa bodu 14.1.1.b. **VZP**, ak majú zmluvné strany vzájomne vysporiadané všetky záväzky vyplývajúce zo **Zmluvy** alebo vzniknuté na základe **Zmluvy** alebo ak nedošlo ani k čiastočnému poskytnutiu **Projektového grantu Prijímateľovi**.

14.1.3. **Prijímateľ** je v omeškaní, ak nesplní riadne a včas povinnosť, resp. povinnosti stanovené v tejto **Zmluve**, v **Právnom rámci FM EHP/NFM** alebo v **Pravidlách implementácie**, ktoré sa zaviazal plniť podľa tejto Zmluvy.

14.1.4. Akékoľvek omeškanie **Prijímateľa** s plnením povinností ktorú sa zaviazal plniť podľa tejto **Zmluvy**, znamená podstatné porušenie zmluvnej povinnosti, porušenie finančnej disciplíny podľa

§ 31 ods. 1 zákona 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zároveň spôsobuje vznik **Nezrovnalosti**.

14.1.5. **SSMG** je oprávnený okamžite od **Zmluvy** odstúpiť, ak **Prijímateľ** podstatným spôsobom porušil povinnosť ktorú sa podľa tejto **Zmluvy** zaviazal plniť. Ak **SSMG** od **Zmluvy** neodstúpi, je oprávnený postupovať podľa článku 13.1.8 **VZP**.

14.1.6. Zmluvné strany sa dohodli, že **Prijímateľ** je oprávnený od tejto **Zmluvy** odstúpiť v súlade s § 344 zák. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

14.1.7. Ak **SSMG** odstúpi od **Zmluvy** z dôvodu porušenia povinnosti podľa tejto **Zmluvy** zo strany **Prijímateľa**, **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť **SSMG** celý dovtedy poskytnutý **Projektový grant** podľa bodu 13.5. **VZP**.

14.1.8. Ak **SSMG** odstúpi od **Zmluvy** z dôvodu objektívnej alebo subjektívnej nemožnosti plnenia záväzkov z tejto **Zmluvy** zo strany **Prijímateľa**, **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť **SSMG** celý dovtedy poskytnutý **Projektový grant** podľa bodu 13.5 **VZP**.

14.1.9. Odstúpenie od **Zmluvy** je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od **Zmluvy** druhej zmluvnej strane.

14.1.10. V prípade odstúpenia od **Zmluvy** zostávajú zachované tie práva a povinnosti **SSMG** a **Prijímateľa**, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení **Zmluvy**, a to najmä právo požadovať vrátenie poskytnutého **Projektového grantu**, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením **Zmluvy** a povinnosť **Prijímateľa** vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť podľa tejto **Zmluvy**.

14.1.11. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzky zo **Zmluvy** zanikajú dňom vstupu **Prijímateľa** do likvidácie, ako aj dňom vyhlásenia konkurzu na majetok **Prijímateľa**, ak dôjde k jeho vstupu do likvidácie a k vyhláseniu konkurzu v období

počas platnosti a účinnosti tejto **Zmluvy**. V tomto prípade sa **Prijímateľ** zaväzuje vrátiť **SSMG** finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto **Zmluvy** v lehote troch (3) kalendárnych dní od jeho vstupu do likvidácie alebo do troch (3) kalendárnych dní od vyhlásenia konkurzu. V opačnom prípade vzniká **SSMG** pohľadávka v sume vyplateného **Projektového grantu** a prípadného penále a **SSMG** je oprávnený uplatniť ju v rámci likvidácie a v konkurznom konaní.

ČLÁNOK 15. PREVOD A PRECHOD PRÁV

15.1. Prevod práv

15.1.1. **Prijímateľ** je oprávnený previesť práva a/alebo povinnosti alebo ich časť z tejto **Zmluvy** na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom **SSMG**. Ak **Prijímateľ** prevedie práva a/alebo povinnosti alebo ich časť z tejto **Zmluvy** na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu **SSMG**, je povinný vrátiť poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť.

15.2. Prechod práv

15.2.1. **Prijímateľ** je povinný písomne informovať **SSMG** o skutočnosti, že došlo alebo dôjde k prechodu práv a povinností z tejto **Zmluvy** a to bezodkladne ako sa dozvie o vzniku tejto skutočnosti alebo možnosti jej vzniku.

ČLÁNOK 16. ÚČTOVNÍCTVO

16.1. Všeobecné ustanovenia

16.1.1. **Prijímateľ** je povinný viesť účtovníctvo v elektronickej forme v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.

16.1.2. **Prijímateľ**, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, je povinný v rámci svojho účtovníctva účtovať o skutočnostiach, týkajúcich sa projektu buď v analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva, alebo v účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením druhu poskytnutej podpory v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.

16.1.3. **Prijímateľ**, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (definovaných v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách používaných v jednoduchom účtovníctve (§15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z.) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich; na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.

16.2. Archivovanie účtovnej dokumentácie

16.2.1. **Prijímateľ** zabezpečí uchovávanie a ochranu účtovnej dokumentácie alebo evidencie a inej

dokumentácie, týkajúcej sa **Projektu** podľa platnej legislatívy SR a umožní prístup k dokumentácii vyžadovaný podľa čl. 8.8 **Nariadenia** počas platnosti a účinnosti tejto **Zmluvy**.

ČLÁNOK 17. VYHLÁSENIA ZMLUVNÝCH STRÁN

17.1. Vyhlásenie Prijímateľa

17.1.1. **Prijímateľ** vyhlasuje, že:

- a. nepožaduje a ani nebude požadovať na realizáciu **Projektu** dotáciu, príspevok, ani inú formu pomoci, ktorá by spôsobila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu **SR**, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov **EÚ** a ani mu takáto pomoc nebola poskytnutá na realizáciu **Projektu**,
- b. voči nemu nie je vedené žiadne súdne, exekučné, správne alebo konkurzné konania resp. reštrukturalizačné konanie a nie je v likvidácii,
- c. všetky informácie, ktoré poskytol **SSMG** najmä, ale nie výlučne, v súvislosti so **Žiadosťou o projekt** a jej hodnotením a v súvislosti s uzavretím tejto **Zmluvy**, sú autentické, pravdivé, presné a úplné.

17.1.2. **Prijímateľ** zároveň vyhlasuje, že si je vedomý skutočnosti, že **Projektový grant**, a to aj každá jeho časť, je prostriedkom vyplateným z prostriedkov FM EHP/NFM a zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky ako povinným spolufinancovaním **Programu**. Na použitie týchto prostriedkov, kontrolu použitia týchto prostriedkov a vymáhanie ich neoprávneného použitia alebo zadržania, a na ukladanie a vymáhanie sankcii za porušenie finančnej disciplíny, sa vzťahuje režim upravený v osobitných predpisoch najmä, nie však výlučne zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších

predpisov, zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

17.2. Vylúčenie zodpovednosti

- 17.2.1. **SSMG** nenesie v žiadnom prípade zodpovednosť za realizačný dohľad, realizáciu, dokončenie alebo prevádzkovanie **Projektu**.
- 17.2.2. **SSMG** nepreberá žiadne riziko alebo akúkoľvek zodpovednosť za akékoľvek odškodné, ujmu alebo iné možné nepriaznivé účinky spôsobené **Projektom**, vrátane nedôsledností v jeho plánovaní, resp. realizovaní, a to ani v súvislosti s inými projektmi, ktoré by mohli mať naň vplyv alebo na ktoré by mohol mať vplyv, alebo za nespokojnosť verejnosti. **Prijímateľ** je výlučne zodpovedný za včasné, riadne a uspokojivé riešenie takýchto záležitostí.