

**ZMLUVA O DIELO č. 14/2014/ARR
pre spracovanie I. etapy Územného plánu Prešovského samosprávneho kraja
a posúdenia jeho vplyvu na životné prostredie**

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona FZ ČSFR č. 513/1991 Zb. obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

PREAMBULA

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na základe výsledku verejného obstarávania zákazky formou súťaže návrhov v oblasti územného plánovania (Územný plán Prešovského samosprávneho kraja, ideový návrh urbanizácie územia) podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 158/2006 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o druhoch súťaží návrhov v oblasti architektúry, územného plánovania a stavebného inžinierstva, o obsahu súťažných podmienok a o činnosti poroty.

Predmetom tejto zmluvy je realizácia I. etapy zákazky finančne podporená z prostriedkov Regionálneho operačného programu, prioritná os 4. Regenerácia sídiel, opatrenie 4.1 Regenerácia sídiel, kód výzvy: „ROP-4.1d-2012/01 v rámci projektu: „Územný plán Prešovského samosprávneho kraja – I. etapa“.

Za základnú úlohu územného plánu regiónu sa považuje tvorba koordinačných podmienok a vytvorenie dostatku údajov, zásad a regulatívov pre spracovanie územných plánov miest a obcí a strategických regionálnych rozvojových dokumentov.

I. ZMLUVNÉ STRANY

- | | |
|------------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Obstarávateľ: | Prešovský samosprávny kraj |
| Sídlo: | Námestie mieru 2
080 01 Prešov |
| Štatutárny orgán: | MUDr. Peter Chudík, predseda PSK |
| Zastúpený vo veciach technických : | Ing. Jaroslav Lizák |
| IČO: | 37870475 |
| DIČ: | 2021626332 |
| Bankové spojenie: | Štátna pokladnica |
| Číslo účtu: | SK78 8180 0000 0070 0037 5381 |
| Tel., fax : | 051 / 70 81 551 |
| E-mail : | jaroslav.lizak@vucpo.sk |

(ďalej len obstarávateľ)

- | | |
|------------------------------------|---|
| 2. Spracovateľ: | a |
| Sídlo: | Slovak Medical Company, a.s.
Duchnovičovo námestie 1
080 01 Prešov |
| Štatutárny orgán: | Ing. arch. Jozef Kužma, predseda predstavenstva |
| Zastúpený vo veciach technických : | Ing. arch. Jozef Kužma, autorizovaný architekt |
| IČO: | 36 486 264 |
| DIČ: | 2021813244 |
| Bankové spojenie : | UniCredit Bank Slovakia, a.s. |
| Číslo účtu: | SK93 1111 0000 0013 6095 8006 |
| Tel, fax : | 051/75 987 20, 051/75 987 22 |
| E-mail : | slovakmedicalcompany@gmail.com |

(ďalej len spracovateľ)

uzavreli na základe výsledku verejného obstarávania zákazky formou súťaže návrhov túto zmluvu.

II. PREDMET ZMLUVY

2.1 .Predmetom tejto zmluvy je záväzok:

- 2.1.1 spracovateľa, že pre obstarávateľa vykoná dielo v rozsahu čl. III. tejto zmluvy a v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a jej príloh, ako aj v súlade s platným znením zákona Federálneho zhromaždenia Československej socialistickej republiky č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov (stavebný zákon) a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a odovzdá ho spracované v rozsahu a kvalite vymedzenej v tejto zmluve v termínoch dohodnutých v čl. IV. tejto zmluvy obstarávateľovi v sídle obstarávateľa,
- 2.1.2 obstarávateľa, že poskytne spracovateľovi primeranú súčinnosť pre vykonanie diela spracovateľom,
- 2.1.3 obstarávateľa, že po vykonaní prehliadky prevezme dielo, ktoré bude bez zjavných chýb a nedostatkov a zaplatí spracovateľovi za riadne vykonanie diela cenu za dielo podľa čl. V.

2.2 Spracovateľ sa zaväzuje vykonať dielo, t. j . spracovať územnoplánovacia dokumentáciu na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v čase dohodnutom v tejto zmluve a v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, normami, nariadeniami, metodickými usmerneniami ministerstiev, ako aj v súlade so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou vo verejnom obstarávaní a s pokynmi obstarávateľa vzťahujúcimi sa k dielu.

2.3 V prípade, ak spracovateľ pri plnení tejto zmluvy zostaví spracovateľský (riešiteľský) kolektív, zodpovedá za jeho zostavenie, ktoré bude zahŕňať komplexné a profesijné zastúpenie pre vykonanie diela a taktiež zodpovedá za vykonanie diela alebo jeho časti, akoby dielo vykonával sám.

2.4 Za vykonanie diela alebo etapy diela spracovateľom sa pre účely tejto zmluvy považuje včasné, riadne, bezchybné, podrobné a úplné spracovanie diela alebo časti diela.

2.5 Riadnym vykonaním diela alebo časti diela sa rozumie spracovanie diela alebo časti diela v zmysle ustanovení tejto zmluvy a v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, normami, nariadeniami, metodickými usmerneniami ministerstiev, ako aj v súlade so súťažnými podkladmi, ponukou predloženou vo verejnom obstarávaní a s pokynmi obstarávateľa vzťahujúcimi sa k dielu a tiež odovzdanie diela alebo časti diela obstarávateľovi v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy.

2.6 Spracovanie územnoplánovacej dokumentácie obsahuje vlastné textové vypracovanie a grafické vypracovanie územnoplánovacej a environmentálnej dokumentácie podľa schváleného zadania a vydaného rozsahu hodnotenia vrátane technického zabezpečenia verejných prerokovaní, účasti na jednotlivých rokovaníach a koordinačných stretnutiach so spracovateľmi ostatných rozvojových dokumentov obstarávaných PSK.

2.7 Obstarávateľ pred prevzatím každej časti diela vykoná jeho prehliadku. Na vykonanie prehliadky si obstarávateľ vyhradzuje lehotu 15-tich kalendárnych dní. O odovzdaní a prevzatí časti diela spíšu zmluvné strany preberací protokol.

2.8 Obstarávateľ zabezpečuje obstarávanie územnoplánovacej dokumentácie prostredníctvom Ing. Jaroslava Lizáka, bytom Slnečná č. 20, 059 71 Ľubica, evidenčné číslo 251, ako odborne spôsobilej osoby podľa § 2a stavebného zákona (ďalej len poverený obstarávateľ).

III. DIELO

3.1 Dielom podľa tejto zmluvy je súbor dokumentov I. etapy regionálnej územnoplánovacej dokumentácie: „**Územný plán Prešovského samosprávneho kraja**“ (ďalej aj „ÚPN PSK“ alebo „dielo“), s riešeným územím totožným s územným obvodom Prešovského samosprávneho kraja, ktoré budú spracované podľa platného stavebného zákona, jeho vykonávacích vyhlášok a zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie, v zložení:

3.1.1 **ÚPN PSK, oznámenie o strategickom dokumente.**

3.1.2 **ÚPN PSK, prieskumy a rozbor**y, v členení:

3.1.2.1 prieskumy a rozbor

y,

3.1.2.2 krajinno-ekologický plán,

3.1.3 **ÚPN PSK, zadanie**, v členení:

3.1.3.1 návrh,

3.1.3.2 upravený návrh,

3.1.3.3 čistopis,

3.1.3.4 dokumentácia o obstaraní zadania,

3.1.4 **ÚPN PSK, správa o hodnotení strategického dokumentu.**

3.1.5 **ÚPN PSK, koncept**, v členení:

3.1.5.1 koncept

a nasledovnom minimálnom rozsahu:

3.1.6 Oznámenie o strategickom dokumente; obsah a štruktúra podľa § 5 ods. 7 zákona č. 24/2006 Z.z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a jeho prílohy č. 2.

3.1.7 Prieskumy a rozbor

y; pre získanie poznatkov o stave a možnostiach vývoja priestorového usporiadania a funkčného využívania územia, ako aj určenia problémov a stretov záujmov v riešenom území potrebných na vypracovanie zadania, konceptu a návrhu územnoplánovacej dokumentácie budú obsahovať textovú a grafickú časť v rozsahu podľa §19c zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov a § 7 ods. 1 až 3 vyhlášky č. 55/2001 Z.z. o územnoplánovacích podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii (ďalej iba vyhlášky), vrátane:

3.1.7.1 vyhodnotenia vývoja rozsahu zastavaných území miest a obcí od roku 1990,

3.1.7.2 rozčlenenia zastavaných území (§139a ods. 8 stavebného zákona) obcí a miest najmä na obytné, zmiešané, výrobné, kúpeľné, rekreačné územia,

3.1.7.3 rozčlenenia sídiel na mestské a dedinské (vidiecke),

3.1.7.4 ročných priemerov smeru a rýchlosti vetra (veterných ružíc) najmä výrazne urbanizovaných geomorfologických jednotiek alebo sídelných aglomerácií.

3.1.8 Krajinno-ekologický plán; spracovať podľa § 19c ods. 2 v spojení s § 139a ods. 4 stavebného zákona a § 7 ods. 4 vyhlášky, najmä na ozrejenie limitov, možností a ponuky územia z hľadiska jeho prirodzených vlastností vo vzťahu k jeho stavu a nárokom na ďalší rozvoj.

Bude obsahovať grafickú a textovú časť, vrátane doplňujúcich tabuliek a grafov. Pri spracovaní vychádzať z princípov metodiky spracovania KEP, MŽP SR, 2001.

3.1.9 Zadanie, návrh; spracovať podľa § 20 stavebného zákona a § 8 ods. 2 vyhlášky pre schválenie hlavných cieľov a požiadaviek, ktoré treba riešiť v územnoplánovacej dokumentácii a určenie podrobných požiadaviek na formu, rozsah a obsah územného plánu regiónu.

Bude obsahovať textovú časť, vrátane doplňujúcich tabuliek a grafov, a môže obsahovať grafickú časť.

3.1.10 V upravenom návrhu zadania ÚPN PSK, spracovanom pre účely posúdenia príslušným orgánom územného plánovania, zapracovať prijaté stanoviská a pripomienky z procesu prerokovania.

- 3.1.11 V čistopise zadania ÚPN PSK, spracovanom pre účely zverejnenia a uloženia zapracovať podmienky zastupiteľstva PSK prijaté pri jeho schvaľovaní.
- 3.1.12 V dokumentácii o obstaraní zadania zhromaždiť všetky relevantné dokumenty zo spracovania, prerokovania, odsúhlasovania a schvaľovania zadania ÚPN PSK.
- 3.1.13 Správa o hodnotení strategického dokumentu; spracovať podľa rozsahu hodnotenia vydaného príslušným orgánom a v súlade s požiadavkami § 9 ods. 4 zákona o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a jeho prílohy č. 5, vrátane návrhu kritérií pre hodnotenie vplyvu budúcich navrhovaných zmien strategického dokumentu na životné prostredie
- 3.1.14 Koncept; spracovať vo variantoch a v rozsahu a štruktúre definovanej v zadaní, schválenom zastupiteľstvom PSK, a v platnej legislatíve.

3.2 Spôsob vypracovania a počty kusov diela:

3.2.1 Dielo bude spracovávané na podklade základnej bázy údajov pre geografický informačný systém (referenčné ZBGIS), resp. základného štátneho mapového diela a katastrálnych vektorových máp.

3.2.2 Spracovateľ je povinný odovzdať obstarávateľovi dokumenty jednotlivých častí v tlačenej forme a v elektronickej podobe na CD/DVD.

3.2.2.1 Tlačenú formu grafickej časti formou trvanlivej farebnej tlače na papieri hmotnosti aspoň 160 g.m⁻². Prieskumy a rozborý v mierkach 1 : 50 000 a 1 : 200 000. Mierky výkresov konceptu podľa zadania ÚPN PSK.

3.2.2.2 Elektronicú formu textovej časti vo formátoch *.docx, *.rtf, *.pdf (minimálna verzia 11.0.0).

Textové súbory vo formáte *.pdf budú spracované podľa výnosu MF SR č. 55/2014 Z.z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v platnom znení; t.j. čitateľné, označiteľné a kopírovateľné, manuálne vyhľadávateľné použiteľom a spracovateľné inými systémami.

3.2.2.3 Elektronicú formu grafickej časti v súradnicovom systéme S-JTSK:

3.2.2.3.1 pre GIS PSK vo formáte *.shp, ktorý musí obsahovať taktiež popisné informácie k jednotlivým objektom a metadáta, ktorých obsah a forma bude vychádzať z údajového modelu tvoreného podľa zák. č. 3/2010 Z.z. (Inspire).

Kartografické znakové (dátové) sady používať po odsúhlasení obstarávateľom.

3.2.2.3.2 pre účely zverejnenia taktiež vo formátoch *.geopdf (súradnice a vypínanateľné vrstvy), *.tiff a *.pdf (minimálna verzia 11.0.0),

3.2.2.3.3 pre účely obstarávateľa tlačové súbory (ofsetové,...) z ktorých bola vytlačená grafická časť územného plánu.

3.2.3 Jednotlivé časti diela budú dodané v nasledovných počtoch sád:

3.2.3.1 oznámenie o strategickom dokumente - 4x tlačená verzia a 4x CD,

3.2.3.2 prieskumy a rozborý - 4x tlačená verzia a 4x DVD,

3.2.3.3 krajinnno-ekologický plán - 4x tlačená verzia a 4x DVD,

3.2.3.4 zadanie, návrh - 4x tlačená verzia a 4x CD,

3.2.3.5 zadanie, upravený návrh - 2x tlačená verzia a 2x CD,

3.2.3.6 zadanie, čistopis - 5x tlačená verzia a 5x CD,

3.2.3.7 zadanie, dokumentácia o obstarávaní - 2x tlačená verzia a 2x DVD,

3.2.3.8 správa o hodnotení strategického dokumentu - 4x tlačená verzia a 4x CD,

3.2.3.9 koncept - 6x tlačená verzia a 6x CD.

3.2.4 Spracovateľ je povinný informovať obstarávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli významne vplývať na predmet plnenia zmluvy.

3.2.5 Pri vypracovaní diela bude spracovateľ dodržiavať všeobecne záväzné predpisy a ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi obstarávateľa, zápsmi a dohodami zmluvných strán ako aj vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.

IV. TERMÍNY PLNENIA

4.1 Predmet tejto zmluvy sa spracovateľ zaväzuje splniť a jednotlivé časti dokumentácie dodať do:

4.1.1 ÚPN PSK, oznámenie o strategickom dokumente

do 21 dní od účinnosti tejto zmluvy.

4.1.2 ÚPN PSK, prieskumy a rozbor, v členení:

4.1.2.1 prieskumy a rozbor

do 15. novembra 2014,

4.1.2.2 krajinno-ekologický plán

do 15. novembra 2014.

4.1.3 ÚPN PSK, zadanie, v členení:

4.1.3.1 návrh

do 31. decembra 2014,

4.1.3.2 upravený návrh

do 15 dní od prevzatia vyhodnotených pripomienok,

4.1.3.3 čistopis

do 30 dní od schválenia zadania,

4.1.3.4 dokumentácia o obstaraní zadania

do 60 dní od schválenia zadania.

4.1.4 ÚPN PSK, správa o hodnotení strategického dokumentu

do 21. septembra 2015.

4.1.5 ÚPN PSK, koncept, v členení:

4.1.5.1 koncept

do 21. septembra 2015.

V. CENA ZA DIELO

5.1 Cena je stanovená podľa § 3 zákona č.18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení, vyhlášky č.87/1996 Z.z., ktorou sa tento zákon vykonáva, a týmto spôsobom zostavená cena je cena maximálna a neprekročiteľná, s možnosťou jej úpravy len podľa ustanovení zahrnutých v bode 5.3 a ostatných obchodných podmienkach tejto zmluvy.

5.2 Cena za predmet zmluvy je dohodnutá takto:

5.2.1 **ÚPN PSK, oznámenie o strategickom dokumente v cene bez DPH.....500,- €**

v tom:

5.2.1.1.1 dodanie tlačenej a elektronickej verzie 100,- €

5.2.1.1.2 dodanie (spracovanie) oznámenia 400,- €

5.2.2 **ÚPN PSK, prieskumy a rozbor v cene bez DPH.....86.000,- €**

v členení:

5.2.2.1 prieskumy a rozbor (PaR).....48.033,- €

v tom:

5.2.2.1.1 dodanie tlačenej a elektronickej verzie 12.000,- €

5.2.2.1.2 spracovanie (dodanie) PaR 36.033,- €

5.2.2.2 krajinnoekologický plán (KEP).....37.967,- €

v tom:

5.2.2.2.1 dodanie tlačenej a elektronickej verzie 10.000,- €

5.2.2.2.2	dodanie (spracovanie) KEP	27.967,- €
5.2.3	ÚPN PSK, zadanie v cene bez DPH	20.000,- €
	v členení:	
5.2.3.1	návrh zadania	15.500,- €
	v tom:	
5.2.3.1.1	dodanie tlačenej a elektronickej verzie	2.000,- €
5.2.3.1.2	dodanie (spracovanie) návrhu	13.500,- €
5.2.3.2	upravený návrh zadania	1.200,- €
	v tom:	
5.2.3.2.1	dodanie tlačenej a elektronickej verzie	300,- €
5.2.3.2.2	dodanie (spracovanie) upraveného návrhu	900,- €
5.2.3.3	čistopis zadania	1.547,- €
	v tom:	
5.2.3.3.1	dodanie tlačenej a elektronickej verzie	500,- €
5.2.3.3.2	dodanie (spracovanie) čistopisu zadania	1.047,- €
5.2.3.4	dokumentácia o obstaraní zadania	1.753,- €
5.2.4	ÚPN PSK, správa o hodnotení strategického dokumentu v cene bez DPH	46.000,- €
	v tom:	
5.2.4.1.1	dodanie tlačenej a elektronickej verzie	4.000,- €
5.2.4.1.2	dodanie (spracovanie) správy	42.000,- €
5.2.5	ÚPN PSK, koncept v cene bez DPH	68.500,- €
	v členení:	
5.2.5.1	koncept	68.500,- €
	v tom:	
5.2.5.1.1	dodanie tlačenej a elektronickej verzie	18.000,- €
5.2.5.1.2	dodanie (spracovanie) konceptu	50.500,- €
5.2.6	Cena	bez DPH: 221.000,- €
		DPH 20%: 44.200,- €
	Cena za I. etapu spolu	s DPH: 265.200,- €

V tejto cene sú zahrnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zmluvy, vrátane nákladov:

- spojených s posudzovaním vplyvu strategického dokumentu na životné prostredie v prípade cezhraničného posudzovania vrátane nákladov na preklady (§ 59 ods. 1 zák. č. 24/2006 Z.z.),
- na jazykovú úpravu dokumentov v slovenskom jazyku.

5.3 Ceny je možné meniť len v tom prípade, ak sa v priebehu plnenia zmluvy o dielo vyskytnú nepredvídateľné okolnosti, ktoré nemohol účastník pri predkladaní svojho návrhu predpokladať a to na základe dohody zmluvných strán.

VI. MIESTO PLNENIA A MIESTO ODOVZDANIA DIELA

- 6.1 Miestom plnenia a odovzdania diela je sídlo obstarávateľa
Prešovský samosprávny kraj
Námestie mieru 2
080 01 Prešov
- 6.2 Jednotlivé časti predmetu plnenia budú obstarávateľovi ponúknuté na základe písomnej výzvy spracovateľa na prevzatie (elektronická pošta, fax) minimálne 5 dní pred vypršaním termínu uvedeného v bode 4.1 tejto zmluvy.
- 6.3 Obstarávateľ potvrdí prevzatie predmetu plnenia, a to vo forme preberacích protokolov. Vzor tohto preberacieho protokolu predloží obstarávateľ spracovateľovi pri podpise tejto zmluvy.
- 6.4 Akceptáciu prevzatých častí predmetu diela vykoná obstarávateľ v lehote najneskôr do 15 pracovných dní od podpisu preberacieho protokolu, a to na základe obstarávateľom podpísaných akceptačných protokolov, ktoré oprávňujú spracovateľa na vystavenie faktúry za príslušnú časť predmetu plnenia. Vzor tohto akceptačného protokolu predloží obstarávateľ spracovateľovi pri podpise tejto zmluvy.

VII. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 7.1 Zmluvné strany sa dohodli na bezhotovostnej úhrade z účtu obstarávateľa na účet spracovateľa. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň, keď bude platená čiastka odpísaná z účtu obstarávateľa v prospech účtu spracovateľa.
- 7.2 Platby budú uhrádzané na základe faktúry spracovateľa doručenej v šiestich exemplároch.
- 7.3 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa § 71 zákona číslo 222/2004 Z.z. v platnom znení.
- 7.4 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od jej doručenia obstarávateľovi.
- 7.5 V prípade, ak vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje, alebo nebude obsahovať všetky uvedené náležitosti a podmienky, je to dôvod na odmietnutie faktúry a jej vrátenie na spracovanie. Nová lehota splatnosti v danom prípade začne plynúť až po doručení opravenej faktúry obstarávateľovi.
- 7.6 Fakturácia bude prebiehať na základe celkovej dohodnutej ceny diela s uvedením DPH.
- 7.7 Výška čiastkových faktúr a konečnej faktúry je uvedená v bode 5.2 tejto zmluvy.
- 7.8 Faktúry je spracovateľ povinný vystaviť do 15 dní od vzniku práva fakturovať.

VIII. SANKCIE, ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

- 8.1 V prípade omeškania obstarávateľa s úhradou zmluvnej ceny na základe predloženej faktúry má spracovateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 0,025% z dlžnej sumy za každý, i začatý deň omeškania.
- 8.2 V prípade omeškania spracovateľa s odovzdaním predmetu diela alebo jeho časti má obstarávateľ právo na uplatnenie zmluvnej pokuty vo výške 0,025% zo zmluvnej ceny za každý, i začatý deň omeškania.
- 8.3 V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany obstarávateľa z dôvodov uvedených v bode 11.7 tejto zmluvy je spracovateľ povinný nahradiť obstarávateľovi celkovú výšku škody, ktorá mu vznikne z neplnenia zmluvy vrátane úhrady faktúr a následkov, vyplývajúcich z porušenia zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

IX. OBCHODNÉ TAJOMSTVO

- 9.1 Spracovateľ zodpovedá za porušenie práva inej osoby z priemyslového alebo iného duševného tajomstva v zmysle príslušných právnych predpisov.
- 9.2 Spracovateľ zodpovedá za to, že všetci účastníci konaní, ktoré sú predmetom zmluvy, budú zachovávať všetky obchodné tajomstvá a dôverné informácie o obstarávateľovi tak, aby sa o nich nedozvedeli tretie osoby.

X. PRAVIDLÁ VZÁJOMNÉHO STYKU A PREPRAVNÉ DISPOZÍCIE

- 10.1 **Obstarávateľ:**
všetky písomnosti budú zasielané na osobu a adresu:
Ing. Jaroslav Lizák
poverený obstarávateľ ÚPN PSK
Úrad Prešovského samosprávneho kraja
Námestie mieru 2
080 01 Prešov
- 10.2 **Spracovateľ:**
všetky písomnosti budú zasielané na osobu a adresu:
Ing. arch. Jozef Kužma
Slovak Medical Company, a.s.
Duchnovičovo námestie č. 1
080 01 Prešov
- 10.3 Všetky písomnosti, vrátane tých ktoré vyvolávajú právne účinky, budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované listami doručenými doporučené poštou na adresy uvedené v bodoch 10.1 a 10.2 tejto zmluvy. Písomnosť sa považuje za doručení dňom, v ktorom ju adresát prevzal alebo odmietol prevziať alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka vrátila späť odosielateľovi i keď sa adresát o tom nedozvedel.

XI. OSTATNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

- 11.1 Pred začatím vypracovávania diela sa uskutoční pracovné stretnutie, na ktorom sa spresní postup digitálneho spracovania ÚPN PSK a pre spracovateľa sa určia potrebné technické podmienky pre tvorbu digitálneho územného plánu.
- 11.2 Počas doby spracovávania sa zmluvné strany zaväzujú zúčastňovať pravidelných mesačných kontrolných dní, ktoré bude zvolávať samostatnou elektronickou pozvánkou poverený obstarávateľ.
- 11.3 Spracovateľ nie je oprávnený bez výslovného súhlasu obstarávateľa preniesť svoje práva a svoje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy na tretiu osobu.
- 11.4 Jednotlivé články tejto zmluvy budú doplňované, upravované alebo rušené vzájomne dohodnutými písomnými, číslovanými dodatkami, ktoré budú podpísané zástupcami oboch strán vo veci zmluvnej.
- 11.5 V prípade, ak na strane obstarávateľa vzniknú nové požiadavky nad rozsah navrhovaného riešenia, zmluvné strany sa zaväzujú riešiť nové požiadavky dodatkom k tejto zmluve, s výnimkou zmien vyvolaných novou legislatívou.
- 11.6 Spracovateľ poskytuje záruku za poskytnutie služby po dobu 36 mesiacov odo dňa protokolárneho odovzdania predmetu zmluvy.

- 11.7 Obstarávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany spracovateľa. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy, najmä ak spracovateľ :
- a) bude meškať s termínom plnenia podľa tejto zmluvy o viac ako 10 dní,
 - b) bude preukázateľne vykonávať práce chybne, t. j. v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Musí ísť o chyby, na ktoré bol spracovateľ obstarávateľom v priebehu spracovávania diela písomne upozornený, a ktoré napriek tomuto upozorneniu neodstránil v primeranej lehote poskytnutej k tomuto účelu.
 - c) v rozpore s ustanovením tejto zmluvy prestal vykonávať práce na diele, alebo inak prejavuje svoj úmysel nepokračovať v plnení tejto zmluvy,
 - d) bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľa prenesie všetky alebo niektoré práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby,
 - e) nezpracuje pripomienky dotknutých orgánov v termínoch podľa bodu 4.1 tejto zmluvy,
 - f) nespĺní svoju povinnosť ustanovenú v čl. 2.2 tejto zmluvy,
 - g) poruší inú povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy.
- 11.8 Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 11.9 Táto zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z ktorých obstarávateľ po jej podpísaní dostane tri vyhotovenia a spracovateľ dve vyhotovenia.
- 11.10 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle obstarávateľa.

V Prešove, dňa 07.11.2014

V Prešove, dňa 07.11.2014

v. r.

.....

za obstarávateľa:

MUDr. Peter Chudík
predseda Prešovského samosprávneho kraja

v. r.

.....

za spracovateľa:

Ing. arch. Jozef Kužma
predseda predstavenstva

Táto zmluva bola zverejnená dňa: 10.11.2014

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa: 11.11.2014