

# PREŠOVSKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

Námestie mieru 2, 080 01 Prešov

---



## ROČNÝ PLÁN PARTICIPATÍVNYCH PROCESOV PREŠOVSKÉHO SAMOSPRÁVNEHO KRAJA PRE ROK 2026

**Predkladá:** Mgr. Dominika Hajníková

Odbor strategického rozvoja

**Spracoval:** Mgr. Jana Durkáčová, Ing. Erika Činčerová

Odbor strategického rozvoja, Oddelenie regionálneho rozvoja

**Účinnosť od:** 01. 01. 2026

<b>Optimalizácia riadenia participatívnych procesov</b>	
<b>Názov dokumentu:</b>	<b>ŠABLÓNA Č.7 / ROČNÝ PLÁN PARTICIPATÍVNYCH PROCESOV</b>
<b>Účel dokumentu:</b>	Vzorový dokument, ktorého cieľom je pomôcť vypracovať písomný dokument Ročný plán participatívnych procesov pre ďalší kalendárny rok. Jeho účelom je naplánovať a sumarizovať participatívne procesy a ich riadenie na Úrade VÚC v ďalšom kalendárnom roku, ako aj vytvoriť priestor pre písomné vyhodnotenie zrealizovaných participatívnych procesov. Ročný plán participatívnych procesov vypracovávajú koordinátori participácie v súčinnosti s relevantnými Zadávateľmi. Finálnu verziu Ročný plán participatívnych procesov schvaľuje vedenie Úradu VÚC.



Projekt: Podpora partnerstva a dialógu v oblasti participatívnej tvorby verejných politík 2

Podaktivita: Participácia a regionálna územná samospráva

Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti v spolupráci s Banskobystrickým, Košickým, Nitrianskym, Prešovským, Žilinským samosprávnym krajom a Participation Factory

Dokument vypracoval: Participation Factory

Tento dokument je financovaný z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu.

# OBSAH

<b>ÚVOD.....</b>	<b>5</b>
<b>1 SUMARIZÁCIA PROCESU BUDOVANIA KAPACÍT PRE PARTICIPÁCIU V PROSTREDÍ ÚRADOV VÚC .....</b>	<b>6</b>
1.1 Výstupy a merateľné ukazovatele .....	7
<b>2 KĹÚČOVÉ MÍĽNIKY REALIZÁCIE PROJEKTU .....</b>	<b>7</b>
2.1 Vytvorenie nových pracovných miest koordinátorov participácie.....	7
2.2 Optimalizovaný systém riadenia participatívnych procesov .....	7
2.3 Katalóg procesov, procesné mapy a knižnica dokumentov .....	8
2.4 Udržateľnosť pracovných miest koordinátorov participácie .....	9
<b>3 KOORDINÁTOR PARTICIPÁCIE .....</b>	<b>9</b>
3.1 Popis role koordinátora participácie.....	9
3.2 Aktuálne umiestnenie koordinátorov participácie v organizačnej štruktúre .....	9
<b>4 VYHODNOTENIE ZREALIZOVANÝCH PARTICIPATÍVNYCH PROCESOV ZA ROK 2025 .....</b>	<b>10</b>
4.1 Prehľad zrealizovaných participatívnych procesov za rok 2025.....	10
4.2 Opis zrealizovaných participatívnych procesov .....	12
4.3 Participatívny proces č.1: Akčný plán pre cieľovú skupinu NEET .....	13
4.4 Participatívny proces č.2:Analyticko-strategická jednotka podpory inovač.ekosystému.....	20
4.5 Participatívny proces č.3: Deň PSK.....	30
<b>Sumarizácia plnenia indikátorov.....</b>	<b>37</b>
<b>5 ROČNÝ PLÁN PARTICIPATÍVNYCH PROCESOV (RPPP) ÚRADU PSK PRE ĎALŠÍ KALENDÁRNY ROK 2026.....</b>	<b>40</b>
5.1 Ciele a indikátory plnenia RPPP 2026 .....	40
5.2 Prehľad plánovaných hlavných participatívnych procesov pre rok 2026 .....	41
5.3 Participatívny proces č.1: .....	41
5.4 Participatívny proces č.2: .....	45
5.5 Participatívny proces č.3: .....	48
5.6 Participatívne procesy v zásobníku PP na rok 2026 (doplnkové).....	51
<b>6 UKAZOVATELE PRE HLAVNÉ PARTICIPATÍVNE PROCESY.....</b>	<b>72</b>
6.1 UKAZOVATELE PRE PARTICIPATÍVNE PROCESY V ZÁSObNÍKU (DOPLNKOVÉ): .....	74
6.2 SUMÁR MERATEĽNÝCH UKAZOVATEĽOV PRE HLAVNÉ PARTICIPATÍVNE PROCESY PRE ROK 2026.....	80
6.3 SUMÁR MERATEĽNÝCH UKAZOVATEĽOV PRE PARTICIPATÍVNE PROCESY V ZÁSObNÍKU (DOPLNKOVÉ) PRE ROK 2026.....	82

Ročný plán participatívnych procesov PSK pre rok 2026 vznikol v rámci udržateľnosti národného projektu Podpora partnerstva a dialógu v oblasti participatívnej tvorby verejných politík II. a jeho podaktivity 2 Participácia a regionálna územná samospráva. Na tvorbe dokumentu spolupracovali koordinátorky participácie PSK a experti Úradu splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti.

**Plán participatívnych procesov PSK pre rok 2026 vstupuje do platnosti od 1. januára 2026.**

.....  
Mgr. Fabián Novotný  
Riaditeľ Úradu PSK

## ÚVOD

**Ročný plán participatívnych procesov Prešovského samosprávneho kraja na rok 2026** predstavuje strategický a zároveň hodnotiaci dokument, ktorý prepája plánovanie budúcich participatívnych aktivít s reflexiou činnosti koordinátoriek participácie na Úrade PSK v roku 2025. Dokument tak vytvára kontinuitu medzi realizovanými a pripravovanými procesmi.

Činnosť koordinátoriek participácie v roku 2025 bola úzko prepojená s implementáciou a udržateľnosťou národného projektu „**Podpora partnerstva a dialógu pre oblasť participatívnej tvorby verejných politík 2**“, pričom dôraz bol kladený najmä na rozvoj participácie na regionálnej úrovni.

**Hlavným cieľom materiálu** je naplánovať a schváliť nové participatívne procesy na rok 2026, zároveň nadviazať na participatívne procesy začaté v roku 2025 a zabezpečiť ich vyhodnotenie.

Na túto činnosť plán na rok 2026 priamo nadväzuje jednak pokračovaním rozbehnutých participatívnych procesov, jednak ich systematickým vyhodnotením a zároveň návrhom nových participatívnych procesov.

Dokument tak posilňuje stabilný a systematický prístup k participácii v rámci PSK.

Na uvedené aktivity nadväzuje aj samotná **odborná činnosť koordinátoriek participácie**, ktorá tvorí dôležitý základ pre systematické riadenie participatívnych procesov v rámci Úradu PSK. Koordinátorky zabezpečujú najmä prípravu, priebeh a vyhodnocovanie participatívnych aktivít – od návrhu spôsobu zapojenia verejnosti až po spracovanie výstupov pre potreby rozhodovania.

Súčasťou ich práce je aj vedenie diskusií a stretnutí, prepájanie rôznych skupín aktérov a vytváranie priestoru pre otvorený dialóg. Zároveň sledujú priebeh participatívnych procesov, vyhodnocujú ich prínosy a navrhujú zlepšenia, ktoré prispievajú k ich kvalite a efektívnosti.

Dôležitú úlohu zohrávajú aj pri informovaní verejnosti a podpore participácie v rámci úradu, čím prispievajú k budovaniu dôvery a posilňovaniu transparentného rozhodovania na regionálnej úrovni.

Schválením ročného plánu vedením Úradu PSK sa zároveň formalizuje optimalizovaný systém riadenia participatívnych procesov v súlade so Smernicou na podporu riadenia participatívnych procesov realizovaných PSK (účinnou od 1. decembra 2023), čím sa potvrdzuje záväzok kraja k transparentnému, inkluzívnemu a efektívnemu zapájaniu verejnosti do tvorby verejných politík.

# 1 SUMARIZÁCIA PROCESU BUDOVANIA KAPACÍT PRE PARTICIPÁCIU V PROSTREDÍ ÚRADOV VÚC

Proces budovania kapacít pre participáciu v prostredí regionálnej územnej samosprávy bol spustený prostredníctvom národného projektu Podpora partnerstva a dialógu pre oblasť participatívnej tvorby verejných politík <sup>1</sup>, za ktorým stojí Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti<sup>2</sup> (ďalej len ÚSV ROS).

Riadená participácia (participácia iniciovaná zo strany verejných inštitúcií) a budovanie kapacít pre participáciu v prostredí verejnej správy bolo ústrednou témou národného projektu. Zavádzanie inovačných opatrení v prostredí VS, zameraných na podporu budovania kapacít pre oblasť participatívnej tvorby verejných politík bolo spoločným menovateľom troch podaktivít:

- Participácia a ústredné orgány štátnej správy
- Participácia a regionálna územná samospráva
- Participácia a miestna územná samospráva.

Národný projekt sa realizoval od decembra 2020 do decembra 2023 a bol financovaný zo zdrojov Európskeho sociálneho fondu prostredníctvom programu Efektívna verejná správa. Podaktivita 2: Participácia a regionálna územná samospráva, zameraná budovanie kapacít pre participáciu v prostredí úradov samosprávnych krajov sa realizovala v období od januára 2022 do decembra 2023 v partnerstve s piatimi samosprávnymi krajmi:

Banskobystrický samosprávny kraj,

Košický samosprávny kraj,

Nitriansky samosprávny kraj,

Prešovský samosprávny kraj,

Žilinský samosprávny kraj.

Podmienkou účasti úradov samosprávnych krajov bolo vytvorenie troch nových pracovných miest koordinátorov participácie, začlenenie pracovných pozícií koordinátorov participácie do organizačnej štruktúry a následne ich udržanie (dva roky od finančného ukončenia projektu). Ďalšou z požiadaviek, ktorú úrady VÚC potvrdili čestným vyhlásením bolo, že vedenie Úradu VÚC bude podporovať proces odborného sprevádzania zamestnancov a noví zamestnanci na pozíciách koordinátor participácie budú

---

<sup>1</sup> Podpora partnerstva a dialógu v oblasti participatívnej tvorby verejných politík 2

<sup>2</sup> Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rozvoj občianskej spoločnosti bol zriadený v roku 2011. Prispieva k lepšiemu porozumeniu významu občianskej spoločnosti a činnosti mimovládnych neziskových organizácií. Splnomocnenec vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti má postavenie poradného orgánu vlády Slovenskej republiky. Prostredníctvom akčných plánov, schvaľovaných uzneseniami vlády SR, splnomocnenec manažuje dve základné agendy – „Iniciatíva pre otvorené vládnutie“ a „Konceptcia rozvoja občianskej spoločnosti na Slovensku“. Cieľom úradu je budovať a podporovať transparentnosť a partnerstvo medzi verejnou správou, občanmi a mimovládnymi neziskovými organizáciami. Úrad v spolupráci s ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy, samosprávou a občianskou spoločnosťou reaguje na aktuálne výzvy a prináša nástroje, ktoré podporujú a posilňujú princípy otvoreného vládnutia.

uvolňovaní na pravidelné pracovno-konzultačné stretnutia, workshopy a konferencie, realizovanými ÚSV ROS. Pilotná schéma: Budovanie kapacít pre oblasť participatívnej tvorby verejných politík v prostredí VÚC/regionálnej územnej samosprávy sa v rámci prípravy národného projektu transformovala na samostatnú podaktivitu s názvom Participácia a regionálna územná samospráva (podaktivita 2).

## 1.1 Výstupy a merateľné ukazovatele

- vytvoriť tri pracovné pozície koordinátorov participácie a zabezpečiť udržateľnosť pracovných miest v rozsahu  $1 + \frac{1}{2} + \frac{1}{2}$  FTE po dobu dvoch rokov od finančného ukončenia projektu (P0913 - Počet zamestnancov VS vykonávajúcich analytické činnosti alebo manažérske činnosti v prospech zavádzania inovačných a reformných opatrení vo VS),
- zaviesť optimalizovaný systém riadenia participatívnych procesov do praxe (P0719 - Počet zavedených inovovaných procesov),
- zrealizovať minimálne 9 podujatí, ktoré zapájajú verejnosť v rámci realizácie konkrétnych participatívnych procesov (P0589 - Počet zrealizovaných informačných aktivít).

## 2 KLÚČOVÉ MÍĽNIKY REALIZÁCIE PROJEKTU

### 2.1 Vytvorenie nových pracovných miest koordinátorov participácie

Vytvorenie nových pracovných miest koordinátorov participácie bolo kľúčovou podmienkou procesu budovania kapacít pre participáciu v prostredí úradov samosprávnych krajov. Na úrade samosprávneho kraja boli vytvorené tri nové pracovné miesta, čo zabezpečilo vytvorenie trojčlenného tímu koordinátorov participácie, prípadne samostatného pracoviska pre participáciu. Umiestnenie koordinátorov v organizačnej štruktúre úradov bolo na rozhodnutí vedenia úradov samosprávnych krajov.

### 2.2 Optimalizovaný systém riadenia participatívnych procesov

Ďalšou kľúčovou aktivitou bolo navrhnutie optimalizovaného systému riadenia participatívnych procesov. Optimalizovaný systém riadenia PP zastrešuje celý životný cyklus participatívneho procesu, ktorý predstavuje sedem na seba nadväzujúcich fáz. Navrhnutý systém riadenia bol v rámci realizácie projektu testovaný na minimálne troch živých participatívnych procesoch a procesoch riadenia participácie na každom zo zapojených úradov samosprávnych krajov.

Sedem fáz riadenia participatívneho procesu (PP):

1. **Definovanie zadania PP**
2. **Dizajnovanie PP**
3. **Podrobné naplánovanie PP**
4. **Realizácia PP**
5. **Priebežný zber dát a monitoring PP**
6. **Priebežné informovanie a komunikácia o PP**
7. **Vyhodnotenie PP**

Všetky fázy sú spracované do procesných máp na základe Princípov optimalizácie procesov vo verejnej správe konvencie a Optimalizácie procesov vo verejnej správe

Špecifické miesto v systéme riadenia participatívnych procesov má tvorba a schvaľovanie Ročného plánu participatívnych procesov pre ďalší kalendárny rok, ktorý sa orientuje na vyhodnotenie zrealizovaných a plánovanie budúcich participatívnych procesov. Je zadefinovaný dvoma procesnými krokmi:

- a. vytvorenie Ročného plánu participatívnych procesov na budúci kalendárny rok,
- b. vyhodnotenie aktuálneho Ročného plánu participatívnych procesov.

## 2.3 Katalóg procesov, procesné mapy a knižnica dokumentov

Pre každú zo popísaných fáz životného cyklu riadenia participatívneho procesu bola spracovaná samostatná procesná mapa, ktorá definuje konkrétne postupy a činnosti, ako aj potrebné ľudské zdroje, požadované vstupy a očakávané výstupy. Pre proces plánovania a vyhodnocovania participatívnych procesov na ročnej báze bol spracovaný v samostatných procesných mapách.

Procesné mapy boli nastavené a spracované pre:

### **konkrétny participatívny proces:**

1. Definovanie zadania participatívneho procesu
2. Dizajnovanie participatívneho procesu
3. Podrobné naplánovanie participatívneho procesu
4. Realizácia participatívneho procesu
5. Priebežný zber dát a monitoring
6. Priebežné informovanie a komunikácia participatívneho procesu
7. Vyhodnotenie participatívneho procesu

### **tvorbu Ročného plánu participatívnych procesov:**

- I. Vytvorenie Ročného plánu participatívnych procesov na budúci rok
- II. Vyhodnotenie aktuálneho Ročného plánu participatívnych procesov

Súčasťou súboru procesných máp je aj **knižnica dokumentov**, ktorá obsahuje predpripravené šablóny a vzory, ktoré metodicky usmerňujú prácu/činnosť koordinátorov participácie pri vypracovávaní výstupov z jednotlivých fáz riadenia participatívneho procesu. Konkrétne ide o šablóny a vzorové dokumenty:

Šablóna č. 1 / Požiadavka na spoluprácu

Šablóna č. 2 / Projektový dotazník

Šablóna č. 3 / Projektový spis

Šablóna č. 4 / Tabuľka sledovania indikátorov

Šablóna č. 5 / Vizitka participatívneho procesu

Šablóna č. 6 / Hodnotiaca správa

Procesné mapy sú spracované v zmysle [Princípov optimalizácie procesov vo verejnej správe](#) a sú založené na [Metodike optimalizácie procesov - konvencie](#) (výstup z národného projektu [Optimalizácia procesov vo verejnej správe](#)).

## 2.4 Udržateľnosť pracovných miest koordinátorov participácie

Projekt zabezpečil vytvorenie troch pracovných miest koordinátorov participácie, ktoré boli financované z prostriedkov Európskeho sociálneho fondu cez program Efektívna verejná správa. Podmienkou realizácie programu Učiace sa regióny - budovania kapacít pre participáciu na úradoch samosprávnych krajov, bolo nielen vytvorenie, ale aj udržanie novovytvorených pracovných pozícií koordinátorov participácie. V skratke to znamená to, že činnosť koordinátorov participácie nebude ukončená koncom realizácie projektu.

Udržateľnosť výsledkov projektu je naviazaná na zachovanie minimálne dvoch pracovných miest na plný pracovný úväzok, alebo vo verzii 1 plný a 2 polovičné pracovné úväzky. Po ukončení projektu musia byť pracovné miesta koordinátorov participácie financované z vlastných zdrojov úradov samosprávnych krajov. Udržateľnosť týchto pracovných miest je naviazaná na obdobie dvoch rokov od finančného ukončenia projektu.

## 3 KOORDINÁTOR PARTICIPÁCIE

### 3.1 Popis role koordinátora participácie

Koordinátor participácie (KP) funguje ako garant kvality riadenia participatívnych procesov. Plánuje, dizajnuje, usmerňuje, koordinuje a vyhodnocuje participatívne procesy (procesy, ktoré zabezpečujú zapojenie verejnosti) vo vzťahu k pôsobnosti vyššieho územného celku. Pracuje s verejnosťou v súčinnosti s ďalšími relevantnými zamestnancami úradu samosprávneho kraja. Funguje v tíme zloženom z minimálne dvoch koordinátorov participácie a spoločne zabezpečujú agendy participácie naprieč úradom. Koordinátori participácie na Úrade VÚC aktívne a vzájomne kooperujú a spoločne zaisťujú kvalitu riadenia participatívnych procesov.

Koordinátor participácie je zodpovedný za kvalitnú implementáciu participatívnych procesov v zmysle nastaveného a schváleného systému riadenia participatívnych procesov počas prípravnej, realizačnej fázy a fázy vyhodnotenia participatívneho procesu.

### 3.2 Aktuálne umiestnenie koordinátorov participácie v organizačnej štruktúre

Organizačné zaradenie tímu koordinátorov participácie je určené v Organigrame Úradu VÚC v rámci Odboru strategického rozvoja na oddelení regionálneho rozvoja.

<b>Prehľad základných informácií:</b>	<b>Popis pozícií koordinátorov participácie a vedúcich garantov:</b>
<b>1. Pracovná pozícia:</b>	<b>Koordinátor participácie (KP)</b> funguje ako garant kvality riadenia participatívnych procesov. Plánuje, dizajnuje, usmerňuje, koordinuje a vyhodnocuje participatívne procesy (procesy, ktoré zabezpečujú zapojenie verejnosti) vo vzťahu k pôsobnosti vyššieho územného celku.
<b>2. Koordinátori participácie:</b>	Ing. Erika Činčerová Mgr. Jana Durkáčová
<b>3. Oddelenie/referát/pracovisko:</b>	Oddelenie regionálneho rozvoja
<b>4. Vedúci koordinátorov participácie:</b>	<b>Vedúci oddelenia regionálneho rozvoja</b> aktívne spolupracuje a vytvára priestor pre realizáciu činností koordinátorov participácie v rámci daného organizačného útvaru, poskytuje súčinnosť koordinátorom participácie.
<b>5. Meno vedúceho zamestnanca:</b>	<b>Ing. Stanislav Sendek, Ph.D.</b> vedúci Oddelenia regionálneho rozvoja Odbor strategického rozvoja
<b>6. Organizačné začlenenie/odbor:</b>	Odbor strategického rozvoja
<b>7. Meno vedúceho zamestnanca/odbor:</b>	<b>Mgr. Dominika Hajníková</b> Poverená vedením Odboru strategického rozvoja od 16.02.2026
<b>8. Počet vytvorených pracovných pozícií v období 2022- 2024:</b>	3 FTE
<b>9. Počet zachovaných pracovných pozícií v roku 2025/2026:</b>	2 FTE

## 4 VYHODNOTENIE ZREALIZOVANÝCH PARTICIPATÍVNYCH PROCESOV ZA ROK 2025

System riadenia participatívnych procesov nastavil proces plánovania participatívnych procesov zavedením povinnosti spracovávať ročný plán participatívnych procesov pre ďalší kalendárny rok, ktorého súčasťou je aj vyhodnotenie zrealizovaných participatívnych procesov a aktivít za predchádzajúci rok.

### 4.1 Prehľad zrealizovaných participatívnych procesov za rok 2025

Koordinátori participácie realizovali v priebehu roka 2025 tieto participatívne procesy:

**Základné informácie o zrealizovaných participatívnych procesoch:****1. AKČNÝ PLÁN PRE CIEĽOVÚ SKUPINU NEET****Zadávatel' (odbor/pracovisko):**

Odbor strategického rozvoja

**Obdobie:**

01/2025 – 12/2025

**Ciel' participatívneho procesu:**

- odborná príprava a zverejnenie verejnej výzvy na zapojenie sa do platformy zriadenej samosprávnym krajom;
- odborný návrh a príprava na vytvorenie pracovných skupín z jednotlivých zapojených sektorov (podnikateľský, verejný, vzdelávací a neziskový sektor, pracovná skupina za Úrad PSK);
- vytvorenie pracovných skupín pre zriadené Regionálne partnerstvo Záruky pre mladých REPA PSK (15 členov a 4 náhradníci) ako hlavnej platformy pre prípravu, schvaľovanie a implementáciu Regionálneho akčného plánu implementácie Záruky pre mladých;
- príprava a realizácia riadnych zasadnutí regionálnej platformy REPA pri príprave Regionálneho akčného plánu implementácie Záruky pre mladých;
- identifikácia synergie sektorov navzájom;
- sieťovanie a budovanie vzájomných vzťahov v danej téme;
- zabezpečiť tvorbu funkčnej platformy pre dlhodobú spoluprácu samosprávy s kľúčovými aktérmi z územia;
- pravidelne informovanie verejnosti o pripravovaných aktivitách, nadviazanie spolupráce s územím cestou webstránok;
- spoločná príprava pri návrhu, rozpracovaní a finalizácii výstupu Akčného plánu pre cieľovú skupinu NEET;
- príprava a súčinnosť s regionálnou platformou REPA pri opise udržateľného fungovania zadaného participatívneho procesu – návrh projektu Jednotných kontaktných miest v kraji – cieleňá podpora aktivít pre riešenie regionálnej nezamestnanosti v kraji.

**2. ANALYTICKO-STRATEGICKÁ JEDNOTKA PODPORY INOVAČNÉHO EKOSYSTÉMU****Zadávatel' (odbor/pracovisko):**

Odbor strategického rozvoja

**Obdobie:**

01/2025 – 12/2025

**Ciel' participatívneho procesu:**

- zmapovať aktérov danej témy v území,
- získať reálny obraz o potrebách územia,

### **Základné informácie o zrealizovaných participatívnych procesoch:**

- identifikovať konkrétne potreby, problémy a príležitosti v oblasti inovácií priamo od ľudí, ktorých sa to týka (žiaci, učitelia, podnikatelia, občania);
- vytvoriť efektívne a adresné riešenia reflektujúce realitu v území;
- podporiť dlhodobé zapájanie škôl, podnikov a jednotlivcov do inovačných procesov;
- budovať dôveru a transparentnosť;
- posilniť dôveru verejnosti vo verejné inštitúcie a ich rozhodovanie;
- získať nové podnety, nápady a perspektívy. Využiť zároveň inšpirácie zdola – od mladých ľudí, učiteľov, lokálnych podnikateľov či komunit;
- budovať inovačnú kultúru a zodpovednosť za región;
- pravidelne informovať verejnosť o pripravovaných aktivitách, nadviazanie spolupráce s územím cestou webstránok;
- spolupráca s odbornými expertmi a ich zapojenie do procesu tvorby strategického dokumentu.

### **3. DEŇ PSK**

#### **Zadávatel' (odbor/pracovisko):**

Kancelária predsedu PSK, oddelenie marketingu

#### **Obdobie:**

01/2025 – 05/2025

#### **Ciel' participatívneho procesu:**

- zriadenie medziodborovej pracovnej skupiny – určenie poverenej osoby za každý zapojený odbor, pravidelné stretnutia – aktualizácia zadefinovaných úloh;
- posilnenie medziodborovej spolupráce pri nastavovaní daného participatívneho procesu;
- zjednotenie komunikačných nástrojov pre vzájomné zdieľanie informácií a projektové riadenie;
- aktívne zapojenie ďalších zainteresovaných aktérov z územia do pripravovaného podujatia (aj cestou súčinnosti zainteresovaných odborov úradu);
- zabezpečiť lepšiu koordináciu partnerov v území;
- spustenie výzvy do územia na zapojenie dobrovoľníkov;
- súčinnosť pri technicko-organizačnom zabezpečení podujatia a celkovej realizácii podujatia.

## **4.2 Opis zrealizovaných participatívnych procesov**

Táto časť má za cieľ doplniť podrobnosti ku každému zrealizovanému participatívne procesu. Informácie čerpajú koordinátori participácie zo spracovaných projektových spisov (Šablóna č.3), projektových vizitiek (Šablóna č.5), hodnotiacich správ (Šablóna č.6) a dokumentácie k jednotlivým participatívnych procesov.

### 4.3 Participatívny proces č.1: Akčný plán pre cieľovú skupinu NEET

<b>Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:</b>	
<b>Názov: Akčný plán pre cieľovú skupinu NEET</b>	
<b>Stav participatívneho procesu:</b>	
<b>Stav participatívneho procesu:</b>	V procese.
<b>Trvanie participatívneho procesu:</b>	01/2025 – 12/2025
<b>Poznámka:</b>	Daný participatívny proces bol na základe požiadavky a vyvstávajúcich potrieb danej agendy, ale aj rozhodnutia vedenia Úradu PSK zaradený medzi hlavné participatívne procesy.
<b>Ciele a indikátory plnenia RPPP (Ročný plán participatívnych procesov)</b>	
<b>Ciele plnenia RPPP pre rok 2025:</b>	<b>Indikátory plnenia RPPP pre rok 2025:</b>
<b>1. Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<p>1.1. Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie</p> <p>1.2. Počet realizovaných participatívnych procesov</p> <p>1.3. Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</p> <p>1.4. Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie prípravy a implementácie regionálnych verejných politík</p>
<b>2. Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<p>2.1. Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC</p> <p>2.2. Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</p> <p>2.3. Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre</p>

**Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

	zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území
<b>3. Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	3.1 Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy).

**Stručný opis a ciele projektu:**

PSK sa zapojil do dopytovo-orientovanej výzvy Regionálne analýzy a partnerstvá pre mladých.

Hlavnou aktivitou výzvy je obstaranie regionálnych analýz, ktoré sa stanú východiskom pre vznik formálnych regionálnych partnerstiev, tvorbu regionálnych akčných plánov, ako aj identifikáciu lokalít vhodných na zriadenie tzv. jednotných kontaktných miest (ďalej len „JKM“) pre prácu s mládežou. V rámci projektu Regionálna analýza NEET a partnerstvá pre mladých v PSK sa zriaďuje Regionálne partnerstvo Záruky pre mladých Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len „Regionálne partnerstvo“, skrátene „REPA“) ako hlavná platforma pre prípravu, schvaľovanie a implementáciu regionálneho akčného plánu implementácie Záruky pre mladých.

Výstupným dokumentom pod názvom - **Regionálny akčný plán implementácie záruky pre mladých na roky 2025 – 2026** sa má v prioritnej miere docieľiť, aby sa v teréne urobili konkrétne opatrenia, najmä aby ľudia, ktorí sú mimo systém, išli študovať, legálne sa zamestnali, príp. sa rekvalifikovali.

**Cieľ participatívneho procesu:**

Participatívnym prístupom sme docielili:

- vytvorenie pracovných skupín – neziskový, akademický, podnikateľský verejný sektor, pracovníci úradu PSK;
- vytvorenie užšej Rady (15 členov) – výber z radov zástupcov pracovných skupín (PS);
- pravidelné stretnutia PS pri príprave akčného plánu – práca s podrobnou analýzou / štúdiou realizovaná a spracovaná UNIPO: Štruktúra pre tvorbu regionálnej analýzy;
- spoločná príprava pri finalizácii výstupu (zapracovanie výstupov z analýzy) Akčného plánu pre cieľovú skupinu NEET;
- schválenie Akčného plánu Zastupiteľstvom PSK 12.05.2026;
- tématické stretnutia Rady a jej stakeholderov k jednotlivým bodom AP a dopĺňanie aktivít do AP

**Spôsob zabezpečenia:**

Zosieťovanie aktérov, zhodnotenie súčasného stavu spolupráce, získanie relevantných dát z jednotlivých sektorov (podnikatelia, akademický sektor a tretí sektor) o tom, čo považujú za plusy, mínusy, výhody, nevýhody. Využitie Regionálnej analýzy NEET a partnerstva pre mladých ako podporného dokumentu, ako aj know-how Rady pri tvorbe akčného plánu; identifikácia synergie sektorov medzi sebou vzájomne.

**Účastníci participatívneho procesu:**

## Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:

- 1. Zástupcovia tretieho sektora** - zástupcovia organizácií, ktorí sa venujú zlepšeniu podmienok ľudí v cieľovej skupine do 30 rokov na území kraja
  - **Miera zapojenia:** spolupráca návrhov pre akčný plán, spolupráca strategického dokumentu, aktívna účasť v rámci platformy kľúčových aktérov.
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 10 organizácií
- 2. Zástupcovia štátnej správy a samosprávy** - starostovia obcí, primátori, odborní pracovníci v štátnom sektore a odborní zamestnanci so zameraním na agendu sociálnej inklúzie a zmeny
  - **Miera zapojenia:** informovanie, tvorba, spolupráca konkrétnych odborných návrhov, pripomienkovanie strategického dokumentu.
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 5 organizácií
- 3. Garanti Prešovského samosprávneho kraja, medziodborová pracovná skupina**
  - **Miera zapojenia:** spolupráca návrhov pre akčný plán, spolupráca pri príprave strategického dokumentu.
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 3 zástupcovia + 4 zástupcovia interného tímu na Odbore strategického rozvoja Úradu PSK
- 4. Zástupcovia zamestnávateľov**
  - **Miera zapojenia:** vzájomné informovanie, účasť na zasadnutiach, poskytovanie podnetov pro tvorbu strategického dokumentu, spolupráca návrhov a pripomienok
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 5 organizácií

## Časový harmonogram a štruktúra aktivít:

### Obdobie:

**01/2025 – 05/2025**

- dizajnovanie daného participatívneho procesu;
- odborná príprava a realizácia 2 zasadnutí Regionálneho partnerstva Záruky pre mladých /REPA/ za osobnej účasti zástupcov kľúčových organizácií, ktoré sú členmi partnerstva;
- schvaľovaný Regionálny akčný plán implementácie Záruky pre mladých na roky 2025 – 2026, ktorý bol v máji 2025 predkladaný na oficiálne schválenie Zastupiteľstvom PSK;
- pravidelné stretnutia užšej medziodborovej pracovnej skupiny v rámci tímu (2 x mesiac);
- odborná príprava pokračovania formátu pravidelných stretnutí jednotlivých mikrotímov PS v rámci REPA pri nastavení a detailnom rozpracovaní návrhov konkrétnych opatrení, ktoré sú definované v Akčnom pláne.

**06 -09/2025**

### **Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

- odborná príprava a realizácia mimoriadneho online zasadnutia Regionálneho partnerstva Záruky pre mladých /REPA/;
- odborná súčinnosť pri rozpracovaní konkrétnych aktivít, opatrení a úloh AP, tie si rozdeliť, určiť realizátorov aktivít a zodpovedných za konkrétne oblasti, nastaviť merateľné ukazovatele a sledovať napĺňanie indikátorov
- príprava a realizácia zasadnutia 3. zasadnutia REPA;
- **cieľ daných stretnutí:**
- návrh na posilnenie úlohy kraja v koordinovaní a prepájaní aktivít medzi členmi REPA; návrh na Stretnutie pracovnej skupiny REPA PSK - zaoberať sa podnetmi členov REPA; participácia pri napĺňaní Akčného plánu NEET po témach, nie po pracovných skupinách ; zdieľanie dobrej praxe vo vytvorených tréningových centier na školách; zdieľanie dobrej praxe tréningových centier u zamestnávateľov; mechanizmus podporného vzdelávania nižšieho štandardu; systém intenzívneho pracovného poradenstva.
- pravidelné stretnutia užšej medziodborovej pracovnej skupiny v rámci tímu (2 x mesiac);
- príprava priebežnej hodnotiacej správy zrealizovaného participatívneho procesu.

#### **10 – 12/2025**

- dopĺňanie, pripomienkovanie odborných podkladov akčného plánu strategického dokumentu - Regionálneho akčného plánu implementácie záruky pre mladých na roky 2025 – 2026;
- odborná príprava a realizácia výjazdového zasadnutia REPA;
- pravidelné stretnutia užšej medziodborovej pracovnej skupiny v rámci tímu (2 x mesiac);
- príprava záverečnej hodnotiacej správy zrealizovaného participatívneho procesu;
- spolupráca pri tvorbe finálnej podoby dokumentu.

### **Zhodnotenie výsledkov, výstupov a prínosov participatívneho procesu:**

#### **Hlavné výstupy z participatívneho procesu:**

- aktívne spolupracujúca platforma aktérov v tejto oblasti /REPA ako Regionálne partnerstvo Záruky pre mladých Prešovského kraja/, odborná podpora v ďalšom sieťovaní - výstup splnený;
- identifikácia synergie sektorov medzi sebou vzájomne – v procese;
- budovanie aktívnej spolupráce v prierezových témach pre oblasť vzdelávania, podpory zamestnávania – v procese;
- tvorba a pripomienkovanie regionálneho akčného plánu partnermi REPA s identifikovanými kľúčovými oblasťami zameranými na zlepšenie postavenia mladých ľudí v Prešovskom

### **Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

kraji, ktorí sú ohrození na trhu práce a v oblasti vzdelávania alebo sa nachádzajú v situácii NEET / konkrétnymi opatreniami / - výstup splnený;

- naštartovanie aktívnej spolupráce a realizácie pravidelných stretnutí medziodborovej pracovnej skupiny naprieč Úradom PSK a jej zapojenie do pripomienkovania a spolupráce na tvorbe dokumentu v rámci Regionálneho partnerstva Záruky pre mladých PSK - v procese;
- v nadväznosti danej témy a kladnej požiadavky od vlastníka projektu je v pláne od nasledujúceho roku 2026 pokračovať v spolupráci na participatívnych aktivitách v oblasti inklúzie a sociálnych inovácií, a síce pri odbornom zastrešení v projekte SocInoLab - Rozvíjanie inovačných ekosystémov a vytváranie nástrojov na podporu sociálnych inovácií aj v rámci cieľovej skupiny NEET – v procese tvorby;

### **Hlavné výsledky participatívneho procesu:**

- zlepšenie informovanosti o činnostiach a pôsobnosti MVO v rôznych oblastiach, prepájanie medzi jednotlivými oblasťami;
- vybudovanie dôvery medzi partnermi platformy REPA;
- zvýšenie povedomia organizácií o aktivitách VÚC a naopak;
- vzájomná podpora a spolupráca medzi členmi platformy, zapojených zamestnancov z radov medziodborovej pracovnej skupiny pri tvorbe akčného plánu - rozsiahlejšie a kvalitnejšie vstupné dáta;
- budovanie aktívnej spolupráce v prierezových témach pre oblasť podpory vzdelávania, zamestnávania.

### **Prínosy realizácie participatívneho procesu:**

#### **Prínosy pre účastníkov participatívneho procesu:**

- vzájomné siet'ovanie, zdieľanie skúseností a know-how pri práci s organizáciami, ktorí aktívne pracujú s ľuďmi ohrozenými na trhu práce a v oblasti vzdelávania alebo sa nachádzajú v situácii NEET (nie sú registrovaní na úradoch práce, neštudujú);
- podpora vyplývajúca z funkčnej platformy aktérov z verejného, akademického, súkromného a neziskového sektora;
- PSK ako strategicko-metodický garant, hlavný koordinátor procesu.

#### **Prínosy pre Úrad VÚC:**

- zlepšenie informovanosti a komunikácie medzi samosprávou a stakeholdermi v území v téme zlepšenie postavenia mladých ľudí v Prešovskom kraji, ktorí sú ohrození na trhu práce a v oblasti vzdelávania alebo sa nachádzajú v situácii NEET;
- zlepšenie vzájomnej dôvery medzi tretím sektorom, súkromným sektorom a verejnou správou;
- kvalitnejšie vstupné dáta pre prípravu strategického dokumentu;
- vytvorená synergie jednotlivých sektorov medzi sebou vzájomne;

<b>Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• zvyšovanie vzájomnej podpory a nastavenia spolupráce medziodborovej pracovnej skupiny na Úrade PSK pre potreby prípravy strategického dokumentu.</li> </ul>	
<b>Zapojené kapacity:</b>	
<b>Interné kapacity:</b>	Daný participatívny proces bol zastrešený internými kapacitami, konkrétne 2 koordinátorkami participácie, vedúci oddelenia regionálneho rozvoja, 1 odborná garantka témy, 1 expert pre sociálne inovácie.
<b>Externé kapacity:</b>	K danému participatívne procesu neboli prizvané externé kapacity.
<b>Kontaktné údaje na členov participatívneho tímu:</b>	
<b>Meno a priezvisko koordinátora/rov participácie, prípadne ich vedúceho:</b>	<b>Kontakt (mailová adresa, alebo telefonický kontakt)</b>
Jana Durkáčová, koordinátorka participácie PSK	<a href="mailto:jana.durkacova@psk.sk">jana.durkacova@psk.sk</a> ; 051 / 7081 549
Erika Činčerová, koordinátorka participácie PSK	<a href="mailto:erika.cinceroва@psk.sk">erika.cinceroва@psk.sk</a> ; 051 /7081 564
Lenka Smetanková, poverená vedením Odboru strategického rozvoja, oddelením regionálneho rozvoja do 31.10.2025	<a href="mailto:lenka.smetankova@psk.sk">lenka.smetankova@psk.sk</a> ; 0914 359 204
Stanislav Sendek, od 1.11. 2025 vedúci oddelenia regionálneho rozvoja Odbor strategického rozvoja	<a href="mailto:stanislav.sendek@psk.sk">stanislav.sendek@psk.sk</a> ; 051 7081 517
<b>Kontaktná osoba – gestor tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
Meno a priezvisko:	Stanislav Sendek, odborný garant, vedúci oddelenia regionálneho rozvoja OSR
Odbor/oddelenie/pracovisko:	Odbor strategického rozvoja, oddelenie regionálneho rozvoja
Pozícia:	vedúci oddelenia regionálneho rozvoja
Email:	<a href="mailto:stanislav.sendek@psk.sk">stanislav.sendek@psk.sk</a>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ/ Indikátor</b>	<b>Hodnota indikátora</b>
<b>Cieľ 1. Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	Dosiahnutá hodnota jednotlivých indikátorov bola naplnená .

<b>Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:</b>	
<b>Indikátor 1.1</b> Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	Dosiahnutá hodnota indikátora: 2
<b>Indikátor 1.2</b> Počet realizovaných participatívnych procesov	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Indikátor 1.3</b> Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Indikátor 1.4</b> Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie prípravy a implementácie regionálnych verejných politík	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Cieľ 2. Zvýšiť povedomie o participácii</b>	Dosiahnutá hodnota jednotlivých indikátorov bola naplnená a prevýšila ich pôvodne navrhovanú hodnotu, ktoré sme si kládli s garantom verejnej politiky na začiatku PP.
<b>Indikátor 2.1</b> Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	Dosiahnutá hodnota indikátora: 30
<b>Indikátor 2.2</b> Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	Dosiahnutá hodnota indikátora: 6
<b>Indikátor 2.3</b> Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	Dosiahnutá hodnota indikátora: 0
<b>Cieľ 3. Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	Dosiahnutá hodnota indikátora v cieľi 3. bola naplnená.
<b>Indikátor 3.1</b> Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Doplňujúce informácie:</b>	
<p><b>Viac informácií k participatívne procesu:</b></p> <p><a href="#"><u>Participatívne procesy na Úrade PSK</u></a></p> <p><a href="#"><u>Akčný plán pre cieľovú skupinu NEET</u></a></p> <p><b>Publicita:</b></p>	

**Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

30.01.2025 - 1. zasadnutie Regionálneho partnerstva Záruky pre mladých PSK

Výstup zo zasadnutia Regionálneho partnerstva Záruky pre mladých PSK - KAMPO

Predstavenie projektu PSK - Regionálna analýza NEET a partnerstva pre mladých v PSK

PSK - Výzva na zapojenie sa do platformy zriadenej samosprávnym krajom

Výzva na zapojenie do Regionálneho partnerstva Záruky pre mladých - FACEBOOK

3. riadne Zasadnutie REPA

4. výjazdové zasadnutie REPA

#### 4.4. Participatívny proces č.2: Analyticko-strategická jednotka podpory inovač. ekosystému

**Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

Názov: Analyticko-strategická jednotka podpory inovačného ekosystému

**Stav participatívneho procesu:**

Stav participatívneho procesu:

V procese.

Trvanie participatívneho procesu:

01/2025 – 12/2025

**Ciele a indikátory plnenia RPPP (Ročný plán participatívnych procesov)**

Ciele plnenia RPPP pre rok 2025:

Indikátory plnenia RPPP pre rok 2025

1. Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC

1.1. Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie

1.2. Počet realizovaných participatívnych procesov

1.3. Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne

1.4. Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie prípravy a implementácie regionálnych verejných politík

**Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:****2. Zvýšiť povedomie o participácii**

- 2.1. Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VUC
- 2.2. Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe
- 2.3. Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VUC a partnerov v území

**3. Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti**

- 3.1. Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)

**Stručný opis a ciele projektu:**

Podpora inovačného ekosystému pre projekt Analyticko - strategickú jednotku podpory inovačného ekosystému (ASIE) je zameraný na mapovanie a benchmarking podnikateľského a inovačného prostredia, možnosti prepojenia triple helix (príp. quadruple helix), ktorého výsledkom bude aj Regionálna inovačná stratégia Prešovského kraja (RIS). Mapovanie, hodnotenie úrovne kvality a rozvoja regionálneho inovačného ekosystému, ako aj tvorba RIS sa plánuje realizovať procesom otvoreného objavovania (z angl. Open discovery process – ODP), čiže aktívnym zapojením subjektov v kraji.

Koncept medzisektorového inovačného partnerstva bude využívaný už pri príprave strategického dokumentu RIS, čím sa nastaví systémová zmena vnímania tvorby stratégií v subjekte verejného sektora. Regionálna inovačná stratégia bude slúžiť ako základ pre rozvoj inovačného potenciálu v kraji realizovaný Regionálnou inovačnou autoritou (IPC 2.0).

Hlavným účelom projektu je odborná a participatívna analýza podnikateľského prostredia a inovačného potenciálu kraja podľa domén RIS 3 a taktiež podľa historických, geografických a demografických špecifik kraja, ktorá bude premietnutá do finálnej regionálnej inovačnej stratégie kraja.

Regionálna inovačná stratégia kraja bude vypracúvaná postupne cez sektorové analýzy, ktoré budú výsledkom intenzívnej spolupráce verejného sektora s podnikateľským sektorom a akademickým sektorom. Plánovaným výsledkom bude prepojený vzdelávací systém s potrebami trhu práce, akcelerovať zamestnanosť v geograficky znevýhodnených oblastiach kraja, zatriktívniť kraj pre potenciálnych investorov s vyššou pridanou hodnotou.

## Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:

### Cieľ participatívneho procesu:

Zapojením verejnosti sme sa usilovali dosiahnuť tieto hlavné ciele:

1. Získať reálny obraz o potrebách územia
  - Identifikovať konkrétne potreby, problémy a príležitosti v oblasti inovácií priamo od ľudí, ktorých sa to týka (žiaci, učitelia, podnikatelia, občania).
  - **Vytvoriť** efektívne a adresné riešenia reflektujúce realitu v území.
2. Zvýšiť záujem a motiváciu k spolupráci
  - Povzbudiť verejnosť k aktívnej účasti na zlepšovaní regiónu.
  - Podporiť dlhodobé zapájanie škôl, podnikov a jednotlivcov do inovačných procesov.
3. Budovať dôveru a transparentnosť
  - Ukázať, že rozhodnutia sa nerobia „za zatvorenými dverami“, ale s účasťou komunity.
  - Posilniť dôveru verejnosti vo verejné inštitúcie a ich rozhodovanie.
4. Získať nové podnety, nápady a perspektívy
  - Využiť inšpirácie zdola – od mladých ľudí, učiteľov, lokálnych podnikateľov či komunit.
  - Inovácie často vznikajú tam, kde sa stretáva prax a tvorivosť – zapojením verejnosti vytvárame priestor na tento typ synergie.
5. Budovať inovačnú kultúru a zodpovednosť za región
  - Vytvoriť povedomie, že každý môže prispieť k rozvoju kraja.
  - Pestovať pocit spoluzodpovednosti a spoluvlastníctva zmien, ktoré ASIE prináša.

### Spôsob zabezpečenia:

Zosieťovanie aktérov, zhodnotenie súčasného stavu spolupráce, získanie relevantných dát z jednotlivých sektorov (podnikatelia, akademický sektor, verejná správa a samospráva, tretí sektor) o tom, čo považujú za plusy, mínusy, výhody, nevýhody pri príprave strategického dokumentu a využiť ich know-how následne pri tvorbe strategického dokumentu RIS PSK 2025+, tvorbe akčného plánu.

## Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:

### Účastníci participatívneho procesu v rámci priameho zapojenia:

- 1. Zástupcovia štátnej, verejnej správy a samosprávy** - odborní pracovníci v štátnom sektore a odborní zamestnanci so zameraním na agendu inovácií v PSK
  - **Miera zapojenia:** informovanie, tvorba, spolupráca konkrétnych odborných návrhov pri príprave analytickej časti strategického dokumentu, zber informácií z dotazníkového prieskumu pre inštitúcie zodpovedné za vedu a výskum v kraji
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 13 organizácií, 10 organizácií zapojených do dotazníkového prieskumu
  
- 2. Garanti Prešovského samosprávneho kraja, medziodborová pracovná skupina**
  - **Miera zapojenia:** spolupráca návrhov pre kľúčové aktivity projektu, spolupráca pri príprave analytickej časti strategického dokumentu.
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 1 odborný garant, 2 koordinátorky participácie, 1 externý expert, 8 zástupcovia interného tímu na Odbore strategického rozvoja Úradu PSK, 8 zástupcovia z iných poverených odborov Úradu PSK
  
- 3. Zástupcovia zamestnávateľov, firiem**
  - **Miera zapojenia:** vzájomné informovanie, účasť na pracovných stretnutiach, poskytovanie podnetov pro tvorbu strategického dokumentu, spolupráca návrhov a pripomienok, zapojenie do dotazníkového prieskumu
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 8 zástupcovia, 89 firiem zapojených do dotazníkového prieskumu
  
- 4. Zástupcovia tretieho sektora** - zástupcovia organizácií, ktorí sa venujú zlepšeniu podmienok v oblasti podpory inovácií v kraji
  - **Miera zapojenia:** vzájomné informovanie, účasť na pracovných stretnutiach, poskytovanie podnetov pro tvorbu strategického dokumentu, spolupráca návrhov a pripomienok
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 9 organizácií

## Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:

### Časový harmonogram a štruktúra aktivít, zrealizované v danom období:

#### 01/2025 – 05/2025

- dizajnovanie participatívneho procesu pre prípravu a návrhu aktivít projektu ASIE, jeho kľúčovej aktivity - tvorby strategického dokumentu Regionálnej inovačnej stratégie RIS PSK 2025+;
- odborná súčinnosť pri príprave návrhu konceptu analytickej časti strategického dokumentu RIS PSK 2025+;
- mapovanie a identifikácia kľúčových aktérov v danej téme;
- aktualizácia projektového dotazníka v rámci navrhovaného participatívneho procesu ASIE;
- príprava komunikačného plánu participatívneho procesu pre potreby analytického výstupu strategického dokumentu.
- Pravidelné stretnutia so zástupcami komplementárneho projektu Transformácia Inovačno-partnerského centra na Regionálnu inovačnú autoritu PSK ( IPC 2.0)

#### 06/2025 – 09/2025

- aktualizácia dizajnu plánu participácie pre kľúčové aktivity projektu ASIE a tvorby RIS PSK 2025+;
- odborná súčinnosť pri príprave dotazníkových prieskumov pre zástupcov inovujúcich firiem a inštitúcií zodpovedných za vedu a výskum aj pre zástupcov firiem v regióne PSK;
- príprava a organizácia úvodných interných pracovných stretnutí na posilnenie možností spolupráce a prierezových tém medzi jednotlivými projektami s dôrazom na inovácie;
- príprava a organizácia pracovných stretnutí na Úrade PSK s aktérmi z územia v rámci možnosti informovania a priameho zapojenia do aktivít projektu ASIE, spracovanie odborných výstupov, distribúcia;
- príprava výzvy na zapojenie sa do Krajskej inovačnej rady (KIR PSK) ako hlavnej platformy a nástroja pre mobilizovanie partnerstiev v kľúčových identifikovaných doménach PSK – odborná príprava návrhu štatútu Krajskej inovačnej rady, tvorba podkladov a grafiky na spustenie danej výzvy, ošetrenie cestou ochrany osobných údajov GDPR;
- odborná súčinnosť pri napĺňaní webovej podstránky projektu ASIE – plánované/ realizované aktivity, základné informácie o projekte
- príprava podkladov pre dotazníkový prieskum Mapovanie záujmu o spoluprácu pri tvorbe RIS pre partnerské podujatie komplementárneho projektu IPC 2.0 na Konferencii INOVISIA

#### 10/2025 – 12/2025

### **Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

- aktualizácia dizajnu participatívneho procesu pre kľúčové aktivity projektu ASIE a tvorby strategického dokumentu RIS PSK 2025+;
  - Dotazníkové šetrenie účastníkov podujatia INOVISIA ohľadom možného zapojenia do spolupráce pri tvorbe RIS ôna podujatí komplementárneho projektu IPC 2.0
  - príprava a organizácia úvodného pracovného stretnutia zameraného na nastavenie vnútroinštitucionálnej participácie a medziodborovej spolupráce pri aktivitách projektu ASIE – vzniku KIR PSK a príprave RIS PSK 2025+. Daným stretnutím sme sa participatívnym spôsobom usilovali doceliť nastavenie základu pre budúcu medziodborovú spoluprácu. Cieľom bolo taktiež dosiahnuť realizovateľné riešenia, ktoré budú vychádzať z odborných konzultácií a dát. Každý zapojený odbor bude mať svojho „ambasadora“ – kontaktnú osobu pre projekt, ktorá bude súčinná pri implementácii aktivít projektu ASIE;
  - vznik medziodborovej pracovnej skupiny na Úrade PSK pre projekt ASIE;
  - odborné nastavenie a príprava navrhovaného komunikačného kanálu pre vytvorenie platformy Krajskej inovačnej rady PSK ;
  - odborná súčinnosť pri príprave, pripomienkovaní dotazníkových prieskumov, založených na kvalitatívnych dátach, ktorá budú zapracované ako relevantný odborný výstup do pripravovaného strategického dokumentu;
  - realizácia dotazníkového prieskumu pre rôzne cieľové skupiny v rámci prípravy analytickej časti strategického dokumentu RIS PSK 2025+ :
1. vyexpendovaný dotazník pre zástupcov vedeckých a výskumných inštitúcií (vzorka 10 zapojených organizácií);
  2. rozoslaný dotazníkový prieskum pre firmy pôsobiace v regióne PSK (vzorka 89 zapojených organizácií – firiem).
    - Odborná príprava aktivít na zapojenie sa konkrétnych cieľových skupín pri príprave RIS PSK 2025+ - participatívne workshopy, zasadnutia KIR PSK, pracovné stretnutia zamerané na posilnenie spolupráce v oblasti inovácií v Prešovskom kraji, ktoré sa budú realizovať v súčinnosti s prizvanými expertmi v procese v r. 2026
    - pravidelná odborná súčinnosť s odborom IKT, odborom majetku a investícií – odd. VO, Kanceláriou predsedu – odd. marketingu a oddelenie komunikácie – pri technickom, organizačnom a komunikačnom zabezpečení odborných pracovných stretnutí;
    - príprava záverečnej hodnotiacej správy daného participatívneho procesu.

### **Zhodnotenie výsledkov, výstupov a prínosov participatívneho procesu:**

#### **Hlavné výstupy z participatívneho procesu:**

### **Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

- naštartovanie aktívnej spolupráce a realizácie stretnutí medziodborovej pracovnej skupiny naprieč Úradom PSK, zainteresovaných aktérov z územia a ich zapojenie do prípravy, pripomienkovania a spolupráca na tvorbe strategického dokumentu - v procese;
- odborný prípravný proces tvorby novovznikajúcej platformy aktérov v tejto oblasti - KIR PSK - výstup splnený a naďalej v procese, nakoľko sa plánuje spustenie hlavných aktivít platformy začiatkom roka 2026 pod gesciou koordinátora KIR PSK zastupujúceho Odd. regionálneho rozvoja Odboru strategického rozvoja Ú PSK;
- budovanie aktívnej spolupráce medziodborovo v prierezových témach medzi jednotlivými projektami, agendami Úradu PSK s dôrazom na inovácie – v procese;
- všetky výstupy boli dodané zainteresovaným aktérom, dáta z PP boli zapracované do pripravovanej podoby analytickej časti strategického dokumentu RIS PSK 2025+. S konkrétnymi požiadavkami, potrebami od zapojených účastníkov v procese sa bude ďalej pracovať pri príprave stretnutí pracovných skupín v rámci jednotlivých domén RIS PSK 2025+ ako kľúčových aktivít projektu ASIE – výstup splnený.

### **Hlavné výsledky participatívneho procesu:**

- prehĺbenie dôvery účastníkov vo VÚC ako hlavného koordinátora procesu;
- osobnejšie spoznanie účastníkov, zlepšenie vzájomnej komunikácie a koordinácie aktivít zapojených cieľových skupín;
- získanie dôležitých vstupných podkladov v rámci iniciovaných pracovných stretnutí a dotazníkových prieskumov v téme inovácií pre územie PSK;
- začiatok budovania aktívnej a dlhodobej spolupráce s kľúčovými aktérmi – úvodná aktivizácia zainteresovaných aktérov v danej téme do navrhovanej platformy – Výzva do Krajskej inovačnej rady PSK;
- naštartovanie aktívnej spolupráce v rámci komplementarity projektov ASIE a IPC 2.0
- celý participatívny proces bude zapracovaný do pripravovaného strategického dokumentu Regionálnej inovačnej stratégie RIS PSK 2025+.

### **Prínosy realizácie participatívneho procesu:**

#### **Prínosy pre účastníkov participatívneho procesu:**

- vzájomné siet'ovanie, zdieľanie skúseností a know-how pri aktívnom budovaní témy podpory inovácií v kraji na princípe quadruplehelix;
- odborná podpora a zastrešenie vyplývajúce z novovznikajúcej platformy aktérov v téme podpory inovácií v PSK;

**Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

- PSK ako strategicko-metodický garant;
- zviditeľňovanie činností zainteresovaných cieľových skupín, propagácia a šírenie dobrého mena.

**Prínosy pre Úrad VÚC:**

- zlepšenie informovanosti a komunikácie medzi samosprávou a stakeholdermi v území v téme inovácií v kraji;
- zlepšenie vzájomnej dôvery medzi zainteresovanými aktérmi v PP a verejnou správou;
- kvalitnejšie výstupné dáta pre prípravu strategického dokumentu;
- zvyšovanie vzájomnej podpory a nastavenia spolupráce medziodborovej pracovnej skupiny na Úrade PSK v téme podpory a rozvoja inovácií v kraji.

**Zapojené kapacity****Interné kapacity:**

Daný participatívny proces bol zastrešený internými kapacitami, konkrétne 2 koordinátorkami participácie, 1 gestor spracovania – vedúca odboru strategického rozvoja, hlavný koordinátor procesu - vedúci oddelenia regionálneho rozvoja, spracovatelia analytickej časti koncepcie a poverení zamestanci zodpovední za realizáciu aktivít projektu ASIE – 6 samostatní odborní referenti Odboru strategického rozvoja Úradu PSK.

**Externé kapacity:**

K danému participatívne procesu bola prizvaná 1 externá odborná konzultantka a 3 brigádnici z radov akademického prostredia v procese.

**Kontaktné údaje na členov participatívneho tímu:****Meno a priezvisko koordinátora/rov participácie, prípadne ich vedúceho:****Kontakt (mailová adresa, alebo telefonický kontakt)**

Jana Durkáčová, koordinátorka participácie PSK

[jana.durkacova@psk.sk](mailto:jana.durkacova@psk.sk); 051 / 7081 549

Erika Činčerová, koordinátorka participácie PSK

[erika.cincerova@psk.sk](mailto:erika.cincerova@psk.sk); 051 /7081 564

Lenka Smetanková, poverená vedením Odboru strategického rozvoja

[lenka.smetankova@psk.sk](mailto:lenka.smetankova@psk.sk) ; 0914 359 204

Stanislav Sendek, od 1.11. 2025 vedúci oddelenia regionálneho rozvoja Odbor strategického rozvoja

[stanislav.sendek@psk.sk](mailto:stanislav.sendek@psk.sk); 051 7081 517

**Kontaktná osoba – gestor tvorby dokumentu/aktivity/zadania:**

<b>Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:</b>	
Meno a priezvisko:	Lenka Smetanková, odborný gestor spracovania, poverená vedením odboru strategického rozvoja
Odbor/oddelenie/pracovisko:	Odbor strategického rozvoja
Pozícia:	Poverená vedením Odboru strategického rozvoja Ú PSK
Email:	lenka.smetankova@psk.sk
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ/ Indikátor</b>	<b>Hodnota indikátora</b>
<b>Cieľ 1. Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	Dosiahnutá hodnota jednotlivých indikátorov bola naplnená v pôvodne navrhovanej hodnote, ktoré sme si kládli s garantom verejnej politiky na začiatku PP.
<b>Indikátor 1.1</b> Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	Dosiahnutá hodnota indikátora: 2
<b>Indikátor 1.2</b> Počet realizovaných participatívnych procesov	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Indikátor 1.3</b> Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Indikátor 1.4</b> Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie prípravy a implementácie regionálnych verejných politík	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Cieľ 2. Zvýšiť povedomie o participácii</b>	Dosiahnutá hodnota jednotlivých indikátorov bola naplnená a prevýšila ich pôvodne navrhovanú hodnotu, ktoré sme si kládli s garantom verejnej politiky kládli na začiatku PP, najmä v indikátoroch 2.1 a 2.2.
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Indikátor 2.1</b> Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	Dosiahnutá hodnota indikátora: 31 (priamo zapojení účastníci), 99 (podporní aktéri zapojení cestou dotazníkových prieskumov, aktívnej spätnej väzby z územia PSK v téme inovácií)
<b>Indikátor 2.2</b> Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	Dosiahnutá hodnota indikátora: 4
<b>Indikátor 2.3</b> Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	Dosiahnutá hodnota indikátora: 0
<b>Cieľ 3. Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	Dosiahnutá hodnota indikátora v cieľi 3. bola naplnená v pôvodne navrhovanej hodnote, ktorú sme si nastavili s garantom verejnej politiky na začiatku PP.

**Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

**Indikátor 3.1** Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)

Dosiahnutá hodnota indikátora: 1

**Doplňujúce informácie:**

**Viac informácií k participatívne mu procesu:**

Participatívne procesy na Úrade PSK

Oficiálna webstránka PSK - projekt Analyticko-strategická jednotka podpory inováčného ekosystému

**Publicita:**

24.9.2025 - Predstavenie aktivít projektu ASIE na 3. riadnom Zasadnutí REPA

Verejná výzva na zapojenie sa do KIR PSK - FB PSK

Oficiálna výzva na zapojenie sa do KIR PSK

09.10.2025 - odborný článok PSK: Kraj má nový projekt zameraný na podporu inovácií a startupov

11.10.2025 - odborný článok v téme Prešovský kraj má nový projekt na podporu inovácií a startupov

## 4.5 Participatívny proces č.3: Deň PSK

<b>Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
Deň PSK	
<b>Stav participatívneho procesu:</b>	
Stav participatívneho procesu:	Proces je ukončený.
Trvanie participatívneho procesu:	01/2025 – 05/2025
<b>Ciele a indikátory plnenia RPPP (Ročný plán participatívnych procesov)</b>	
Ciele plnenia RPPP pre rok 2025:	Indikátory plnenia RPPP pre rok 2025
1. Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	1.1. Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie 1.2. Počet realizovaných participatívnych procesov 1.3. Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne 1.4. Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie prípravy
2. Zvýšiť povedomie o participácii	2.1. Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VUC 2.2. Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe 2.3. Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území
3. Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	3.1. Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy).
<b>Popis projektu a jeho cieľ:</b>	
Deň PSK je pripravované celodenné podujatie, ktoré sa uskutoční dňa 5.mája 2025 a bude určené pre širokú verejnosť, ktoré bude zastrešovať Kancelária predsedu PSK – oddelenie marketingu. Plánuje sa prizvanie k spolupráci pre viaceré zainteresované odbory Úradu PSK.	

### **Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

Dané podujatie v sebe ukrýva kľúčový charitatívny rozmer – vyzbierané finančné príspevky z predaja (resp. z prenájmu priestoru pre remeselníkov, lokálnych producentov) budú určené pre Nadáciu PSK a využité následne pre ľudí, ktorí to najviac potrebujú.

V rámci navrhovaného programu pri danom podujatí sa v rámci jeho dopoludňajšej časti pripravuje otvorenie úradu pre viaceré cieľové skupiny, aj napr. zo strany škôl. Okolo poludnia bude prebiehať program pre dôchodcov. Popoludní program pre rodiny. Nevylučuje sa možnosť, že niektoré aktivity budú prebiehať súbežne v rovnakom čase.

Plánuje sa prezentácia župného mestečka (pred úradom PSK) - obsahových agiend inštitúcie Úrad PSK, paralelne tu budú zastúpení producenti, lokálni výrobcovia z kraja (možnosť zakúpenia rôznych výrobkov zo strany návštevníkov), zabezpečená gastro zóna, KIDS zónu, prebehne prezentácia stredných škôl, prezentácia sociálnych inštitúcií a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja. Budú tu vystupovať aj rôzne folklórne súbory, pripravené budú taktiež rôzne atrakcie, či program pre deti. Dané podujatie bude zavŕšené veľkým večerným koncertom. Odhaduje sa celková účasť okolo 5 – 6 tisíc ľudí.

### **Cieľ participatívneho procesu:**

- zriadenie medziodborovej pracovnej skupiny – určenie poverenej osoby za každý zapojený odbor, pravidelné stretnutia – aktualizácia zadefinovaných úloh;
- posilnenie medziodborovej spolupráce pri nastavovaní daného participatívneho procesu,
- zjednotenie komunikačných nástrojov pre vzájomné zdieľanie informácií a projektové riadenie,
- aktívne zapojenie ďalších zainteresovaných aktérov z územia do pripravovaného podujatia (aj cestou súčinnosti zainteresovaných odborov úradu) Územné ,
- zabezpečiť lepšiu koordináciu partnerov v území,
- spustenie výzvy do územia na zapojenie dobrovoľníkov;
- súčinnosť pri technicko-organizačnom zabezpečení podujatia a celkovej realizácii podujatia.

### **Spôsob zabezpečenia:**

- koordinovaný proces zberu kľúčových dát a podnetov z územia cestou mapovania, výziev, nastaveniu a realizácii spoločných medziodborových stretnutí so zamestnancami Úradu PSK a partnermi z územia PSK;
- pravidelné stretnutia pracovnej skupiny, aktivity pre partnerov v pripravovanom procese, zosúladenie rolí, kompetencií, nastavenie súčinnosti.

## Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:

### Účastníci participatívneho procesu v rámci priameho zapojenia:

- 1. Zástupcovia štátnej, verejnej správy a samosprávy** - odborní pracovníci vo verejnom sektore a odborní zamestnanci so zameraním na podporu propagácie vlastných aktivít v PSK
  - **Miera zapojenia:** informovanie, tvorba, spolupráca konkrétnych odborných návrhov pri príprave aktivít na plánované podujatie, zber informácií, plánovanie a pravidelná aktualizácia úloh, ktoré budú prezentované na plánovom podujatí
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 26 organizácií
- 2. Garanti Prešovského samosprávneho kraja, medziodborová pracovná skupina**
  - **Miera zapojenia:** spolupráca návrhov pre kľúčové aktivity pripravovaného podujatia, spolupráca pri príprave navrhovaných aktivít podujatia.
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 1 odborný garant, 2 koordinátorky participácie, 3 zástupcovia za Oddelenie marketingu, Kancelária predsedu PSK; 7 zástupcovia interného tímu na Odbore strategického rozvoja Úradu PSK, 14 zástupcovia z iných poverených odborov Úradu PSK
- 3. Zástupcovia tretieho sektora** – zástupcovia organizácií, ktorí sa venujú zlepšeniu podmienok v oblasti podpory propagácie aktivít v kraji
  - **Miera zapojenia:** vzájomné informovanie, účasť na pracovných stretnutiach, poskytovanie podnetov pro tvorbu konkrétnych prezentovaných aktivít, spolupráca návrhov a pripomienok
  - **Počet zástupcov cieľovej skupiny zapojených do participatívneho procesu:** 10 zástupcov

### Časový harmonogram a štruktúra s popisom aktivít, zrealizovaných v danom období:

#### 01 - 02/2025

- Návrh dizajnu PP – pripomienky a podnety zo strany zadávateľa a vlastníka participatívneho procesu.
- Vznik pracovnej medziodborovej skupiny na Úrade PSK, schválenie programu podujatia vedením PSK, určenie rolí a úloh.

#### 02 - 03/2025

- Úvodné stretnutia so zástupcami odborov pre súčinnosť na tvorbe architektúry Župného mesta – prezentácia odborov v jednotlivých stánkoch.
- Nastavenie spolupráce, zadefinovanie úloh v TO DO listoch.
- Výzva k spolupráci cestou vedúcich odborov.

### Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:

- Mapovanie potenciálnych prezentujúcich v župnom mestečku  
Participácia pri príprava architektúry /stánkov/ Župného mestečka, určenie rolí.
- Zber podnetov od zapojených aktérov v rámci prezentácie Župného mestečka pre potreby zadávateľa PP. Odborná súčinnosť pri technicko-organizačnom zabezpečení pripravovaného podujatia.
- Pravidelné pracovné stretnutia -vznik prac. skupín za jednotlivé stánky, koordinácia prípravných aktivít – obsah stánkov, agendy, zapojenie zamestnancov Úradu PSK a organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK, externistov.
- Tvorba dizajnu Dobrovoľníctva pre podujatie s horizontom firemného dobrovoľníctva.
- Zriadenie TO DO listov pre každý stánok - úlohy zadávané do Microsoft TO DO – zriadenie prístupu pre každý z mikrotímov /stánkov/ Župného mestečka.
- Tvorba Komunikačného nástroja TEAMS / príprava zdieľaného súboru: zdieľanie potrebných informácií a pravidelný update pracovných úloh v rámci členov mikrotímu /30 účastníkov /
- Pravidelné aktualizácie podkladov, príp. verifikácia plnenia úloh, komunikácia.
- Pravidelné stretnutia s vlastníkom participatívneho procesu – zástupcami Oddelenia marketingu Kancelária predsedu PSK, priebežné kontrola a dopĺňanie pracovných úloh.
- Súťažná aktivita BINGO – príprava disciplín zapojených stánkov na danú súťažnú aktivitu-kreatíva, konzultácie. Prispôsobenie aktivity k daným cieľovým skupinám.

#### 04/2025

- Aktualizácia dizajnu participatívneho procesu.
- Spolupráca pri určení obsahových aktivít pre jednotlivé stánky - scenár za každý stánok.
- Pravidelné stretnutia so zástupcami Oddelenia marketingu, priebežné kontrola a dopĺňanie pracovných úloh.
- Mapovanie potrieb pomoci dobrovoľníkov pre stánky.  
Mapovanie potrieb technického zabezpečenia ELE a software pre zdieľanie dát.  
Mapovanie potrieb logistiky pri zásobovaní stánkov – parking
- Tombola – mapovanie potenciálnych donorov vecných cien do tomboly z rád zástupcov projektov, príp. agend Úradu PSK; sponzorov, či organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti. Príprava cien, logistika.
- Tvorba časového grafikonu pre jednotlivých zástupcov stánkov a hostí.
- Školenie zapojených dobrovoľníkov a ich koordinátorov cestou Prešovského dobrovoľníckeho centra n.o.

#### 05/2025

### **Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

- Realizácia podujatia Deň PSK.
- Operatíva počas priebehu podujatia, odborná súčinnosť s prezentujúcimi v stánkoch.
- Hodnotenie podujatia určené pre verejnosť – evalvačný dotazník na zber a poskytnutie spätnej väzby od návštevníkov podujatia, celkové zmapovanie a jeho vyhodnotenie.
- Hodnotenie podujatia - obsahový tím - zber podnetov od manažérov a pracujúcich v stánkoch, evalvácia.
- Spolupráca s tlačovým oddelením ohľadom informovania verejnosti cestou web a soc. sietí.
- Hodnotiaca správa z realizovaného participatívneho procesu.

### **Zhodnotenie výsledkov, výstupov a prínosov participatívneho procesu:**

#### **Hlavné výstupy z participatívneho procesu:**

- výstupná správa / zhrnutie participatívneho procesu s prílohami – výstup splnený;
- všetky výstupy boli dodané zainteresovaným aktérom, dáta z PP boli zapracované do výslednej podoby k danému procesu. S konkrétnymi požiadavkami, potrebami od zapojených účastníkov v procese sa bude ďalej pracovať v ďalšej fáze procesu pod gesciou odborného garanta z OM – výstup splnený.

#### **Hlavné výsledky participatívneho procesu:**

- zmapované podnety cieľových skupín, ktoré boli následne zapracované v rámci kvalitnej prípravy a realizácie podujatia;
- zabezpečenie transparentnej informovanosti pre odbornú aj širokú verejnosť o podujatí (odborná infokampaň);
- zvýšenie povedomia zapojených organizácií o aktivitách VÚC a naopak, vzájomne poznanie;
- vzájomná podpora a spolupráca medzi zainteresovanými aktérmi pri pripravovanom podujatí, zapojených zamestnancov z radov užšej medziodborovej pracovnej skupiny pri príprave podujatia;
- zabezpečená odborná súčinnosť pri nastavení a zosúladení prebiehajúcich spoločných aktivít s procesom tvorby prípravy podujatia.

#### **Prínosy realizácie participatívneho procesu:**

##### **Prínosy pre účastníkov participatívneho procesu:**

- vzájomné sieťovanie, zdieľanie skúseností a know-how v rámci podpory propagácie vlastných aktivít;
- PSK ako strategicko-metodický garant;

**Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:**

- zviditeľňovanie činností zainteresovaných cieľových skupín, propagácia a šírenie dobrého mena.

**Prínosy pre Úrad VÚC:**

- propagácia pripravovaného procesu - projektu;
- zlepšenie informovanosti a komunikácie medzi samosprávou a stakeholdermi v území v téme podpory a nastavenia propagácie vlastných aktivít;
- zlepšenie vzájomnej dôvery medzi zainteresovanými aktérmi a verejnou správou;
- tato fáza otvorila cestu k cieľovým skupinám a k jej ďalším odborným procesom (nastavenie súčinnosti, prizývanie do iných aktivít),
- zvyšovanie vzájomnej podpory a nastavenia spolupráce užšej medziodborovej pracovnej skupiny na Úrade PSK.

**Poučenie:**

Potreba odkomunikovať všetky dôležité míľniky pripravovaného PP už na jeho začiatku, naplánovať si celý proces v spoločnej miere – jasné odkomunikovanie pravidiel, nastavenie spolupráce.

Nastavenie a rozdelenie zadefinovaných rolí, kompetencií od začiatku spolupráce (medzi KP ale aj s vlastníkom projektu).

Je potrebné nastaviť intenzívnejšie tempo a dodržiavať stanovený časový harmonogram. Proces sa preťahuje aj z dôvodu obmedzených kapacít Úradu PSK.

**Zapojené kapacity****Interné kapacity:**

Daný participatívny proces bol zastrešený internými kapacitami, konkrétne 2 koordinátorkami participácie, odborný garant témy – poverený zamestnanec Oddelenia marketingu (OM) Kancelária predsedu PSK, 3 zástupcovia za OM Kancelária predsedu PSK, 7 zástupcovia interného tímu na Odbore strategického rozvoja Úradu PSK, 14 zástupcovia z iných poverených odborov Úradu PSK.

**Externé kapacity:**

K danému participatívnomu procesu boli prizvané externé kapacity – moderátori podujatia.

**Kontaktné údaje na členov participatívneho tímu:****Meno a priezvisko koordinátora/rov participácie, prípadne ich vedúceho:****Kontakt (mailová adresa, alebo telefonický kontakt)**

- Jana Durkáčová, koordinátorka participácie PSK

- [jana.durkacova@psk.sk](mailto:jana.durkacova@psk.sk); 051 / 7081 549

<b>Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Erika Činčerová, koordinátorka participácie PSK</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="mailto:erika.cincerova@psk.sk">erika.cincerova@psk.sk</a>; 051 /7081 564</li> </ul>
<b>Kontaktne údaje na členov participatívneho tímu:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Lenka Smetanková, poverená vedúca oddelenia regionálneho rozvoja OSR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="mailto:lenka.smetankova@psk.sk">lenka.smetankova@psk.sk</a>; 051 / 7081 501</li> </ul>
<b>Kontaktná osoba – gestor tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
Meno a priezvisko:	Michal Fischer
Odbor/oddelenie/pracovisko:	Kancelária predsedu PSK, Oddelenie marketingu
Pozícia:	Vedúci oddelenia
Email:	<a href="mailto:michal.fischer@psk.sk">michal.fischer@psk.sk</a>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
Ciel'/ Indikátor	Hodnota indikátora
<b>Ciel' 1. Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	Dosiahnutá hodnota jednotlivých indikátorov bola naplnená v pôvodne navrhovanej hodnote, ktoré sme si kládli s garantom verejnej politiky na začiatku PP.V indikátore 1.4 bola hodnota navýšená z dôvodu potrebu vzniku viacerých interných a externých pracovných skupín, ktoré boli vytvorené pre potreby pripravovaného podujatia pre širokú verejnosť.
<b>Indikátor 1.1</b> Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	Dosiahnutá hodnota indikátora: 2
<b>Indikátor 1.2</b> Počet realizovaných participatívnych procesov	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Indikátor 1.3</b> Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	Dosiahnutá hodnota indikátora: 0
<b>Indikátor 1.4</b> Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie prípravy a implementácie regionálnych verejných politík	Dosiahnutá hodnota indikátora: 20
<b>Ciel' 2. Zvýšiť povedomie o participácii</b>	Dosiahnutá hodnota jednotlivých indikátorov bola naplnená a prevýšila ich pôvodne navrhovanú hodnotu, ktoré sme si kládli s garantom verejnej politiky kládli na začiatku PP pri indikátore 1.4.
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Indikátor 2.1</b> Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	Dosiahnutá hodnota indikátora: 24
<b>Indikátor 2.2</b> Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1

<b>Základné informácie o zrealizovanom participatívnom procese:</b>	
<b>Indikátor 2.3</b> Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Cieľ 3. Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	Dosiahnutá hodnota indikátora v cieľi 3 bola naplnená v pôvodne navrhovanej hodnote, ktoré sme si určili s garantom verejnej politiky na začiatku PP.
<b>Indikátor 3.1</b> Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	Dosiahnutá hodnota indikátora: 1
<b>Doplňujúce informácie:</b>	
<p><b>Viac informácií k participatívne procesu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Participatívne procesy na Úrade PSK</u></li> <li>• <u>Vnútroinštitucionálna participácia – príprava podujatia Deň PSK</u></li> </ul> <p><b>Publicita:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Deň PSK – propagácia pripravovaného podujatia</u></li> <li>• <u>Deň PSK – plán stanovišť</u></li> <li>• <u>Deň PSK informoval, zabavil aj pomohol núdzným</u></li> <li>• <u>Takto vyzeral Deň Prešovského samosprávneho kraja. Návštevníci si užili zaujímavý program až do večera</u></li> </ul>	

## Sumarizácia plnenia indikátorov

Táto tabuľka slúži na sumarizáciu plnenia indikátorov, ktoré boli uvedené v tabuľke k jednotlivým zrealizovaným participatívnym procesom.

<b>Cieľ</b>	<b>Indikátor</b>	<b>Plánovaná hodnota indikátora</b>	<b>Dosiahnutá hodnota indikátora</b>
<b>Cieľ 1. Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších PP, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<b>Indikátor 1.1</b> Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Indikátor 1.2</b> Počet realizovaných participatívnych procesov	<b>3</b>	<b>3</b>

Cieľ	Indikátor	Plánovaná hodnota indikátora	Dosiahnutá hodnota indikátora
	<b>Indikátor 1.3</b> Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	2	2
	<b>Indikátor 1.4</b> Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie prípravy a implementácie regionálnych verejných politík	3	22
<b>Cieľ 2. Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<b>Indikátor 2.1</b> Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	35	85
	<b>Indikátor 2.2</b> Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	3	11
	<b>Indikátor 2.3</b> Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	1	1
<b>Cieľ 3. Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<b>Indikátor 3.1</b> Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	3	3

### Sumarizačné vyhodnotenie zrealizovaných participatívnych procesov

Táto tabuľka slúži na celkové sumarizačné vyhodnotenie skúseností z participatívnych procesov s prihliadnutím na najväčšie prínosy a riziká v previazaní na mieru plnenia/neplnenia indikátorov plnenia.

Vyhodnotenie plnenia/neplnenia indikátorov	
<b>Najväčšie prínosy, ktoré boli spojené s realizáciou participatívnych procesov v previazaní na merateľné indikátory:</b>	Realizácia hlavných participatívnych procesov priniesla viacero významných prínosov pre rozvoj regionálnych politík a aktivít. Zapojenie zástupcov verejnej správy, odborných inštitúcií, mimovládnych organizácií, podnikateľského sektora a ďalších partnerov umožnilo identifikovať reálne potreby regiónu a premietnuť ich do návrhov konkrétnych opatrení a aktivít. Participatívny prístup zároveň prispel k zvýšeniu kvality pripravovaných výstupov, posilnil spoluprácu medzi regionálnymi aktérmi a vytvoril priestor na výmenu skúseností a odborných pohľadov.

<b>Vyhodnotenie plnenia/neplnenia indikátorov</b>	
	<p>Významným prínosom participácie bolo aj zvýšenie transparentnosti a legitimity prípravy projektov a strategických dokumentov. Zapojenie relevantných aktérov do diskusie a návrhov riešení zvýšilo mieru akceptácie výsledných výstupov a podporilo predpoklady pre ich efektívnu realizáciu v praxi.</p> <p>V prípade prípravy Regionálneho akčného plánu implementácie Záruky pre mladých participatívny proces prispel k identifikácii konkrétnych opatrení zameraných na podporu mladých ľudí, najmä tých, ktorí sa nachádzajú mimo systému vzdelávania, zamestnania alebo odbornej prípravy. Navrhované opatrenia smerujú k tomu, aby sa mladí ľudia zapojili do vzdelávania, legálneho zamestnania alebo rekvalifikačných programov.</p>
<p><b>Najväčšie riziká, ktoré boli spojené s realizáciou participatívnych procesov v previazaní na merateľné indikátory:</b></p>	<p>Nedostatok odborných kapacít, ktoré by dokázali v plnej miere zastrešiť potrebné požiadavky vyplývajúce z jednotlivých PP, do ktorých boli KP aktívne zainteresované.</p> <p>Prizvanie k aktívnejšej spolupráci zo strán zapojených účastníkov z územia.</p> <p>Aktívnejšia prezentácia na podujatiach (aj nosných myšlienok projektov) cestou zapojených stakeholderov – rozšírenie siete propagácie o takomto type podujatí, príp. pripravovaných aktivitách.</p>

## 5 ROČNÝ PLÁN PARTICIPATÍVNYCH PROCESOV (RPPP) ÚRADU PSK PRE ĎALŠÍ KALENDÁRNY ROK 2026

Účelom materiálu ročný plán participatívnych procesov je naplánovať a schváliť nové participatívne projekty pre rok 2026, ako aj participatívne procesy a zadania, ktoré začali v roku 2025 a budú pokračovať v roku 2026. Súčasťou plánu môžu byť aj návrhy konkrétnych opatrení a krokov, ktoré sú zamerané na ďalší proces posilňovania medziodborovej komunikácie a spolupráce, vnútroinštitucionálnej participácie, či na podporu budovania kapacít pre participáciu na úrade, ako aj v regióne.

### 5.1 Ciele a indikátory plnenia RPPP 2026

V tejto kapitole je potrebné zdefinovať hlavné ciele Plánu participatívnych procesov pre ďalší kalendárny rok a k nim priradiť vhodné ukazovatele.

Ciele RPPP 2025 dávajú priestor navrhnúť špecifické ciele pre ďalšiu fázu zavádzania participácie na Úrade VÚC, alebo v regióne. Ciele by nemali byť naviazané na konkrétny participatívny proces, ale mali by určovať priority a zámer Úradu PSK pre ďalšiu fázu zavádzania participácie (môže ísť o konkrétne témy, alebo hodnoty). Napr. pre rok 2026 chceme zvýšiť participáciu mladých ľudí, seniorov, zvýšiť inkluzívnosť participatívnych procesov, alebo otvoriť novú tému – ako zapojiť neorganizovanú verejnosť a aktivizovať širokú (laickú) verejnosť, zlepšiť spoluprácu s organizáciami v zriaďovateľskej pôsobnosti VÚC, alebo obcami do 1000 obyvateľov. To znamená, že nemám konkrétnu politiku, ktorú realizujem, ale mám zámer, ktorý realizujem naprieč agendou úradu.

#### **Cieľ 1. Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC**

Indikátor naplnenia:

- 1.1. Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie
- 1.2. Počet realizovaných participatívnych procesov
- 1.3. Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne
- 1.4. Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie prípravy a implementácie regionálnych verejných politík

#### **Cieľ 2. Zvýšiť povedomie o participácii**

Indikátory naplnenia:

- 2.1. Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC
- 2.2. Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe
- 2.3. Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území

#### **Cieľ 3. Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti**

Indikátor naplnenia:

3.1. Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)

## 5.2 Prehľad plánovaných hlavných participatívnych procesov pre rok 2026

Názov participatívneho procesu	Zadávateľ /garant (odbor/oddelenie/pracovisko)	Plánovaný čas trvania
<b>TO SA DÁ - INOVAČNÝ EKOSYSTÉM A PODPORA SOCIÁLNYCH INOVÁCIÍ V PREŠOVSKOM KRAJI</b>	<b>PhDr. Ľubica Pankievičová</b> Odbor strategického rozvoja, oddelenie regionálneho rozvoja	01/2026 – 12/2026
<b>ANALYTICKO-STRATEGICKÁ JEDNOTKA PODPORY INOVAČNÉHO EKOSYSTÉMU</b>	<b>RNDr. Alena Mičko Juricová</b> Odbor strategického rozvoja, oddelenie regionálneho rozvoja	01/2026 – 12/2026
<b>PARTICIPATÍVNE ROZPOČTY NA STREDNÝCH ŠKOLÁCH V PREŠOVSKOM SAMOSPRÁVNOM KRAJI</b>	<b>PaedDr. Slávka Olejníková</b> Odbor školstva, oddelenie metodiky, športu a duálneho vzdelávania	01/2026 – 12/2026

## OPIS HLAVNÝCH PARTICIPATÍVNYCH PROCESOV

Táto časť má za cieľ doplniť podrobnosti ku každému procesu. Informácie čerpá zo spracovaných Požiadaviek na spoluprácu (Šablóna č.1) a Projektového dotazníka (Šablóna č.2).

### 5.3 Participatívny proces č.1:

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
<b>TO SA DÁ - INOVAČNÝ EKOSYSTÉM A PODPORA SOCIÁLNYCH INOVÁCIÍ V PREŠOVSKOM KRAJI</b>	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	<b>PhDr. Ľubica Pankievičová</b>
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor strategického rozvoja, Oddelenie regionálneho rozvoja
<b>Pozícia:</b>	Samostatný odborný referent
<b>Email:</b>	lubica.pankievicova@psk.sk
<b>Telefónny kontakt:</b>	051/7081 676
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
<b>Názov politiky/projektu/zadania:</b>	<b>TO SA DÁ - INOVAČNÝ EKOSYSTÉM A PODPORA SOCIÁLNYCH INOVÁCIÍ V PREŠOVSKOM KRAJI</b>

## Základné informácie o participatívnom procese:

### Stručný popis:

PSK už má svoju históriu v téme sociálnych inovácií od roku 2022 s víziou pôsobiť ako strategicko-metodický garant, spoľahlivý partner a kľúčový subjekt v sieťovaní aktérov v danej téme na území Prešovského kraja. Prvoradým cieľom k naplneniu tejto vízie je podporiť a sieťovať aktérov najmä prostredníctvom rozvojových projektov. Títo aktéri priamo v teréne dlhodobo, systematicky a inovatívne pracujú s rôznymi cieľovými skupinami vrátane ľudí v generačnej chudobe. Implementovaný projekt súvisí najmä s aktívnou a rozširujúcou sa podporou sociálnych inovácií, čím chceme docieľiť vytváranie a profesionalizáciu inovačných ekosystémov a šírenie sociálnych inovácií v Prešovskom kraji.

Zároveň chceme rozšíriť existujúcu inovačnú infraštruktúru, a to formou sieťovacích a znalostných a začleňovacích platforiem či iných podporných nástrojov, ktoré spájajú etablovaných partnerov v oblasti sociálnych inovácií a podporujú rozvoj mechanizmov potrebných pre rozvíjanie inovačných ekosystémov. V novovzniknutom konzorciu spolupracujú v partnerstve s PSK 3 organizácie navzájom rôznych typov: Prešovská regionálna komora Slovenskej obchodnej a priemyselnej komory, Prešovská univerzita v Prešove, cirkevná organizácia Gréckokatolícka rómska misia.

### Ciele dokumentu/aktivity:

Cieľom projektu je vytvorenie a profesionalizácia inovačného ekosystému a podpora sociálnych inovácií v Prešovskom kraji. Výzvou Prešovského kraja sú regionálne rozdiely v zamestnanosti a životnej úrovni v porovnaní s ostatnými krajinami Slovenska, ako aj neschopnosť rýchlo reagovať na spoločenské výzvy. Prešovský kraj bude následne viac konkurencieschopný a pripravený čeliť výzvam modernej doby, pričom sociálna súdržnosť a zníženie regionálnych rozdielov budú kľúčovými aspektmi udržateľného rozvoja.

### Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:

Odbor školstva, Odbor EŠIF, odd. marketingu, odd. komunikácie, kancelária riaditeľa, kancelária predsedu

### Ciele participatívneho procesu:

#### **Posilnenie regionálneho inovačného ekosystému a zlepšenie odborných kapacít aktérov**

- Vytvorenie inovačných platforiem, ktoré vytvoria nové príležitosti a spoluprácu medzi podnikateľským sektorom, akademickým sektorom, občianskou spoločnosťou, verejnými inštitúciami a ďalšími etablovanými partnermi v oblasti sociálnych inovácií, čo bude viesť k implementácii konkrétnych inovačných projektov, ktoré budú reagovať na špecifické spoločenské potreby a výzvy regiónu.
- Personálna kapacita regionálnych aktérov bude vybudovaná a posilnená aj prostredníctvom workshopov, seminárov a sieťovacích podujatí, čo zvýši ich schopnosť riešiť komplexné problémy modernými a inovatívnymi metódami.

#### **Podpora zamestnanosti, vzdelávania a začlenenie znevýhodnených skupín**

### Základné informácie o participatívnom procese:

- Realizované aktivity prispejú k zlepšeniu prístupu k zamestnanosti vrátane osôb zo znevýhodnených skupín, ako sú osoby z marginalizovaných rómskych komunít a taktiež povedú k zníženiu nezamestnanosti, čím sa znížia regionálne socio-ekonomické rozdiely a zvýši sa sociálna súdržnosť.
- Aktivity prispejú k podpore rovného prístupu ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave, a to najmä pre znevýhodnené skupiny.
- Aktivity prispejú k podpore aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí, nediskrimináciu a aktívnu účasť.

### Posilnenie spolupráce naprieč sektormi

- Realizácia týchto aktivít podporí vznik nových partnerstiev a posilnenie synergie medzi podnikateľským sektorom, akademickými inštitúciami, občianskou spoločnosťou a verejnou správou, čím sa zvýši efektívnosť pri riešení konkrétnych regionálnych problémov.
- Očakávame taktiež rozvoj konkrétnych inovačných riešení, ktoré budú prispôbené potrebám regiónu, ako aj lepšia koordinácia medzi verejnými, súkromnými, akademickými a neziskovými organizáciami a inštitúciami, čo prispeje k efektívnejšiemu využívaniu dostupných zdrojov a implementácii konkrétnych opatrení.

### Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:

Aktéri z podnikateľského sektora, akademického sektora, občianskej spoločnosti, verejné inštitúcie a ďalší etablovaní partneri v oblasti sociálnych inovácií.

V rámci realizácie projektu chceme nadviazať na existujúce partnerstvá a spolupráce. Počas realizácie projektu predkladateľ a partneri v konzorciu plánujú osloviť:

1. **zástupcov štátnej správy a samosprávy** - starostovia obcí, primátori, odborní pracovníci v štátnom sektore a odborní zamestnanci so zameraním na agendu sociálnych inovácií a sociálnej inklúzie;
2. **sociálne podniky, zástupcov zamestnávateľov** – venujúci sa oblasti podpory a nastavenia sociálnych inovácií v Prešovskom kraji;
3. **zástupcov akademického sektora** – objektívny pohľad na aktuálnu situáciu, odborná súčinnosť pri nastavení ďalšieho rozvoja inovačných ekosystémov, ale aj odborných kapacít aktérov potrebných pre vývoj a šírenie sociálnych inovácií v kraji;
4. **mimovládne organizácie** - zástupcovia organizácií, ktoré sa venujú zlepšeniu podmienok ľudí zo sociálne znevýhodneného prostredia na území kraja a ktoré vykazujú sociálne inovácie, ako aj efektívne a inovatívne riešenia.

### Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:

01/2026 – 12/2026

### Navrhnuté aktivity PP:

V rámci konkrétnych aktivít projektu sa od januára 2026 plánuje jeho aktívna implementácia.

### Základné informácie o participatívnom procese:

Garant PP pripraví v priebehu začiatku roka 2026 metodiku fokusových skupín a návrh dotazníka pre zapojené cieľové skupiny. V priebehu mesiaca marec 2026 sa pripravuje komunitné podujatie so zameraním na predstavenie daného projektu a zapojenie stakeholderov z územia PSK do pripravovaných platforiem (sieťovacia platforma – zodpovedá SOPK, znalostná platforma – zodpovedá UNIPO, začleňovacia platforma – zodpovedá Gréckokatolícka rómska misia).

Do konca augusta 2026 majú byť vytvorené funkčné, otvorené platformy (bez potreby memoranda). V období september – december 2026 sa plánuje realizovať 1 seminár a 2 workshopy. Na konci projektu bude vypracovaná Správa o meraní spoločenského vplyvu (dotazník + fokusové skupiny).

### Náklady na PP hradí:

Zadávatel' / garant PP. Krytie všetkých nákladov na PP budú hradené z rozpočtu projektu TO SA DÁ.

### Rozpočet PP:

Rozpočet PP z projektu TO SA DÁ .

### Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie

#### Koordinátori participácie sú zodpovední za:

- dizajn participatívneho procesu
- realizáciu participatívneho procesu
- realizáciu čiastkových participatívnych aktivít
- mapovanie a výber aktérov
- facilitáciu
- **celý participatívny proces od A po Z**
- iné:

### Plnenie merateľných indikátorov

**Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC**

- Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta
- Počet realizovaných participatívnych procesov
- Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne
- Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík

**Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii**

- Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>

#### 5.4 Participatívny proces č.2:

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
ANALYTICKO-STRATEGICKÁ JEDNOTKA PODPORY INOVAČNÉHO EKOSYSTÉMU	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	RNDr. Alena Mičko Juricová
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor strategického rozvoja, oddelenie regionálneho rozvoja
<b>Pozícia:</b>	Samostatný odborný referent
<b>Email:</b>	alena.mickojuricova@psk.sk
<b>Telefónny kontakt:</b>	051/7081 560
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
<b>Názov politiky/projektu/zadania:</b>	ANALYTICKO-STRATEGICKÁ JEDNOTKA PODPORY INOVAČNÉHO EKOSYSTÉMU
<b>Stručný popis:</b>	
<p>Podpora inovačného ekosystému pre projekt Analyticko - strategickej jednotky podpory inovačného ekosystému (ASIE) je zameraný na mapovanie a benchmarking podnikateľského a inovačného prostredia, možnosti prepojenia triplehelix (príp. quadruplehelix), ktorého výsledkom bude aj Regionálna inovačná stratégia Prešovského kraja (RIS). Mapovanie, hodnotenie úrovne kvality a rozvoja regionálneho inovačného ekosystému, ako aj tvorba RIS sa plánuje realizovať procesom otvoreného objavovania (z angl. Open discovery process – ODP), čiže aktívnym zapojením subjektov v kraji.</p> <p>Koncept medzisektorového inovačného partnerstva bude využívaný už pri príprave strategického dokumentu RIS, čím sa nastaví systémová zmena vnímania tvorby stratégií v subjekte verejného</p>	

### **Základné informácie o participatívnom procese:**

sektora. Regionálna inovačná stratégia bude slúžiť ako základ pre rozvoj inovačného potenciálu v kraji realizovaný Regionálnou inovačnou autoritou (IPC 2.0).

### **Ciele dokumentu/aktivity:**

Hlavným účelom projektu je odborná a participatívna analýza podnikateľského prostredia a inovačného potenciálu kraja podľa domén národnej RIS 3 a taktiež podľa historických, geografických a demografických špecifik kraja, ktorá bude premietnutá do finálnej regionálnej inovačnej stratégie (RIS) kraja.

RIS bude vypracúvaná postupne cez sektorové analýzy, ktoré budú výsledkom intenzívnej participatívnej spolupráce verejného sektora s podnikateľským sektorom a akademickým sektorom. Plánovaným výsledkom bude prepojený vzdelávací systém s potrebami trhu práce, akcelerovať zamestnanosť v geograficky znevýhodnených oblastiach kraja, zatriktívniť kraj pre potenciálnych investorov s vyššou pridanou hodnotou. Ďalšie ciele projektu:

- podpora budovania interných personálnych kapacít s cieľom trvalého začlenenia agendy podpory inovačného ekosystému na úrade PSK;
- rozvoj Geoportálu PSK s rozšírenými funkcionalitami a možnosťami tohto vizualizačného nástroja pre mapovanie potrieb, dopytu i ponuky územia v inovačnom ekosystéme;
- vypracovanie sektorových analýz RIS PSK s priebežnou komplementárnou implementáciou v podobe akcií a intervencií v území zo strany Inovačného a partnerského centra, Prešov;
- vytvorenie inovačnej mapy ako výstupu mapovania inovačného ekosystému, nadväzovania partnerstiev v rámci identifikácie hodnotových reťazcov v regióne aj mimo neho;
- vypracovanie finálnej verzie Regionálnej inovačnej stratégie PSK 2025+;
- profilácia územia s identifikovanými doménami (subdoménami) v inteligentnej špecializácii RIS3;
- využívanie konceptu medzisektorových inovačných partnerstiev na posilnenie inkluzívneho rozmeru riešenia výziev regionálnej verejnej politiky.

### **Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:**

Odbor školstva, Odbor projektového riadenia, Kancelária predsedu – Oddelenie marketingu, Odbor majetku a investícií , Odbor EŠIF, Odbor financií

### **Ciele participatívneho procesu:**

Konkrétnym zapojením verejnosti chceme v prvom rade získať prehľad o území, o tom čo sa deje v tej danej oblasti, ktorú bude riešiť konkrétny projekt.

Dôležité preto bude aj detailné preskúmanie a vyprofilovanie tém, ktoré sú pre kraj dôležité.

Prioritný cieľ bude taktiež vytvoriť radu (výbor) hlavných aktérov, resp. firiem (cca okolo 20 – 30 účastníkov), ktorí by rozvíjali danú tému a majú výrazný vplyv na naše územie PSK.

Zároveň verejnosti dokážeme posunúť informácie, resp. dať aj im príležitosť, aby participovali pri dielčích aktivitách projektu –vzájomná podpora pri zvyšovaní spoločných znalostí (prenos poznatkov) a budovanie kapacít v týchto tematických oblastiach aj formou pracovných stretnutí na pravidelnej báze.

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:</b> podnikatelia aktívni v danej téme, akademický sektor – zástupcovia univerzít, zástupcovia neziskových organizácií, združení, zástupcovia škôl	
<b>Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:</b> 01/2026 – 12/2026	
<b>Navrhnuté aktivity PP:</b> Pravidelné zasadnutia Krajskej inovačnej rady Pravidelné stretnutia pracovných skupín Séria workshopov pre potreby tvorby RIS PSK 2025+ Informovanosť a zber spätnej väzby, mapovanie a rozširovanie databázy stakeholderov	
<b>Náklady na PP hradí:</b> Zadávateľ PP.	
<b>Rozpočet PP:</b> Z rozpočtu projektu Analyticko- strategickkej jednotky podpory inovačného ekosystému.	
<b>Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie</b>	
<b>Koordinátori participácie sú zodpovední za:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dizajn participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu čiastkových participatívnych aktivít</li> <li>• mapovanie a výber aktérov</li> <li>• facilitáciu</li> <li>• <b>celý participatívny proces od A po Z</b></li> <li>• iné:</li> </ul>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta</li> <li>• Počet realizovaných participatívnych procesov</li> <li>• Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</li> <li>• Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík</li> </ul>
<b>Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych</li> </ul>

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
	<p>procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>• Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>

### 5.5 Participatívny proces č.3:

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
<b>PARTICIPATÍVNE ROZPOČTY NA STREDNÝCH ŠKOLÁCH V PSK</b>	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	<b>PaedDr. Slávka Olejníková</b>
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor školstva, oddelenie metodiky, športu a duálneho vzdelávania
<b>Pozícia:</b>	Samostatný odborný referent
<b>Email:</b>	<a href="mailto:slavka.olejnikova@psk.sk">slavka.olejnikova@psk.sk</a>
<b>Telefónny kontakt:</b>	051/7081 722
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
<b>Názov politiky/projektu/zadania:</b>	<b>PARTICIPATÍVNE ROZPOČTY NA STREDNÝCH ŠKOLÁCH V PREŠOVSKOM SAMOSPRÁVNOM KRAJI</b>
<b>Stručný popis:</b>	
<p>Participatívny rozpočet je praktickým nástrojom neformálneho aj občianskeho vzdelávania. Žiaci sa učia navrhovať zmysluplné projekty, argumentovať a obhajovať svoje nápady, spolupracovať pri realizácii aktivít, preberať zodpovednosť za rozhodnutia a financie. Navrhujeme pilotné zavedenie projektu participatívneho rozpočtu na 5 až 10 stredných školách v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK. Výška rozpočtu by bola 1 000 € na školu. Tieto finančné prostriedky budú určené na realizáciu projektov, ktoré si žiaci navrhnu a v školskom hlasovaní odhlasujú. Môže ísť napríklad o zlepšenie školského prostredia, podpora športu, kultúry, duševného zdravia či komunitných aktivít. Daný projekt</p>	

### **Základné informácie o participatívnom procese:**

je zároveň v súlade so Stratégiou PSK pre mládež 2023 – 2028. Táto aktivita je priamym naplnením opatrenia Participácia s konkrétnou aktivitou: „Zavedenie participatívnych rozpočtov s účasťou mladých ľudí v školách.

### **Ciele dokumentu/aktivity:**

Cieľom daného projektu je posilniť účasť mladých ľudí na rozhodovacích procesoch, vytvárať zároveň priestor pre ich hlas a podporiť ich záujem o veci verejné už na úrovni školy.

### **Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:**

Odbor strategického rozvoja Úradu PSK – súčinnosť s koordinátorkami participácie.

Stredné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti v PSK, ktoré sa prihlásia cestou otvorenej výzvy na zapojenie sa do I. ročníka participatívnych rozpočtov na stredných školách v PSK.

### **Informácie o participatívnom procese**

#### **Ciele participatívneho procesu:**

Hlavný cieľ procesu je upriamený na podporu rozvoja **aktívneho občianstva mladých ľudí** prostredníctvom zapojenia žiakov do rozhodovania o časti rozpočtu školy a do zlepšovania školského prostredia.

#### **Konkrétne ciele procesu:**

- umožniť žiakom **reálne rozhodovať o využití časti finančných prostriedkov školy**,
- rozvíjať u mladých ľudí občiansku angažovanosť a participáciu na verejnom dianí;
- vytvoriť priestor na diskusiu, spoluprácu a argumentáciu medzi žiakmi;
- podporiť u žiakov schopnosť navrhovať a realizovať vlastné projekty;
- rozvíjať kompetencie ako kritické myslenie, komunikačné a diskusné zručnosti, tímová spolupráca, zodpovednosť za verejné prostriedky, kultúra dialógu.

#### **Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:**

Hlavní účastníci

- Žiaci stredných škôl - navrhujú projekty, diskutujú o návrhoch, hlasujú o projektoch, podieľajú sa na realizácii víťazných projektov.

Interní aktéri školy

- Školský parlament - zapája sa do procesu participatívneho rozpočtu, jeho členovia sa zúčastňujú školenia.
- Školský koordinátor participatívneho rozpočtu - organizuje proces na škole, komunikuje s organizátormi projektu.

Inštitucionálni aktéri

- Prešovský samosprávny kraj - vyhlasovateľ a realizátor výzvy, poskytuje finančný príspevok a metodickú podporu.
- Úrad splnomocnenca vlády SR pre rozvoj občianskej spoločnosti - partner projektu, poskytuje odborné a metodické zázemie.

Zapojené inštitúcie

- Stredné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK - realizujú participatívny rozpočet v školskom prostredí.

#### **Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:**

11/2025 – 12/2026

#### **Navrhnuté aktivity PP:**

### Základné informácie o participatívnom procese:

V priebehu mesiacov november až december 2025 bude prebiehať otvorená výzva na zapojenie sa do I. ročníka participatívnych rozpočtov na stredných školách v PSK.

V decembri 2025 sa plánuje online informačné stretnutie k participatívnym rozpočtom na školách pre zapojené stredné školy, počas ktorého bude priestor venovaný predstaveniu aplikácie .

V januári 2026 sa v súčinnosti so zástupcami Úradu splnomocnenca vlády pre rozvoj občianskej spoločnosti bude iniciovať Odborné školenie koordinátorov k participatívnym rozpočtom na stredných školách.

Od mesiaca február 2026 bude prebiehať tvorba participatívnych rozpočtov na stredných školách.

### Náklady na PP hradí:

Rozpočet Úradu PSK.

### Rozpočet PP:

Na dané aktivity zastrešujúce PP je vyčlenený rozpočet v rámci Úradu PSK za Odbor školstva.

### Spolupráca medzi zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie

Koordinátori participácie sú zodpovední za:

- **dizajn participatívneho procesu**
- realizáciu participatívneho procesu
- **realizáciu čiastkových participatívnych aktivít**
- mapovanie a výber aktérov
- facilitáciu
- celý participatívny proces od A po Z
- iné:

### Plnenie merateľných indikátorov

**Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC**

- Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta
- Počet realizovaných participatívnych procesov
- Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne
- Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík

**Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii**

- Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>

## **5.6 Participatívne procesy v zásobníku PP na rok 2026 (doplnkové)**

<b>Názov participatívneho procesu</b>	<b>Zadávatel' /garant (odbor/oddelenie/pracovisko)</b>	<b>Plánovaný čas trvania</b>
<b>DEŇ MOBILITY S PSK</b>	<b>Ing. Peter Hadbavný</b>	05/2026 – 09/2026
<b>CYKLO PODUJATIA ODBORU DOPRAVY ÚRADU PSK – CYKLOSERVIS, CYKLORAŇAJKY, DEŇ MOBILITY</b>	<b>Ing. Peter Hadbavný</b> Odbor dopravy	05/2026 – 10/2026
<b>HACKATHON – MLÁDEŽ PRE CYKLISTIKU</b>	<b>Mgr. Roman Pavlík</b> Odbor strategického rozvoja, oddelenie cestovného ruchu	02/2026 – 06/2026
<b>CYKLO PODUJATIE PEDALIZÁCIA</b>	<b>Mgr. Roman Pavlík</b> Odbor strategického rozvoja, oddelenie cestovného ruchu	03/2026 – 06/2026
<b>CYKLOPLATFORMA</b>	<b>Mgr. Roman Pavlík</b> Odbor strategického rozvoja, oddelenie cestovného ruchu	01/2026 – 12/2026
<b>PLATFORMA PRE RIEŠENIE KLIMATICKEJ KRÍZY</b>	<b>Mgr. Natália Balaníková</b> Odbor strategického rozvoja Oddelenie životného prostredia	01/2026 – 12/2026
<b>TVORBA STRATÉGIE PRE MLÁDEŽ</b>	<b>PaedDr. Slávka Olejníková</b> Odbor školstva, oddelenie metodiky, mládeže a športu	01/2026 – 12/2026

## OPIS PARTICIPATÍVNYCH PROCESOV V ZÁSObNÍKU (DOPLNKOVÉ PP)

Táto časť má za cieľ doplniť podrobnosti ku každému procesu, ktorý je v zásobníku ako doplnkový PP. Informácie čerpá zo spracovaných Požiadaviek na spoluprácu (Šablóna č.1) a Projektového dotazníka (Šablóna č.2).

### Participatívny proces: Deň mobility

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
<b>DEŇ MOBILITY S PSK</b>	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	Peter Hadbavný
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor dopravy
<b>Pozícia</b>	vedúci odboru dopravy
<b>Email:</b>	peter.hadbavny@psk.sk
<b>Telefónny kontakt:</b>	051/70 81 771
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
<b>Názov politiky/projektu/zadania:</b>	<b>DEŇ MOBILITY S PSK</b>
<b>Stručný popis:</b>	V rámci propagácie dostupných spôsobov dopravy sa chceme zamerať na verejnú dopravu a jej možnosti pri ceste do práce, do školy a podobne. Plánujeme toto podporné podujatie s cieľom: Prezentovať dostupné módy verejnej dopravy napr - železničná , mestská, cyklo Prezentovať súvis s enviro témami a prezentovať výhody hromadnej dopravy
<b>Ciele dokumentu/aktivity:</b>	Cieľom je: <ul style="list-style-type: none"><li>• poukázať na výhody SAD,</li><li>• propagácia cyklo dopravy,</li><li>• poukazovanie na výhody cyklo dopravy a cykloturistiky,</li><li>• zlepšenie osvedy a edukácie o bezpečnosti pri cyklo doprave,</li><li>• motivácia k využívaniu bicykla na dopravu,</li><li>• Zlepšenie efektivity hromadnej dopravy</li><li>• Udržateľnosť a regulovanie dopravy</li></ul>
<b>Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:</b>	Odd. marketingu, odd. komunikácie, odbor strategického riadenia- oddelenie CR, odbor školstva, IDS, SUC
<b>Ciele participatívneho procesu:</b>	Edukácia užívateľov i neužívateľov hromadnej dopravy o výhodách hromadného systému dopravy
<b>Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:</b>	Aktívni dopravcovia verejnej dopravy v kraji: <ul style="list-style-type: none"><li>• Železničná doprava,</li><li>• Autobusoví dopravcovia,</li><li>• Cyklo aktéri</li><li>• Polícia,</li></ul>

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dopravné školy, dopravné ihriská.</li> </ul>
<b>Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:</b>	5 mesiacov
<b>Navrhnuté aktivity PP:</b>	V štádiu plánovania a prípravy na základe výstupov z prvého ročníka v roku 2025, vízia je v každom okrese.
<b>Náklady na PP hradí:</b>	Zatiaľ nie je určené, predpoklad rozpočet PSK.
<b>Rozpočet PP:</b>	Zatiaľ nebol určený.
<b>Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie</b>	
<b>Koordinátori participácie sú zodpovední za:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>dizajn participatívneho procesu</li> <li>realizáciu participatívneho procesu</li> <li>realizáciu častkových participatívnych aktivít</li> <li>mapovanie a výber aktérov</li> <li>facilitáciu</li> <li>celý participatívny proces od A po Z</li> <li>iné: Organizácia dobrovoľníkov pre potreby podujatia</li> </ul>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta</li> <li>Počet realizovaných participatívnych procesov</li> <li>Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</li> <li>Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík</li> </ul>
<b>Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC</li> <li>Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>
<b>Doplňujúce informácie:</b> Aktuálne nie sú.	

## Participatívny proces: Cyklo podujatia odboru dopravy

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
CYKLO PODUJATIA ODBORU DOPRAVY	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
Meno a priezvisko:	Peter Hadbavný
Odbor/oddelenie/pracovisko:	Odbor Dopravy
Pozícia:	vedúci odboru dopravy
Email:	peter.hadbavny@psk.sk
Telefónny kontakt:	051/7081 771
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
Názov politiky/projektu/zadania:	CYKLO PODUJATIA ODBORU DOPRAVY
Stručný popis:	<p><b>CYKLO PODUJATIA:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>CYKLORAŇAJKY</b></li> <li>• <b>CYKLOSERVIS</b></li> <li>• <b>DEŇ MOBILITY</b></li> </ul> <p>V rámci propagácie cyklo dopravy povzbudzujeme obyvateľstvo k využívaniu cyklo dopravy pri ceste do práce, do školy a podobne. Plánujeme podporné podujatia vo forme:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cykloraňajky, kde ponúkame malé občerstvenie ako odmenu za využívanie bicykla na ceste do práce, školy a tiež informujeme o dostupnosti cyklotrás, mapujeme ich atraktivitu ale aj nedostatky.</li> <li>• Cykloservis, ponúkame základnú diagnostiku bicykla ako minimum pre bezpečnosť tejto prepravy a osvetu v tejto téme, realizujeme v spolupráci s partnerom základnú diagnostiku bicykla.</li> <li>• Deň mobility, podujatie väčšieho rozsahu so zapojením stakeholderov kraja.</li> </ul> <p>Niektoré podujatia by sme radi delokalizovali mimo krajské mesto, napr. na úroveň okresov.</p>
Ciele dokumentu/aktivity:	<p>Cieľom je:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• propagácia cyklo dopravy,</li> <li>• poukazovanie na výhody cyklo dopravy a cykloturistiky,</li> <li>• zlepšenie osvetu a edukácie o bezpečnosti pri cyklo doprave,</li> <li>• motivácia k využívaniu bicykla na dopravu,</li> <li>• zlepšenie efektivity hromadnej dopravy,</li> <li>• udržateľnosť a regulovanie dopravy ako takej.</li> </ul>
Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:	Kancelária predsedu PSK-odd. marketingu, odd. komunikácie, odbor strategického riadenia, oddelenie CR, odbor školstva
Ciele participatívneho procesu:	Podporiť a motivovať obyvateľstvo kraja k zabezpečeniu udržateľnej dopravy, výchova obyvateľstva k správnym návykom.

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:</b>	Široká laická i odborná verejnosť.
<b>Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:</b>	Priebežne počas roka. V Prešove cca 3 mesiace v roku, v okresoch i viac.
<b>Navrhnuté aktivity PP:</b>	Identifikovanie zainteresovaných aktérov, oslovenie a zapájanie zainteresovaných aktérov do procesu prípravy podujatí, propagačné aktivity prostredníctvom komunikačných kanálov, mapovanie záujmu o cyklo dopravu a cykloturistiku.
<b>Náklady na PP hradí:</b>	Zadávatel' PP
<b>Rozpočet PP:</b>	Na daný PP bude vyčlenený rozpočet z rozpočtu Úradu PSK, v spolupráci s marketingom.
<b>Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie</b>	
<b>Koordinátori participácie sú zodpovední za:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dizajn participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu čiastkových participatívnych aktivít</li> <li>• mapovanie a výber aktérov</li> <li>• facilitáciu</li> <li>• celý participatívny proces od A po Z</li> <li>• iné:</li> </ul>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta</li> <li>• Počet realizovaných participatívnych procesov</li> <li>• Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</li> <li>• Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík</li> </ul>
<b>Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC</li> <li>• Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>• Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>
<b>Doplňujúce informácie:</b>	

## Participatívny proces: Hackathon – mládež pre cyklistiku

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
HACKATHON – MLÁDEŽ PRE CYKLISTIKU	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	Mgr. Roman Pavlík
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor strategického rozvoja, oddelenie cestovného ruchu
<b>Pozícia:</b>	Cyklokoordinátor PSK
<b>Email:</b>	roman.pavlik@psk.sk
<b>Telefónny kontakt:</b>	051/ 7081 82
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
<b>Názov politiky/projektu/zadania:</b>	HACKATHON - MLÁDEŽ PRE CYKLISTIKU
<b>Stručný popis:</b>	
<p>Podujatie „Mládež pre cyklistiku“ je participatívna aktivita zameraná na zapojenie mladých ľudí do hľadania riešení pre rozvoj cyklistiky v regióne. Rozvoj cyklistickej dopravy nie je založený len na budovaní infraštruktúry, ale aj na zmene dopravného správania a budovaní cyklistickej kultúry v spoločnosti.</p> <p>Mladí ľudia predstavujú skupinu, ktorá dokáže prinášať nové, kreatívne a moderné nápady, ako atraktívniť cyklistiku a motivovať verejnosť k jej využívaniu. Prostredníctvom hackathonu alebo participatívneho workshopu budú účastníci pracovať v tímoch na návrhoch riešení, projektov alebo kampaní, ktoré môžu podporiť využívanie bicykla ako ekologického a zdravého spôsobu dopravy v kraji.</p> <p>Podujatie zároveň podporuje aktívne občianstvo mladých ľudí, ich záujem o verejné dianie a vytvára priestor na spoluprácu medzi mládežou, odborníkmi a verejnými inštitúciami.</p>	
<b>Ciele dokumentu/aktivity:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• zapojiť mladých ľudí do tvorby riešení pre rozvoj cyklistiky v regióne,</li><li>• získať nové a inovatívne nápady na podporu cyklistickej dopravy,</li><li>• podporiť vznik iniciatív alebo projektov zameraných na rozvoj cyklistickej kultúry,</li><li>• zvýšiť povedomie o význame cyklistiky pre mobilitu, zdravie a životné prostredie,</li><li>• posilniť spoluprácu medzi mládežou, samosprávou a odbornou verejnosťou.</li></ul>	
<b>Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:</b>	
Odbor školstva, Kancelária predsedu – Oddelenie marketingu, Oddelenie komunikácie Stredné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK Správa a údržba ciest PSK, Organizácie cestovného ruchu PSK Kultúrne a vzdelávacie inštitúcie PSK - knižnice, kultúrne zariadenia, vzdelávacie organizácie	
<b>Ciele participatívneho procesu:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• vytvoriť priestor pre aktívne zapojenie mládeže do tvorby verejných politík a riešení,</li></ul>	

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• podporiť spoluprácu (co-creation) opatrení pre rozvoj cyklistickej dopravy,</li> <li>• identifikovať potreby, bariéry a motivácie mladých ľudí pri využívaní bicykla,</li> <li>• posilniť dialóg medzi mladými ľuďmi, samosprávou a odborníkmi v oblasti mobility;</li> <li>• využiť výstupy participatívneho procesu ako podklad pre plánovanie rozvoja cyklistiky v kraji.</li> </ul>	
<b>Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:</b>	
<p>Primárni účastníci - žiaci stredných škôl, študenti vysokých škôl, mladí ľudia so záujmom o mobilitu, urbanizmus alebo životné prostredie.</p> <p>Inštitucionálni aktéri - Prešovský samosprávny kraj, mestá a obce v kraji.</p> <p>Odborní partneri - odborníci na cyklo dopravu a mobilitu, urbanisti a dopravní plánovači, organizácie podporujúce cyklistiku a udržateľnú mobilitu.</p> <p>Podporní aktéri - školy a univerzity, mládežnícke organizácie, cyklistické komunity a iniciatívy.</p>	
<b>Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:</b>	
02/2026 – 06/2026	
<b>Navrhnuté aktivity PP:</b>	
Aktuálne je návrh aktivít v štádiu úvah a prípravy. Realizácia podujatia bude závisieť od nastavenia priorit a rozhodnutia vedenia kraja o jeho schválení a následnej implementácii.	
<b>Náklady na PP hradí:</b>	
Zadávateľ PP	
<b>Rozpočet PP:</b>	
Rozpočet v rámci Úradu PSK	
<b>Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie</b>	
<b>Koordinátori participácie sú zodpovední za:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dizajn participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu participatívneho procesu</li> <li>• <b>realizáciu čiastkových participatívnych aktivít</b></li> <li>• <b>mapovanie a výber aktérov</b></li> <li>• <b>facilitáciu (v anglickom jazyku)</b></li> <li>• celý participatívny proces od A po Z</li> </ul>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta</li> <li>• Počet realizovaných participatívnych procesov</li> <li>• Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</li> <li>• Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie</li> </ul>

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
	implementácie regionálnych verejných politík
<b>Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC</li> <li>Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>

### **Participatívny proces: Budovanie platformy aktérov PSK pre riešenie klimatickej krízy**

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
<b>BUDOVANIE PLATFORMY AKTÉROV PSK PRE RIEŠENIE KLIMATICKEJ KRÍZY</b>	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	<b>Mgr. Natália Balaniková</b>
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor strategického rozvoja, oddelenie územného plánovania a životného prostredia
<b>Pozícia:</b>	odborný referent
<b>Email:</b>	natalia.balanikova@psk.sk
<b>Telefónny kontakt:</b>	051/7081 545
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
<b>Názov politiky/projektu/zadania:</b>	<b>BUDOVANIE PLATFORMY AKTÉROV PSK PRE RIEŠENIE KLIMATICKEJ KRÍZY</b>

## Základné informácie o participatívnom procese:

### Stručný popis:

Prešovský samosprávny kraj vypracoval komplexnú Adaptačnú stratégiu na zmenu klímy (2023), ktorá je úzko prepojená s Misiou EÚ pre adaptáciu na zmenu klímy s cieľmi a prístupmi projektu Pathways2Resilience (P2R). Táto stratégia nielen uznáva naliehavosť a nevyhnutnosť riešenia klimatických vplyvov, ale stanovuje aj pevný rámec pre integráciu a implementáciu v rôznych sektoroch a komunitách v regióne.

V súvislosti s implementáciou viacerých projektov – ako napr. **Pathways2Resilience (P2R)**, **FLOPRES**, zameraných na životné prostredie máme ambíciu vytvoriť formalizovanú platformu, ktorú treba posilniť o aktérov z radov odbornej verejnosti a spoločne realizovať podporné podujatia, ako napr. IDEATHON.

### Ciele dokumentu/aktivity:

Regionálna verejná politika pod názvom **Pathways2Resilience (P2R)** je vlajkovým programom, ktorý podporuje misiu EÚ pre adaptáciu na zmenu klímy.

PSK ako jeden zo 100 zapojených regiónov v danom projekte pracuje na formulovaní adaptačných zmien, inovačných programov a investičných plánov v súlade s misiou EÚ.

Podpora P2R bude poskytovaná vo forme programu budovania kapacít, ktorý nielen zapojených pracovníkov VÚC, ale aj zainteresovaných aktérov v našom regióne vybaví na uskutočnenie systémového prístupu k plánovaniu odolnosti voči zmene klímy cestou daných **cieľov**:

- nadobudnutie nových zručností a znalostí o systémovom myslení a formulovaní dráhy adaptácie na klímu;
- zlepšenie schopností identifikovať a posilniť kľúčové kompetencie a schopnosti;
- zvýšiť dôveru v ich schopnosť riadiť rozvoj stratégií a plánov na prispôsobenie sa zmene klímy a súvisiacich investičných plánov v rámci svojich regiónov;
- budú mať naformulované adaptačné cesty a inovačné programy špecifické pre región, ako aj investičný plán, ktorý ich podporuje;
- posilnia svoju schopnosť integrovať opatrenia na prispôsobenie sa zmene klímy do širších plánov regionálneho rozvoja;
- nadviažu vzťahy založené na spolupráci s inými regiónmi a kľúčovými aktérmi v oblasti prispôsobenia sa zmene klímy a využili ich na riešenie výziev a zvyšovanie ambícií;
- vyvinú robustnú sieť regionálnych klimatických lídrov, medzinárodných expertov, miestnych odborníkov z praxe, občianskych skupín a ďalších kľúčových zainteresovaných strán, aby neustále skúmali nové poznatky, modely a nápady.

PSK reaguje daným projektom na opakujúce sa povodňové stavy na svojom území, ktoré sú výsledkom pretrvávajúcich nedostatkov v predpovedaní povodňových rizík.

Flopres sa zameriava jednak na prevenciu, ale aj na predpovedanie bleskových povodní a to prostredníctvom sledovania rizikových oblastí, takže bude pracovať s presnými dátami. Zámerom je podľa neho posilniť odolnosť obcí voči prírodným katastrofám, ako sú povodne a privalové dažde, ktoré sužujú aj obce a mestá v kraji.

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Oba projekty pri svojej implementácii potrebujú prehĺbiť diskusiu o klimatických zmenách a o hľadani riešení na dopady týchto zmien v území.</b>	
<b>Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:</b> Odbor projektového riadenia – aktívne prebieha spolupráca cez projekt Flopres. Oddelenie marketingu Počas realizácie daného PP sa v najbližšej budúcnosti nevyklučuje možnosť spolupráce aj s iným odborom Úradu PSK.	
<b>Ciele participatívneho procesu:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• aktívne zapojenie širokej škály aktérov a kapacít z rôznych sektorov, vrátane občianskej spoločnosti do procesu tvorby výstupného dokumentu s cieľom riešiť vplyvy a dopady klimatických zmien, ktoré sa priamo dotýkajú aj nášho regiónu PSK;</li> <li>• vytvorenie aktívnej platformy, nastavenie pravidelnej spolupráce a siet'ovanie medzi jednotlivými kľúčovými aktérmi v oblasti klimatických zmien na území Prešovského kraja;</li> <li>• rozšírenie platformy o zapojenie zástupcov konkrétnych odborov Ú PSK s cieľom zvýšiť kvalitu v regionálnych prierezových témach dopadov a vplyvov klimatických zmien, nastavenie prehĺbenia spolupráce.</li> </ul>	
<b>Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:</b> Zástupcovia organizácií verejnej a štátnej správy, neziskový sektor, podnikatelia aktívni v danej téme, lesy a vojenské lesy, farmári, samosprávy, akademický sektor, stredné školy so zameraním na ekológiu– zástupcovia univerzít, aktivisti v danej téme	
<b>Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:</b> 01/2026 -12/2026	
<b>Navrhnuté aktivity PP:</b> Aktuálne sa pripravuje fáza plánovania. Projekty prebiehajú, ale v rámci nich nie je zabezpečené zastrešenie aktérov v podobe formalizovanej platformy, ktorá sa aktívne stretáva a potrebuje sa posilniť.	
<b>Náklady na PP hradí:</b> V rámci rozpočtu nášho OSR nebol vyčlenený rozpočet na daný PP, podpora z projektu Zo strany garanta PP je potrebné bližšie nahliadnutie a oboznámenie sa s rozpočtom konkrétnych projektov venujúcim sa klimatickým zmenám (P2R, Flopres – prípadne ich vyčleneným položkám napr. na podujatia, zabezpečenie technického-organizačného vybavenia a pod.). Aj dané čiastkové aktivity sú nevyhnutné pri príprave a zabezpečení kvalitného PP a budú jeho garantom následne jasne odkomunikované.	
<b>Rozpočet PP:</b> Predpokladá sa z rozpočtu projektu P2R, FLOPRES, potrebné overenie.	
<b>Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie</b>	
<b>Koordinátori participácie sú zodpovední za:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dizajn participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu čiastkových participatívnych aktivít</li> <li>• mapovanie a výber aktérov</li> </ul>

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• facilitáciu</li> <li>• <b>celý participatívny proces od A po Z</b></li> <li>• iné:</li> </ul>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta</li> <li>• Počet realizovaných participatívnych procesov</li> <li>• Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</li> <li>• Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík</li> </ul>
<b>Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC</li> <li>• Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>• Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>

## Participatívny proces: Cykloplatforma

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
CYKLOPLATFORMA	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	Mgr. Roman Pavlík
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor strategického rozvoja, oddelenie cestovného ruchu
<b>Pozícia:</b>	krajský cyklokoordinátor
<b>Email:</b>	roman.pavlik@psk.sk
<b>Telefónny kontakt:</b>	051/7081 582
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
<b>Názov politiky/projektu/zadania:</b>	CYKLOPLATFORMA
<b>Stručný popis:</b> Cykloplatforma predstavuje participatívny nástroj na prepojenie verejnej správy, odborníkov a cyklistickej komunity s cieľom zlepšiť komunikáciu, koordináciu a spoluprácu riešení pre rozvoj cyklistiky v kraji. Je potvrdené, že komunikácia môže viesť k výsledkom, ktoré sú oveľa hodnotnejšie, než keby každý jednotlivец pracoval oddelene alebo inak. Vytváranie efektívnych komunikačných kanálov a zdieľanie informácií vedie k lepším rozhodnutiam a vyššiemu výkonu ako je len súčet individuálnych schopností. CYKLO téma je veľmi komplexná a vyžaduje mnohé pohľady, skúsenosti z praxe a komunikáciu, žiada sa tu komunikačný most. Technicky je už Cykloplatforma spustená, je však potrebné motivovať k zapojeniu.	
<b>Ciele dokumentu/aktivity:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• vytvoriť funkčný komunikačný priestor pre aktérov zapojených do rozvoja cyklistiky v regióne,</li><li>• zlepšiť koordináciu medzi verejnou správou, odbornou verejnosťou a cyklistickou komunitou,</li><li>• podporiť výmenu skúseností, informácií a príkladov dobrej praxe,</li><li>• prispieť k efektívnejšiemu plánovaniu a realizácii projektov cyklistickej infraštruktúry,</li><li>• podporiť rozvoj cyklodopravy a cykloturistiky v kraji.</li></ul>	
<b>Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:</b> Odbor dopravy, Odbor školstva, Kancelária predsedu PSK – oddelenie marketingu	
<b>Organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK - Správa a údržba ciest Prešovského samosprávneho kraja; organizácie cestovného ruchu v kraji ; kultúrne a vzdelávacie inštitúcie – v rámci podpory komunitných aktivít a osvetových podujatí.</b>	
<b>Ciele participatívneho procesu:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• zapojiť relevantných aktérov do diskusie o rozvoji cyklistiky v kraji,</li><li>• podporiť spoluprácu opatrení, projektov a iniciatív v oblasti cyklodopravy a cykloturistiky,</li><li>• identifikovať potreby, bariéry a príležitosti rozvoja cyklistiky v regióne,</li></ul>	

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• posilniť komunikáciu medzi verejnou správou, odborníkmi a cyklistickou komunitou,</li> <li>• vytvoriť dlhodobý mechanizmus spolupráce a participácie pri tvorbe cyklistických politík.</li> </ul>	
<b>Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:</b>	
<p><b>Zástupcovia verejnej správy</b> - Prešovský samosprávny kraj, mestá a obce v kraji.</p> <p><b>Odborná verejnosť</b> - dopravní plánovači, urbanisti a architekti, projektanti cyklistickej infraštruktúry.</p> <p><b>Občiansky sektor</b> - cyklistické združenia a iniciatívy, športové a turistické organizácie, environmentálne organizácie.</p> <p><b>Komunita používateľov</b> - cyklisti a cykloturisti, miestne komunity a obyvatelia regiónu.</p>	
<b>Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:</b>	
01/2026 -12/2026	
<b>Navrhnuté aktivity PP:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• vytvorenie komunikačného kanála alebo online platformy pre zdieľanie informácií a koordináciu aktivít,</li> <li>• pravidelné stretnutia alebo pracovné workshopy aktérov zapojených do rozvoja cyklistiky,</li> <li>• tematické diskusie zamerané na cyklo dopravu, cykloturistiku a bezpečnosť cyklistov,</li> <li>• zdieľanie príkladov dobrej praxe zo Slovenska a zo zahraničia,</li> <li>• vytváranie pracovných skupín pre riešenie konkrétnych tém (napr. infraštruktúra, cykloturistika, propagácia cyklistiky),</li> <li>• identifikácia priorít a návrhov projektov pre rozvoj cyklistiky v kraji,</li> <li>• prezentácia výsledkov a návrhov platformy smerom k samospráve a verejnosti.</li> </ul>	
<b>Náklady na PP hradí:</b>	
Zadávatel' PP	
<b>Rozpočet PP:</b>	
Financovanie navrhovanej aktivity bude riešené v rámci plánovaného rozpočtu za Úrad PSK.	
<b>Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie</b>	
<b>Koordinátori participácie sú zodpovední za:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dizajn participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu čiastkových participatívnych aktivít</li> <li>• mapovanie a výber aktérov</li> <li>• facilitáciu</li> <li>• <b>celý participatívny proces od A po Z</b></li> <li>• iné:</li> </ul>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta</li> <li>• Počet realizovaných participatívnych procesov</li> </ul>

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</li> <li>Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík</li> </ul>
<b>Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC</li> <li>Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>

### **Participatívny proces: Cyklo podujatie Pedalizácia**

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
<b>CYKLO PODUJATIE PEDALIZÁCIA</b>	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	<b>Mgr. Roman Pavlík</b>
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor strategického rozvoja/ Oddelenie cestovného ruchu
<b>Pozícia:</b>	Cyklokoordinátor PSK

**Základné informácie o participatívnom procese:**

Email: Roman.pavlik@psk.sk

Telefónny kontakt: 051 7081 582

**Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP**

Názov politiky/projektu/zadania: **CYKLO PODUJATIE PEDALIZÁCIA**

**Stručný popis:**

Pedalizácia je verejné cyklistické podujatie zamerané na podporu cyklistiky, aktívneho trávenia voľného času a udržateľnej mobility po švajčiarskom vzore "SLOW UP". V rámci podujatia bude na vybranom okruhu v dĺžke približne 10 – 20 km počas vybraného dňa (spravidla v nedeľu) dočasne obmedzená automobilová doprava. Trasa bude sprístupnená cyklistom, rodinám s deťmi, korčuliarom a ďalším účastníkom nemotorovej dopravy.

Pozdĺž trasy budú vytvorené oddychové a servisné zóny so stánkami miestnych poskytovateľov služieb, podnikateľov, partnerov a organizácií. Súčasťou programu môžu byť doplnkové aktivity ako požičovne bicyklov alebo elektrobicyklov, prezentácie organizácií, športové a kultúrne vystúpenia či atrakcie pre deti.

Podujatie je možné organizovať opakovane v rôznych lokalitách regiónu, čím sa podporí lokálny cestovný ruch, komunitný život a popularizácia cyklistiky.

**Ciele dokumentu/aktivity:**

- podporiť využívanie bicykla ako ekologického a zdravého spôsobu mobility,
- zvýšiť povedomie verejnosti o možnostiach cyklistiky a cykloturistiky v regióne,
- vytvoriť bezpečný a atraktívny priestor pre cyklistov a rodiny s deťmi,
- podporiť komunitné aktivity a lokálnu ekonomiku prostredníctvom zapojenia miestnych podnikateľov a organizácií,
- propagovať región ako destináciu vhodnú pre cykloturistiku a aktívny oddych.

**Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:**

Odbor dopravy, Kancelária predsedu - oddelenie marketingu, Odbor projektového riadenia

**Ciele participatívneho procesu:**

- zapojiť miestne komunity a organizácie do prípravy a realizácie podujatia,
- identifikovať potreby a očakávania cyklistov a návštevníkov podujatia,
- podporiť spoluprácu medzi verejnou správou, podnikateľmi a občianskymi iniciatívami,
- vytvoriť priestor pre prezentáciu a diskusiu o rozvoji cyklistiky v regióne,
- posilniť komunitné zapojenie verejnosti do aktivít podporujúcich udržateľnú mobilitu.

**Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:**

**Zástupcovia regionálnej a miestnej samosprávy** - Prešovský samosprávny kraj a ako koordinátor podujatia v rámci podpory rozvoja cyklistiky; mestá a obce nachádzajúce sa na trase podujatia; miestne samosprávy ako partneri pri organizácii a logistike.

**Organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK** - Správa a údržba ciest Prešovského samosprávneho kraja ako koordinátor dopravných obmedzení a bezpečnosti na trase; organizácie cestovného ruchu – podpora propagácie podujatia a zapojenie turistických služieb.

**Podnikateľský sektor** - miestni podnikatelia a živnostníci; poskytovatelia cyklistických služieb (servisy, požičovne bicyklov a elektrobicyklov); gastronómické a turistické služby.

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<p><b>Občiansky sektor</b> - cyklistické združenia a iniciatívy; športové a turistické kluby, mládežnícke organizácie.</p> <p><b>Verejnosc'</b> – cyklisti, rodiny s deťmi, korčuliari, návštevníci regiónu.</p>	
<b>Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:</b>	
03/2026 – 06/2026	
<b>Navrhnuté aktivity PP:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• konzultácie s miestnymi komunitami a obcami pri výbere trasy,</li> <li>• zapojenie miestnych podnikateľov a organizácií do programu podujatia,</li> <li>• spolupráca s cyklistickými komunitami pri propagácii a organizácii aktivít,</li> <li>• zber podnetov a skúseností účastníkov po podujatí (napr. dotazník alebo diskusia),</li> <li>• využitie získaných podnetov pri plánovaní ďalších ročníkov podujatia.</li> </ul>	
<b>Náklady na PP hradí:</b>	
Zadávatel' PP	
<b>Rozpočet PP:</b>	
Financovanie navrhovanej aktivity bude riešené v rámci plánovaného rozpočtu za Úrad PSK.	
<b>Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie</b>	
<b>Koordinátori participácie sú zodpovední za:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dizajn participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu čiastkových participatívnych aktivít</li> <li>• mapovanie a výber aktérov</li> <li>• facilitáciu</li> <li>• <b>celý participatívny proces od A po Z</b></li> <li>• <b>iné:</b></li> </ul>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Ciel' 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta</li> <li>• Počet realizovaných participatívnych procesov</li> <li>• Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</li> <li>• Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík</li> </ul>
<b>Ciel' 2 Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného</li> </ul>

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
	sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC <ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>• Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>
<b>Cieľ 3 Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)</li> </ul>

### Participatívny proces: Tvorba stratégie pre mládež

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Názov participatívneho procesu:</b>	
TVORBA STRATÉGIE PRE MLÁDEŽ	
<b>Kontaktná osoba – zadávateľ/garant tvorby dokumentu/aktivity/zadania:</b>	
<b>Meno a priezvisko:</b>	PaedDr. Slávka Olejníková
<b>Odbor/oddelenie/pracovisko:</b>	Odbor školstva, oddelenie metodiky, športu a duálneho vzdelávania
<b>Pozícia:</b>	Samostatný odborný referent
<b>Email:</b>	slavka.olejnikova@psk.sk
<b>Telefónny kontakt:</b>	051/7081 722
<b>Informácie o regionálnej verejnej politike/projekte/zadaní, v rámci ktorých je plánovaný PP</b>	
<b>Názov politiky/projektu/zadania:</b>	TVORBA STRATÉGIE PRE MLÁDEŽ
<b>Stručný popis:</b>	
<p>Stratégia pre mládež predstavuje koncepčný dokument zameraný na systematickú podporu mladých ľudí v regióne. Jej cieľom je identifikovať potreby mládeže, definovať priority a navrhnúť opatrenia v oblastiach, ktoré ovplyvňujú život mladých ľudí.</p> <p>Príprava dokumentu je realizovaná participatívnym spôsobom a je založená na kombinácii analytických dát, prieskumov a zapojenia relevantných aktérov pracujúcich s mládežou. Proces zahŕňa organizovanie stretnutí odborného tímu, pracovných skupín a fokusových skupín, realizáciu prieskumov medzi mladými ľuďmi, zdieľanie výsledkov a komunikáciu výstupov.</p>	

**Základné informácie o participatívnom procese:**

Koordináciu prípravy stratégie zabezpečuje Prešovský samosprávny kraj v spolupráci s odbornými partnermi a organizáciami pracujúcimi s mládežou.

**Ciele dokumentu/aktivity:**

- vytvoriť strategický rámec podpory mládeže v regióne,
- identifikovať potreby a výzvy mladých ľudí v rôznych oblastiach života,
- definovať priority a opatrenia politiky mládeže na regionálnej úrovni,
- podporiť rozvoj príležitostí pre mladých ľudí v oblasti vzdelávania, participácie, zamestnanosti a voľného času,
- posilniť spoluprácu medzi verejnou správou, organizáciami pracujúcimi s mládežou a mladými ľuďmi.

**Zapojené odbory a inštitúcie v zriaďovateľskej pôsobnosti kraja:**

Odbor školstva, Odbor strategického rozvoja, Odbor sociálnych vecí a rodiny, odbor projektového riadenia, Odbor kultúry

Stredné školy v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK; kultúrne organizácie a zariadenia; zariadenia sociálnych služieb, zástupcovia podnikateľov a neziskového sektora.

**Ciele participatívneho procesu:**

- zapojiť mladých ľudí a organizácie pracujúce s mládežou do tvorby strategického dokumentu,
- získať relevantné údaje o potrebách, problémoch a očakávaniach mládeže,
- podporiť dialóg medzi mládežou, samosprávou a odbornou verejnosťou,
- zvýšiť transparentnosť a kvalitu tvorby verejných politík,
- vytvoriť dokument, ktorý bude reflektovať reálne potreby mladých ľudí v regióne.

**Zainteresovaní aktéri/účastníci PP:**

Mladí ľudia -žiaci stredných škôl, mladí ľudia žijúci v regióne.

Zástupcovia verejnej správy a samosprávy - Prešovský samosprávny kraj, mestá a obce v kraji.

Organizácie pracujúce s mládežou - mládežnícke organizácie, komunitné centrá, organizácie neformálneho vzdelávania.

Vzdelávacie inštitúcie - stredné školy, školské parlamenty.

Odborná verejnosť - odborníci na mládežnícku politiku, pracovníci s mládežou, výskumníci a analytici.

**Plánovaný čas realizácie participatívneho procesu:**

01/2026 – 12/2026

**Navrhnuté aktivity PP:**

Organizácia stretnutí tímu a regionálnych aktérov v práci s mládežou, koordinácia projektových aktivít súvisiacich so Stratégiou, pracovných skupín, fokusových skupín, distribúcia prieskumu medzi mladých, zdieľanie výsledkov a informovanie o aktivitách, pomoc pri príprave materiálov.

**Náklady na PP hradí:**

Zadávatel' PP

<b>Základné informácie o participatívnom procese:</b>	
<b>Rozpočet PP:</b> Zadávateľ procesu ráta s požadovanými nákladmi na pripravovaný PP v rámci vyčleneného rozpočtu Úradu PSK.	
<b>Spolupráca medzi Zadávateľom/garantom a koordinátormi participácie</b>	
<b>Koordinátori participácie sú zodpovední za:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dizajn participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu participatívneho procesu</li> <li>• realizáciu čiastkových participatívnych aktivít</li> <li>• mapovanie a výber aktérov</li> <li>• facilitáciu</li> <li>• <b>celý participatívny proces od A po Z</b></li> <li>• iné:</li> </ul>
<b>Plnenie merateľných indikátorov</b>	
<b>Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie – 2 miesta</li> <li>• Počet realizovaných participatívnych procesov</li> <li>• Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne</li> <li>• Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík</li> </ul>
<b>Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC</li> <li>• Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe</li> <li>• Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území</li> </ul>

**Základné informácie o participatívnom procese:**

**Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti**

- Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)

## 6 UKAZOVATELE PRE HLAVNÉ PARTICIPATÍVNE PROCESY

Participatívny proces	Cieľ	Ukazovateľ	Počet	Termín
TO SA DÁ - INOVAČNÝ EKOSYSTÉM A PODPORA SOCIÁLNYCH INOVÁCIÍ V PREŠOVSKOM KRAJI	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	12/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	12/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	0	12/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	3	12/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	15	12/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	1	12/26
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	3	12/26
Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	12/26	
ANALYTICKO-STRATEGICKÁ JEDNOTKA PODPORY INOVAČNÉHO EKOSYSTÉMU (PODPORA INOVAČNÉHO EKOSYSTÉMU)	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	12/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	12/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	1	12/26

Participatívny proces	Cieľ	Ukazovateľ	Počet	Termín
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	3	12/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	20	12/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	3	12/26
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	5	12/26
	Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	12/26
<b>PARTICIPATÍVNE ROZPOČTY NA STREDNÝCH ŠKOLÁCH V PREŠOVSKOM SAMOSPRÁVNOM KRAJI</b>	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	12/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	12/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	0	12/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	1	12/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	10	12/26

Participatívny proces	Cieľ	Ukazovateľ	Počet	Termín
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	1	12/26
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	3	12/26
	Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	12/26

## 6.1 UKAZOVATELE PRE PARTICIPATÍVNE PROCESY V ZÁSOBNÍKU (DOPLNKOVÉ):

Participatívny proces	Cieľ	Ukazovateľ	Počet	Termín
<b>DEŇ MOBILITY S PSK</b>	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	09/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	09/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	0	09/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	2	09/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	10	09/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	1	09/26

<b>Participatívny proces</b>	<b>Cieľ</b>	<b>Ukazovateľ</b>	<b>Počet</b>	<b>Termín</b>
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	0	09/26
	Cieľ 3 Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	09/26
<b>CYKLO PODUJATIA ODBORU DOPRAVY ÚRADU PSK – CYKLOSERVIS, CYKLORAŇAJKY, DEŇ MOBILITY</b>	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	10/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	10/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	0	10/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	13	10/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	13	10/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	13	10/26
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	0	10/26
Cieľ 3 Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	10/26	
<b>HACKATHON – MLÁDEŽ PRE CYKLISTIKU</b>	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	06/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	06/26

<b>Participatívny proces</b>	<b>Cieľ</b>	<b>Ukazovateľ</b>	<b>Počet</b>	<b>Termín</b>
	ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	0	06/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	1	06/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	10	06/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	1	06/26
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	0	06/26
	Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	06/26

<b>Participatívny proces</b>	<b>Cieľ</b>	<b>Ukazovateľ</b>	<b>Počet</b>	<b>Termín</b>
<b>TVORBA STRATÉGIE PRE MLÁDEŽ</b>	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	12/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	12/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	1	12/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	3	12/26

<b>Participatívny proces</b>	<b>Cieľ</b>	<b>Ukazovateľ</b>	<b>Počet</b>	<b>Termín</b>
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	10	12/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	1	12/26
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	3	12/26
	Cieľ 3 Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	12/26
<b>CYKLO PODUJATIE PEDALIZÁCIA</b>	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	06/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	06/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	0	06/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	1	06/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	10	06/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	1	06/26

Participatívny proces	Cieľ	Ukazovateľ	Počet	Termín
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	0	06/26
	Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	06/26
<b>CYKLOPLATFORMA</b>	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	12/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	12/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	0	12/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	2	12/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	15	12/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	1	12/26
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	1	12/26
	Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	12/26

<b>PLATFORMA PRE RIEŠENIE KLIMATICKEJ KRÍZY</b>	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	2	12/26
		Počet realizovaných participatívnych procesov	1	12/26
		Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	0	12/26
		Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	1	12/26
	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	10	12/26
		Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	3	12/26
		Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	3	12/26
	Cieľ 3 Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	1	12/26

## 6.2 SUMÁR MERATEĽNÝCH UKAZOVATEĽOV PRE HLAVNÉ PARTICIPATÍVNE PROCESY PRE ROK 2026

<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>Cieľ</b>	<b>Počet</b>	<b>Termín</b>	<b>Poznámka</b>
Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	2	12/26	
Počet realizovaných participatívnych procesov	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	3	12/26	
Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	1	12/26	
Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	7	12/26	
Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	45	12/26	
Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	5	12/26	

Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	11	12/26	
Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	Cieľ 3 Priniesť inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	3	12/26	

### 6.3 SUMÁR MERATEĽNÝCH UKAZOVATEĽOV PRE PARTICIPATÍVNE PROCESY V ZÁSOBNÍKU (DOPLNKOVÉ) PRE ROK 2026

Merateľný ukazovateľ	Cieľ	Počet	Termín	Poznámka
Počet udržaných pracovných miest koordinátorov participácie	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	2	12/26	
Počet plánovaných participatívnych procesov	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	7	12/26	
Počet vytvorených regionálnych verejných politík, zrealizovaných participatívne	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	1	12/26	
Počet vytvorených pracovných skupín, platforiem a spolupracujúcich sietí, zameraných na zefektívnenie implementácie regionálnych verejných politík	Cieľ 1 Udržať nastavený systém riadenia participatívnych procesov a podporiť realizáciu ďalších participatívnych procesov, ktoré vznikli z iniciatívy Úradu VÚC	23	12/26	
Počet organizácií verejnej správy, občianskej spoločnosti a súkromného sektora, ktorých zástupcovia boli účastníkmi participatívnych procesov, zrealizovaných z iniciatívy Úradu VÚC	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	78	12/26	
Počet zrealizovaných podujatí a informačných aktivít na podporu participácie, zabezpečujúcich výmenu príkladov dobrej praxe	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	21	12/26	
Počet zrealizovaných školení, workshopov a seminárov pre zamestnancov Úradu VÚC a partnerov v území	Cieľ 2 Zvýšiť povedomie o participácii	7	12/26	
Počet otestovaných inovatívnych prístupov a príkladov z praxe v oblasti zapájania verejnosti (metódy, nástroje, postupy)	Cieľ 3 Priniest' inovatívne prístupy a príklady z praxe v oblasti zapájania verejnosti	7	12/26	