

ZMLUVA O DIELO 11/2020/DKBaIPC

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

ČI I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Obchodné meno:	Prešovský samosprávny kraj
Sídlo:	Námestie mieru 2, 08001 Prešov, Slovenská republika
Štatutárny orgán:	PaedDr. Milan Majerský, PhD. – predseda PSK
Osoba oprávnená na podpis zmluvy na základe Plnomocenstva č. 32810/2019 zo dňa 1.10.2019 :	Ing. Bystrík Mucha – riaditeľ ÚPSK
IČO:	37870475
DIČ:	2021626332
IČ DPH:	nie sme platcom
Číslo účtu:	SK5481800000007000519082
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Telefón:	0517081114
E-mail:	hovorca@vucpo.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2 Dodávateľ:

Obchodné meno:	TABRIS PLUS, s.r.o.
Sídlo:	Strojnícka 2434/1, 08006 Prešov, Slovenská republika
Štatutárny orgán:	Mgr. Zuzana Krivoš - Baronová - konateľka
IČO:	47651130
DIČ:	2023999197
IČ DPH:	SK2023999197
Číslo účtu:	SK 50 1111 0000 0015 0400 7008
Bankové spojenie:	UniCredit Banka
Telefón:	0911 511 553
E-mail	info@superstolicky.sk
Údaj o zápise v obchodnom alebo inom registri :	OR, Okresný súd Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 30785/P

(ďalej len „dodávateľ“)

PREAMBULA

Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“) je výsledok obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na predmet obstarávania „**Kancelársky nábytok**“.

Čl II. Predmet zmluvy

- 2.1. Predmetom zmluvy je zhotovenie diela „**Kancelársky nábytok**“ v súlade s bodom 2.8 Funkčná a technická špecifikácia predmetu Zmluvy
- 2.2. Uzavretím tejto zmluvy o dielo zmluvné strany prejavujú svoju vôľu dohodnúť podmienky a spôsob realizácie predmetu zmluvy.
- 2.3. Dodávateľ sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa dielo uvedené v bode 2.1. tohto článku, ktoré bude zhotovené v rozsahu a v súlade s bodom 2.8, podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v požadovaných kvalitatívnych podmienkach a v zmysle platných STN i v súlade s požiadavkami objednávateľa a riadne a včas zhotovené dielo odovzdať objednávateľovi.
- 2.4. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
- 2.5. Objednávateľ sa zaväzuje dielo zhotovené v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú cenu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.6. Dodávateľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky k realizácii diela a disponuje s takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu diela potrebné.

2.7 Všeobecná špecifikácia predmetu Zmluvy:

Názov: Kancelársky nábytok
Kľúčové slová: Komoda, Pracovný stôl, Skriňa
CPV: 39100000-3 Nábytok
39121000-6 Písacie stoly a stoly
45420000-7 Inštalovanie stolárskych a tesárskych výrobkov
60000000-8 - dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh/y: Tovar; Služba

2.8 Funkčná a technická špecifikácia predmetu Zmluvy:

Č.P.	POLOŽKA	POPIS	POČET KUSOV
1.	VSTAVANÁ SKRIŇA	Vstavaná segmentová skriňa do kancelárskeho výklenku (vid'. obr. 5). Skriňa musí minimálne obsahovať tri segmenty (obr. 4) – postranný segment šatníkový, postranný segment policový, horný segment. Výška postranných segmentov min. 2000 mm. Priestor oboch postranných segmentov musí mať rovnaký objem, postranné segmenty musia tvoriť jeden celok, horný segment môže byť samostatný (vid' obr. 1). Postranný segment policový musí obsahovať minimálne 6 polohovateľných polic. Postranný segment šatníkový musí minimálne obsahovať 1x šatníkovú priečku	1 ks

		na zavesenie šatstva a 2x polohovateľné police. Polohovateľné police skrine musia byť hrubé min. 13 mm. Prevedenie dverí otváracie alebo roldor (viď. obr 1 až 3). Farba korpusu – dub, rovnaká farba ako zostava kancelárskeho stola. Približné rozmery skrine – výška minimálne 2700 mm šírka cca 1450 mm hĺbka cca 450 mm Pred zhotovením skrine je potrebné zamerať skutočné rozmery výklenku na mieste realizácie plnenia zákazky.	
2.	ZOSTAVA KANCELÁRSKEHO STOLA	Zostava musí pozostávať min. z dvoch stolov – kancelársky stôl a kancelársky stôl s bočnými policami. Stoly musia navzájom výškovo aj tvarovo lícovať (podľa dispozície obr. 2). Stoly a vstavaná skriňa musia byť v jednotnej farbe – dub Kancelársky stôl Hĺbka - min. 700 mm , max. 800 mm Dĺžka – min. 1600 mm , max. 1700 mm Výška – min. 750 mm , max. 800 mm pracovná doska stola: hrúbka min. 25 mm, okraje s min. 2 mm plastovou ABS hranou. Stôl s priečkou na jednej strane, šírka priečky min. 500 mm. Nohy stola z celých dosiek (obr.1) Kancelársky stôl s bočnými policami Stôl rovnakých parametrov ako kancelársky stôl, ale namiesto bočnej dosky (podľa dispozície stolov obr. 2), zhotoviť bočný policový priestor (orientácia políc podľa ilustračného obr. 3). Bočný policový priestor musí obsahovať minimálne 2 polohovateľné police. Hĺbka políc minimálne do polovice hĺbky kancelárskeho stola (červené šrafovanie obr. 2). V zadnej stene bočného policového priestoru bližšie ku kancelárskemu stolu vyhotoviť otvor na kabeláž pre PC (zelená čiara obr. 2).	1 ks
3.	KUCHYNSKÁ POLIČKA	Polička do kuchynského výklenku – šírka 190 – 195 mm, výška 720 – 725 mm, hĺbka 315 – 320 mm.	1 ks

		Farba korpusu – biela. Min. s dvoma poličkami.	
4.	PREZENČNÝ STOLÍK	Stolík na prezenčné dokumenty do školiacej miestnosti. Doska stola vo farbe buk. Rozmery – dĺžka 1000 – 1100 mm, šírka 410 – 420 mm, výška 780 – 800 mm. Hrúbka dosky stola – min. 25 mm, stôl s rektifikačnými nohami – podnož zo štvorcových profilov min. 40x40 mm, hrany stola s min. 2 mm abs hranou, materiál nôh – kov, úprava kovových častí práškovým vypaľovaným lakom, farba laku – RAL 9006 sivá.	1 ks
5.	ZOSTAVA KANCELÁRSKEHO STOLA S MOBILNÝMI ÚLOŽNÝM PRIESTOROM	Zostava musí minimálne obsahovať – 1x kancelársky stôl a 1x mobilný úložný priestor (mobilnú skrinku), ktorý sa bude môcť umiestniť v bočnej časti stola (1x orientácia na pravo, 1x orientácia na ľavo) Ilustračný obrázok č. 1 a ilustračný obr. č. 2 Farba – mahagón tmavý, rovnaká farba ako položka č. 5 až č. 9 Kancelársky stôl Hĺbka - 700 - 800 mm Dĺžka – 1800 - 1900 mm Výška – 800 - 1000 mm pracovná doska stola: hrúbka min. 25 mm, okraje s min. 2 mm plastovou ABS hranou. Stôl s priečkou na jednej strane, šírka priečky min. 500 mm. Nohy stola z celých dosiek Mobilný úložný priestor (skrinka) (viď ilustračný obrázok 1 pre rozloženie segmentov) mobilná skrinka s kolieskami, horná časť skrinky musí lícovať s dolnou stranou pracovnej dosky stola a jej zadná časť s vnútornou stranou nohy stola. Skrinka sa musí skladať z min. dvoch segmentov – Prvý segment policový – min. s jednou variovateľnou policou – hrúbka dosky police min. 20 mm, segment umiestnený pod stolom. Druhý segment – alternatívne zásuvkový s uzamykateľnými zásuvkami alebo kombinácia horných zásuviek	2 ks

		uzamykateľných a dolnej policovej časti s dvierkami uzamykateľnými (viď ilustračný obr.), pri prvej alternatíve min. počet zásuviek 6x, pri druhej alternatíve min. počet zásuviek 2x a min. jedna variovateľná polička s hrúbkou dosky min. 20 mm. Segment vybiehajúci do priestoru kolmo na stôl. Dvierka musia mať otváranie s kovaním z eloxovaného hliníka Rozmery skrinky – Dĺžka – min. dvojnásobok hĺbky stola Výška – podľa výšky stola aby navzájom lícovali Hĺbka – 500 – 600 mm Lícovanie stien mobilného úložného priestoru voči stenám stola max. -5 mm Hrúbka dosiek skrinky min. 15 mm	
6.	KOMODA	Rozmery komody – Dĺžka 1400 – 1500 mm Výška 900 – 1000 mm Hĺbka 350 – 400 mm Hrúbka dosiek komody – min. 15 mm Komoda musí obsahovať policovú časť otvorenú a policovú časť s dvierkami (viď. ilustračný obrázok). Policová časť otvorená min. počet poličiek 2x. Policová časť s dvierkami– min. počet poličiek 4x – poličky variovateľné Dvierka komody musia mať otváranie s kovaním z eloxovaného hliníka Farba – mahagón tmavý, rovnaká farba ako položka č. 5 až č. 9	1 ks
7.	SKRIŇA POLICOVÁ	Kancelárska policová skriňa s plnými dvierkami a rektifikačnými nohami, min. s piatimi polohovateľnými policami, počet dverí min. 2 Farba – mahagón tmavý, rovnaká farba ako položka č. 5 až č. 9 Rozmery – Šírka – 1100 – 1200 mm Výška – 1950 – 2000 mm Hĺbka – 390 – 400 mm Hrúbka chrbta skrine – min. 4 mm	1 ks

		Hrúbka dosky políc – min. 20 mm	
8.	SKRIŇA ŠTANÍKOVÁ	Kancelárska šatníková skriňa s plnými dvierkami a rektifikačnými nohami, min. s dvoma polohovateľnými policami a šatníkovou priečkou na zavesenie šatstva, počet dverí min. 2 Farba – mahagón tmavý, rovnaká farba ako položka č. 5 až č. 9 Rozmery – Šírka – 900 – 1000 mm Výška – 1900 – 2100 mm Hĺbka – 450 – 500 mm Hrúbka chrbta skrine – min. 4 mm Hrúbka dosky políc – min. 20 mm	2 ks
9.	KONFERENČNÝ STOLÍK	Konferenčný stolík s odkladacou poličkou (viď ilustračný obrázok). Vrchná doska ošetrená min. 2 mm ABS hranou, vrchná doska hrubá min. 25 mm, prevedenie – celodrevené bez skla Farba – mahagón tmavý, rovnaká farba ako položka č. 5 až č. 9 Rozmery – Dĺžka – 1200 – 1300 mm Výška – 500 – 600 mm Hĺbka – 600 – 700 mm	2 ks

Ilustračné obrázky

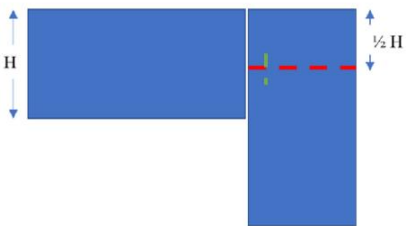
Pre položku č. 1 vstavaná skriňa

		
Obr. 1	Obr. 2	Obr. 3
		
Obr. 4	Obr. 5	

Pre položku č. 2 zostava kancelárskeho stola



Obr.1

	
Obr. 2	Obr. 3

Pre položku č. 3 kuchynská polička



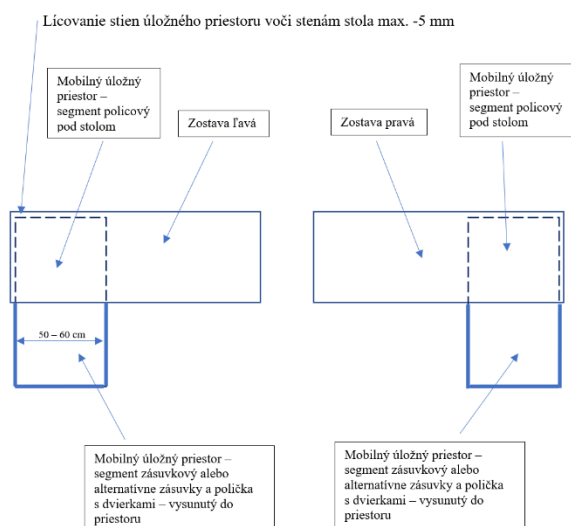
Pre položku č. 4 prezenčný stolík



Pre položku č. 5 Zostava kancelárskeho stola s mobilným úložným priestorom



Obr. 1



Obr. 2

Pre položku č. 6 komoda



Pre položku č. 7 a č. 8 Skrine



Pre položku č. 9 Konferenčný stolík



2.9 Osobitné požiadavky na plnenie:

Zákazka je financovaná z prostriedkov EÚ, platia pre ňu Osobitné ustanovenia o Zákazkách financovaných z fondov EÚ uvedených v Obchodných podmienkach elektronického trhu
Dodávateľ do ceny predmetu zákazky zahrnie dopravné náklady na dodanie predmetu zákazky a všetkých súvisiacich nákladov a zohľadní riziká a predvídateľné skutočnosti spojené s plnením predmetu zákazky.
Dodávateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetkú potrebnú súčinnosť. Prijímateľ si vyhradzuje právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi prijímateľom a dodávateľom a výsledky administratívnej finančnej kontroly Poskytovateľa neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác, alebo iných postupov.
Dodávateľ môže plniť zákazku len v prípade kladného posúdenia technickej špecifikácie (výrobnej dokumentácie) objednávateľom, zároveň po kladnom výsledku administratívnej finančnej kontroly vykonanej zo strany RO/SO.
Pred výrobou jednotlivých položiek zákazky, je dodávateľ povinný zmerať skutočné rozmery miestnosti, v ktorej sa bude realizovať plnenie zákazky. Miesto plnenia bude špecifikované objednávateľom s oznámením kladného výsledku administratívnej finančnej kontroly vykonanej zo strany RO/SO objednávateľa.
Po zmeraní skutočných rozmerov miestnosti je dodávateľ povinný do 10 pracovných dní vypracovať výrobnú dokumentáciu položiek zákazky, ktorá bude zaslaná na posúdenie objednávateľovi. Výrobná dokumentácia v sebe musí min. zahŕňať - schematický výkres rozmiestnenia jednotlivých položiek na mieste plnenia so zakótovanými rozmermi miestnosti a jednotlivých položiek - podrobnú špecifikáciu – opis technických vlastností jednotlivých tovarov (položiek) zákazky - jednotkovú cenu každej položky v členení cena bez DPH, cena s DPH – podrobný aktualizovaný rozpočet pred dodaním predmetu zákazky
Objednávateľ do 2 pracovných dní odo dňa obdržania výrobnej dokumentácie ponuku odsúhlasí, alebo odmietne pokiaľ nebude spĺňať parametre a požiadavky definované objednávateľom v opisnom formulári (špecifikácii predmetu zákazky). Pri odmietnutí ponuky sa proces opakuje, kým nedôjde k odsúhlaseniu ponuky alebo k odstúpeniu od zmluvy.
Dodávateľ je povinný plniť zákazku najneskôr do 15 pracovných dní odo dňa prijímateľovho oznámenia kladného výsledku kontroly výrobnej dokumentácie objednávateľom.
Podmienka nahlásiť objednávateľovi / kontaktnej osobe deň termín doručenia, minimálne 2 pracovné dni pred doručením tovaru
Dodanie tovaru pre dielo vrátane dopravy, vynesenia a inštalácie na mieste plnenia, odvozu obalov, v ktorých bude predmet zákazky dopravený. Tovar pre dielo musí byť dodaný nový - nepoužívaný
Dodávateľ je povinný dodať celý predmet zákazky/plnenia naraz jednou dodávkou.

Pri preberaní predloží dodávateľ faktúru a dodací list; dodací list potvrdený objednávateľom o prevzatí skutočného množstva predmetu zmluvy, bude podkladom pre fakturáciu.
Súčasťou dodacieho listu a faktúry dodávateľa musí byť číslo súvisiaceho projektu v IMTS. Číslo bude zaslané dodávateľovi kontaktnou osobou objednávateľa.
Dodací list musí obsahovať rozpis jednotkových cien v členení cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH jednotlivých položiek (tovarov, ktoré sú predmetom plnenia) zákazky
Je potrebné vyhotoviť dve faktúry a na ne naviazané dodacie listy – samostatnú faktúru pre položku č. 1 až položku č. 4 a samostatnú faktúru pre položku č. 5 až položku č. 9.
Cena položiek č. 1 až č. 4 spolu nesmie presiahnuť sumu 1125,70 eur EUR s DPH
Požadované technické vlastnosti sú uvedené v technickej špecifikácii predmetu zákazky. V prípade ak bude zistené, že tovar nezodpovedá požadovanej technickej špecifikácii predmetu zákazky, objednávateľ si vyhradzuje právo tovar neodobrať.
Nedodržanie akejkoľvek podmienky a požiadavky objednávateľa uvedenej v opisnom formulári (špecifikácii predmetu zákazky), sa bude považovať za podstatné porušenie zmluvných podmienok, na základe tejto skutočnosti objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť alebo voči dodávateľovi uplatniť sankcie. Objednávateľ zašle dodávateľovi predmetné odstúpenie od zmluvy alebo uplatnenie sankcie, prostredníctvom e-mailu a prostredníctvom poštovej zásielky.

Čl III. Zmluvné podmienky

3.1 Miesto plnenia Zmluvy: Štát: Slovenská republika
 Kraj: Prešovský
 Okres: Prešov
 Obec: Prešov
 Ulica: Námestie mieru 2

3.2 Čas / lehota plnenia zmluvy: na základe bodu 2.9

3.3 Predmet tejto Zmluvy predstavuje Zákazku financovanú zo zdrojov EÚ.

Čl IV. Kvalita predmetu zmluvy

- 4.1. Dielo musí byť zhotovené v súlade s podmienkami uvedenými v čl. II. tejto zmluvy, nesmie mať žiadne vady a nedostatky brániace jeho riadnemu užívaniu alebo spôsobujúce rýchlejšie opotrebenie diela.
- 4.2. Zhotoviteľ ručí za skutočnosť, že zabudované materiály a dodávky diela sú prvej akosti a vyhovujú platným normám a predpisom.

Čl V. Zmluvná cena

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli na pevnej a maximálnej cene diela, ktorá je stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č.87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov, za dohodnutých podmienok vo výške

Cena bez DPH	2 656,00	EUR
DPH 20 %	531,20	EUR

Cena celkom spolu s DPH	3 187,20	EUR
--------------------------------	-----------------	------------

Slovom: tritisícstoosemdesiatšedem EUR dvacať centov

- 5.2. Cena predstavuje odplatu za splnenie všetkých zmluvných záväzkov Dodávateľa vyplývajúcich zo Zmluvy a pokrýva tiež všetky a akékoľvek interné či externé náklady alebo výdavky Dodávateľa na splnenie Zmluvy, t.j. na riadne a včasné dodanie, poskytnutie a vykonanie dojednaných Plnení ako aj primeraného zisku, ak Zmluva, alebo príslušné všeobecne záväzné právne predpisy neustanovujú inak.
- 5.3. Zhotoviteľ sa nemôže dovolávať a uplatňovať nároky na zvýšenie ceny diela v prípadoch:
- a) vlastných chýb,
 - b) nepochopenia zadania,
 - c) nedostatkov riadenia a koordinácie činností pri príprave a realizácii diela,
 - d) zvýšenia cien dodávok a prác pre dielo.
- 5.4. Zhotoviteľ nesmie zrealizovať prípadné naviac plnenie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa a uzatvoreného dodatku k ZoD na takéto plnenie naviac. V prípade, ak zhotoviteľ vykoná naviac plnenie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, nemá nárok na zaplatenie za takto vykonané plnenie.

Čl VI. Čas plnenia

- 6.1. Lehota vykonania diela je určená na základe bodu 2.9 tejto zmluvy
- 6.2. Dodržiavanie termínu podľa bodu 2.9 tejto zmluvy je podmienené riadnym a včasným spolupôsobením objednávateľa dohodnutým v tejto zmluve.
- 6.3. Dodávateľ je povinný bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu diela dôsledkom čoho je predĺženie času plnenia podľa bodu 2.9 tejto zmluvy.
- 6.4. V prípade prerušenia prác z dôvodu na strane objednávateľa alebo z dôvodu tzv. vyššej moci, zmluvné strany si dohodnú nový termín dokončenia predmetu zmluvy, pričom predĺženie lehoty plnenia bude primerané dobe, na ktorú treba vykonanie prác prerušiť.

- 6.5. Ak dodávateľ vykoná dielo alebo jeho ucelenú časť na odovzdanie pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávatel' toto dielo prevziať aj v skoršom ponúknutom termíne.

Čl. VII Platobné podmienky

- 7.1. Na plnenie zmluvy sa neposkytuje preddavok ani záloha.
- 7.2. Dodávateľ má právo vystaviť faktúru až na základe riadneho protokolárneho odovzdania diela. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti podľa bodu 7.4 ZoD, objednávatel' ju vráti na doplnenie alebo prepracovanie. V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej faktúry objednávatel'ovi.
- 7.3. Podklad pre fakturáciu bude dodací list resp. preberací protokol podľa bodu 2.9 ZoD. Objednávatel' potvrdí protokol až po predložení certifikátov a protokolov o kvalite zabudovaných konštrukcií a materiálov. Objednávatel' si vyhradzuje právo odmietnuť potvrdenie uvedeného protokolu z dôvodu nedodržania akosti a štruktúry deklarovanej pri podpise tejto zmluvy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 7.4. Faktúru vyhotoví dodávateľ v súlade s bodom 2.9 ZoD a platnou legislatívou - zákon č. 222/2004 Z. z.. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a predloží objednávatel'ovi v 2 originálnych výtlačkoch, ktoré budú obsahovať minimálne: označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO, DIČ, číslo tejto zmluvy o dielo, náležitosti podľa bodu 2.9 ZoD, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, faktúrovanú sumu bez DPH, DPH a celkovú sumu s DPH, označenie diela, pečiatka a podpis oprávnenej osoby.
- 7.5. Objednávatel' si vyhradzuje právo zadržať 10% z ceny diela (kolaudačnú ratu) do doby odstránenia väd a nedorobkov zistených a spísaných pri odovzdávanom a preberacom konaní.
- 7.6. Objednávatel' si vyhradzuje právo účtovať vo faktúre všetky zmluvné pokuty, ktoré dodávateľovi vzniknú prípadným nedodržaním zmluvných podmienok tejto zmluvy.
- 7.7. Dodávateľ doručí faktúry na adresu: Prešovský samosprávny kraj, Nám. mieru č.2, 080 01 Prešov

Čl. VIII Podmienky plnenia

- 8.1. Objednávatel' je oprávnený kedykoľvek kontrolovať vykonávanie Diela a Dodávateľ je povinný takúto kontrolu Objednávatel'ovi umožniť. Ak Objednávatel' zistí, že Dodávateľ vykonáva Dielo v rozpore s povinnosťami podľa Zmluvy, je oprávnený dožadovať sa toho, aby Dodávateľ odstránil alebo napravný takého porušenie povinností na svoje náklady a v primeranej lehote určenej Objednávatel'om;
- 8.2. Dodávateľ ručí za skutočnosť, že zabudované materiály a dodávky diela sú prvej akosti a vyhovujú platným normám a predpisom.

- 8.3 Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v priestore montáže a vykoná také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu majetku a osôb v okolí montáže na verejnom priestranstve. Zabezpečí vo svojej réžii pracovníkov osobnými ochrannými pomôckami pre ochranu zdravia. Odborné práce musia byť vykonané len pracovníkmi dodávateľa alebo jeho dodávateľov, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu na vykonanie týchto prác. Z dôvodu výkonu zhotovenia diela, aj počas prevádzky objektu, zhotoviteľ je povinný prijať a vykonať potrebné opatrenia na zabezpečenie bezpečnosti po celú dobu zhotovovania diela.
- 8.4 Dodávateľ zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije materiál, o ktorom je v dobe jeho zabudovávania známe, že je škodlivý, resp. je po záručnej dobe alebo vykazuje iné vady a nedostatky.
- 8.5 Dodávateľ sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa dielo, ktoré bude zhotovené v rozsahu a v súlade s oceneným výkazom výmer, podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v požadovaných kvalitatívnych podmienkach a v zmysle platných STN i v súlade s požiadavkami objednávateľa a riadne a včas zhotovené dielo odovzdať objednávateľovi.

Čl. IX Odovzdanie a prevzatie diela

- 9.1. Dielo sa považuje za zhotovené, odovzdané a Objednávateľom prevzaté momentom podpísania preberacieho protokolu resp. dodacieho listu ohľadom Diela Objednávateľom, alebo Objednávateľom poverenou osobou vopred oznámenou Dodávateľovi, na základe úspešného výsledku preberacieho konania, v ktorom Objednávateľ (Objednávateľom poverená osoba za Objednávateľa) potvrdí vykonanie a prevzatie Diela bez akýchkoľvek väd alebo s výhradou odstránenia väd nebrániacich riadnemu užívaniu Diela. Ak pri preberaní diela objednávateľ zistí, že dielo má vady, dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať dielo po odstránení týchto väd.
- 9.2. Dodávateľ je povinný pri odovzdaní a prevzatí diela dielo odovzdať vyčistené od zvyšných materiálov, odpadov a nečistôt, ktoré sú výsledkom jeho činnosti tak, aby bolo možné dielo riadne prevziať a užívať.
- 9.3. Súčasne s odovzdaním diela odovzdá dodávateľ objednávateľovi doklady:
- a) Návod na údržbu a používanie
 - b) certifikáty, atesty a záručné listy použitých materiálov
- V opačnom prípade má dielo vady. Absencia niektorého z týchto dokladov je dôvodom pre nezačatie preberacieho konania.

Čl. X Sankcie

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je oprávnený požadovať od dodávateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške:
- a) 0,05% z celkovej ceny diela podľa bodu 5.1. tejto zmluvy za každý deň omeškania s plnením svojej povinnosti vykonať dielo riadne a včas,
 - b) 0,05% z celkovej ceny diela podľa bodu 5.1 tejto zmluvy za každý deň omeškania, ak zhotoviteľ ani po písomnej výzve v lehote určenej v predmetnej výzve neodstráni vady diela,
 - c) 30,- eur za každú závalu a za každý deň omeškania, ak nenastúpil na odstránenie reklamácií v záručnej dobe v lehote do 2 pracovných dní alebo v dojednanej lehote.
 - d) 0,05% z celkovej ceny diela podľa bodu 5.1. tejto zmluvy za každé porušenie uvedené v bode 14.2. alebo Čl. II bod 2.9
- 10.2. V prípade, že počas vykonávania diela objednávateľ zistí, že zhotoviteľ nedodrжал kvalitatívne parametre určené pre vykonanie diela v zmysle tejto zmluvy, objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,01% z celkovej ceny diela za každý zistený nedostatok. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutá povinnosť zhotoviteľa vykonať dielo v súlade s touto zmluvou.
- 10.3. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou platieb alebo vyúčtovania ceny za dielo, má dodávateľ nárok na úrok z omeškania z dlžnej sumy podľa § 369 a) obchodného zákonníka.
- 10.4. Zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok zmluvných strán na uplatnenie náhrady škody.

Čl. XI Zodpovednosť za vady, záruka za kvalitu

- 11.1. Dodávateľ zodpovedá za to, že dielo bude vyhotovené riadne v súlade s ustanovením čl. II. tejto zmluvy a bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 11.2. Dielo má vady ak:
- a) nie je dodané v požadovanej kvalite,
 - b) vykazuje nedorobky, t.j. nie je vykonané v celom rozsahu,
 - c) sú vady v dokladoch nutných na užívanie podľa bodu 9.3. tejto zmluvy,
 - d) má právne vady v zmysle § 559 Obchodného zákonníka alebo je dielo zaťažené inými právami tretích osôb.
- 11.3. Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené použitím podkladov alebo vecí prevzatých od objednávateľa a dodávateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil objednávateľa, ale ten na ich použitie písomne trval.
- 11.4. Záručná lehota na dielo je 24 mesiacov a začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia diela objednávateľom a neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá dodávateľ. Záručná doba na technologické časti diela je podľa záruky, ktorú udáva výrobca.

- 11.5. Zárukou dodávateľ preberá záväzok, že predmet diela bude počas záručnej lehoty spôsobilý na použitie na dohodnutý účel a zachová si dohodnuté vlastnosti a kvalitu v čase svojej životnosti.
- 11.6. Objednávateľ sa zaväzuje, že reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomne. Za písomne uplatnenú reklamáciu sa považuje aj reklamácia podaná elektronicky (emailom) a zároveň listovou zásielkou.
- 11.7. Za skryté vady zodpovedá dodávateľ počas záručnej doby odo dňa odovzdania diela objednávatel'ovi. Skryté vady sú tie, ktoré objednávatel' nemohol zistiť pri odovzdaní a prevzatí diela a ktoré sa vyskytnú v záručnej lehote. Tieto vady je objednávatel' povinný reklamovať u dodávateľa bezodkladne po ich zistení podľa bodu 11.6 tejto zmluvy.
- 11.8. Dodávateľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd diela do 2 pracovných dní od prijatia písomnej reklamácie podľa bodu 11.6. tejto zmluvy a vady odstrániť v čo najkratšom čase, ktorého dĺžku dohodnú zmluvné strany písomne.
- 11.9. Havarijné stavy dodávateľ je povinný odstrániť bezodkladne po ich nahlásení objednávatel'om.
- 11.10. Ak dodávateľ neodstráni vady diela v dohodnutej lehote, objednávatel' má právo zabezpečiť ich odstránenie na náklady dodávateľa.
- 11.11. V prípade, ak z dôvodu vady diela vznikne navyš práca na diele, dodávateľ sa zaväzuje uhradiť objednávatel'ovi náhradu škody v plnej výške ceny vzniknutej navyš práce.

Čl. XII Zodpovednosť za škodu

- 12.1. Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú objednávatel'ovi alebo tretej osobe v dôsledku porušenia jeho povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 12.2. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.
- 12.3. Dodávateľ zodpovedá za škody, ktoré spôsobia jeho zamestnanci na majetku objednávatel'a.

Čl. XIII Prechod vlastníctva a nebezpečenstvo škody

- 13.1. Vlastnícke právo k zhotovenému dielu prechádza na objednávatel'a protokolárnym odovzdaním predmetu zmluvy objednávatel'ovi.
- 13.2. Nebezpečenstvo škody na diele ako aj na veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie diela znáša dodávateľ až do času protokolárneho prevzatia diela objednávatel'om kedy sa stáva vlastníkom diela.

Čl. XIV Odstúpenie od zmluvy

- 14.1. Ak sa porušenie zmluvnej povinnosti zmluvnou stranou považuje v zmysle tejto zmluvy alebo v zmysle § 345 Obchodného zákonníka za podstatné porušenie zmluvy, môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť pokiaľ to oznámi písomne druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 10 dní potom, ako sa o jej porušení dozvedela.
- 14.2. Objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť aj v týchto prípadoch:
- a) z dôvodu meškania, ak je vážne ohrozený termín ukončenia predmetu plnenia zmluvy,
 - b) z dôvodu nedodržania kvality materiálov, podvodu, neschopnosti a pod. zo strany dodávateľa,
 - c) ak sa situácia dodávateľa zmenila do takej miery, že technické alebo finančné záruky ktoré ponúka, nie sú adekvátne vzhľadom na povahu a dôležitosť dodávok podľa tejto zmluvy,
 - d) dielo je dodávateľom vykonávané vadne, nekvalitne alebo nezodpovedá požiadavkám stanoveným zmluvou alebo príslušným normám a právnym predpisom,
 - e) dodávateľ neodstráni nedostatky a vady diela v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej objednávatelom,
 - f) bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, dodávateľ prevedie práva a záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy na tretie osoby,
 - g) dodávateľ stratil akékoľvek oprávnenie na výkon podnikateľskej činnosti nevyhnutnej na riadne a včasné zhotovenie diela v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
 - h) ak sa ktorékoľvek vyhlásenie alebo ubezpečenie dodávateľa uvedené v tejto zmluve ukáže ako nepravdivé alebo nesprávne.
 - i) dodávateľ, napriek povinnosti vyplývajúcej zo zákona 315/2016 Z.z., nie je registrovaný v registri partnerov verejného sektora
- 14.3. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia prejavu vôle oprávnenej strany druhej zmluvnej strane, ak nie je v odstúpení určená neskoršia účinnosť odstúpenia.
- 14.4. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na dovedy uplatnené zmluvné, resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy a poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady diela, ktoré bolo do odstúpenia zrealizované.
- 14.5. V prípade predčasného ukončenia zmluvy zhotoviteľ je povinný najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa účinnosti odstúpenia protokolárne odovzdať objednávatelovi všetky veci a doklady prevzaté od neho za účelom zhotovenia diela, ako aj atesty, revízie, potvrdenia a doklady týkajúce sa dovedy zhotovených častí diela.
- 14.6. V prípade zániku zmluvy zhotoviteľ bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní opustí miesto realizácie zákazky, odstráni zariadenie na mieste realizácie zákazky a miesto realizácie zákazky vyčistí od odpadov a nečistôt, ktoré vznikli jeho činnosťou.

Čl. XV Osobitné ustanovenia o Zákazkách financovaných z fondov EÚ

- 15.1 Dodávateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávkou Tovar, vykonaním Diela a poskytovaním Služieb kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku uzavretej Objednávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania predmetných Tovarov, Diela a Služieb, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov, zákona č. 292/2014 Z.z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok pre také zmluvy a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť. Porušenie tejto povinnosti Dodávateľa je podstatným porušením Zmluvy, ktoré oprávňuje Objednávateľa od Zmluvy odstúpiť.
- 15.2 Zmluvné strany berú na vedomie a rešpektujú, že Zákazka financovaná z fondov EÚ, ohľadom ktorej sa uzatvára táto Zmluva, bude predmetom kontroly verejného obstarávania zo strany príslušného oprávneného orgánu. Ak výsledok predmetnej kontroly nebude kladný, alebo oprávnené orgány odhalia akúkoľvek nezrovnalosť, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená od Zmluvy odstúpiť.
- 15.3 Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi. Zmluvné strany vzájomne konštatujú, že dohoda o lehote splatnosti faktúry Dodávateľa podľa tohto bodu ZoD nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam Dodávateľa zo záväzkového vzťahu založeného Zmluvou.
- 15.4 Zmluvné strany sa dohodli, že po dobu nevyhnutnú pre kontrolu príslušnej Žiadosti o čerpanie nenávratného finančného príspevku, vrátane faktúry Dodávateľa vystavenej Objednávateľom za účelom financovania Ceny podľa faktúry a ich príloh, ako aj po dobu certifikácie platby zo strany príslušných riadiacich a kontrolných orgánov, bude v prípade omeškania Objednávateľa s úhradou takejto faktúry mať Dodávateľ nárok na úhradu úrokov z omeškania vo výške 0,001% dlžnej sumy denne.
- 15.5 Objednávateľ je oprávnený namietat' vecnú a formálnu správnosť a úplnosť faktúry či jej povinných príloh najneskôr do uplynutia lehoty jej splatnosti.
- 15.6 Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje tiež konanie, resp. nekonanie a omeškanie príslušného riadiaceho orgánu, sprostredkovateľského orgánu, orgánov kontroly a auditu podľa bodu 15.1, Európskej komisie a iných orgánov riadenia a kontroly poskytovania financovania prostredníctvom fondov EÚ, ktoré má za následok omeškanie platieb zo strany Objednávateľa Dodávateľovi.
- 15.8 Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy v prípade skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, uzavretej medzi Objednávateľom ako prijímateľom nenávratného finančného príspevku za účelom financovania Plnení podľa Zmluvy, a to bez ohľadu na právny titul skončenia alebo zániku Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- 15.9 Dodávateľ je povinný byť zaregistrovaný v registri partnerov verejného sektora, ak mu takáto povinnosť vyplýva zo zákona 315/2016 Z. z.

Čl. XVI Doručovanie

16.1 Všetky listiny, objednávky, dokumenty, požiadavky a oznámenia, ktoré vyvolávajú právne účinky (ďalej len "písomnosti") budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované doporučenými listami doručenými poštou alebo osobne na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, faxom alebo e- mailom sa doručujú iba informatívne písomnosti. Ak bola písomnosť zasielaná poštou, považuje sa za doručení dňom, v ktorom ju adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu podľa predchádzajúcej vety vrátila späť odosielateľovi. Ak bola písomnosť zasielaná faxom, e- mailom alebo oznamovaná osobne v pracovný deň v čase od 8,00 hod. do 16,00 hod. považuje sa za doručení v momente prenosu resp. oznámenia, inak v nasledujúci pracovný deň, aj keď si ju adresát neprečítal alebo nevypočul.

16.2. Pre objednávateľa budú všetky oznámenia doručované alebo oznamované na nižšie uvedené údaje:

Adresa: Prešovský samosprávny kraj, Nám. mieru 2, 080 01 Prešov
Kontaktná osoba: Ing. Stanislav Malecký, IPC PSK pre EŠIF
tel. a fax: 051/7081 114
e-mail: stanislav.malecky@vucpo.sk

a pre dodávateľa budú všetky oznámenie doručované alebo oznamované na nižšie uvedené údaje:

Adresa: Strojnícka 2434/1, 080 06 Prešov
Kontaktná osoba: 
tel.: 
e-mail: info@superstolicky.sk

alebo na akúkoľvek inú adresu, faxové, telefónne alebo mobilné telefónne číslo alebo emailovú adresu, ktoré budú druhej zmluvnej strane vopred písomne oznámené.

16.3. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné uplatnenie oznámenia, najmä všetky zmeny týkajúce sa uzavretej tejto zmluvy, zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, bydliska alebo miesta podnikania, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie ktorejkoľvek zmluvnej strany. Ak niektorá zmluvná strana nesplní túto povinnosť, nebude oprávnená namietat', že neobdržala akúkoľvek oznámenie, a zároveň zodpovedá za akúkoľvek takto spôsobenú škodu.

16.4 Dodávateľ sa zaväzuje oznámiť Objednávateľovi bez zbytočného odkazu zmenu identifikačných údajov pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške 500,- €.

Čl. XVII. Záverečné ustanovenia

17.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej

zverejnenia na webovom sídle objednávateľa. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 17.2 Táto Zmluva vrátane jej príloh predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o jej predmete. Vedľajšie dohody k tejto zmluve neexistujú.
- 17.3 Túto Zmluvu bude možné meniť a dopĺňať za podmienok stanovených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi len vo forme písomného a číslovaného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 17.4 Práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných platných právnych predpisov.
- 17.5 Akékoľvek nezhody, spory alebo nároky, vznikajúce zo zmluvy alebo v súvislosti s ňou budú riešené dohodou strán, ak k tejto dohode nedôjde, rozhodne príslušný súd.
- 17.6 Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, každý s právnou silou originálu, z ktorých jeden rovnopis obdrží dodávateľ a tri rovnopisy obdrží objednávateľ.
- 17.7 Dodávateľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky k realizácii diela a disponuje s takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu diela potrebné.
- 17.8 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu neuzatvárajú v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a že zmluvu prečítali, porozumeli jej, je jasná, určitá a zrozumiteľná a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Prešove dňa: 28.01.2020

V Prešove dňa: 28.01.2020

Objednávateľ :

Dodávateľ :

v.i.

v.i.

Ing. Bystrík Mucha

Mgr. Zuzana Krivoš - Baronová

Osoba oprávnená na podpis
zmluvy na základe Plnomocenstva
č. 32810/2019 zo dňa 1.10.2019

konateľka
TABRIS PLUS, s.r.o.

Táto zmluva bola zverejnená dňa: 28.01.2020
Táto zmluva nadobudla účinnosť dňa: 29.01.2020