



PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia prijímateľa:

- 1.1.1 Obchodné meno prijímateľa: Občianske združenie Amfiteáter Prešov
 1.1.2 Adresa sídla: Floriánova 6
 Prešov 080 01

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 Meno a priezvisko: Miroslav Tásler
 1.2.2 E-mail kontaktnej osoby: info@amfiteaterpresov.sk

1.3 Identifikácia projektu:

- 1.3.1 Názov projektu: Amfiteáter Prešov, Kultúrny park
 1.3.2 Číslo projektu: CBC02/PSK-I/017
 1.3.3 Názov programovej oblasti: Cezhraničná spolupráca
 1.3.4 Cieľ (ciele) projektu: Zníženie existujúcich bariér cezhraničnej spolupráce
 1.3.5 Dátum vydania rozhodnutia o schválení projektu: 30.01.2015
 1.3.6 Deň začatia realizácie projektu: Deň nadobudnutia účinnosti projektovej zmluvy č. 23/2016/ODDIMPL
 1.3.7 Plánovaný termín ukončenia projektu: **30.4.2017**
 1.3.8 Komponent/opatrenie: Vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí

1.4 Identifikácia partnerov

Bod	Obchodné meno partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda č., uzavretá dňa	Dodatok č., uzavretý dňa
1.4.1	Regional Development Agency Rakhiv (ďalej len ako „partner1“)	37020001	27.1.2016	24.2.2017
1.4.2	Milan Štefánik OZ (ďalej len ako „partner2“)	42262364	27.1.2016	24.2.2017
1.4.3	IMT SMILE media s.r.o. (ďalej len ako „partner3“)	45885087	27.1.2016	24.2.2017



1.4.4	Mesto Prešov (ďalej len ako „partner4“)	00327646	27.1.2016	24.2.2017
1.4.5	Zakarpatskyj oblastnyj deržavnyj roskyj dramatyčnyj teatr (ďalej len ako „partner5“)	35815371	27.1.2016	24.2.2017

1.5 Dokumenty

1.5.1 Táto ponuka na poskytnutie grantu je vypracovaná podľa údajov poskytnutých prijímateľom:

- vo verzii č. 3 žiadosti o projekt vedenej pod spisovým číslom 566/2016/PCS.
- v liste vedenom pod číslom záznamu 3061/2017¹, ktorým prijímateľ akceptoval túto ponuku na poskytnutie grantu.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- Celkové oprávnené výdavky projektu nepresiahnu **269 872** eur.
- Projektový grant nepresiahne **242 785** eur.
- Neoprávnené výdavky projektu sú 0 eur.
- Miera projektového grantu nepresiahne **89,96 %**.
- Spolufinancovanie projektu z vlastných zdrojov nepresiahne **27 087** eur.
- Projektový grant aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 90 %/10 % a **85 %/15 %**.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- Výdavky nesmú byť realizované pred nadobudnutím účinnosti projektovej zmluvy.
- Výdavky musia byť zrealizované do 30.4.2017, ak Nariadenie neustanovuje inak.

2.3 Rozdelenie celkových oprávnených výdavkov

- Celkové oprávnené výdavky prijímateľa nepresiahnu **265 872** eur.
- Celkové oprávnené výdavky partnera1 nepresiahnu 2 000 eur.
- Celkové oprávnené výdavky partnera5 nepresiahnu 2 000 eur.**

2.4 Rozdelenie projektového grantu

- Projektový grant prijímateľa nepresiahne **239 285** eur.
- Projektový grant partnera1 nepresiahne 1 800 eur.
- Projektový grant partnera1 nepresiahne 1 700 eur.**

¹ Bude doplnené po akceptovaní Ponuky na grant prijímateľom



2.5 Miera projektového grantu

- 2.5.1 Miera projektového grantu prijímateľa nepresiahne 90 %.
- 2.5.2 Miera projektového grantu partnera1 nepresiahne 90 %.
- 2.5.3 **Miera projektového grantu partnera5 nepresiahne 85 %.**

2.6 Spolufinancovanie

- 2.6.1 Prijímateľ je povinný spolufinancovať projekt vo výške **27 087** eur, t.j. v pomere 10 % z celkových oprávnených výdavkov projektu.
- 2.6.2 Partner1 je povinný spolufinancovať projekt vo výške 0 eur, t.j. v pomere 0 % z celkových oprávnených výdavkov projektu.
- 2.6.3 **Partner5 je povinný spolufinancovať projekt vo výške 0 eur, t.j. v pomere 0 % z celkových oprávnených výdavkov projektu.**

2.7 Neoprávnené výdavky

Neuplatňuje sa

2.8 Finančný plán – zhrnutie rozpočtových kapitol

- 2.8.1 Maximálne limity rozpočtových kapitol prijímateľa a partnerov (ďalej len ako „subjekty“) sú uvedené v eurách v tabuľke č. 1.
- 2.8.2 Subjekty sú oprávnené prekročiť limity rozpočtových kapitol presunom finančných prostriedkov z iných kapitol. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov rozpočtových kapitol o viac ako 15% z celkových oprávnených výdavkov projektu.
- 2.8.3 Presuny podľa bodu 2.8.2 sa považujú za sledovanú zmenu projektu.
- 2.8.4 Limity rozpočtových kapitol nie je možné zvyšovať presunmi z rozpočtových kapitol iných subjektov.

Tabuľka č. 1

Kapitola / Limit rozpočtovej kapitoly	Prijímateľ	Partner 1	Partner 2	Partner 3	Partner 4	Partner 5	Partner 6	Spolu
Mzdové náklady	85 870	0	0	0	0	0	0	85 870
Cestovné náklady a náhrady	1 950	0	0	0	0	0	0	1 950
Nákup zariadenia	0	0	0	0	0	0	0	0
Nákup nehnutelností	0	0	0	0	0	0	0	0



Náklady na materiál a zásoby	79 714	0	0	0	0	0	0	79 714
Náklady na nákup iných tovarov a služieb	64 600	2 000	0	0	0	2 000	0	68 600
Publicita	14 738	0	0	0	0	0	0	14 738
Náklady na stavebné práce - sumárne	0	0	0	0	0	0	0	0
Nepriame náklady	0	0	0	0	0	0	0	0
Iné náklady	19 000	0	0	0	0	0	0	19 000
Príspevky v naturáliách	0	0	0	0	0	0	0	0

2.9 Finančný plán – zhrnutie výstupov projektu

- 2.9.1 Maximálne limity výstupov projektu sú uvedené v eurách v tabuľke č. 2.
- 2.9.2 Subjekty sú oprávnené prekročiť limity výstupov projektu presunom finančných prostriedkov z iných výstupov projektu. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov výstupov projektu o viac ako 15 % z celkových oprávnených výdavkov projektu.
- 2.9.3 Presuny podľa bodu 2.9.2 sa považujú za sledovanú zmenu projektu.
- 2.9.4 Ustanovenia bodov 2.9.2 a 2.9.3 sa neuplatnia v rámci výstupu projektu - riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto výstupu projektu.
- 2.9.5 Čisté výdavky na riadenie nepresiahnu sumu 24 960 eur, ani podiel 9,25 % na skutočne vynaložených oprávnených výdavkoch projektu uvedených v záverečnej správe o projekte.

Tabuľka č. 2

Výstupy projektu	Limit výstupu (eur)
Riadenie projektu	24 960
Vytvorenie nových a podpora existujúcich partnerstiev/sietí	244 912

2.10 Finančný plán – zhrnutie výsledkov projektu

- 2.10.1 Maximálne limity výsledkov projektu sú uvedené v eurách tabuľke č. 3.
- 2.10.2 Subjekty sú oprávnené prekročiť limity výsledkov projektu presunom finančných prostriedkov z iných výsledkov projektu. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu



žiadneho z limitov výsledkov projektu o viac ako 15 % z celkových oprávnených výdavkov projektu.

2.10.3 Presuny podľa bodu 2.10.2 sa považujú za sledovanú zmenu projektu.

2.10.4 Ustanovenia bodov 2.10.2 a 2.10.3 sa neuplatnia v rámci výsledku projektu - riadenie projektu, ak by sa presunom prekročil limit tohto výsledku projektu.

Tabuľka č. 3

Výsledky projektu	Zodpovedný za realizáciu	Limit výsledku (eur)
Riadenie projektu	Prijímateľ	24 960
Vybudovanie mestského kultúrparku	Prijímateľ	55 722
Rozvoj a posilnenie cezhraničnej spolupráce v oblasti kultúry	Prijímateľ	148 510
Integrácia znevýhodnených skupín pomocou umenia	Prijímateľ	40 680

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Indikátory cieľov projektu

3.1.1 Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov cieľa projektu uvedené v tabuľke č. 4 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 4

Bod	Indikátor cieľa	Cieľová hodnota
a)	Počet vytvorených udržateľných spolupracujúcich štruktúr	1

3.2 Indikátory výstupov projektu

3.2.1 Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov výstupov projektu uvedené v tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 5

Bod	Indikátor výstupu	Cieľová hodnota
a)	Počet partnerov(inštitúcií) zapojených do partnerstva/siete cezhraničnej spolupráce	15
b)	Počet iniciatív zameraných na lepšiu spoluprácu služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ďalších relevantných inštitúcií	3
c)	Počet ľudí zúčastnených na akciách/udalostiach alebo aktivitách organizovaných prijímateľmi	800



3.3 Indikátory výsledkov projektu

3.3.1 Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov výsledkov projektu uvedené v tabuľke č. 6 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 6

Bod	Indikátor výsledku	Cieľová hodnota
a)	Vybudovaný oddychový park	1
b)	Knižnica v prírode	1
c)	Free WIFI zóna	1
d)	Počet vytvorených produktov umenia a kultúry (produkt 1: besedy, produkt 2: koncerty)	4
e)	Počet zorganizovaných akcií za účasti znevýhodnených skupín v rámci projektu	10
f)	Počet integrovaných a socializovaných znevýhodnených osôb	300

3.4 Bilaterálne indikátory

3.4.1 Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty bilaterálnych indikátorov uvedené v tabuľke č. 7 budú dosiahnuté do 30.4.2017.

Tabuľka č. 7

Bod	Bilaterálny výsledok	Cieľová hodnota
a)	Počet projektových partnerských dohôd uzavretých medzi subjektmi občianskej spoločnosti v SR a prispievateľskými krajinami	0
b)	Počet projektových partnerských dohôd uzavretých medzi subjektmi súkromného sektora SR a prispievateľskými krajinami	0
c)	Počet projektových partnerských dohôd uzavretých medzi subjektmi verejného sektora SR a prispievateľskými krajinami	0

3.5 Indikátory publicity

- 3.5.1 Prijímateľ je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v tabuľke č. 8.
- 3.5.2 Správca schémy malých grantov je oprávnený požadovať, aby prijímateľ vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v tabuľke č. 8.
- 3.5.3 Správca schémy malých grantov je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo záverečnej platby splnením podmienky podľa predchádzajúceho bodu zo strany prijímateľa.
- 3.5.4 Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.



3.5.5 Prijímateľ je povinný z dodatočných vlastných zdrojov zabezpečiť:

- vytvorenie a financovanie organizačnej štruktúry alebo ustanovenie a financovanie kontaktnej osoby, zodpovednej za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, ak tieto funkcie nevykonáva iná osoba zapojená do riadenia alebo riešenia projektu,
- inštaláciu pamätných tabulí, ktoré nahradia inštalované billboardy do 6 mesiacov od ukončenia projektu, v súlade s požiadavkami prílohy č. 4 Nariadenia.

Tabuľka č. 8

Typ indikátora	Názov indikátora	Počiatková hodnota	Cieľová hodnota
Dopadový indikátor	Počet spracovaných dotazníkov informovanosti	0	30
Dopadový indikátor	Percentuálny podiel respondentov, ktorí vedeli o Grantoch EHP a Nórska aj pred vyplnením dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	50%	50%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí vedeli odpovedať na otázku, ktoré krajiny prispievajú do Grantov EHP. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Dopadový indikátor	Počet respondentov, ktorí správne vedeli odpovedať na najmenej tri otázky z dotazníka. Cieľová hodnota nie je záväzná.	30%	30%
Výsledkový indikátor	Počet webových stránok alebo podstránok venovaných projektu	0	1
Výsledkový indikátor	Počet zrealizovaných konferencií, školení, seminárov, workshopov a iných podujatí pre verejnosť	0	15
Výsledkový indikátor	Počet účastníkov na zrealizovaných podujatiach pre verejnosť. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	800
Výsledkový indikátor	Počet návštev stránky alebo podstránky venovanej projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	500
Výsledkový indikátor	Počet unikátnych návštev stránky alebo podstránky venovanej projektu za rok. Cieľová hodnota nie je záväzná.	0	300
Výsledkový indikátor	Počet oznamov uverejnených v médiách (TV, rozhlasové stanice, printové médiá)	0	400

4 HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

4.1 Harmonogram poskytnutia finančných prostriedkov

- 4.1.1 Správca schémy malých grantov poskytne prijímateľovi finančné prostriedky podľa harmonogramu uvedeného v tabuľke č.9.

**Tabuľka č.9**

Dĺžka implementácie projektu	Prvá zálohová platba	Druhá zálohová platba	Tretia zálohová platba	Štvrtá zálohová platba	Záverečná platba (refundácia)
<12 mesiacov	80%	10%	-	-	10%

4.2 Prvá zálohová platba

- 4.2.1 Správca schémy malých grantov poskytne prijímateľovi prvú zálohovú platbu vo výške 80 % z projektového grantu, čo predstavuje 127 879 eur.
- 4.2.2 Prijímateľ prevedie partnerovi1 sumu z prvej zálohovej platby vo výške 0 % z projektového grantu, čo predstavuje 0 eur.

4.3 Harmonogram predkladania priebežných správ o projekte

- 4.3.1 Prijímateľ je povinný predložiť priebežnú správu o projekte do 15 pracovných dní od uplynutia každého reportovacieho obdobia uvedeného v tabuľke č.10.
- 4.3.2 Ak projektová zmluva nadobudla účinnosť v druhej polovici určitého reportovacieho obdobia, Správca schémy malých grantov zlúči toto reportovacie obdobie s nasledujúcim reportovacím obdobím.
- 4.3.3 Postup podľa predchádzajúceho bodu sa môže uplatniť aj v prípade, ak úplná priebežná správa o projekte nebola doručená v stanovenom termíne, ak priebežná správa o projekte bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.3.4 Priebežná správa o projekte za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka je rozšírená o údaje, ktoré sa vyhodnocujú raz ročne. Táto správa je zároveň výročnou správou o projekte.

4.4 Harmonogram zúčtovania Skutočne vynaložených oprávnených výdavkov

- 4.4.1 Prijímateľ zabezpečí, že suma skutočne vynaložených oprávnených výdavkov zodpovedá indikatívnemu harmonogramu uvedenému v tabuľke č. 10.
- 4.4.2 Správca schémy malých grantov je oprávnený považovať za nečinnosť prijímateľa aj situáciu, ak celková kumulatívna suma zúčtovaných finančných prostriedkov k 30.4.2016 je nižšia o viac ako 50 % súčtu predchádzajúcich reportovacích období uvedených v tabuľke č.10.
- 4.4.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, Správca schémy malých grantov poskytne prijímateľovi primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, projekt bude ukončený a prijímateľ bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého projektového grantu.

Číslo programu: SK08

Číslo Projektu: CBC02/PSK-I/017

Príloha č. 1 k Dodatku č.1

Dodatok č.2 k Projektovej zmluve č. 23/2016/ODDIMPL

Ponuka na poskytnutie grantu č.3



Tabuľka č.10

Rozpočtová kapitola /Reportovacie obdobie	Maj15 – Aug15	Sep15 – Dec15	Jan16 – Apr16	Predpoklad zúčtovania k 30.4.2016	Maj16 – Aug16	Sep16 – Dec16	Jan17 – Apr17	SPOLU
Mzdové náklady			24 560	24 560	26 320	12 960	22 030	85 870
Cestovné náklady a náhrady			450	450	850	650		1 950
Nákup zariadenia								0
Nákup nehnuteľností								0
Náklady na materiál a zásoby			30 582	30 582			49 132	79 714
Náklady na nákup iných tovarov a služieb			21 100	21 100	15 900	10 500	21 100	68 600
Publicita			13 098	13 098	700	940		14 738
Náklady na stavebné práce - sumárne								0
Iné náklady			19 000	19 000				19 000
Nepriame náklady								0
Príspevky v naturáliách								0
SPOLU			108 790	108 790	43 770	25 050	92 262	269 872



4.5 Harmonogram dosahovania indikátorov cieľa projektu

- 4.5.1 Prijímateľ zabezpečí, že indikátory cieľa budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 11.
- 4.5.2 Správca schémy malých grantov je oprávnený považovať za nečinnosť prijímateľa aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 11.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, Správca schémy malých grantov poskytne prijímateľovi primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, projekt bude ukončený a prijímateľ bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého projektového grantu.

Tabuľka č. 11

Bod	Názov indikátora cieľa	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet vytvorených udržateľných spolupracujúcich štruktúr	1

4.6 Harmonogram dosahovania indikátorov výstupov projektu

- 4.6.1 Prijímateľ zabezpečí, že indikátory výstupov projektu budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 12.
- 4.6.2 Správca schémy malých grantov je oprávnený považovať za nečinnosť prijímateľa aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 12.
- 4.6.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, Správca schémy malých grantov poskytne prijímateľovi primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, projekt bude ukončený a prijímateľ bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého projektového grantu.

Tabuľka č.12

Bod	Názov indikátora výstupu	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Počet partnerov(inštitúcií) zapojených do partnerstva/siete cezhraničnej spolupráce	8
b)	Počet iniciatív zameraných na lepšiu spoluprácu služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ďalších relevantných inštitúcií	2
c)	Počet ľudí zúčastnených na akciách/udalostiach alebo aktivitách organizovaných prijímateľmi	80



4.7 Harmonogram dosahovania indikátorov výsledkov projektu

- 4.7.1 Prijímateľ zabezpečí, že indikátory výsledkov projektu budú dosahované podľa indikatívneho harmonogramu uvedeného v tabuľke č. 13.
- 4.7.2 Správca schémy malých grantov je oprávnený považovať za nečinnosť prijímateľa aj situáciu, ak k 30.4.2016 nebude dosiahnutá očakávaná hodnota jedného alebo viacerých indikátorov podľa tabuľky č. 13.
- 4.7.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, Správca schémy malých grantov poskytne prijímateľovi primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, projekt bude ukončený a prijímateľ bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého projektového grantu.

Tabuľka č.13

Bod	Názov indikátora výsledku	Očakávaná hodnota k 30.4.2016
a)	Vybudovaný oddychový park	1
b)	Knižnica v prírode	1
c)	Free WIFI zóna	1
d)	Počet vytvorených produktov umenia a kultúry (produkt 1: besedy, produkt 2: koncerty)	2
e)	Počet zorganizovaných akcií za účasti znevýhodnených skupín v rámci projektu	2
f)	Počet integrovaných a socializovaných znevýhodnených osôb	50



5 OSOBITNÉ PODMIENKY UDELENIA GRANTU A REALIZÁCIE PROJEKTU

5.1 Špecifické indikátory

- 5.1.1 Indikátory uvedené v tejto časti predstavujú najnižšie hodnoty indikátorov v ich presnom kvalitatívnom alebo kvantitatívnom vyjadrení tak, ako boli posudzované výberovou komisiou. V prípade, ak sú v časti 3 ponuky na poskytnutie grantu uvedené vyššie hodnoty niektorých indikátorov, záväzné sú hodnoty uvedené v časti 3, ak sú v časti 3 ponuky na poskytnutie grantu uvedené nižšie hodnoty niektorých indikátorov, záväzné sú hodnoty uvedené v časti 5.1.
- 5.1.2 Prijímateľ zabezpečí, že do vytvoreného/podporeného partnerstva/siete v rámci projektu bude aktívne zapojených najmenej desať rôznych inštitúcií.
- 5.1.3 Prijímateľ zabezpečí, že v projekte budú realizované dve iniciatívy zamerané na zlepšenie spolupráce služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ďalších relevantných inštitúcií
- 5.1.4 Prijímateľ zabezpečí, že na podujatiach organizovaných v rámci projektu sa zúčastní najmenej 120 osôb.
- 5.1.5 Prijímateľ zabezpečí, že v rámci projektu budú využité najmenej dva rôzne typy potenciálu hraničného regiónu. Medzi tieto typy patrí pracovná sila, využitie prírodného, kultúrneho a historického dedičstva, spoločenský, hospodársky a priemyselný potenciál, klimatické a pôdne podmienky, vidiecke hospodárstvo a iné.
- 5.1.6 Prijímateľ zabezpečí, že projekt bude obsahovať aspoň jeden zo základných prvkov Programu. Základné prvky sú definované ako kultúrna spolupráca medzi Slovenskom a Ukrajinou, prvok životného prostredia, prvok rozvoja turizmu, prvok podpory obchodnej spolupráce, prvok integrovaného rozvoja hraničného regiónu a prvok rozvoja vedy a vzdelávania.
- 5.1.7 Prijímateľ zabezpečí, že spoločné aktivity budú realizované na slovenskej aj ukrajinskej strane hranice.
- 5.1.8 Prijímateľ zabezpečí, že projekt bude obsahovať aktivity typu ľudia ľudom. Aktivity typu ľudia ľudom sú ad hoc definované ako iniciatívy zamerané na zjednodušenie priamych kontaktov medzi občanmi Slovenska a Ukrajiny.
- 5.1.9 Prijímateľ zabezpečí, že do projektu budú zapojené najviac zraniteľné skupiny (napr. nezamestnaní, menšiny) a ľudia mladší ako 29 rokov.
- 5.1.10 Prijímateľ zabezpečí, že projekt pozitívne prispeje k riešeniu aspoň jednej z prierezových otázok, ktorými sú dobré spravovanie, starostlivosť o životné prostredie, ekonomická udržateľnosť, spoločenská udržateľnosť, rodová rovnosť a dobrovoľníctvo.
- 5.1.11 Prijímateľ zabezpečí, že projekt bude obsahovať inovatívne prvky a prístupy.
- 5.1.12 Prijímateľ zabezpečí, že do projektu budú zapojené najmenej dve rôzne inštitúcie bez predchádzajúcej slovensko-ukrajinskej cezhraničnej skúsenosti.
- 5.1.13 Prijímateľ zabezpečí, že do projektu bude zapojený partner z verejného sektora.
- 5.1.14 Prijímateľ zabezpečí, že do projektu budú zapojené miestne a/alebo regionálne orgány.



5.2 Zabezpečenie

- 5.2.1 Prijímateľ je povinný postupovať v súlade s článkom 14 projektovej zmluvy, ak ho Správca schémy malých grantov k takémuto postupu písomne vyzve.

5.3 Odkladacie podmienky prvej zálohovej platby

Neuplatňuje sa.

5.4 Odkladacie podmienky záverečnej platby

- 5.4.1 Ak sú predmetom projektu stavebné práce, záverečná platba nebude uvoľnená pred vydaním kolaudačného rozhodnutia.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 Prijímateľ je povinný ku každej priebežnej správe o projekte predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.
- 5.5.2 Prijímateľ je povinný elektronicky zasielať Správcovi schémy malých grantov v časovom predstihu informácie o plánovaných školeniach a iných podujatiach, vrátane miesta a času výkonu školení a iných podujatí. Prijímateľ berie na vedomie, že Správca schémy malých grantov alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.
- 5.5.3 Prijímateľ zabezpečí, že projekt bude obsahovať aktivity zamerané na vytváranie nových partnerstiev/sietí a/alebo podporu existujúcich partnerstiev/sietí potrebných a efektívnych pre socio-ekonomický rozvoj pohraničného regiónu: Prešovský samosprávny kraj, Košický samosprávny kraj a Zakarpatská oblasť a/alebo vytváranie dobrých podmienok pre cezhraničnú spoluprácu.
- 5.5.4 Prijímateľ zabezpečí, že projekt bude obsahovať aktivity z Prílohy 2 výzvy CBC02 - Indikatívny zoznam oprávnených aktivít, časť 1 Výsledok programu 1 alebo podobné aktivity smerujúce k zlepšeniu cezhraničnej spolupráce.
- 5.5.5 Prijímateľ zabezpečí, že projekt bude obsahovať organizáciu aktivít/podujatí pre širokú alebo odbornú verejnosť.
- 5.5.6 Prijímateľ zabezpečí, že projekt bude podporovať horizontálne záujmy, najmä toleranciu, podporu multikultúrnej spoločnosti a boj proti nenávisťným prejavom.
- 5.5.7 Prijímateľ si je vedomý a súhlasí, že oprávnenými výdavkami nie sú poplatky za finančné transakcie a iné čisto finančné náklady, s výnimkou nákladov súvisiacich s účtami vyžadovanými Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva, Národným kontaktným bodom alebo platnou legislatívou a nákladov na finančné služby uložené projektovou zmluvou.
- 5.5.8 Prijímateľ si je vedomý a súhlasí že oprávnenými výdavkami nie sú ani kurzové straty, s výnimkou strát krytých finančným zabezpečením výslovne schváleným Ministerstvom zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva, návratná DPH ani nadmerné alebo neodôvodnené výdavky.



- 5.5.9 Za neoprávnený výdavok môže Správca schémy malých grantov považovať aj daň, resp. iné poplatky, ktoré by ukrajinský partner odvádzal v súlade s ukrajinskou legislatívou pri príjme prostriedkov z projektového grantu.
- 5.5.10 Prijímateľ zabezpečí, aby riziko kurzových strát bolo v čo najväčšej miere eliminované nastavením finančných tokov medzi prijímateľom a ukrajinským partnerom. Prijímateľ v spolupráci so Správcom schémy malých grantov vyvinú maximálne úsilie, aby aj prípadné ďalšie problémy finančného styku mohli byť účinne odstránené takým spôsobom, ktorý eliminuje riziko vzniku neoprávnených výdavkov a umožní dôsledný, spätne overiteľný záznam priebehu platby až po koncového užívateľa platby. Za týmto účelom Správca schémy malých grantov bude flexibilný pri hľadaní optimálneho spôsobu nastavenia finančných tokov, najmä s ohľadom na možnosť vyplácania projektového grantu ukrajinským partnerom na základe predložených účtovných dokladov k výdavkom partnera pred lehotou ich splatnosti.
- 5.5.11 Prijímateľ je povinný spolu so záverečnou správou o projekte predložiť Správcovi schémy malých grantov plán spolupráce vytvorených udržateľných štruktúr na obdobie udržateľnosti projektu. Prijímateľ je povinný počas doby udržateľnosti projektu každoročne informovať Správcu schémy malých grantov o tejto spolupráci.

5.6 Zoznam vyňatého zariadenia

- 5.6.1 Vyňaté zariadenie je zariadenie, ktoré je povolené zahrnúť do oprávnených výdavkov vo vstupnej cene.
- 5.6.2 Zoznam vyňatého zariadenia je uvedený v tabuľke č. 14.
- 5.6.3 Ak je v tabuľke č.14 uvedené, že na určité zariadenie sa nevzťahujú podmienky udržateľnosti projektu, má sa za to, že zmluvné strany sa dohodli, že ďalšie používanie tohto zariadenia by vzhľadom na celkové ciele Projektu neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu.

Tabuľka č.14

Názov zariadenia	Počet kusov	Podmienka udržateľnosti sa na zariadenie:
Montovaný drevodom - knižnica	1	Vzťahuje / Nevzťahuje
Veľkokapacitný stan	1	Vzťahuje / Nevzťahuje
Pódium v stane	1	Vzťahuje / Nevzťahuje
Digitálny mixážny pult	1	Vzťahuje / Nevzťahuje



5.7 Nepriame výdavky a spôsob ich výpočtu

Neuplatňuje sa

6 UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

6.1 Doba udržateľnosti projektu

- 6.1.1 Doby udržateľnosti projektu je stanovená na 5 rokov od schválenia záverečnej správy o projekte.
- 6.1.2 Počas celej doby udržateľnosti projektu je prijímateľ povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov budú naplnené tak, ako to stanovuje tabuľka č. 15.

Tabuľka č. 15

Názov indikátora	Minimálna udržiavaná hodnota
Počet partnerov (inštitúcií) zapojených do partnerstva/siete cezhraničnej spolupráce	14
Počet iniciatív zameraných na lepšiu spoluprácu služieb zamestnanosti, vzdelávacích inštitúcií, zamestnávateľov a ďalších relevantných inštitúcií	2
Počet ľudí zúčastnených na akciách/udalostiach alebo aktivitách organizovaných prijímateľmi	960

7 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

7.1 Osobitné ustanovenia

- 7.1.1 Prijímateľ nepredkladá Správcomu schémy malých grantov na predbežnú ani priebežnú kontrolu verejné obstarávanie s predpokladanou hodnotou zákazky nižšou ako 20 000 eur. Kompletnú dokumentáciu však predloží Správcomu schémy malých grantov pred uzavretím zmluvy, ktorá je výsledkom verejného obstarávania.

8 ŠTÁTNA POMOC

Neuplatňuje sa.