



Projektová zmluva o partnerstve

číslo z registra zmlúv Ú PSK: 371/2017/IPC

Definície a Skratky

Za účelom tejto dohody, nasledovné slová a skratky majú nasledovný význam:

Zmluva znamená projektovú zmluvu o partnerstve

Rozhodnutie o schválení znamená rozhodnutie monitorovacieho výboru o schválení, ako je naznačené v subvenčnej zmluve

Prihlasovací formulár znamená prihlasovací formulár, ako sa ustanovuje v prílohe 1 tejto zmluvy, spolu s akýmkoľvek úpravami tohto prihlasovacieho formulára, ktoré sú schválené programovými orgánmi.

Hlavný Partner znamená: hlavný príjemca, na ktorého odkazuje Článok 13 Nariadenia (EÚ) Č. 1299/2013

Program znamená Európsky program INTERREG

Programové orgány znamenajú spravujúce orgány, spoločný sekretariát, certifikačný a/alebo auditový orgán

Programová príručka znamená poslednú, zverejnenú verziu programovej príručky.

Projektoví partneri znamená projektoví partneri menovaní v prihlasovacom formulári, vrátane hlavných partnerov

Projekt znamená PG102299, PROMETEUS, Podpora E-mobility v EÚ regiónoch, ako je popísané v prihlasovacom formulári

Dotácia maximálne ERDF spolu-financovanie, priradené projektu v súlade s prihlasovacím formulárom



PG102299, PROMETEUS, Podpora E-mobility v EÚ regiónoch.

S ohľadom na:

- Článok 13(2) Nariadenia (EÚ) č. 1299/2013 Európskeho Parlamentu a Koncilu zo 17. Decembra 2013, o cielei Európskej územnej spolupráce,
- Sekciu programovej príručky " projektová zmluva o partnerstve", na základe ktorej partneri v projekte financovanom pomocou INTERREG Európa musia spísať zmluvu ohľadom ich vzájomných finančných a právnych zodpovedností, vrátane ich funkcií a zodpovedností Hlavného Partnera.
- Zmluvu o dotácii podpísanú medzi spravujúcim orgánom a hlavným partnerom, Článok 10

Pre zahrnutie projektu INTERREG Europe PG102299 PROMETEUS, Podpora E-mobility v EÚ regiónoch, schváleného monitorovacím výborom - 15 Decembra 2016, nasledovná zmluva musí byť ustanovená medzi partnermi projektu.

Článok 1

Zmluvné strany

Strany v tejto zmluve sú hlavný partner a projektoví partneri, ako je uvedené v najnovšej schválenej verzii prihlasovacieho formuláru.

Článok 2

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je organizácia partnerstva za účelom realizácie projektu PG102299, PROMETEUS, Podpora E-mobility v EÚ regiónoch, ako je uvedené v prílohách. Prílohy zahŕňajú:
 - najnovšiu verziu prihlasovacieho formulára, schváleného programom (Príloha I)
 - Zmluvu o dotácii medzi spravujúcim orgánom a hlavným partnerom (Príloha II.)
 - Rozpočet podľa rozpočtových položiek partnera, rozloženie úloh a cieľov, výkon a výsledky podľa partnerov (Príloha III)
 - Rozdelenie prípravných nákladov (Príloha IV.)
2. Prílohy - vrátane všetkých ustanovení, na ktorých sú založené a na ktoré odkazujú - sú považované za neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.



Článok 3

Povinnosti strán

Povinnosti hlavného partnera

1. Hlavný partner sa stotožňuje so všetkými záväzkami vyplývajúcimi z článku 13(2) Nariadenia (EÚ) č. 1299/2013, zo zmluvy o dotácii a programovej príručky a okrem iného, zaistí presun dotácie pre projektových partnerov tak rýchlo, ako to bude možné a v plnej sume.
2. Hlavný partner bude informovať partnerov na pravidelnej báze o akýchkoľvek relevantných komunikáciách medzi hlavným partnerom a spoločným sekretariátom.
3. Pred odoslaním žiadosti o zmenu na spoločný sekretariát, hlavný partner musí získať súhlas jeho partnerov na navrhované zmeny. Hlavný partner môže pre partnerov stanoviť konečný termín na schválenie a v prípade nedodržania termínu, sú navrhované zmeny považované za schválené partnermi.

Povinnosti partnerov

4. Pre nadobudnutie spôsobilosti na partnerstvo v projekte INTERREG Európa, partner musí byť právnickou osobou.
5. Všetci partneri urobia všetko, čo bude v ich silách, na realizovanie projektu tak, ako je to definované v aktuálnej zmluve a v súlade s poslednou schválenou verziou prihlasovacieho formulára.
6. Všetci partneri musia dodržiavať ustanovenia zmluvy o dotácii, programovú príručku, kooperatívny program a poslednú schválenú verziu prihlasovacieho formulára.
7. Všetci partneri musia dodržiavať zákonné opatrenia Európskeho zákona, národné zákonné regulácie, nariadenia, vyhlášky a rozhodnutia, povolenia a výnimky, ktoré sú relevantné pre výkon aktuálnej zmluvy, s ohľadom na ich podiel na projekte.

Naviac, musia dodržiavať nasledovné povinnosti:

8. Nominovať projektového manažéra a finančného manažéra v tých častiach projektu, v ktorých majú zodpovednosť a dať hlavnému partnerovi oprávnenie reprezentovať partnera v projekte;
9. Poskytovať hlavnému partnerovi všetky informácie, v predpísanej forme, potrebné pre spísanie povinných hlásení o projekte, rovnako ako na spísanie ďalších hlásení ohľadom aktivít, požiadaviek na platbu a ďalších dokumentov alebo informácií požadovaných spoločným sekretariátom. Takto vyžadované informácie budú poskytnuté hlavnému partnerovi na čas a úplne;
10. Každá výmena informácií s programovými orgánmi musí podliehať programovým požiadavkám.
11. Umožniť stanovené príspevky partnerov ako je stanovené v najnovšej schválenej verzii prihlasovacieho formulára a v tejto partnerskej zmluve
12. Aktívne podporovať a zahŕňať zainteresované strany v regiónoch, ich účasť v projekte a spolupráca s ohľadom na rozširovanie výsledkov projektu;



13. Rýchlo reagovať na akúkoľvek žiadosť hlavného partnera, programových autorít a orgánov zahrnutých v realizácii programu, konkrétne požiadaviek súvisiacich s koordináciou, implementáciou a ohodnotením projektu;
14. Okamžite upozorniť hlavného partnera na akúkoľvek udalosť, ktorá by mohla viesť k dočasnému alebo úplnému prerušeniu alebo akejkoľvek odchýlky od projektu, rovnako ako na akúkoľvek zmenu súvisiacu s názvom organizácie, kontaktnými údajmi, právnou formou alebo akúkoľvek inú zmenu týkajúcu sa partnerovho právneho subjektu, ktorá môže mať vplyv na projekt alebo na ich spôsobilosť pre program.
15. Dodržiavať plánovaný rozpočet rozpočtovými položkami, výdavkovým plánom partnera, rozložením úloh a cieľov, produktívnosti a výsledkov partnerov ako sa píše v Prílohe III tejto zmluvy a tiež bezodkladne upozorniť hlavného partnera na akúkoľvek udalosť, ktorá by mohla spôsobiť odklonenie od projektových cieľov.

Článok 4

Oprávnenosť na výdaje

1. Každý partner projektu môže nahlásiť iba oprávnené výdaje. Pre oprávnenosť, nahlásený výdaj každého partnera projektu musí:
 - a. Sa spájať s aktivitami a nákladmi, ktoré sú spôsobené a platené odo dňa rozhodnutia o schválení, do koncového dňa projektu, ktorý je uvedený v prihlasovacom formulári;
 - b. Sa spájať s aktivitami uvedenými v prihlasovacom formulári, ktoré sú potrebné na vykonávanie projektu a dosiahnutie projektových cieľov, produktívnosti a výsledkov a sú zahrnuté v rozpočte prihlasovacieho formulára.
 - c. Byť rozumný, striedmy a dodržiavať relevantné EÚ a programové pravidlá. V prípade absencie pravidiel na EÚ alebo programovej úrovni, alebo v oblastiach, ktoré nie sú presne regulované, národné alebo inštitucionálne pravidlá vstupujú do platnosti, v súlade s princípmi riadeného finančného hospodárenia;
 - d. Vzniknúť a byť vyplatené projektovým partnerom a podložené vhodným dokladom umožňujúcim identifikáciu a kontrolu.
 - e. Byť rozpoznateľné, overiteľné, prerušiteľné, vykonané v súlade s relevantnými účtovnými princípmi a uchované v osobitnom účtovnom systéme alebo s adekvátnym účtovným kódom.
 - f. Byť overené kontrolórom na prvom stupni v súlade s Nariadením (EÚ) č. 1303/2013, Článok 125 (4)
2. Výnimkou Článku 4.1 (a) až (e) sú zjednodušené možnosti nákladov, ktoré musia byť naznačené v programovej príručke a musia byť aplikované rovnako každým projektovým partnerom.
3. V prípade, že partner projektu nespĺňa pravidlá oprávnenosti, hlavný partner a/alebo orgány programu môžu vydať opravné opatrenia, ktoré musia byť implementované predmetným partnerom. Tieto opravné nariadenie môžu viesť k vylúčeniu akéhokoľvek neoprávneného výdaju a k požiadavke na preplatenie celej alebo časti predmetnej dotácie.



Článok 5

Tvorba rozhodnutí v rámci zmluvy

1. Rozhodnutia týkajúce sa:

- a) Všeobecných projektových aktivít budú prijaté Riadiacim Výborom
- b) Individuálnych aktivít partnerov projektu budú prijaté po schválení Riadiacim Výborom
- c) Všeobecného projektového rozpočtu budú prijaté Riadiacim Výborom
- d) Individuálneho rozpočtu partnerov projektu budú prijaté po schválení Riadiacim Výborom
- e) Požiadaviek na vylúčenie a pridanie partnerov budú prijaté Riadiacim Výborom

2. Tvorba rozhodnutí

- a) Každý partner projektu má jeden hlas V oprávnených prípadoch a so súhlasom predsedu a v prípade neprítomnosti hlasov výboru, hlasy môžu byť delegované na ostatných partnerov. Zodpovedajúci mandát musí byť písomne oznámený predsedovi.
- b) V akomkoľvek stretnutí projektu, kvórum by malo byť vytvorené z
 - I. zastúpenia (vrátane delegovaných mandátov) aspoň 3 a II.Fyzická prítomnosť minimálne 3 partnerov projektu.
- c) Rozhodnutia ohľadom problémov spojených s riadením projektu a jeho realizáciou, sú tvorené na základe všeobecného súhlasu. V prípade, že sa všeobecný súhlas nedá dosiahnuť, rozhodnutia bude urobené na základe päť-šestinovej väčšiny hlasov. Zdržanie sa nie je rátané ako hlas.
- d) V prípadoch, kde vyžadovaná väčšina nie je dosiahnutá, predseda rozhodne s jasným posudkom, či sa záležitosť oddiali alebo zruší.
- e) Ostatné rozhodnutia budú prijaté väčšinovou voľbou, pričom Predsedajúci stretnutia má rozhodujúci hlas.
- f) Ďalšie detaily a nápomoc je možné vyhľadať v Programovej príručke.

Článok 6

Financovanie spoločných aktivít a náklady na prípravu

1. Financovanie spoločných aktivít je spravované jedine na princípe zmluvného partnera. Zmluvný partner je jediný, kto tvorí rozpočet, zmluvy, skutočne platí, zaisťuje overenie a hlási 100% nákladov na predmet spoločného záujmu a získa ERDF. Dohody ohľadom zdieľaných poplatkov medzi partnermi sú definované medzi jednotlivými partnermi: *[V prípade potreby tu môžete uviesť konkrétne detaily ohľadom procedúr a individuálneho zdieľania poplatkov pre každého partnera]*



2. Náklady na prípravu budú preplatené pomocou paušálnej sumy 15,000€ na projekt a zodpovedajúci ERDF (12,750€) alebo NO dotácia (7,500€) budú vyplatené hlavnému partnerovi. Dotácia obdržaná na náklady na prípravu bude rozložená medzi partnerov projektu, v súlade s Prílohou IV (časť náklady na prípravu).

Článok 7

Vykonávanie programu a projektu

1. V prípade, že partner projektu nedosiahne úspešne jeden alebo viacero očakávaných cieľov a produktivnosť a výsledky, ktoré sú popísané v prihlasovacom formulári nebudú úspešne dosiahnuté, predmetný partner je zodpovedný za vykonanie požadovaných nápravných opatrení nariadenými orgánmi programu.
2. V prípade, že jeden alebo viacero partnerov projektu nerešpektuje zmluvnú dohodu o dodaní na čas, čerpaní z rozpočtu a čerpaní výstupov, ako je definované v prílohách tejto zmluvy, program môže obmedziť dotácie priradené projektu a, ak je potrebné, zastaviť projekt ukončením zmluvy o dotácii. V takých prípadoch, na predmetných partnerov(a) sa bude vzťahovať článok 8 tejto zmluvy.
3. Platby za dotácie, nepožadované jednotlivým partnerom projektu na čas, a v celku, ako je popísané v pláne výdavkov zahrnutom v prílohe III, môže konkrétny partner projektu stratiť.

Článok 8

Zodpovednosť

1. V prípade, že partner projektu nerešpektuje povinnosti, ako bolo dohodnuté v tejto zmluve a v príslušných prílohách, predmetný partner projektu bude výlučným zodpovedným za akékoľvek záväzky, poškodenia a náklady vyplývajúce z nerešpektovania povinností.
2. V prípade nedodržania povinností z dôvodu "vyššej moci", žiaden z partnerov projektu nesmie byť považovaný za zodpovedného za nedodržanie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy a príslušných príloh. V tomto prípade, predmetný partner to musí okamžite písomne oznámiť ostatným partnerom projektu.

Článok 9

Právo na audit, ohodnotenie projektu / archivácia dokumentov

1. Európska Komisia, Európsky Proti-Podvodný úrad, Európsky dvor Audítorov a, v rámci ich povinností, príslušné orgány účastníckych členských štátov EÚ [a Nórskeho Kráľovstva] alebo ďalšie programové orgány, sú oprávnení vykonať audit ohľadom správneho využívania fondov partnermi projektu alebo dohodnúť vykonanie takého auditu oprávnenými osobami.



2. Každý partner projektu pripraví všetky dokumenty vyžadované na audit, poskytne potrebné informácie a umožní prístup do svojich prevádzkových priestorov.
3. V súlade s Nariadením (EÚ) 1303/2013 Články 56 a 57, každý partner projektu sa zaväzuje poskytnúť nezávislým špecialistom alebo orgánom, vykonávajúcim akékoľvek hodnotenie projektu, všetky potrebné dokumenty a informácie potrebné na pomoc s ohodnotením.
4. Každý partner projektu archivuje dokumenty súvisiace s realizáciou projektu na obdobie vyžadované od a v súlade s Nariadením (EÚ) Č. 1303/2013, Článok 140. Hlavný partner bude včasne informovať partnerov projektu ohľadom začiatočného dátumu obdobia spomínaného v paragrafe 1 článku 140 Nariadenia (EÚ) č. 1303/2013. Iné, zákonné lehoty na uchovávanie, dané národným zákonom, ktoré môžu byť dlhšie, naďalej platia.
5. V súlade s Nariadením (EÚ) Č. 1303/2013, Článok 140 (archivácia dokumentov), každý partner projektu sa musí uistiť, že dokumenty sú uchovávané buď:
 - a. V ich pôvodnej forme;
 - b. Ako certifikované pravé kópie originálov;
 - c. Na všeobecne akceptovaných nosičoch dát, vrátane elektronických verzií pôvodných dokumentov
 - d. Alebo dokumenty existujúce len ako elektronická verzia.Bez ohľadu na predchádzajúce, formáty archivácie musia spĺňať národné právne požiadavky.
6. Požiadavky, popísané v bodoch 4 a 5 sa tiež vzťahujú na akéhokoľvek partnera projektu, ktorý opustí partnerstvo pred koncom projektu.

Článok 10

Oznamovanie a zverejňovanie

1. Každý partner projektu zavedie oznamovací a zverejňovací plán, ktorý zabezpečuje adekvátnu propagáciu projektu a jeho výsledkov voči potencionálnym cieľovým skupinám, zainteresovaným stranám a všeobecnej verejnosti, v súlade s Prílohou XII (2.2) Nariadenia (EÚ) Č. 1303/2013, zmluvou o dotácii (Článok 12) a programovou príručka.
2. Pokiaľ nie je vyžadované inak spravujúcou autoritou, akákoľvek zmienka alebo publikácia vo vzťahu k projektu, urobená v akejkoľvek forme a akýmikoľvek prostriedkami, vrátane Internetu, musí zmieniť, že odráža výlučne autorov pohľad a že programové authority nie sú zodpovedné za akékoľvek využitie obsiahnutých informácií.
3. Každý partner projektu súhlasí, že authority projektu musia mať právomoc zverejňovať, v akejkoľvek forme a akýmikoľvek prostriedkami, vrátane Internetu, nasledovné informácie:
 - a. Meno a kontaktné údaje na hlavného partnera a partnerov projektu,
 - b. Názov projektu
 - c. Súhrn aktivít projektu,



- d. Ciele projektu a dotácie,
- e. Počiatočný a konečný deň projektu,
- f. Veľkosť dotácie a celkový rozpočet projektu,
- g. Geografická poloha zavádzaného projektu,
- h. Hlásenia o pokroku, vrátane záverečnej správy

Článok 11

Práva duševného vlastníctva

1. Všetko duševné vlastníctvo, produktivnosť a výsledky (či už hmatateľné alebo nehmateľné) ktoré vzniknú z projektu, budú majetkom hlavného partnera a partnerov projektu
2. Bez ohľadu na podmienky Článku 11.1, výsledky projektu musia byť zverejnené pre širokú verejnosť bez poplatku, hlavným partnerom a partnermi projektu. Spravujúci orgán a akékoľvek ďalšie programové zainteresované skupiny (ako napríklad národné kontaktné miesta, Európska Komisia) si vyhradzuje právo ich použiť na informačné a komunikačné účely s ohľadom na program. Ak sú už existujúce práva duševného a priemyselného vlastníctva, ktoré sú poskytnuté projektu, budú plne rešpektované, pokiaľ sú písomne oznámené spravujúcej autorite hlavným partnerom a partnermi projektu.
3. Akýkoľvek príjem získaný z práv duševného vlastníctva musí byť spravovaný v súlade s platnými EÚ, národnými a programovými pravidlami v oblasti čistého príjmu a štátnej pomoci.

Článok 12

Spolupráca s tretími stranami, delegácia právneho náhradníctva a outsourcing

1. V prípade spolupráce s tretími stranami, vrátane dodávateľov tovarov/služieb, predmetný partner projektu musí zostať zodpovedný výlučne hlavnému partnerovi v súlade s plnením povinností, tak ako je napísané v projektovej dohode o partnerstve.
2. Hlavný partner musí byť informovaný partnerom projekt o stranách a predmete akejkoľvek zmluvy uzavretej s tretími stranami.
3. Žiaden z partnerov projektu nemá právo na presun svojich práv a povinností v rámci projektovej dohody o partnerstve, bez predošlého súhlasu ostatných účastníkov projektu a zodpovedných orgánov projektu.



4. V prípade právneho nástupníctva, hlavný partner alebo predmetný partner je povinný previesť všetky povinnosti v rámci tejto zmluvy o partnerstve na právneho nástupníka.
5. Outsourcing konzultantov alebo dodávateľov tovarov/služieb musí byť vykonaný v súlade s postupmi uvedenými v pravidlách verejného obstarávania, týkajúcimi sa zmluvného partnera, v súlade s EU smernicami o verejnom obstarávaní.

Článok 13

Trvanie a právo na skončenie zmluvy

1. Zmluva vstúpi do platnosti v deň, v ktorý je podpísaná. Zostane v platnosti až do úplného naplnenia povinností hlavného partnera a partnerov projektu, v rámci zmluvy o partnerstve a zmluvy o dotácii. Konkrétne, všetky predmetné ustanovenia pre naplnenie archívnych a auditových povinností, spísaných v článku 5 tejto zmluvy, musia ostať v účinnosti až do konca obdobia, na ktoré odkazuje článok 140 Nariadenia (EÚ) Č. 1303/2013.
2. Zmluva môže byť ukončená predčasne, v prípade rozhodnutia Riadiaceho Výboru, ktorý tiež rozhoduje o následkoch predčasného ukončenia.

Článok 14

Nenaplnenie povinností a spory

1. V prípade, že jeden z partnerov projektu nenaplní svoje povinnosti, hlavný partner musí kontaktovať predmetného partnera a upozorniť partnera, na nedodržanie najneskôr do tridsať (30) dní. Hlavný partner musí vynaložiť snahu spojiť sa s predmetným partnerom(mi), za účelom vyriešenia nezhôd, s pomocou spoločného sekretariátu/spravujúceho orgánu programu.
2. V prípade, že nenaplnenie povinností pokračuje naďalej, napriek upozorneniam spomenutým v bode jeden tohto článku, partnerstvo môže rozhodnúť o vylúčení predmetného partnera z projektu. Spravujúci orgán/spoločný sekretariát musí byť okamžite informovaný hlavným partnerom, v prípade že partnerstvo zamýšľa vylúčiť partnera z projektu.
3. V prípade, že partnerove nenaplnenie povinností má finančné následky pre financovanie projektu ako celku, hlavný partner môže požadovať kompenzáciu na pokrytie predmetnej sumy.
4. V prípade akýchkoľvek sporov, aj ak sú vnímané ako spor len jedným partnerom, ktoré vzniknú kvôli zmluve v budúcnosti alebo kvôli záležitosti ktorá je úplne alebo čiastočne založená na aktuálnej zmluve,



Partneri projektu by sa najprv mali snažiť o priateľské urovnanie sporov. V prípade, že partneri nedosiahnu priateľské riešenie, spor bude posúdený zodpovedným súdom v oblasti, kde má hlavný partner registrované sídlo. Registrované sídlo hlavného partnera je umiestnené v [adresa].

Článok 15

Požiadanie o preplatenie

1. V prípade, že programové orgány, v súlade s ustanoveniami zmluvy o dotácii, budú požadovať preplatenie celej, alebo časti dotácie už využitej, každý predmetný partner je povinný preplatiť zvyšok svojho podielu na dotácii hlavnému partnerovi.
2. Hlavný partner musí bezodkladne informovať predmetného partnera ohľadom nezrovnalostí súvisiacich s nadmerne zaplatenou výškou akéhokoľvek ERDF/Nórskeho financovania hneď, keď ho o tom upovedomí Spravujúci Orgán/ Spoločný Sekretariát. Tiež by mal bezodkladne rozposlať list, ktorým spravujúci orgán vydal príkaz na vrátenie pomoci a upovedomiť každého partnera o výške na preplatenie. Táto suma je splatná do uzávierky určenej hlavným partnerom, v súlade s procesom vrátenia pomoci, popísanom v programovej príručke. V prípade, že sa suma na vrátenie úročí, úroková miera bude upravená v súlade s ustanoveniami zmluvy o dotácii (Článok 14.3) a bude aplikovaná na každého z predmetných partnerov.
3. Podľa článku 122.2 Nariadenia (EÚ) 1303/2013 a článku 27.3 Nariadenia (EÚ) 1299/2013, ak Hlavný Partner nie je úspešný v zabezpečení preplatenia od ostatných partnerov projektu, alebo ak Spravujúci orgán neuspje v zabezpečení preplatenia od Hlavného Partnera po skúsení všetkých rozumných prostriedkov v súlade s bodom 5.4 Kooperačného Programu a Procedúry navrátenia nezrovnalostí, EÚ členský štát alebo tretia krajina na území ktorej je predmetný prijímateľ, musí preplatiť Spravujúcemu Orgánu akékoľvek sumy nadbytočne zaplatené tomuto prijímateľovi. EÚ Členský Štát alebo tretia krajina (Nórsko), na ktorej území je umiestnený predmetný príjemca, je oprávnená vykonať akýkoľvek právny akt, ktorý je nevyhnutný, za účelom vyplatenia nadmerne zaplatenej čiastky, na základe národných právnych pravidiel a v súlade s akýmikoľvek zmluvami, do ktorých mohli EÚ Členské štáty alebo tretia krajina (Nórsko) vstúpiť s prijímateľom. V tom prípade, Hlavný partner má právo presunúť svoje práva a povinnosti v rámci tejto zmluvy na EÚ Členský Štát alebo tretiu krajinu (Nórsko), na území ktorej je predmetný prijímateľ umiestnený, za predpokladu že EÚ Členský Štát a tretia krajina (Nórsko) súhlasia s týmto presunom.

Článok 16

Doplnenia projektovej zmluvy o partnerstve, odstúpenie.



1. Táto zmluva môže byť doplnená iba v písomnej podobe a táto zmena musí byť podpísaná všetkými zúčastnenými stranami, ako sa vopred dohodlo v súlade s procedúrami popísanými v Článku 5.
2. Zmeny k tomuto projektu (napr. Týkajúce sa aktivít, časového plánu alebo rozpočtu), ktoré boli schválené programovými orgánmi, v súlade s procedúrami popísanými v programovej príručke, môžu byť uskutočnené bez zmeny aktuálnej zmluvy.
3. Ak jeden z partnerov projektu odstúpi od partnerstva, hlavný partner a partneri projektu sa musia pokúsiť pokryť prínos odstupujúceho partnera projektu, navrhnuť programovým autoritám buď nové rozloženie úloh partnera, ktorý odstúpil v rámci partnerstva, a/alebo nahradiť odstupujúceho partnera jedným alebo viacerými partnermi projektu.

Článok 17

Pracovný jazyk

1. Pracovným jazykom tohoto Partnerstva je Angličtina.
2. Len anglická verzia tejto zmluvy o partnerstve je záväzná.

Článok 18

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva podlieha Maltskému zákonu (zákon krajiny kde je umiestnený hlavný partner)
2. Ak by akékoľvek ustanovenie v tejto zmluve malo byť v celku alebo čiastočne neefektívne, strany tejto zmluvy sa zaväzujú nahradiť neefektívne ustanovenie efektívnym ustanovením, ktoré sa účelom čo najviac približuje k neefektívnemu ustanoveniu.

Podpisy



Hlavný partner

Meno Inštitúcie: **Transport Malta**

Miesto a dátum: Marsa, 10.4.2017

Meno a funkcia podpisujúceho: **James Piscopo - Predseda**

Podpis/pečiatka: v.r.



Partner projektu 2

Meno Inštitúcie: **Regional Government of Carinthia**

Miesto a dátum: Klagenfurt, 4.4.2017

Meno a funkcia podpisujúceho: Dr. Albert Kreiner, Vedúci oddelenia

Podpis/pečiatka: v.r.



Partner projektu 3

Meno Inštitúcie: **General Directorate of Industry and Competitiveness – Regional Government of Castilia y Leon**

Miesto a dátum: Valladolid, 7.4.2017

Meno a funkcia podpisujúceho: Carlos Martín Tobalina, Generálny riaditeľ pre priemysel a konkurencieschopnosť

Podpis/pečiatka: v.r.



Partner projektu 4

Meno Inštitúcie: **Lazio Region**

Miesto a dátum: Rím,

Meno a funkcia podpisujúceho: Manuela Manetti

Podpis/pečiatka: v.r.



Partner projektu 5

Meno Inštitúcie: **Prešovský samosprávny kraj**

Miesto a dátum: Prešov, 12.4.2017

Meno a funkcia podpisujúceho: Peter Chudík, Predseda PSK

Podpis/pečiatka: v.r.



Partner projektu 6

Meno Inštitúcie: **Poliedra – Politecnico di Milano**

Miesto a dátum: Miláno, 27.3.2017

Meno a funkcia podpisujúceho: Prof. Alberto Colorni Vitale

Podpis/pečiatka: v.r.

Táto zmluva bola zverejnená dňa: 20.06.2017

Táto zmluva nadobúda účinnosť dňa: 21.06.2017

PART A – Project summary

A.1 Project identification

Project title

PROMotion of E-mobiliTy in EU regions

37 / 300 characters

Project acronym

PROMETEUS

9 / 22 characters

Name of the lead partner organisation in English

Ministry for Transport and Infrastructure

Specific objective

3.1. Improving low-carbon economy policies

Project duration

Phase 1

Duration

30 Months

Start date

01/01/2017

End date

30/06/2019

Phase 2

Duration

24 Months

Start date

01/07/2019

End date

30/06/2021

Total No. months

54

A.2 Project abstract

Electro-mobility has been identified as a priority within EU policies being a sustainable, low-carbon alternative for transport; however, poor availability of dedicated infrastructures and low user awareness are considered as major barriers to be addressed. PROMETEUS aims at overcoming such barriers and promoting e-mobility through the improvement of five Structural Funds Programmes.

The investment priorities influenced by PROMETEUS refer to one of the following thematic objectives:

- TO4 (ROP of Lazio, M13 of Austria)
- TO7 (OP of Malta, iROP of Slovakia)
- TO1 (OP of Castilla-Leon)

The policy instruments will be improved through funding of new projects or an improved governance. Based on a preliminary assessments, promising areas of action include: integration of e-mobility in strategies/plans/programmes, incentives, awareness raising, research and innovation.

An interregional learning process will interest partners and groups of regional stakeholders that will be involved throughout the life of the project.

Steps:

- Analysis of the specific territorial contexts
- Identification and benchmark of the good practices, to be exchanged among partners
- Drawing up of the regional action plans for the improvement of the policy instruments addressed in each region
- Development of a LogBook, a web-based monitoring tool, where the progresses of the regional action plans will be recorded and monitored

The results will be communicated at the European level via the Policy Learning Platform and through stakeholders involved in e-mobility.

1,559 / 2,000 characters

A.3 Project budget summary

Programme Funding			Partner Contributions			Total Budget	
	Amount	Funding Rate	Public Contribution	Private Contribution	Total Contribution		
ERDF	1,166,225.25	83.50 %	178,089.75	52,350.00	230,439.75	Total eligible to ERDF	1,396,665.00
Norway	0.00	0.00 %	0.00	0.00	0.00	Total Norway	0.00
INTERREG Europe	1,166,225.25	83.50 %	178,089.75	52,350.00	230,439.75	Total INTERREG Europe	1,396,665.00
						Other Funding	0.00
						Grand Total	1,396,665.00

A.4 Overview of project partners

N°	Organisation	Country	Partner Budget		
1	Ministry for Transport and Infrastructure	 MT	Programme Funding	Partner Contribution	Total
			237,277.50	41,872.50	279,150.00
2	Regional Government of Carinthia	 AT	Programme Funding	Partner Contribution	Total
			236,355.25	41,709.75	278,065.00
3	General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	 ES	Programme Funding	Partner Contribution	Total
			187,335.75	33,059.25	220,395.00
4	Lazio Region	 IT	Programme Funding	Partner Contribution	Total
			197,370.00	34,830.00	232,200.00

N°	Organisation	Country	Partner Budget			
5	Prešov Self-Governing Region	 SK	Programme Funding	Partner Contribution	Total	
			150,836.75	26,618.25	177,455.00	
6	Poliedra – Politecnico di Milano	 IT	Programme Funding	Partner Contribution	Total	
			157,050.00	52,350.00	209,400.00	

Lead partner confirmation

By submitting the application form the lead partner hereby confirms that:

- The information provided in this application is accurate and true to the best knowledge of the lead partner.
- The project is in line with the relevant EU and national legislation and policies of the countries involved.
- The lead partner and the project partners will act according to the provisions of the relevant national and EU regulations, especially regarding structural funds, public procurement, state aid, environment and equal opportunities, as well as the specific provisions of the programme.
- No expenditure related to the above mentioned project has been, is or will be funded by any other EU funded programme, except for partners that do not receive funding directly from the Interreg Europe programme.

PART B – Partnership

B.1 Partner’s details

Partner 1

Partner role in the project	Lead partner		
Name of organisation in original language	Ministeru għat-Trasport u l-Infrastruttura42 / 200 characters		
Name of organisation in English	Ministry for Transport and Infrastructure41 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Office of the Permanent Secretary33 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	Type of partner	National public authority
Address	Block B Triq F.Buonamici24 / 200 characters		
Town	Floriana8 / 200 characters	Postal code	FRN17107 / 200 characters
Country	Malta (MALTA)		
NUTS 1 level	MALTA		
NUTS 2 level	Malta		
NUTS 3 level	Malta		
Legal representative	Christopher Cutajar19 / 200 characters		
Contact person 1	Peter Paul Barbara18 / 200 characters		
Phone office	+3562560820812 / 200 characters	Mobile (optional)	0 / 200 characters
Email	peter.p.barbara@transport.gov.mt	Website (optional)	0 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Victor Battistino17 / 200 characters		
Phone (optional)	+3562291452312 / 200 characters	Email (optional)	victor.battistino@transport.gov.mt34 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		

Partner 2

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Amt der Kärntner Landesregierung32 / 200 characters		
Name of organisation in English	Regional Government of Carinthia32 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Dept. 7, economy, tourism, infrastructure and mobility54 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	Type of partner	Regional public authority
Address	Mießtalerstraße 117 / 200 characters		
Town	Klagenfurt am Wörthersee24 / 200 characters	Postal code	90204 / 200 characters
Country	Austria (ÖSTERREICH)		
NUTS 1 level	SÜDÖSTERREICH		
NUTS 2 level	Kärnten		
NUTS 3 level	Klagenfurt-Villach		
Legal representative	Dr. Albert Kreiner18 / 200 characters		
Contact person 1	Gerald Miklin13 / 200 characters		
Phone office	+43664805361707616 / 200 characters	Mobile (optional)	+43664805361707616 / 200 characters
Email	gerald.miklin@ktn.gv.at	Website (optional)	www.ktn.gv.at13 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Peter Zenkl11 / 200 characters		
Phone (optional)	+43664805361707816 / 200 characters	Email (optional)	peter.zenkl@ktn.gv.at21 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		

Partner 3

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Dirección General de Industria y Competitividad - Comunidad Autónoma de Castilla y León		
	87 / 200 characters		
Name of organisation in English	General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León		
	92 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)			
	0 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	Type of partner	Regional public authority
Address	Jacinto Benavente 2		
	19 / 200 characters		
Town	Arroyo de la Encomienda	Postal code	47195
	23 / 200 characters		5 / 200 characters
Country	Spain (ESPAÑA)		
NUTS 1 level	CENTRO (ES)		
NUTS 2 level	Castilla y León		
NUTS 3 level	Valladolid		
Legal representative	Mr. Carlos Martín Tobalina, General Director		
	44 / 200 characters		
Contact person 1	Jose María Revilla Blanco		
	25 / 200 characters		
Phone office	+34 983 324 301	Mobile (optional)	
	15 / 200 characters		0 / 200 characters
Email	revblajo@jcyl.es	Website (optional)	https://www.jcyl.es/
			20 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Carlos Iván Riñones Mena		
	24 / 200 characters		
Phone (optional)	+34 983 324 398	Email (optional)	rinmenca@jcyl.es
	15 / 200 characters		16 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		

Partner 4

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Regione Lazio13 / 200 characters		
Name of organisation in English	Lazio Region12 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	Regional Directorate for Territory, Urban Planning and Mobility63 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	Type of partner	Regional public authority
Address	Via del Giorgione, 12922 / 200 characters		
Town	Rome4 / 200 characters	Postal code	001425 / 200 characters
Country	Italy (ITALIA)		
NUTS 1 level	CENTRO (IT)		
NUTS 2 level	Lazio		
NUTS 3 level	Roma		
Legal representative	Manuela Manetti, Director25 / 200 characters		
Contact person 1	Manuela Manetti15 / 200 characters		
Phone office	+39 06516876613 / 200 characters	Mobile (optional)	0 / 200 characters
Email	mmanetti@regione.lazio.it	Website (optional)	http://www.regione.lazio.it/rl_mobilita_tpl/44 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Caterina Zannella17 / 200 characters		
Phone (optional)	+39 06 5168915615 / 200 characters	Email (optional)	czannella@regione.lazio.it26 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		

Partner 5

Partner role in the project	Partner		
Name of organisation in original language	Prešovský samosprávny kraj26 / 200 characters		
Name of organisation in English	Prešov Self-Governing Region28 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)	The office of the President of Presov Self-Governing Region, Innovation Partnership Centre Departement102 / 200 characters		
Legal status	Public body or body governed by public law	Type of partner	Regional public authority
Address	Námestie Mieru, 217 / 200 characters		
Town	Prešov6 / 200 characters	Postal code	080015 / 200 characters
Country	Slovakia (SLOVENSKO)		
NUTS 1 level	SLOVENSKO		
NUTS 2 level	Východné Slovensko		
NUTS 3 level	Prešovský kraj		
Legal representative	Mr. Peter Chudík, President of Prešov Self-Governing Region59 / 200 characters		
Contact person 1	Mr. Peter Dorčák16 / 200 characters		
Phone office	+421 51 7081 90516 / 200 characters	Mobile (optional)	+421 9011 025 23217 / 200 characters
Email	peter.dorcak@vucpo.sk	Website (optional)	www.vucpo.sk13 / 200 characters
Contact person 2 (optional)			
Phone (optional)		Email (optional)	
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No0 / 200 characters		

Partner 6

Partner role in the project	Advisory partner		
Name of organisation in original language	Poliedra – Politecnico di Milano32 / 200 characters		
Name of organisation in English	Poliedra – Politecnico di Milano32 / 200 characters		
Department/unit/division (if applicable)			
	0 / 200 characters		
Legal status	Body governed by private law (only non-profit!)	Type of partner	Education and research institution
Address	Via Giuseppe Colombo, 4024 / 200 characters		
Town	Milan5 / 200 characters	Postal code	201335 / 200 characters
Country	Italy (ITALIA)		
NUTS 1 level	NORD-OVEST		
NUTS 2 level	Lombardia		
NUTS 3 level	Milano		
Legal representative	Alberto Colorni Vitale22 / 200 characters		
Contact person 1	Chiara Bresciani16 / 200 characters		
Phone office	+39022399291013 / 200 characters	Mobile (optional)	
			0 / 200 characters
Email	chiara.bresciani@polimi.it	Website (optional)	www.poliedra.polimi.it/?lang=en31 / 200 characters
Contact person 2 (optional)	Alessandra Cappiello20 / 200 characters		
Phone (optional)	+39022399290413 / 200 characters	Email (optional)	alessandra.cappiello@polimi.it30 / 200 characters
Partner financed through the Investment for Growth and Jobs programme (article 96 (3d) of Regulation (EU) No 1303/2013)	No		
What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by the project?	Poliedra took part in several European and national projects, and its experience represents a valuable asset to ensure a consistent advisory contribution to the other PP. Examples of projects are listed as regards the four competences used in PROMETEUS. E-MOBILITY: • Sharing Cities. Poliedra: engagement processes and co-design of e-mobility measures (ie, e-car&e-bike sharing, e-logistics with e-vans and e-bikes) [Horizon2020] • MiE. Poliedra: e-mobility optimization [Ministry for Research] • Pro-E-Bike (Promoting e-bicycles and scooters for delivery of goods) [Intelligent Energy Europe] • Green Move. Poliedra: coordination of the design of an e-car sharing for Milan [Lombardy Region] STAKEHOLDER ENGAGEMENT: • BITiBi (Connecting bicycles and trains in Europe). Poliedra: pilot participatory co-design [Intelligent Energy Europe] • INSPIRE-Grid (stakeholders participation in electricity grid planning) [FP7] • AWARE (how to Achieve sustainable WAtter systems connecting Research, people and policy makers in Europe) [FP7] SUSTAINABLE MOBILITY: • REACT (supporting REseArch on Climate-friendly Transport) [FP7] • ACCESS (improving ACCESSibility of services of general interest) [INTERREG IVB] EXPERTISE IN ERDF: since 2000 Poliedra has been Technical Assistant to the Environmental Authority of Lombardy on environmental integration in ROPs and RDPs. Among the tasks accomplished, it supported the MA on ROP ERDF 2007-2013 in defining bids/financial instruments on sustainable mobility.		
	1,499 / 1,500 characters		
What is the organisation's role in the project?	Poliedra provides competences that can facilitate the project implementation, as regards both e-mobility and the exchange of experience process. During PHASE 1, Poliedra develops the logical framework of the interregional learning process that, from the diagnosis of the starting situation of e-mobility in the PP territories and the analysis of best practices, leads to the formulation of the action plans. Along the experience exchange process, Poliedra will support an effective involvement of the stakeholders through a co-design approach, and the cooperation among partners for the elaboration of the regional action plans. The exchange process involves PP staff and stakeholders with different languages and cultural approaches. Poliedra competences are used to mediate such differences and exploit the positive "contamination" among them. During PHASE 2, Poliedra will support the monitoring of the action plans, developing a web-based specific tool, providing advice aimed at optimising a successful implementation and identifying possible corrections if needed. Poliedra will participate to Policy Learning Platform events and will contribute to the external dissemination by participating to conferences and events organized within other EU projects (eg Sharing Cities). By participating in this project, Poliedra will gain additional knowledge as regards issues and barriers faced by multi-level policymakers in different European contexts.		
	1,455 / 1,500 characters		

B.2 Policies addressed and territorial context

Number	Name	Structural funds link	Letter Of Support Required	Responsible Body Name	
1	ERDF/Cohesion Fund2014-2020 Operational Programme I (OPI)- Fostering a competitive and sustainable e...	Yes	No	Ministry for Transport and Infrastructure	
2	M13_CO2_IP4e_MN1: Local and regional strategy for energy efficiency and alternative mobility	Yes	Yes	Carinthian Economic Promotion Fund (KWF), Team Economic Growth	
3	ERDF Regional Operational Programme Castilla - León	Yes	Yes	General Directorate for Budget and Statistics - Regional Government of Castilla y León	
4	Regional Operational Programme ERDF 2014-2020	Yes	No	Lazio Region	
5	Integrated Regional Operational Programme 2014-2020	Yes	No	Prešov Self-Governing Region	

Number	Name	Structural funds link	Letter Of Support Required	Responsible Body Name
--------	------	-----------------------	----------------------------	-----------------------

B.2.1 Policy instrument 1

B.2.1.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

ERDF/Cohesion Fund2014-2020 Operational Programme I (OPI)- Fostering a competitive and sustainable economy to meet our challenges

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

PROMETEUS focuses on the Priority Axis 7 "Shifting towards a more low-carbon transport sector" of the Cohesion Fund 2014-2020 Operational Programme I of Malta (OPI), and in particular on Investment Priority 7c - Developing and improving environmentally-friendly (including low noise) and low-carbon transport systems, including inland waterways and maritime transport, ports, multimodal links and airport infrastructure, in order to promote sustainable regional and local mobility. The OPI as delineated in its foreword shall be in line with the National Transport Strategy (NTS). PROMETEUS shall tackle the themes of traffic emissions and high vehicle ownership by proposing action plans to further pave the way for increased uptake of electric modes of transport. The policy instrument addressed It is important to further focus OPI (7c) on innovative technologies and promotion of sustainable means of transport in order to reduce greenhouse gas emission, pollution and noise.

982 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

LP Ministry for Transport and Infrastructure

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The premise of the OPI is that it will build and tie in with the National Transport Strategy (NTS) being drawn up. Both the OPI and the NTS shall concretize the impacts of the implementation of actions falling under the Malta National Electromobility Strategy (NES). MTI, in cooperation with stakeholders and partner regions, will draw up a specific e-mobility action plan to be strongly integrated in the policy instruments being developed by the deliverables of the OPI and subsequently by the NTS.

The PROMETEUS action plan will be indeed feed into the NTS and NES. Specifically, the PROMETEUS action plan will help the Ministry for Transport and Infrastructure (MTI) understand better how to implement and the means to actually carry out a modal shift by encouraging systems such as car sharing or car pooling by using electric powered means of transportation. Indirectly, this will also be addressing themes such as Air Quality and the Environment which are cross-cutting themes across the entire OPI. The PROMETEUS action plan will also improve the strategic focus of OPI with the introduction of new methods for evaluation of measures or organization of calls.

1,170 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Increased number of electric vehicels (%)

41 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

national

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? What needs to be improved in the territorial situation?

High vehicle ownership and pollution are intimately linked in the Maltese context and through the action plan developed in PROMETEUS, greener measures as well as efforts to promote air quality and better use of electric vehicles.

Malta is very interested in the promotion of electromobility. The OPI objectives and the PROMETEUS objectives are fully aligned with Malta's National Reform Programme (March 2016): the Government is committed to reduce traffic congestions while encouraging the use of energy efficient modes of transport. To this avail, Government has introduced a number of grants and tax deductions to encourage the purchase of electric-powered modes of transportation.

Malta is the only region with a networked system of charging pillars and online booking facilities for ease of use for charging pillars. This system is accessible via www.electricvehiclesmalta.eu. This system has also been awarded very recently by the Malta Communications Authority as Best e-Biz Government Initiative. PROMETEUS will build upon the success of 2 lighthouse projects in the field of electro-mobility by the MTI. These projects are DemoEV (Demonstrating the feasibility of Electric Vehicles towards Climate Change Mitigation) financed and completed under the LIFE programme as well as PORTPVEV (Demonstrating how to make Ports more energy-efficient as well as demonstrating the use of electric mobility in ports and port areas) financed under the Territorial Cooperation Italia-Malta Programme. Among the deliverables of the above projects, a carbon neutral road transportation system was put into practise by testing, evaluating and disseminating a number of actions for the attainment of Malta's targets under the Climate Change and Energy Package. PROMETEUS will bring these experiences together with those of the partners' to produce a learning process based on the identification, analysis and exchange of knowledge and practices in the field of e-mobility.

1,966 / 2,000 characters

Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?

No

B.2.1.2 Partner relevance for policy instrument 1

Partner Relevance 1

LP Ministry for Transport and Infrastructure

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy?

The mission statement of the Ministry for Transport and Infrastructure is: "To promote and develop the transport sector in Malta by means of proper regulation and by the promotion and development of related services, businesses and other interests, both locally and internationally and to enable the effective implementation of programmes and capital infrastructural projects which fall within the remit of the Ministry for Transport and Infrastructure".

454 / 500 characters

What is the capacity of the partner to influence policy instrument 1?

The Ministry for Transport and Infrastructure, as the Line Ministry responsible for the implementation of Priority Axis 7c of OPI, has a direct influence on the policy instrument. The Ministry is co-responsible for transport policy at EU level as well as electromobility. Such synergies are also reflected with OPI.

317 / 500 characters

How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?

In PROMETEUS MTI will be the Lead Partner and will have the role of Project Coordinator and Finance Manager. It will contribute to the good outcomes of the project by sharing its experiences on e-mobility, analysing and confronting with the partners best practises and actions. It will benefit from these joint activities by integrating the good practises learnt in OPI and other national policy instruments.

411 / 500 characters

Page 11 / 33

B.2.1.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 1

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project

Stakeholders will include: regional and national public administrations, Transport Malta (the Authority for Transport in Malta), representatives from the automotive industry such as associations of car importers and car dealerships (e.g. ACIM); non governmental associations such as EkoSkola and Bicycle Advocacy Group; association and companies of taxi and fleet operators; University of Malta. Other stakeholders such as MIEMA shall also be involved due to their previous involvement with projects dealing with electromobility.

531 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to policy instrument 1? (e.g. in the decision making process)

These stakeholders are both direct and indirect beneficiaries of Cohesion Funding. Directly, they may participate in such funding projects and ultimately implement the outputs. Indirectly, for example, they are: users of transport systems; potential EV drivers to whom awareness and dissemination activities shall be aimed at; non governmental associations that promote alternative means of transportation and / or sustainability. University of Malta shall on the other hand be involved as a stakeholder through its involvement in Transport Studies.

550 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?

In addition to the activities programmed for all PROMETEUS partners, Malta will develop local Stakeholder Forums in order to disseminate better the experiences of the PROMOTEUS network. It will couple its technical experience to that of the instruments developed under this project, to further propel stakeholders to think in terms of adoption of electric means of transportation.

380 / 1,500 characters

B.2.2 Policy instrument 2

B.2.2.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

M13_CO2_IP4e_MN1: Local and regional strategy for energy efficiency and alternative mobility

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

In PROMETEUS we want to focus on the "Investment priority 4e promote policies to reduce CO2 emissions for all regions - Specific objective 1: To contribute to reducing CO2 emissions by developing new local or regional strategies" of the EFRE-Programm Investitionen in Wachstum und Beschäftigung Österreich 2014-2020 which, among its measures, includes "M13_CO2_IP4e_MN1 - The Lokale und regionale Strategien für Energieeffizienz und nachhaltige Mobilität" (Local and regional strategy for power efficiency and sustainable mobility). 12 Mio. Euro from EFRE Programm are allocated to M13_CO2_IP4e_MN1.
Main focus is the development and implementation of a consulting framework regarding alternative mobility systems and energy efficiency for and from the public hand. This instrument supports the usage of innovative technologies in transport in the same way than the refurbishing of buildings. Main focus is consulting and developing of strategies. In the field of transport the main target is the CO2 and other emissions (NOx, PM10) reduction by bringing the customer to other mobility modes with less CO2 emission or if this is not possible to replace the used vehicle with a more CO2 friendly one.
With this instrument the public hand has a tool to support this change away from CO2 emissions in transport. In the implementation of the strategy, the theme of electro-mobility should be further developed and new regional mobility-concepts should be prepared.

1,461 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

Carinthian Economic Promotion Fund (KWF), Team Economic Growth

62 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

We want to improve the implementation of the "Local and regional strategy for power efficiency and sustainable mobility" addressing in our PROMETEUS regional action plan themes such as:
• guidelines for installations of charging stations
• incentives/tax reductions for public fleets, companies and individuals
• awareness raising
• vehicles sharing
and supporting new projects with the structural funds.

404 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Increased % of licensed e-vehicles

34 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

national

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? What needs to be improved in the territorial situation?

Carinthia is among the best equipped regions in electromobility in the EU-27. For example Carinthia has a very high concentration of charging stations and most of them are "intelligent charging stations". Only in the city of Klagenfurt 50 public charging stations for e-vehicles have been set up in total since 2013. Since 2008 there has been a strong initiative to change the mobility system away from the conventional drivetrain towards to zero emission vehicles or systems. Bringing the charging equipment in the fields is good on the way.
We are working at moment at the public fleet, and in the field of awareness rising in the group of entrepreneurs and the citizens. We are also working on the stronger connection of e-mobility and public transport systems. The upcoming new business models in the field of sharing economy should also be implemented, here we are just at the beginning.

894 / 2,000 characters

Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?

Yes

If yes, how?

This issue has a strong link to the Mobility Masterplan Carinthia and along with this plan the smart specialisation in the region occurs. The linking of environment and transport will help to reduce the CO2 emissions and will implicit strengthening the innovation in this special part of economy.

297 / 500 characters

B.2.2.2 Partner relevance for policy instrument 2

Partner Relevance 1

PP2 Regional Government of Carinthia

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy?

The regional government of Carinthia has developed the current strategy for transport, named "Mobility Masterplan Carinthia 2035", which includes measures to improve intermodal transport and possibilities to combine different types of transport including electro-mobility, bicycling and alternative types of mobility. Since 2008 the regional government has been supporting the upcoming markets for e-bikes and e-mopeds as long as they were not self-sustaining.

461 / 500 characters

What is the capacity of the partner to influence policy instrument 1?

The regional government of Carinthia has an influence on the Intermediate Body for the policy instrument: the member of the Carinthian government in charge of finances is the KWF commissioner and the head of the Carinthian finance department is KWF deputy commissioner. Department 7 of the government is responsible for transport planning. We are also the third biggest employer in the region. We are involved in several national taskforces (e.g. national target group for guideline 2014/94/EU).

496 / 500 characters

How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?

The regional government of Carinthia will participate in all the interregional learning activities of the PROMETEUS project and in particular will be in charge of the Communication Management.
We are highly interested to get in exchange with other regions to learn from them and maybe find some solutions for traps we sit in. We are also happy to provide knowledge about alternative mobility systems as one of the leading regions in the EU-27.

444 / 500 characters

B.2.2.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 2

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project

- Ministry of Transport
- Carinthian Economic Promotion Fund (KWF), Team Economic Growth
- regional and local public decision makers (Klagenfurt, Villach)
- Chamber of Commerce
- Chamber of Labour
- biggest companies in our region (Infineon, Phillips, Flextronix, Wietersdorfer, Strabag, Mahle)
- association of public transport in Carinthia
- different transport companies Kärnten Bus, OEBB, STW
- institutes for technology and alternative mobility

451 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to policy instrument 2? (e.g. in the decision making process)

- Ministry of Transport is the national authority for technology implementation and traffic and in charge of the guideline implementation infrastructure for alternative fuels RL/94/2014/EU
- KWF is the Intermediate Body of Structural Funds for Carinthia and is the only economic promotion institution of Carinthia
- regional and local decision makers from the cities Villach and Klagenfurt are the local authorities that can give support to the action plan
- Chamber of labor and Chamber of commerce support the theme
- association of public transport and public transport providers are the main partners in creating multi modal transport systems
- the institute for technology and alternative mobility is the largest charging station provider in Austria

755 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?

- These stakeholders are the best multipliers to spread new ideas, technologies and mind sets through the region and beyond. We want to implement some pilot projects focusing on the ongoing results of PROMETEUS. It is planned to hold workshops and information events. We want to also the inclusion of the citizens to pick up their needs and take away their fears.
- In particular:
- KWF will support translation of project outcomes to concrete changes in the policy instrument;
 - the institute for technology and alternative mobility can contribute to the development of the project thanks to their expertise in charging infrastructures;
 - local bodies will contribute by rising awareness and facilitating wider stakeholder engagement.

732 / 1,500 characters

B.2.3 Policy instrument 3

B.2.3.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

ERDF Regional Operational Programme Castilla - León

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

PROMETEUS will focus on TO1 - Research and innovation. The specific goals of the 2014-2020 ERDF ROP of Castilla - León as regards TO1 are to promote innovation as an engine for regional development that contributes to a change of the production model of Castile and León. The government of Castile and León has detected needs and weaknesses with a significant weight in the whole region. The RIS3 of Castilla - León 2014-2020 is conceived as an instrument to increase the competitiveness of the activities in which Castile and León is specialized. The second priority of the RIS3 is to look for a productive efficiency in transport sectors such as Automobile manufacturing and Aeronautics, making materials and components the keys to leadership and sustainability. In addition, it specifies "efficient and sustainable transport" as field performance in R&D. We believe that, besides strictly technological projects, the instrument needs to incorporate a wider range of practical solutions, especially as regards the promotion of electro-mobility.

1,048 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

No

Please name the responsible body and provide a support letter from this body

General Directorate for Budget and Statistics - Regional Government of Castilla y León

86 / 300 characters

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The improvement of the policy instrument will be carried out through the creation of a Strategy for Alternative Energy Vehicles in Castilla y Leon (VEACYL) and through the introduction and development of practical projects in the framework of fostering R&D (OP) and looking for a productive efficiency in transport (RIS3).

Possible projects may include:

- Subsidies for the purchase of alternative energy vehicles (electric mobility included)
- Foster the acquisition of e-vehicles by individuals
- Installation of charging points in public administration buildings
- Promotion of public e-fleets
- Education programs in schools of vocational education
- Information campaigns addressed to different target groups
- Agreements between public administrations and utilities or automotive companies to develop recharging infrastructures.

An additional improvement will possibly be concerned with a better cooperation with the relevant stakeholders from science/industry/administration within the implementation of the policy instrument.

1,035 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Number of new electric charging infrastructure implemented

58 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

regional

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? What needs to be improved in the territorial situation?

One of the effects of the economic and financial crisis has been the reduced availability of resources for R&D. The number of companies with technological innovations in Castile and León has gone from 1,358 in 2009-2011 to 958 in 2010-2012. The effect of the international economic and financial crisis in Castile and Leon has been evident in macroeconomic variables such as reducing the number of active companies or the labour market. Castile and Leon presents a favourable evolution of exports and is globally competitive in certain activities and/or sectors such as agro-food, automotive and certain pharmaceutical products. There is still a deficit of innovation and it is necessary to reinforce the competitiveness, to improve training for innovation in sectors that can lead the change in the new production model and to extend the innovation and creative spirit throughout society. The international competition in the field of sustainable mobility requires high doses of efficiency in manufacturing processes and distribution, and therefore with lower consumption of resources. Regulatory requirements require lower emissions, so reducing the weight of vehicles is important in the manufacture and hence the search for lighter materials but with better performances. The sector of sustainable mobility is the alternative to this issue. The Regional Government of Castile and Leon has developed policies and concrete actions for the development of e-mobility in the region. As a result of the crisis and other factors, they have not had the expected success. E-mobility needs dissemination, starting with public administrations and businesses. Projects like PROMETEUS are essential to raise public awareness in the region. The background and experience of the automotive and components industries and equipment of Castile and Leon in these areas will favour the positioning of Castile and Leon in initiatives on sustainable mobility.

1,944 / 2,000 characters

Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?

Yes

If yes, how?

Strategic objective of RIS3: Reinforce a more competitive and sustainable economic model for entrepreneurial innovation and more efficient use of resources. The second priority of the RIS3 is to look for a productive efficiency in transport sectors such as Automobile manufacturing and Aeronautics. In addition it specifies "efficient and sustainable transport" as field performance in R&D.

391 / 500 characters

B.2.3.2 Partner relevance for policy instrument 3

Partner Relevance 1

PP3 General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy?

The Region has held the Presidency of the Automotive Intergroup and, as such, has coordinated the Electromobility Guide for Local and Regional Authorities. The Regional Electric Vehicle Strategy 2011-2015 was approved in 2011 and a Regional guide to assist the development of electric mobility at local level was published in 2013. Other competences: Coordination of the policy of attracting foreign investment. Design and support the implementation of a policy of R&D in the industrial sector.

494 / 500 characters

What is the capacity of the partner to influence policy instrument 1?	The Directorate General of Industry and Competitiveness is a management centre of the Regional Government of Castile and León. The DG is responsible for directing all policies in the promotion of industry in the region. To this end, the DG is the responsible to lay down guidelines for ERDF funding to achieve the objectives of industrial promotion.	349 / 500 characters
How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?	Benchmarking and knowledge exchange with other partners will contribute to future initiatives for the transition of our region to a low-carbon economy through promotion of e-mobility. Also, it will give our regional stakeholders opportunities to establish cooperation with relevant institutions in other countries. As one of our contributions, when hosting the interregional learning event, we will organise a visits to a factory to see how the manufacture of an electric vehicle is performed.	494 / 500 characters

B.2.3.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 3

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project	PUBLIC ADMINISTRATIONS • Regional Government of Castilla y León and its different organisations (different competences): General Directorate for Budget and Statistics (ROP Managing Authority), Science and Technology Coordination Commission, Commissioner for Science and Technology, RIS Management Group, RIS3 Working Group • Public Provincial Authorities (e.g. Diputación de Valladolid) • Local powers (e.g. Valladolid City Council, Palencia City Council) • EREN: Regional Entity of the Energy of Castile and León UNIVERSITIES AND RESEARCH CENTERS • University of Valladolid • University of Salamanca • CARTIF • CIDAUT ENERGY COMPANIES • Iberdrola • IBIL AUTOMOBILE MANUFACTURERS • Renault • Nissan CHARGER MANUFACTURERS, CHARGING SERVICE PROVIDERS, AND OTHER SUPPORTING COMPANIES • GMV • SENAE • Grupo • Cobra • Bidaidea • INEXO • XICLO • Asociación Empresarial para el Desarrollo e Impulso del Vehículo Eléctrico Ingeteam	929 / 1,000 characters
Role of these stakeholders in relation to policy instrument 3? (e.g. in the decision making process)	The Regional Government of Castilla y León is responsible for development and implementation of the Regional Operational Programme and the RIS3 and possible modification or updates. Stakeholder involvement is of increasing importance for policy-making, not only because European Union regulations demand societal participation, but also because of the increasing complexity of policy issues in general. Stakeholders have an important role in generating knowledge, supporting in the implementation of the technologies required and having the necessary infrastructure to facilitate the interrelations. In particular: • Universities and research centers are mentioned under TO1 (Priority 1.2 for Institutional strengthening R & D and creation, consolidation and improvement of scientific and technological infrastructures) and provide expertise, data information and knowledge. • Public provincial authorities and local powers extend innovation policies to sub-regional areas for example through the development of smart cities. • EREN develops clean energy policies and establishes agreement with companies. • Automobile manufacturers, charger manufacturers, charging service providers and other supporting companies articulate needs and requirements for improved innovation capacity.	1,287 / 1,500 characters
How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?	Two stakeholders selected in the group will participate in the interregional learning sessions. They will vary depending on the issues in agenda. The stakeholder group is scheduled to meet two times per year during phase 1, to study proposed project progress and intermediate outputs. Some of their contributions will include the following: • Universities will provide information on their projects in the field of e-mobility and exchange of knowledge on these experiences. • Automakers and freight service providers will share their knowledge in the field of e-mobility and inform the needs for businesses, in addition to providing expert opinions. • Provincial public authorities will present their needs and validate the potential good practices with local authorities to help analyse local needs, provide expert opinions, recommendations for improving policies. • Energy companies and charging service providers will help to study the proper situation of electric recharging points.	987 / 1,500 characters

B.2.4 Policy instrument 4

B.2.4.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Regional Operational Programme ERDF 2014-2020

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

The ROP ERDF 2014-2020, priority axis IV, investment priority 4.6 – Increasing sustainable mobility in urban areas, foresees 3 main actions:

- Action 4.6.1 supports improvement and realization of infrastructure and interchange nodes aimed at increasing collective mobility and eco-friendly freight distribution, and related transport systems, in line with the passenger transportation plan of the metropolitan area of Rome.
- Action 4.6.2 (Interventions for urban sustainable mobility, also encouraging the use of low-impact transport systems) foresees the purchase of buses with high environmental efficiency, either electric or powered by natural gas, to be used only in the urban and metropolitan area of Rome and within the framework of integrated urban sustainable mobility actions.
- Action 4.6.3 (Intelligent Transport Systems) focuses on management of electronic access points and on installation of smart traffic lights, complementing the actions foreseen in the NOP for metropolitan areas (PON METRO).

The policy instrument is not sufficiently detailed as regards e-mobility, therefore the project could help completing it, especially by integrating measures able to stimulate the use of private electric vehicles. Also, a comprehensive and multi-faceted view on e-mobility policies seems to lack at regional as well at local level. PROMETEUS could help in developing and sharing a multilevel action plan, combining funding and supporting targeted policy full implementation.

1,488 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

PP4 Lazio Region

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The focus area of the policy instrument corresponds to the metropolitan area of Rome, extending beyond the administrative limits of the municipality and involving also part of the provinces of Latina, Frosinone, Rieti and Viterbo.

The improvement and development of the policy instrument will be carried out through:

- in-depth analysis of the state of the art of e-mobility in the metropolitan area of Rome;
- drafting of tenders and the definition of guidelines aimed at fully integrating e-mobility and multimodal transport issues in the design and implementation of infrastructure and services in the transport nodes (Action 4.6.1), such as for example charging points in park&ride spaces at railway stations;
- production of detailed criteria for meeting green public procurement conditions (action 4.6.2);
- development of IT solutions for managing restricted traffic zones in order to foster mechanisms for prioritizing access for electric vehicles (action 4.6.3);
- improvement of governance and of coordination among the different bodies, plans and instruments for sustainable mobility regarding the metropolitan area.

It is especially important to strengthen synergies between the ROP and the PON METRO (National Operational Programme on metropolitan cities), also by supporting the definition and implementation of the NOP actions. The definition of guidelines and bonus (tax reductions) to foster the use of electric and hybrid vehicles in the private sector is envisaged.

1,489 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Increased % of licenced e-vehicles per year

44 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

regional

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? What needs to be improved in the territorial situation?

Lazio Region has allocated 59 million euro (ROP funds) for sustainable mobility actions in the metropolitan area of Rome, of which:

- 20 million have been allocated to the purchase of new eco-friendly buses, (electric, hybrid, or powered by natural gas);
- 19 million have been allocated for last-generation traffic lights, access gates, controls, and new technologies;
- 20 million have been allocated for transport hubs around the city. The regional authority is also carrying on research projects (such as the FP7 3Emotion) regarding hydrogen and electric buses.

The municipality of Rome (Roma Capitale) is currently drafting its own e-mobility plan, defining the distribution of charging stations in the metropolitan area, as well as the measures and incentives to foster the use of electric and hybrid cars. Moreover, within the framework of the Sustainable Energy Action Plan (SEAP), agreements with ENEL and ACEA electric companies have been signed in order to develop e-mobility in the city centre and to promote electric car-sharing.

It is necessary to develop an action plan for electric mobility in the metropolitan area, addressing both the public and the private sector, with the aim to increase the coherence and synergy among the different planning and programming instruments (such as the ROP, the SEAP, the PON METRO, the Municipal plan for electric mobility, etc.), as well as among the various available funds.

1,432 / 2,000 characters

Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?

Yes

If yes, how?

The RIS3 in Lazio Region identifies the Green Economy as one of the main Specialization Areas to be implemented. This area has a specific focus on "smart, green and integrated transport". Also, ENEA and POMOS, part of the stakeholder group, are listed in the Strategy as main research organisations involved into the Green Economy Area development. PROMETEUS will contribute both on practical issues (policy integration, models of actions, tailoring of funding) and on proper governance.

487 / 500 characters

B.2.4.2 Partner relevance for policy instrument 4

Partner Relevance 1

PP4 Lazio Region

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy?

Lazio Region has specific competence in this sector, as it has already launched and promoted projects on electric mobility in collaboration with the metropolitan area of Rome. Moreover, it has embedded in the ROP a specific measure for the purchase of electric buses and is also developing research projects on alternative fuels (hydrogen).

340 / 500 characters

What is the capacity of the partner to influence policy instrument 1?

Lazio Region is the body in charge of managing policies on sustainable mobility and electric mobility. The Region also decides on the allocation of funding at regional level. It is the Managing Authority of the policy instrument selected, and can decide to finance new projects, change the method of management or change the instrument's strategic focus.

354 / 500 characters

How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?

Lazio Region will contribute by sharing its experiences on e-mobility and analysing good practices with partners. In particular, the Region intends to contribute to the development of governance tools for coordinating plans and programmes at different levels: region, metropolitan area, local level. Lazio Region will benefit from the cooperation by replicating and integrating the good practises learnt into its regional policy instruments, and sharing project results with public and stakeholders.

500 / 500 characters

B.2.4.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 4

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project

LOCAL AUTHORITIES
Municipality of Rome
Mobility Agency of the Municipality of Rome
Metropolitan City of Rome
Provinces of Latina, Rieti, Frosinone and Viterbo
municipalities of the metropolitan area of Rome

TRANSPORT COMPANIES
ATAC (local public transport company)
COTRAL (regional public transport company)

REGIONAL AGENCIES
Lazio Innova (Lazio Region's innovation and development company)
BIC Lazio (Business Innovation Centre)

RESEARCH CENTRES
ENEA (Italian National Agency for New Technologies, Energy and Sustainable Economic Development)
POMOS (Sustainable mobility centre of the University "La Sapienza")
University of Roma Tre
University of Tor Vergata

ELECTRIC COMPANIES Acea (municipal level), ENEL (national level), ENI (national level)

754 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to policy instrument 4? (e.g. in the decision making process)

Local authorities are involved in the elaboration of the Action Plan and the implementation and update of their planning and programming instruments related to electric mobility (PON Metro, PAES, PUMS, etc.).

The public transport companies will share their experience in electric buses (ATAC) and fuel cell buses, developed in EU funded programmes (COTRAL - 3Emotion). They will also share and gain information and experience on green procurement on electric buses.

The regional agencies play an important role for the involvement of private companies in the project; moreover, Lazio Innova plays an important role in the preparation of tenders and in monitoring the ROP. It will gain further experience from PROMETEUS exchange activities in order to better tailor procurement procedures to integrated and electric mobility.

Universities & R&D centres: provide expertise, data information and knowledge.

The research centres acting in synergy with the Region play an important role of technological transfer to companies, and contribute to the definition of the state of the art on electric mobility.

Electric companies such as ENEL and ACEA have already launched projects and actions for the implementation of a network of charging stations in the metropolitan area of Rome, and will contribute to the elaboration of the Action Plan, while ENI and the other private car-sharing operators (Car2go and EnJoy) will be involved in the study of electric car-sharing solutions.

1,478 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?

Region of Lazio will actively involve public and private stakeholders in the elaboration of the Action Plan for electric mobility. Their involvement and the sharing of objectives and strategies will take place through the regional stakeholder group, scheduled to meet 2 times per year, after each interregional exchange activities. It will regularly update all stakeholders on the proposed project progress and intermediate outputs, will validate potential good practice from other partner regions, help analysing local needs, provide expert opinions, recommendations for policy improvements. The stakeholder group will be used as the main tool for providing a regional coordination of e-mobility measures in Lazio Region, promoting the public/private partnership, particularly boosting electric car sharing. Region of Lazio will involve Roma Capitale, manager of PON Metro, which provides specific funds and measures for electric mobility, expected to be a privileged partner. At interregional level, two stakeholders will participate to every workshop and field visit. They will be selected according to the aim of the different tasks and events, to be shared as implementation will start.

To complement PROMETEUS communication strategy, Lazio Region will articulate regional communication measures within the stakeholder group, in order to properly target each stakeholder type at a wide regional level.

1,408 / 1,500 characters

B.2.5 Policy instrument 5

B.2.5.1 Definition and Context

Definition

Please name the policy instrument addressed. For Structural Funds programmes, please provide the exact name of the Operational or Cooperation Programme concerned.

Integrated Regional Operational Programme 2014-2020

Please describe the main features of this policy instrument (e.g. objective, characteristics, priority or measure concerned) and the reason(s) why it should be improved.

The internal strategy of the iROP is based on the development of regional competitiveness with complementary support of four competitive areas within Slovak regions: infrastructure, accessible and efficient public services, business sup. and jobs creation, local communities in towns and villages. The Regional Integrated Territorial Strategy (RIUS) is an implementation tool of the iROP, and its ambition is to channel investment priorities (IP) in specific area that has the highest potential for development of a priority and become the engine for further growth. In PROMETEUS we focus on the role of e-mobility in Priority axis 1 (Safe and environmentally-friendly transport in regions), IP 1.1 (Enhancing regional mobility through connecting secondary and tertiary nodes to TEN-T infrastructure, including multimodal nodes). In particular, specific obj. 1.1 will be attained by implementing the following activities: Development of local/regional sustainable mobility plans (SMP), as the precondition for all the following proposed interventions in the transport system. The SMP will be the basic tool to guarantee a balanced development of the transport system. We believe that that e-mobility should be integrated into this framework, by supporting its promotion within the RIUS measures. Although in Slovakia e-mobility is not directly supported by any legally binding document, a variety of strategies and plans are on the rise and it is important to incorporate them into existing OPs.

1,495 / 1,500 characters

Is this an operational/cooperation programme financed by Structural Funds? (Only select YES if this policy instrument is one of the Investment for growth and jobs or European territorial cooperation programmes approved by the EC)

Yes

Is the body responsible for this policy instrument included in the partnership?

Yes

Name of this responsible body

PP5 Prešov Self-Governing Region

How do you envisage the improvement of this policy instrument (e.g. through new projects supported, through improved governance, through structural change)?

The improvement of the policy instrument will be carried out by implementation of new projects. Possible actions include:

- integration of criteria concerning the promotion of e-mobility among the selection criteria of projects potentially eligible for the support from iROP (e.g., requirement of charging infrastructures as part of road projects to be funded)
- integration of the promotion of e-mobility among the priorities to be identified by the local/regional sustainable mobility plans
- incorporation of e-mobility into the General Plan for Transport at regional level.

Since several stakeholders in Slovakia are actively engaged in the field of e-mobility, we believe that in the implementation of such improvements it would be valuable to facilitate the creation of private-public partnerships. In addition to such improvements, other actions could be inspired during PROMETEUS by good practices in the partner regions in the field of e-mobility, to be imported and adjusted to our needs and incorporated into local and regional plans and projects.

1,060 / 1,500 characters

Proposed self-defined performance indicator (in relation to the policy instrument addressed)

Creation of private-public partnerships to promote e-mobility

61 / 200 characters

Territorial context

What is the geographical coverage of this policy instrument?

national

What is the state of play of the issue addressed by this policy instrument in the territory? What needs to be improved in the territorial situation?

In Slovakia existing urban areas face problems of increasing the share of individual motorized transport and increasing emissions of pollutants. Mobile source emissions represent a significant share of the total emissions of the pollutants, of which up to 45% share of road transport. The main problem of urban and sub-urban public transport is the obsolescence of vehicle fleet (in the case of suburban transport it was improved in recent years) and the use of vehicles that produce higher emissions of exhaust gases. The average age of vehicles within the public suburb passenger transport is about 8.2 years, the vehicle fleet of city carriers reaches the average age of 8.5 years. The average age of buses within the city transport in EU countries reached 7.6 years in 2008, whereas the age of buses in Slovak towns was the second oldest (13 years). As regards specifically e-mobility, the only elaborated document at national level is the Strategy of electromobility development in Slovakia and its impact on the national economy of the Slovak Republic, 2015.

1,064 / 2,000 characters

Is this issue linked to the national/regional innovation strategy for smart specialisation (RIS3)?

Yes

If yes, how?

The RIS3 identifies areas that are relevant for the e-mobility: Automotive and mechanical eng. industry; Consumer electronics and el. equipment; ICT. Development trends in these areas: to develop technological invest. Units in the field of energy and industrial equipment, with respect to use of light metals and advanced materials in the manufacture of transport and construction facility to reduce overall weight and contribute to the green economy as well as smart and industrial transport.

493 / 500 characters

B.2.5.2 Partner relevance for policy instrument 5

Partner Relevance 1

PP5 Prešov Self-Governing Region

What are the partner's competences and experiences in the issue addressed by this policy?

Since 1.1.2004 Presov Self Governing Region has taken over the competences of road transport in the field of public services and urban bus transport and 2nd and 3rd class roads. Presov Self Governing Region, as the authority responsible for territorial planning, procures the Master plan of the transport infrastructure of the Presov region as a "territorial prognosis" according to § 6 of the Building Act.

408 / 500 characters

What is the capacity of the partner to influence policy instrument 1?

Being the Intermediate Body for Priority axis 1 of the iROP, PSK has a significant capacity of influencing the policy instrument. PSK is also responsible for the implementation of the Regional Integrated Territorial Strategy (RIUS) – which has as outcome a set of activities aimed at enhancing economic, social and environmental conditions in the region.

354 / 500 characters

How will the partner contribute to the content of the cooperation and benefit from it?

Contributions:

- host interregional partners visit in semester 5
- involve interesting group of triple helix stakeholders
- responsible for production of a video for the PROMETEUS promotion.

Benefits:

- use project's achievements to contribute to regional transition to a low-carbon economy
- bilateral meeting with Lazio Region, useful to understand issues related to multi-level governance in transport planning
- give to regional stakeholders opportunities to link with actors in other countries.

500 / 500 characters

B.2.5.3 Stakeholder group relevant for policy instrument 5

Please provide the indicative list of stakeholders to be involved in the project

1. Ministry of Agriculture and Rural Development of the Slovak Republic
2. Agency for regional development of Presov Self-Governing Region
3. Municipality of Prešov
4. Ministry of Economy of the Slovak Republic - Section of Industry and Trade, Industry Development and Investment Department
5. Slovak Bus Transport, a.s.
6. SEVA - Slovak Electric Vehicles Association
7. Energy Cluster of Presov Region
8. University of Economics in Bratislava - Department of management
9. Greenway Infrastructure, s.r.o.
10. RW E Gas Slovensko, s.r.o.

535 / 1,000 characters

Role of these stakeholders in relation to policy instrument 5? (e.g. in the decision making process)

1. Managing authority of integrated Regional Operational Programme
2. Member of coordination group of RIUS
3. Member of professional and advisory group of RIUS
4. Responsible for preparation of "A comprehensive strategy of introducing alternative fuels in Slovakia and its impact on the national economy in terms of the potential possibilities and needs of the Slovak Republic"
5. Member of professional and advisory group of RIUS
6. Expert guarantor for electromobility in Slovakia
7. Expert guarantor for RES in Presov Region
8. Academia representative- close cooperation in the electromobility topic
9. SME focused on integrated network of chargers, charger provider
10. SME focused on integrated network of chargers, charger provider

738 / 1,500 characters

How will this group be involved in the project and in the interregional learning process?

Selected stakeholders will be involved in the project as direct participants of interregional workshops and field visits. They will be an external advisory body according to the aim of the different tasks in the project. The entire stakeholder group is scheduled to meet two times per year, after or before each interregional exchange activities. It will be regularly updated on the proposed project progress and intermediate outputs, will validate potential good practice from other partner regions, will help analysing local needs, provide expert opinions and recommendations for policy improvements.

In particular:

PHASE 1

1. will welcome opportunities for exchanging experiences with other institutions in Europe and will evaluate proposed contents of the action plan
4. advisory body in the project
6. will contribute by raising awareness and facilitating
7. will help and comment elaborated action plan
8. Will be able to increase their knowledge and know-how and establish new collaborations with similar stakeholders
- 9.,10. These experienced professional companies could bring valuable experience and added value to the project

PHASE 2

1. Will consider possibilities for implementation of the action plan through IROP and may influence relevant bodies and documents prepared on e-mobility at the national level
2. 3. Members of coordinating group for RIUS in Prešov region

1,382 / 1,500 characters

PART C – Project description

C.1 Brief history of the project

Starting from the intention of the Lead Partner (LP) Malta to improve its e-mobility promotion policy and the availability of the Advisory Partner (AP) to define the project framework and support its development, the partnership has been formed by inviting Regions where the LP knew there were similar needs (such as Carinthia, Lazio). Castilla y Leon was invited for its high number of charging points, and also because of its experience as Responsible Region in the Committee of the Regions Intergroup "The future of the automotive industry in our territories" for the E-mobility Guide for Local and Regional Authorities (published in December 2015). Other Regions (e.g. contacted at conferences/info days) were invited according to policy relevance, geographical coverage, economic indicators, link to structural funds. The idea was also to build a balanced mix of regions with regard to their development in the promotion of e-mobility.

The potential partners were asked to express their interest in joining the project by filling a table created ad hoc through a literature review by the AP with a list of e-mobility promotion possible measures. This was a useful basis to build a first common framework for the knowledge exchange, for identifying regional good practices and policy measure improvements to be developed in their Action Plans.

On the basis of the feedbacks, the composition of the partnership was considered appropriate when it reached five partners, in addition to the advisory partner. In the partnership, in particular Carinthia is among the best equipped regions as regards e-mobility, Malta and Castilla y Leon have good assets but need to tune the promotion policy, Lazio is in the developing process and Presov needs more efforts to build a promotion policy.

LP and AP consulted the partners for a shared definition of objectives, activities, outputs and results, allocation of tasks, budget. The AP supported all other PP in the definition of their needs. It was briefly considered to extend the project topic to the promotion of other alternative fuels, but after a debate the PP agreed to focus strictly on e-mobility, with the possibility to draw lessons applicable to the promotion of other technologies during the project life.

There were frequent email/skype/phone communications between LP, AP and all partners on the development and finalization of the proposal. The partner, supported by the AP, shared their ideas about the improvements needed in their region /policy instrument and about the practices and issues that they intend to present in the interregional learning process. During the preparation of the proposal the PP began already to use a co-design approach, in order to valorize everyone's ideas and identify possible synergies.

2,780 / 3,000 characters

C.2 Issue addressed

As outlined in the recently launched "Clean Power for Transport package", transport in Europe is 94% dependent on oil, 84% of it being imported, with a bill up to EUR 1 billion per day and increasingly costly effects on the environment. Electrification of transport has been identified as a priority in the research programme Horizon 2020.

This is in line with the "policy framework for climate and energy in the period from 2020 to 2030" [COM(2014) 15] to help the EU meet its long-term 2050 greenhouse gas reduction target.

Also at global level the Paris Agreement has sent a clear signal to stakeholders, investors, businesses, civil society and policy-makers that resources have to definitively shift away from fossil fuels, mostly by 2050.

PROMETEUS contributes to all Europe 2020's priorities. Europe 2020 is the strategy to shift the EU towards a smart, sustainable and inclusive economy delivering high levels of employment, productivity and social cohesion through:

- Smart growth - the use of e-vehicles in transport will be a key factor for the EU economic growth & employment and for the industrial competitiveness in the next years
- Sustainable growth - e-mobility can break the over-dependence of European transport on oil, promoting a more resource-efficient, greener and more competitive economy
- Inclusive growth: the knowledge exchange among EU regions on e-mobility promotion can foster a high-employment economy delivering social and territorial cohesion.

The EU DG MOVE - Expert group on future transport fuels, recently published the final report on the "State of the Art on Alternative Fuels Transport Systems" that identifies the lack of availability of infrastructures and low awareness among public as the major barriers to clean fuels that need to be addressed.

PROMETEUS aims to promote e-mobility by tackling these two aspects through the improvement of policy instruments linked to Structural Funds, addressing the transition to a low-carbon economy (which is coherent with specific objective 3.1 of the Interreg Europe programme).

Each one of the policy instruments addressed contains an investment priority suitable to be improved integrating e-mobility promotion. Depending on the instrument, such investment priorities are linked to one of the following thematic objectives: "TO4. Supporting the shift towards a low-carbon economy in all sectors" (ROP of Lazio, M13 of Austria), "TO7. Promoting sustainable transport and improving network infrastructures" (OP of Malta, iROP of Slovakia), "TO1. Strengthening research, technological development and innovation" (OP of Castilla-Leon).

Moreover, in almost all cases the issue addressed is linked to the regional innovation strategy for smart specialisation.

The improvement of e-mobility related policies by means of the definition and the implementation of PROMETEUS action plans will embody the effectiveness of the PROMETEUS exchange of experience, while the identification and dissemination of good practices on the promotion of e-mobility can help to reduce existing disparities between the involved regions in terms of their economic and social development and environmental sustainability, taking into account their specific territorial features and opportunities.

3,261 / 4,000 characters

C.3 Objectives

Programme priority specific objective the project will contribute to

Improve the implementation of regional development policies and programmes, in particular programmes for Investment for Growth and Jobs and, where relevant, ETC programmes, addressing the transition to a low-carbon economy

Overall objective and sub-objectives

The objective of the project is to improve five policy instruments linked to Structural Funds with the aim to promote e-mobility, which is a more sustainable, low-carbon alternative for transport and mobility. The promotion of e-mobility needs to overcome the two main barriers represented by the poor availability of infrastructures and low public awareness. In order to do so, for each policy instrument addressed PROMETEUS will support the definition of actions to be integrated in the implementation of the instrument itself.

Based on the preliminary assessments by the project partners, promising areas of action include: integration of e-mobility in strategies/plans/programmes, incentives, awareness raising, research and innovation.

The actions will be designed and implemented by mobilising stakeholders, facilitating and channelling public and private investments and increasing the awareness among population, business and other actors of the need for (and opportunities of) using e-vehicles.

1,006 / 2,000 characters

C.4 Project approach

Describe the project approach to achieve the project's objective and to produce the intended outputs and results.

The PROMETEUS partnership is composed by 1 advisory partner (AP – Poliedra) and 5 public administrations (PA), of which 1 national ministry and 4 regional authorities. All PA address policy instruments linked with Structural Funds. The national ministry (Malta) and one regional authority (Lazio) are Managing Authorities of the addressed instruments. One regional authority (Presov) is Intermediate Body. The remaining regional authorities (Castilla-Leon and Carinthia) have high capability of influencing their policy instruments. The AP will support the learning process and will facilitate the co-design activities. Each PA has identified a group of regional stakeholders that will be involved throughout the life of the project.

At the beginning of the project, AP and LP will propose a common framework to structure a co-designed interregional learning process, which will be articulated as follows.

PHASE 1

- Analysis of the specific territorial contexts of PA regions in relation to electromobility and assessment for state of preparedness in relation to large-scale deployment of electromobility. Assessment of the type of mobility demand (touristic, urban areas, rural, mountain, etc.) and of e-mobility offer (technical and environmental regulations, re-charging stations network, e-vehicles sharing schemes, incentives, research and innovation investments, etc.)
- Identification and benchmark of the good practices that helped the promotion of the e-mobility in the partners regions
- Selection, by each PA, of some good practices from other partners and definition of the modality to transfer them in their action plans
- Drawing up of the regional action plans for the improvement of the policy instruments addressed in each region
- Development of a LogBook, a web-based monitoring tool, where the progresses of the regional action plans will be recorded and monitored by each PA

In PHASE 2, the PAs will monitor the implementation of the action plans, assess and disseminate the results also at the EU level, and prepare the final event taking place in Malta in the second half of semester 8. The PAs have different levels of development of e-mobility, as regards three main aspects: the policy level, the degree of penetration of electric vehicles among citizens and transport operators, and the development of e-mobility R&D sector. Such differences will drive the exchange process, where less advanced regions (e.g. Prešov) will have high opportunities of benefit, while also the most advanced regions (e.g. Carinthia) will learn on specific aspects.

The PROMETEUS interregional learning process will adopt a co-design approach and will be based on the following types of activities:

- Interregional Workshops (IW), where PA and stakeholders will present and discuss intermediate results along the project. The IW will be organized in a participatory way, in order to help the participants co-design both the next steps of the process and the contents of the action plan.
- Interregional Field Visits (FV), where some projects or good practices on e-mobility in a region will be presented. FV, complementary to the IW, are meant to let the participants directly experience cases and situations and, depending on the object of the visit, to understand the specific issues. In part D of the present application form, the partners depict some possible FV topics, which will be validated and integrated during the project, possibly including cases and practices that are still to come at the present time. The good practices shared during the FV will

- also feed the Policy Learning Platform.
- Regional Co-design Stakeholder Workshops (RCSW), where each PA and the respective stakeholder members that participated in the international exchange will (1) transfer its outcomes to a wider audience and (2) gain new regional/local knowledge and input from them. These events will be conducted with a co-design approach PAs will promote the active involvement and learning of key stakeholders, not only because they are fundamental for the development of a shared and effective action plan, but also because this will guarantee a good governance and shape the future of e-mobility promotion also beyond PROMETEUS
 - During all the project, PAs will also organise internal seminars & dissemination events for all relevant staff in order to promote widespread organisational learning
 - Focused Meetings (FM): the PA will also have a bilateral meetings to gain deeper insights from another PA on a specific topics of interest. The FM will be in conjunction with interregional events, in order to limit travel and environmental costs.
 - Participation to the Policy Learning Platform (PLP).
 - Participation in European events to foster knowledge exchange with research institutions, public administrations, associations.

4,833 / 5,000 characters

C.5 Communication strategy

Describe the communication strategy and the way it will contribute to achieving the project objectives.

In the table below, outline your communication objectives, summarise the main target groups and the kind of activities planned to reach each objective. Add line per objective and describe each separately.

The communication strategy of PROMETEUS identifies 4 main target groups. For each of those groups the appropriate communication tools will be adopted and/or elaborated, as listed in the following.

Regional policy makers will be involved by their participation in Regional Stakeholder Co-Design Workshops (RSCW, established in each partner region, for a total of 25) with a prominent role due their ability to shape policies, by their participation in the Interregional Workshops (IW, for a total of 5) and Regional Dissemination Events (RDE, for a total of 15), by targeted participation in the study visits and by targeted elaboration of newsletters. Policy briefs will be explicitly targeted at policy makers, and bilateral/interregional focus meetings (FM, for a total of 4) will strengthen the ability of policy makers to team up and work together.

Regional stakeholders (enterprises, research/knowledge providers, local PAs) will be involved in IW and RSCW, targeted participation in study visits tailored to each sector and by targeted elaboration of post-study-visit newsletters. Special attention will be given to the cultural dimension of study visits, local replicability and legal constraints. Wider public and EU dimension will be targeted by the project and partners' website, social media activity and by targeted press releases and external events, namely Learning Platform Learning events (LPL, for a total of 9) and the high-level dissemination event in Malta in semester 8.

The Communication Manager (Carinthia) will be responsible for the Communication plan. Project partners will benefit from all internal communication events, including Steering Committees. Advisory partner will have a role in guaranteeing smooth internal communication among the partners.

1,782 / 2,000 characters

Objectives	Target group	Activities
Raising awareness in key regional policy makers on the need and the opportunities in improving policy instruments by means of co-designed processes. 148 / 300 characters	Regional policy makers, both in the PROMETEUS partnership and providing LoS. Other regional policy makers outside the partnership. 130 / 500 characters	Regional policy makers will be involved by means of: RCSW, with specific focus on PROMETEUS' policy makers interests and activities and specificities in the different areas; RDE, aiming also at a wider involvement of other policy makers outside the PROMETEUS partnership; IW and targeted participation in study visits presenting topics of interest in the definition of policies at local level; participation in BFM at a decision making level; specific and targeted elaboration of policy briefs; targeted elaboration of NL. 522 / 1,500 characters
Empower regional stakeholders in co-designing processes aiming at the improvement of policy instruments. 104 / 300 characters	Regional stakeholders, namely enterprises, research and universities stakeholders, other PAs and sub-regional level, NGOs. 122 / 500 characters	Regional stakeholders will be involved by means of: their participation in the RCSW, with activities specifically targeted at each sector of the triple helix; RDE, aiming at a wider involvement of other triple-helix relevant stakeholders outside the partnership; IW and study visits will be especially tailored to regional stakeholders, and will provide precious opportunities for knowledge and good practices exchange and mutual advancement; regional stakeholders will also have specially targeted contents of the NL, with particular attention to the different sectors of the triple helix. 590 / 1,500 characters
Disseminate good practices from different levels of readiness in terms of electro-mobility, to the wider public, and most notably to other relevant EU actors. 158 / 300 characters	Wider public at regional and national levels, as well as notable EU actors, working in projects related to electro-mobility or alternative fuels. Among those, special attention will be given to transport and mobility agencies. 226 / 500 characters	Wider public at regional and national levels will be addressed via targeted information on partners and project websites and targeted distribution of NL via partners' relevant e-mail contacts; notable EU actors will be addressed via the partners' participation in Platform Learning Events organized by Interreg and events by DG MOVE, by the PROMETEUS high level dissemination event organized in Brussels in semester 8. Possible synergies will be sought for with other European project, initiatives and platform working on electric mobility and mobility based on other alternative fuels. To this end, special attention will be paid to networking activities with relevant transport and mobility agencies. 702 / 1,500 characters
Improving the partners' ability to influence and/or implement the policies, by means of international and regional exchanges. 125 / 300 characters	Project partners 16 / 500 characters	Partners will be involved at all levels by all events. Specifically targeted to them will be the Steering Committees, dedicated to deal with internal communication and updates; RCSW, RDE, IW and study visits will all allow different degrees of participation and involvement to the project partnership, and will all be targeted at empowering PROMETEUS partnership in influencing and shaping the improvement of policies, by means of the construction and implementation of the Action Plans. In particular, the lead role partners will have in constructing and leading the co-design processes will allow for an empowerment in each partner's relevance to the definition of improved policies. 685 / 1,500 characters

C.6 Expected results and outputs of the project

C.6.1 Overview of the expected outputs and results

Describe in more detail the outputs and results the projects intends to produce. Provide qualitative and quantitative information regarding outputs and results of the project, including those related to management and communication activities.

- OUTPUT
- The main outputs will be the following:
- 5 Preliminary Action Plans
 - 5 Regional Action Plans

- Electromobility Preparedness and Needs Report Template
 - Regional Good Practices Collection and Sharing Template
 - Preliminary Action Plans Template
 - Complete In-depth Template on Action Plans Template
 - Electromobility Preparedness and Needs Report
 - Regional Good Practices Collection and Sharing Report
 - 1 web-based monitoring tool (LogBook)
-
- 10 interregional policy learning events: 5 workshop (IW), 5 field visit (FV)
 - 15 regional dissemination events on project start (RDE)
 - 25 Regional Co-Design Stakeholder Workshops (RCSW)
 - 4 interregional focused meeting (FM)
 - 5 participation of 2 partners to Policy Learning Platform (PLP) events
 - 1 Mid-project conference
 - 5 newsletter disseminated (NL)
 - Setting up of website and updates with reports from the activities the semesters
 - 6 kick-off press conferences
 - 1 video for the promotion of the project
 - 1 communication plan
 - 5 policy briefs/easy-to-read and lessons learnt documents
-
- Signed Partnership agreement and Signed Subsidy contract
 - 1 management guide and finance manual
 - 7 Steering Committee Meetings and minutes
 - 7 project reports

RESULTS

In terms of results, the improvements expected in the policy instruments will be mainly of the "type 1" form (implementation of new projects). Thanks to interregional cooperation, the partner regions will find inspiration in other regions to import new projects to be financed within their programmes. Such projects could concern for example: the process of modifying/integrating e-mobility in urban regulations/plans and in mobility plans at the different government levels and definition of guidelines (i.e. for the installation of charging stations); incentives mechanisms (for individuals, private companies, award criteria in public procurement and tenders); awareness raising (promotion of public fleets; information campaigns addressed to different target groups; education programs); research and innovation (support and implement joint demonstration projects with city, national government, private companies, etc.). Other improvements will be of the "type 2" form (change in the management of the policy instrument) and will be concerned for example with improved methods for evaluation of measures and organisation of calls, coordination with other funding programmes, better cooperation with stakeholders from science and industry within the implementation of the policy instrument.

2,523 / 3,000 characters

C.6.2 Indicators

Result indicators		Target	
Number of Growth & Jobs or ETC programmes addressed by the project where measures inspired by the project will be implemented	100% of policy instruments addressed with structural funds link	5	
Number of other policy instruments addressed by the project where measures inspired by the project will be implemented		0	
Estimated amount of Structural Funds (from Growth & Jobs and/ or ETC) influenced by the project (in EUR)		8000000	
Estimated amount of other funds influenced (in EUR)		0	

Policies		Self-defined performance indicators		Target	
Policy 1	Increased number of electric vehicels (%)		25		
Policy 2	Increased % of licensed e-vehicles		50		
Policy 3	Number of new electric charging infrastructure implemented		150		
Policy 4	Increased % of licenced e-vehicules per year		30		
Policy 5	Creation of private-public partnerships to promote e-mobility		2		

Output indicators		Target	
Number of policy learning events organised		32	
Number of good practices identified		20	
Number of people with increased professional capacity due to their participation in interregional cooperation activities		65	
Number of action plans developed		5	
Number of appearances in media (e.g. press)		45	
Average number of sessions at the project pages per reporting period		1000	

C.6.3 Innovative character

E-mobility is well developed in some of the PROMETEUS areas like Castilla y León, Carinthia and Malta, but it is a strong innovation for some others like Prešov Region and for certain aspects for Lazio. The innovative character of the expected results is concerned mainly with the integration of e-mobility in strategies/plans/programmes with a multilevel governance approach, with the definition of specific criteria for the location of charging stations, as well with the design of incentive schemes. Also, the monitoring tool (LogBook) is innovative in the way it enables a multi-stakeholder co-design process and a bottom-up approach.

PROMETEUS will capitalize the results of past projects such as the Interreg IVC SUM Project that contributed to the promotion and consolidation of sustainable urban transport modes. In respect to SUM, PROMETEUS focuses on the specific subject of e-mobility promotion and is based on a Regional partnership, more than a city-level one. Some of the issues tackled by PROMETEUS can be found in cross-border and transnational

projects such as "eMOTION", a German-Danish cross-border (Interreg 4A, 2014-2015) project, that focused on the development and use of new technologies enabling sustainable electric mobility. Another relevant project is the "North Sea Region Electric Mobility Network project" (Interreg IVB North Sea Region, 2011-2014) that worked to create favorable conditions to promote the common development of e-mobility. Since the PROMETEUS partnership is a good mix of more and less developed regions, this structure will foster a wide promotion of e-mobility and the lessons learnt from the cooperation will be implemented in different EU areas.

PROMETEUS could have synergies with and also add a specific angle on e-mobility with respect to the two INTERREG EU ongoing projects "REGIO-MOB: Interregional Learning towards Sustainable Mobility in Europe" and "TRAM: Towards new Regional Action plans for sustainable urban Mobility".

1,988 / 2,000 characters

C.6.4 Durability of results

PROMETEUS has the capability to shape and influence regional policies in e-mobility, since most of the partners are responsible for the policy instrument they want to improve. They have identified the ERDF investment priorities and funds they intend to influence with their PROMETEUS action plans, that will be not only defined (phase 1), but also implemented (phase 2) during the project. The themes that will be investigated during the project (new or modified regulatory measures, incentives, awareness raising, research and innovation, recharging infrastructures) will represent also a valuable knowledge basis to be applied to other alternative fuels and innovative sustainable mobility measures. Furthermore the stakeholder groups involved in the knowledge exchanges ensure that interregional learning does not only take place at individual level, but also at organisational and stakeholder levels and it increases the chance of achieving policy change. PROMETEUS partners will be also actively involved in the work of the policy learning platform during the lifetime of the project. Each PROMETEUS region will feed in the platforms' interactive online interface good practices developed in the region, also with the aim of creating a community of regional practitioners throughout Europe; two people will participate in two platform events per year, during both phases of the project.

1,392 / 2,000 characters

C.7 Horizontal principles

Type of contribution		Description of the contribution
Sustainable development	Positive effects	Electric-driven vehicles - especially if powered by electricity from renewable energy sources - offer a possible solution for the sustainable provision of mobility, because there are substantial savings made in energy consumption and emission of the greenhouse gases. The project, through the promotion of e-mobility, has the potential to help in achieving Europe's objectives to reduce greenhouse gas emissions from transport by 60% by 2050, contributing to the EU 2030 climate and energy policy goals emissions from transport. Moreover, the promotion of e-mobility may have an important tangible effect in the reduction of pollutant and noise emissions at local level (e.g. in cities, which host 54% of world population).
Equal opportunities and non-discrimination	Positive effects	EU policy is encouraging e-mobility, both for personal and commercial use, but currently the costs of this more environmentally sustainable choice can be economically unaffordable for a large portion of population. For this reason, in relation to personal mobility, the project partners will discuss about mechanisms able to guarantee access to e-mobility for low-income users (i.e. tax discounts for families that replace their car with an electric one, incentives for elderly people for e-bikes, ...). Incentivizing mechanisms for introducing e-vehicles in business fleets (such as delivery services, both on their own account or on behalf of a third party) will be analysed also with respect to the potential to foster entrepreneurship among specific target groups at risk of discrimination. Criteria discussed for the location of charging points will take into account the importance to offer good levels of service in peripheral as well as central areas.
Equality between men and women	Neutral	In analysing the territorial situations and general issues on the diffusion of e-mobility, the project will consider barriers to the use of e-vehicles for both men and women, and it will work on making e-mobility appealing and easy to use for both men and women. Talking about recharging points, the partners will discuss the criteria of locating them in public spaces, to prevent the perception of unsafety (e.g. not adequately lighted places, bays far from the exit of underground parking places, etc.), that might discourage users, especially women, in using recharging infrastructure and, consequently, in being active e-mobility actors.
Digital agenda for Europe	Neutral	The project will stimulate the digitization of e-mobility in line with the pillar "Enhancing interoperability and standards" of Digital Agenda: great relevance will be given to data exchange standards. In fact, in the perspective of widespread e-mobility for the smart city, adequate standards for enabling interoperability and communication vehicle-to-system will be taken into account, so as energy management systems and the use of e-vehicles as grid storage.

726 / 1,000 characters

960 / 1,000 characters

644 / 1,000 characters

462 / 1,000 characters

C.8 Project management

C.8.1 Management arrangements

The Lead Partner (LP) will have responsibility for project coordination and financial management and will enable streamlined effective procedures to ensure that all project objectives are achieved within time, cost and available resources. The LP will be the contact point between the Joint Secretariat of Interreg Europe (JS) and the PROMETEUS project, will sign the subsidy contract and submit the progress reports. A partnership agreement will be the basis for the management of the project.

- The main objectives for project management are:
- complete, proper and timely flow of all documentation, including deliverables, review documents and administrative reporting;
 - production of outputs (both at project and at local level) complying with planned deadlines, allocated budget, available resources and quality control constraints;
 - respect of proper reporting procedures;
 - internal technical quality control of activities and related results;
 - transfer of EU funds to the partners without delay according to progress reports;
 - effective linkage between the project and all interested parties.

The LP will establish the procedures, structures and resources for all management activities within the first 3 months taking on board the advice and opinions of all other partners. For periodic progress reports, the LP will appoint an auditor, according to national rules, who will certify the eligibility of declared expenditure and sign the financial report. Each partner has to certify his own expenses in accordance with national rules and provide the certificate to the LP, together with reports on progress of local activities. Having collected all partners' certificates, the LP will submit a correct refund request to the JS, together with copies of expense documents and the progress report elaborated with the contribution of all partners. The LP will receive in his bank account the refund for the whole partnership and will share it among partners according to their respective amount of certified expenses.

A Steering Group (SG) will be established to evaluate project status and any decision regarding contract implementation. The SG, chaired by the LP, will be composed of one representative for each partner and will be responsible for any corrective actions that may be considered necessary. SG meetings will ensure the guidance of the project with respect to the adopted work plan. The SG will meet every six months in relation to the planned workshops during phase 1, and two more times during phase 2. Procedures for the SG meeting will be established at the beginning of the project. All meetings will be based on a preagreed agenda with documentation distributed in advance and will be fully reported in minutes. Procedures will also be put in place to allow decisions or authorisations to be made remotely, thus avoiding the expense of otherwise unnecessary meetings, or procedural delays.

The Lazio Region, in addition to its personnel, will participate with personnel from an in-house society of the Lazio Region (Lazio Innova), who is in charge of the technical assistance for the preparation and monitoring

of the ERDF. The in-house society personnel will participate actively to the PROMETEUS activities and the exchanges, even if their relative costs are assigned to the "External expertise and services" type of cost. The Lazio Region will make use of such in-house society for a support of the action plan development and for the communication activities, because they are strongly interrelated with the development of the action plan.

3,578 / 4,000 characters

C.8.2 Project coordinator

Will project management be externalised?

No

C.8.3 Finance manager

Will financial management be externalised?

No

C.8.4 Communication manager

Will communication management be externalised?

Yes

PART D – Work plan

D.1 PHASE 1 ‘Interregional learning’ - Detailed work plan per period

Semester 1	
01/2017 - 06/2017	
a) Exchange of experience	As a first step, LP (Malta), AP (Poliedra) and CM (Carinthia) will prepare a first methodological framework to conduct a joint analysis of e-mobility approaches in the different partners' situations, highlighting the specific territorial contexts (urban areas, rural, mountain, etc.) and the peculiar kinds of demand (residents, tourists, etc.). The framework will focus in particular on the e-mobility offer aspects, such as technical and environmental regulations, re-charging stations network, e-vehicles sharing schemes, incentives from public administrations, awareness raising schemes, research and innovation investments. The objective is to create a shared basis of understanding among partners and stakeholders on the issues tackled and on the peculiarities of each region and area involved. A first version of the methodological framework will be presented for discussion at IW1 that will be held in Malta. During IW1 the project partners (PP) and invited stakeholders will discuss about the pre-condition situations and on the methodological framework. On the basis of this, partners will agree on a standard template to identify and analyse their territorial situations before the second workshop. Relevant events and activities planned for the Exchange of Experience steps during Phase 1 included the Policy Learning Platform will be discussed. Furthermore the Castilla y Leon will present the Terms of Reference on E-mobility and a Case Study based on the work "E-mobility Guide for Local and Regional Authorities" developed as Responsible of the Committee of the Regions Intergroup "The future of the automotive industry in our territories". Following the workshop, there will be a field visit (FV1) in Malta and Gozo, during which the Ministry for Transport and Infrastructure will introduce the two lighthouse projects Demo-EV and Port PVEV on e-mobility, financed by LIFE+ and the OP Italy-Malta 2007-2013. The partners will see directly the public charging infrastructure and how to use it with both the RFID card and the smart phone application. The partners will visit the solar carport of the PORT PVEV project. The Ministry will provide the partners with local data regarding e-mobility and will share the experience gained on electro-mobility with regards to the actual implementation of the infrastructure and its maintenance. To initiate the involvement of regional stakeholders in the learning process, at the beginning of the semester the PP will establish their respective stakeholder groups and inform them of the project. After IW1, they will organize regional stakeholder workshops (RCSW1) related to identification and analysis of their territorial situations and e-mobility. Following IW1, input for an e-mobility Preparedness and Needs Report shall be drawn up by each partners. In order contribute to a wider European learning, Malta and Castilla y Leon will participate in one event arranged by the Policy Learning Platform (PLP1).
	2,976 / 3,000 characters
b) Communication and dissemination	Semester 1 will represent the setting for the launch of all communication and dissemination activities of PROMETEUS. The CM, with the support of the LP will produce a draft of communication toolkit, setting up of the project website and social media. The first PROMETEUS newsletter will be circulated, with special emphasis on the presentation of activities and the focus on the study visit. Kick-off press conferences will be held in each region and a further one will be held in Malta, where the first interregional workshop will also be held. In all partner regions PP will organise the Kick-off Regional Dissemination Events (RDE1). Each partner will place at least one poster at a location readily visible to the public. All communication and dissemination activities will work around the theme of territorial mapping and context analysis with respect to e-mobility.
	872 / 1,500 characters
c) Project management	The LP will sign the Subsidy Contract with the MA of Interreg Europe and will take part in seminars on project management and financial management arranged by the programme. In the preparation phase it has already been agreed that the LP will be the Project coordinator and Finance Manager and Carinthia will be the Communication Manager (CM). A Partnership Agreement will be drafted on the basis of the model proposed by Interreg Europe and will be signed by all partners as a commitment to a cooperative implementation of the PROMETEUS project. Kick-off meeting & steering committee meeting (SC1) will be held in the same occasion as IW1, with the following agenda: • signing of the partnership agreement • detailed budget and time plan prepared by the LP • management guide and finance manual prepared by the LP based on the programme manual • deadlines, systems and procedures for progress and financial reports • discussion and approval of communication plan prepared by the CM • activities for following semester and spending forecast • understanding of all partners' way of working for a better day-to-day cooperation.
	1,126 / 1,500 characters
Main Outputs	• 2 interregional policy learning events: 1 workshop (IW1), 1 field visit (FV1) • 5 regional dissemination events on project start (RDE1) • 5 Regional Co-Design Stakeholder Workshops (RCSW1) • 1 communication plan • 1 newsletter disseminated (NL1) • Setting up of website and updates with reports from the activities of semester 1 • 6 posters • 6 kick-off press conferences • 1 participation of 2 partners to a Policy Learning Platform (PLP1) event • Signed Partnership agreement • Signed Subsidy contract • 1 management guide and finance manual • Steering Committee Meeting 1 (SC1) and minutes • Progress report • Template for a Electromobility Preparedness and Needs Report (T1)
	680 / 1,000 characters
Semester 2	
07/2017 - 12/2017	
a) Exchange of experience	During the preparation of interregional workshop 2 (IW2) that will be held in Carinthia Region, the partners will continue to identify and analyse their territorial situation and to rate for state of preparedness of each region in relation to large-scale deployment of e-mobility, by filling in the template provided in E-mobility Preparedness and Needs Report. AP (Poliedra) will collect all the contributions and will present a first complete draft to be circulated before the workshop. During IW2 the focus will be on the discussion of this document with the aim of increasing the understanding of the particular character and challenges of e-mobility within the partnership. The AP together with the LP and the CM will prepare a draft template (T2) of the "Regional Good Practice Collection and Sharing", starting from the work done by the AP during the preparation phase of defining the main categories of measures in e-mobility: modifying/integrating e-mobility in urban regulations/plans and in mobility plans at the different government levels, definition of guidelines; incentives mechanisms public fleets of electric vehicles; awareness raising; research and innovation. For each of this category, significant kinds of measures will be indicated, so that partner Regions will fill basic information that can help the development of the Action Plans. In IW2 the template for the "Regional Good Practice Collection and Sharing" Report will be presented and the project partners (PP) and invited stakeholders will discuss about it. Following the IW2 input for the Regional Report shall be drawn up by each partners. This will be presented at IW3. Relevant events and activities of the policy learning platform will be discussed. The workshop will be followed by a field visit (FV2) demonstrating experiences gained from work in the Carinthia Region on e-mobility: partners will visit different types of

charging points, the full electric bus in the city of Klagenfurt and an electric boat. The objective of the field visit is to inform the group members about the experience on the interaction between charging infrastructures and vehicles (in this case public transport). There will also be a presentation of the results of the Life+, klima.akt CE-Mobil Project on e-mobility in Klagenfurt.

There will be a focused meeting (FM1): staff from both Malta and Lazio will spend two days in Carinthia to experiment the real-life work and to have access to documents that can help in the management of the policy instrument and to get inspired by good practice.

As a way of involving regional stakeholders and internal key personal in the learning process, the regions will host regional stakeholder workshops (RCSW2) to transfer the lessons learned from the two first workshops on identifying and analysing the territorial situation related to e-mobility.

Castilla y León and AP will participate in one event arranged by the Policy Learning Platform (PLP2).

2,968 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

The second newsletter (NL2) will be elaborated and circulated, with special emphasis on the study visit to Carinthia. Underlying theme of all communication events will be the selection of criteria for the assessment of good measures in partner regions. A report on Electromobility preparedness and needs in all regions will also be elaborated, taking into account the main findings of semesters 1 and 2. It is foreseen to take part in at least one policy learning event. Website updates will be guaranteed throughout the semesters.

532 / 1,500 characters

c) Project management

Each partner submits the first financial report of the PROMETEUS project to an external auditor (FLC) for administrative control and reports to the LP. The LP prepares the report for the first refund request, covering semesters 1 and 2, including all the certified costs of the partners and submits it to the JS.

Steering committee meeting (SC2), organized by the LP with the help of the hosting partner, will be held in the same occasion as IW2. Besides regular organization and financial updates and forecasts, the agenda will include a monitoring of project outputs and results in order to secure consistency in the reporting to the JS.

642 / 1,500 characters

Main Outputs

- 2 interregional policy learning events: 1 workshop (IW2), 1 field visit (FV2)
- 1 interregional focused meeting (FM1)
- 5 Regional Co-Design Stakeholder Workshops (RCSW2)
- 1 newsletter disseminated (NL2)
- Website updates with reports from the activities of semester 2
- Steering Committee Meeting 2 (SC2) and minutes
- Progress report
- Report on Electromobility preparedness and needs in each region
- Draft Report on selection criteria methodology
- Template of the Regional Good Practices Collection and Sharing (T2)
- 1 participation of two partners in a Policy Learning Platform (PLP2) event

600 / 1,000 characters

Semester 3

01/2018 - 06/2018

a) Exchange of experience

On the basis of the common knowledge developed on partners' situations, semester 3 will focus on the exchange of experience on good practice on e-mobility. The LP (Malta), AP (Poliedra) and the CM (Carinthia) will prepare a complete draft of the Report Regional Good Practice Collection and Sharing Report with benchmarking of good practices against selection criteria.

During IW3, each region will present its part in the Report Regional Good Practice Collection and Sharing, that they have filled by indicating for each e-mobility measures suggested: if it is implemented, if they consider it a good practice for the other partners (by giving some references on the results achieved) or if it is planned, and if it could be interesting as part of the Regional PROMETEUS Action Plan. This first part will be then completed with a series of common indicator to fill in to describe the good practice, in order to make them available for knowledge exchange.

The focus of the IW3 will be a discussion on the transferability of good practice and the selection criteria and how include them in partner action plans, and the conclusions will be included in the Regional Good Practices Collection and Sharing Report.

During IW3, the Action Plan template (T3) will be discussed and co-designed by the project partners (PP) and invited stakeholders, also highlighting the parts to be filled by partners before the IW4, to give a preliminary but strategic Action Plan with the actions chosen by each partners.

During the field visit (FV3) in Castilla y Leon, partners will visit the factory where the model Renault Twizy electric vehicle is manufactured. On this visit, the Twizy assembly process will be observed, as well as its international distribution will be explained, Twizy is the first mass-produced electric vehicle in Spain. The visit includes also the technological centre CARTIF where we will share the best practices developed by this technology centre as CEVNE or other projects developed by CARTIF related to e-mobility visit. CARTIF is located in the Boecillo Technology Park, where we can see an example of environment companies specializing in R & D.

The partners engage the regional stakeholders in the learning process through an active involvement in the exercise of identifying practices suitable for being transferred to other regions regional stakeholder workshops (RSW3) (one in each country). The organisation of the involvement will be outlined in the regional communication strategy. Malta and Lazio will participate in one event arranged by the Policy Learning Platform (PLP3).

There will be a bilateral focused meeting (FM2): Carinthia and Castilla y Leon.

2,680 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

All regions will host the second Regional Dissemination Event (RDE2) presenting the main findings and results of the first 1.5 years of the project. The third newsletter (NL3) will be produced and will be specifically tailored to stakeholders in the sector of enterprises, and the project website will be updated with news from the study visit in Castilla y Leon and the work done in all internal activities of the project.

Following the underlying theme of semester 3 and building on the experiences of the previous semesters, a report on best practices on e-mobility will be drafted and circulated.

601 / 1,500 characters

c) Project management

Steering committee meeting (SC3), organized by the LP with the help of the hosting partner, will be held in the same occasion as IW3.

A special focus for the meeting will be the mid-term progress report that will be produced in order to assess the need for any modifications or taking remedial actions regarding time schedules and the progress of activities, and also to evaluate the need for a budget reallocation. The LP will present a draft version to be discussed at the meeting. Activities for the following semester and the spending forecast will also be addressed. The LP will finalise the report after the meeting.

Each partner will submit the second financial report to the external auditor (FLC) for administrative control and reports to the LP.

The LP prepares the report for the second refund request including all the certified costs of the partners and submits it to the JS.

890 / 1,500 characters

Main Outputs

- 2 interregional policy learning events: 1 workshop (IW3), 1 field visit (FV3)
- 1 interregional focused meeting (FM2)
- 5 regional co-design stakeholder workshops (RCSW3)
- 5 regional dissemination events (RDE2)
- 1 newsletter disseminated (NL3)
- Website updates with reports from the activities of semester 3
- Steering Committee Meeting 3 (SC3) and minutes
- Mid-term progress report
- Report on Regional Good Practices Collection and Sharing
- Template on Preliminary Action Plans (T3)
- 1 participation of two partners in a Policy Learning Platform (PLP3) event

569 / 1,000 characters

Semester 4

07/2018 - 12/2018

a) Exchange of experience

On the basis of the common knowledge developed on partners' good practice, IW4 that will be held in Rome (Lazio Region) will focus on the main contents of the Regional Action Plans on e-mobility.
The LP (Malta), AP (Poliedra) and the CM (Carinthia) will prepare a draft of the actions selected for the single Actions plans, in order to stimulate the discussion on some common and /or specific issues during IW4.
During IW4 each region will present the draft of its Action Plan and they will discuss the strategic issues.
The LP (Malta), AP (Poliedra) and the CM (Carinthia) will prepare a complete in-depth template of the Regional Action Plans on e-mobility (T4), with indications on all parts to be completed by IW5.

The field visit (FV4) organized by Lazio Region will present some good practices implemented in the metropolitan area of Rome. The study visit embeds a meeting with the mobility agency of Rome, during which the municipal e-mobility plan will be presented, and the problems encountered in its implementation and in the installation of the charging stations networks will be shared. Moreover, in collaboration with the municipality of Rome, some interventions funded by the NOP for metropolitan areas (PON METRO) will be presented as well.

There will be a bilateral focused meeting (FM3) between Prešov and Lazio.
There will be regional stakeholder workshops (RCSW4) (one in each country)
Prešov and AP will participate in one event arranged by the Policy Learning Platform (PLP4).

1,505 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

Communication will be mainly focused on the Action Plans, most namely with respect to the fourth newsletter (NL4, to be, therefore, more specifically tailored towards policy makers).

183 / 1,500 characters

c) Project management

Steering committee meeting (SC4), organized by the LP with the help of the hosting partner, will be held in the same occasion as IW4. A special focus will be given on how to better lead and facilitate the work on the Action Plans, and how to get a deeper understanding of the underlying territorial issues to be faced when drafting local Action Plans. The agenda will also include an update from all the partners and addressing all issues that might have arisen in terms of both finances and activities.

Each partner will submit the third financial report to the external auditor (FLC) for administrative control and reports to the LP.
The LP prepares the report for the third refund request including all the certified costs of the partners and submits it to the JS.

770 / 1,500 characters

Main Outputs

- 2 interregional policy learning events: 1 workshop (IW4), 1 field visit (FV4)
- 1 interregional bilateral focused meeting (FM3)
- 5 regional co-design stakeholder workshops (RCSW4)
- 1 newsletter disseminated (NL4)
- Website updates with reports from the activities of semester 4
- Steering Committee Meeting 4 (SC4) and minutes
- Progress report
- 5 Preliminary Regional Action Plans
- 1 Complete In-depth Template on Action Plans (T4)
- 1 participation of two partners in a Policy Learning Platform (PLP4) event

515 / 1,000 characters

Semester 5

01/2019 - 06/2019

a) Exchange of experience

The main activity of PPs in this semester will concern the elaboration of all details of the regional action plans that will be presented by each partner during IW5 in Presov Region. During the IW5, PPs will share experiences on the development of action plans and will tune cooperation strategies to assist each other, include the definition of indicators for monitoring.

In this respect, the LP (Malta), AP (Poliedra) and the CM (Carinthia) will draft a web-based monitoring tool, called LogBook, where the progresses of the regional action plans will be recorded and monitored by the PP during phase 2. The LogBook aims at (1) engaging the proper stakeholder into the proper stage of the process (2) allowing all the stakeholders to easily follow or to actively participate, and (3) enabling a step-by-step review of the implemented measures by the different departments of the PP and the stakeholders. The details of each action of the plan (e.g. task manager, departments involved, duration, budget, and other references) will be available on the internet also to the stakeholders, in order to ensure transparency and foster a participated implementation.

Following IW5 there will be a field visit (FV5) organized by Presov self-governing Region, where there will be a sharing of good practice related to the Greenway Infrastructure, Ltd. GreenWay operates a network of intelligent fast charging stations in Slovakia, with charging services allowing clients to use electric vehicles throughout Slovakia. Fast charging points will be visited and the issue related with the vehicle range of the battery will be discussed.

The partners engage the regional stakeholders in the learning process through an active involvement in the exercise of identifying practices suitable for being transferred to other regions through regional stakeholder workshops (RSW3) (one in each country) regional stakeholder workshops (RCSW5) (one in each country).
Malta and Carinthia will participate in one event arranged by the Policy Learning Platform (PLP5).
There will be a fourth focused meeting to be held between Castilla y Leon and Malta (FM4)

2,136 / 3,000 characters

b) Communication and dissemination

The communication and dissemination activities of semester 5 will wrap up Phase 1 and prepare Phase 2 of the PROMETEUS project. The underlying theme of the semester will in fact be the monitoring process of the progress of the action plans.

A third Regional Dissemination Event (RDE3) aiming at publicizing project activities in all partner regions before the onset of Phase 2 will be organised in all countries.

A mid-term conference will also be organised by Castilla y Leon. The conference will give visibility to the project and will be useful to involve and get feedback from the stakeholders in the transition phase between the elaboration and the implementation of the action plans.

Communication, along the elaboration of the fifth newsletter and the updating of the website, will be enriched by the production of the policy briefs/easy-to-read documents, tailored for policy makers, and by the production and dissemination of a video for the promotion of the project. The video will present the main lessons learnt in PROMETEUS Phase 1 and will describe the main results of the study visits.

1,106 / 1,500 characters

c) Project management

Each partner will submit the fourth financial report to the external auditor (FLC) for administrative control and reports to the LP.
The LP prepares the report for the fourth, and final for Phase 1, refund request including all the certified costs of the partners and submits it to the JS.
Steering committee meeting (SC5), organized by the LP with the help of the hosting partner, will be held in the same occasion as IW5. A special focus will be given on how to monitor the implementation of the Action Plans, and a proposal from the LP to organize and drive the activities of Phase 2 will be shared with the partnership. The agenda will also include an update from all the partners and addressing all issues that might have arisen in terms of both finances and activities. In particular, possible re-allocation of budget items with respect to Phase 2 will be discussed.

874 / 1,500 characters

Main Outputs

- 2 interregional policy learning events: 1 workshop (IW5), 1 field visit (FV5)
- 1 web-based monitoring tool (LogBook)
- 1 focused meeting (FM4)
- 5 regional co-design stakeholder workshops (RCSW5)

- 5 regional dissemination events (RDE3)
- 1 newsletter disseminated (NLS)
- Website updates with reports from the activities of semester 5
- 1 video for the promotion of the project
- 1 Mid-project conference
- Steering Committee Meeting 5 (SC5) and minutes
- Progress report
- 5 Regional action plans
- 5 policy briefs/easy-to-read and lessons learnt documents
- 1 participation of two partners in a Policy Learning Platform (PLP5) event

639 / 1,000 characters

D.2 PHASE 2 - Detailed work plan per period

Semester 6

07/2019 - 12/2019

a) Action plan implementation follow-up	Each region starts the implementation of its action plan. The relevant stakeholders for the implementation are mobilised.
b) Communication and dissemination	The partners ensure regular updates of the project website with information on the action plan implementation.
c) Project management	The lead partner prepares the progress report for the joint secretariat.
Main Outputs	Website updates 1 progress report

Semester 7

01/2020 - 06/2020

a) Action plan implementation follow-up	Each partner monitors the action plan implementation by contacting the stakeholders and beneficiaries of the different actions. All partners meet to learn from each other by exchanging on the success and difficulties met in the implementation of their action plan.
b) Communication and dissemination	The partners ensure regular updates of the project website with information on the action plan implementation.
c) Project management	
Main Outputs	1 project meeting Website updates

Semester 8

07/2020 - 12/2020

a) Action plan implementation follow-up	Each partner continues monitoring the action plan implementation and is in regular contact with the stakeholders and beneficiaries of the different actions.
b) Communication and dissemination	The partners organise a final dissemination event gathering executives and policy makers from the regions and from other relevant institutions. The aim is to promote the project achievements and to disseminate the results of the action plan implementation to a large audience. The project website is updated accordingly.
c) Project management	The lead partner prepares the progress report for the joint secretariat.
Main Outputs	1 high-level political dissemination event Website updates 1 annual progress report

Semester 9

01/2021 - 06/2021

a) Action plan implementation follow-up	Each partner finalises the monitoring of the action plan implementation. Each partner discuss the results of this implementation with the relevant regional stakeholders and beneficiaries. All partners meet to exchange and draw conclusions on the two years of action plan implementation.
b) Communication and dissemination	The partners ensure regular updates of the project website with information on the action plan implementation.
c) Project management	Each partner summarises the level of achievement of its action plan. The lead partner compiles the information and prepares the final report for the joint secretariat.
Main Outputs	1 project meeting Website updates 1 annual progress report 1 final project report

PART E – Project budget

E.1 Budget breakdown per budget line and partner

Partner	Preparation costs	Staff costs	Office and administration	Travel and accommodation	External expertise and services	Equipment	Revenues	Total partner budget
1. Ministry for Transport and Infrastructure	15,000	170,000	25,500	16,400	52,250	0	0	279,150
2. Regional Government of Carinthia	0	57,100	8,565	18,000	194,400	0	0	278,065
3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	0	121,300	18,195	15,600	65,300	0	0	220,395
4. Lazio Region	0	100,979	15,146	14,200	101,875	0	0	232,200
5. Prešov Self-Governing Region	0	87,200	13,080	18,000	59,175	0	0	177,455
6. Poliedra – Politecnico di Milano	0	162,000	24,300	18,400	4,700	0	0	209,400
	1.07 %	50.02 %	7.50 %	7.20 %	34.20 %	0.00 %	0.00 %	
Total	15,000	698,579	104,786	100,600	477,700	0	0	1,396,665

Net revenues after project end

Will any of the partners receiving funding from the programme generate net revenues from the project after the project has ended?

E.2 External expertise and services

N°	Type of costs	Description	Contracting partner	Amount
1	Meeting costs: partner meeting	- Organization of 2 steering committee meetings (semester 1 and 9) - Organization of 1 interregional workshop (IW) and 1 interregional field visit (FV), in phase 1 162 / 500 characters	1. Ministry for Transport and Infrastructure	2,750
2	Meeting costs: stakeholder group	Organization of 5 Regional co-design stakeholder workshops (RCSW) 65 / 500 characters	1. Ministry for Transport and Infrastructure	2,500
3	Meeting costs: dissemination event	Organization of 3 regional Regional Dissemination Events (RDE) 62 / 500 characters	1. Ministry for Transport and Infrastructure	5,100
4	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Participation of 2 stakeholder members to 4 interregional workshops (IW) and 1 conference (phase 1) 99 / 500 characters	1. Ministry for Transport and Infrastructure	9,000
5	FLC costs	External first level control costs 34 / 500 characters	1. Ministry for Transport and Infrastructure	7,000
6	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for the development of the action plan 55 / 500 characters	1. Ministry for Transport and Infrastructure	8,400
7	Publication and dissemination costs	- translation of newsletters - translation and printing of poster - translation, printing and dissemination of Electromobility Preparedness and Needs Report, Regional Good Practices Collection and Sharing Report, policy briefs/easy-to-read and lessons learnt documents 268 / 500 characters	1. Ministry for Transport and Infrastructure	6,500
8	Meeting costs: dissemination event	Organization of the final conference in Malta: renting and setting up of the premises, preparation and print of the promotion material, travel and accommodation of speakers, catering (semester 8) 194 / 500 characters	1. Ministry for Transport and Infrastructure	11,000
9	Meeting costs: partner meeting	- Organization of 1 steering committee meeting (semester 3) - Organization of 1 interregional workshop (IW) and 1 Interregional field visit (FV) 143 / 500 characters	3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	2,900
10	Meeting costs: stakeholder group	Organization of 5 Regional co-design stakeholder workshops (RCSW) 65 / 500 characters	3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	3,500

N°	Type of costs	Description	Contracting partner	Amount
11	Meeting costs: dissemination event	Organization of 3 regional Regional Dissemination Events (RDE) 62 / 500 characters	3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	7,500
12	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Participation of 2 stakeholder members to: - 4 interregional workshops (IW) in phase 1 - 1 conference in phase 2 112 / 500 characters	3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	8,500
13	FLC costs	External first level control costs 34 / 500 characters	3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	5,000
14	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for the development of the action plan. Contracting of external support with specific expertise on electric mobility (eg. research centres, planners) and for the involvement of local actors (equivalent of around 5 man-months) 242 / 500 characters	3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	22,500
15	Publication and dissemination costs	- translation of newsletters - translation and printing of poster - translation, printing and dissemination of Electromobility Preparedness and Needs Report, Regional Good Practices Collection and Sharing Report, policy briefs/easy-to-read and lessons learnt documents 268 / 500 characters	3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	8,500
16	Meeting costs: dissemination event	Organization of the mid-term conference in Castilla y Leon (semester 5): renting and setting up of the premises, preparation and print of the promotion material, travel and accomodation of speakers, catering 207 / 500 characters	3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	6,900
17	Meeting costs: partner meeting	- Organization of 1 steering committee meeting (semester 4) - Organization of 1 interregional workshop (IW) and 1 interregional field visit (FV) 143 / 500 characters	4. Lazio Region	3,500
18	Meeting costs: stakeholder group	Organization of 5 Regional co-design stakeholder workshops (RCSW) 65 / 500 characters	4. Lazio Region	3,150
19	Meeting costs: dissemination event	Organization of 3 Regional Dissemination Events (RDE) 53 / 500 characters	4. Lazio Region	6,750
20	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Participation of 2 stakeholder members to: - 4 interregional workshops (IW) (phase 1) - 2 conferences (semester 5 and 8) 120 / 500 characters	4. Lazio Region	9,600
21	FLC costs	External first level control costs 34 / 500 characters	4. Lazio Region	5,000
22	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for the development of the action plan (Lazio Innova, in-house society of Lazio Region, in charge of technical assistance for preparation and monitoring of ERDF) 178 / 500 characters	4. Lazio Region	44,375
23	Publication and dissemination costs	- translation of newsletters - translation and printing of poster - translation, printing and dissemination of Electromobility Preparedness and Needs Report, Regional Good Practices Collection and Sharing Report, policy briefs/easy-to-read and lessons learnt documents 268 / 500 characters	4. Lazio Region	9,500
24	Project and/or financial and/or communication management	Consultancy service for the financial management (Lazio Innova, in-house society of Lazio Region) 97 / 500 characters	4. Lazio Region	20,000
25	Meeting costs: partner meeting	- Organization of 1 steering committee meeting (semester 5) - Organization of 1 interregional workshop (IW) and 1 Interregional field visit (FV) 143 / 500 characters	5. Prešov Self-Governing Region	2,675
26	Meeting costs: stakeholder group	Organization of 5 Regional co-design stakeholder workshops (RCSW) 65 / 500 characters	5. Prešov Self-Governing Region	2,750
27	Meeting costs: dissemination event	Organization of 3 regional Regional Dissemination Events (RDE) 62 / 500 characters	5. Prešov Self-Governing Region	6,450
28	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Participation of 2 stakeholder members to: - 4 interregional workshops (IW) (phase 1) - 2 conferences (semester 5 and 8) 120 / 500 characters	5. Prešov Self-Governing Region	9,600

N°	Type of costs	Description	Contracting partner	Amount
29	Publication and dissemination costs	- translation of newsletters - translation and printing of poster - translation, printing and dissemination of Electromobility Preparedness and Needs Report, Regional Good Practices Collection and Sharing Report, policy briefs/easy-to-read and lessons learnt documents 268 / 500 characters	5. Prešov Self-Governing Region	7,700
30	Publication and dissemination costs	Preparation of a video for the promotion of the project 55 / 500 characters	5. Prešov Self-Governing Region	8,000
31	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for the development of the action plan. Contracting of two external experts from the related field to support the preparation of the Action plan for 5 months each (equivalent of around 10 man-months) 216 / 500 characters	5. Prešov Self-Governing Region	22,000
32	Meeting costs: partner meeting	Organization of 1 steering committee meeting (semester 7) 56 / 500 characters	6. Poliedra – Politecnico di Milano	300
33	FLC costs	External first level control costs 34 / 500 characters	6. Poliedra – Politecnico di Milano	3,500
34	Publication and dissemination costs	- Poster - Participation to 3 dissemination events, such as DG MOVE events, the Transport Research Arena, and the POLIS conference (conference fees) 148 / 500 characters	6. Poliedra – Politecnico di Milano	900
35	Meeting costs: partner meeting	- Organization of 1 steering committee meeting (semester 2) - Organization of 1 interregional workshop (IW) and 1 Interregional field visit (FV) 144 / 500 characters	2. Regional Government of Carinthia	3,725
36	Meeting costs: stakeholder group	Organization of 5 Regional co-design stakeholder workshops (RCSW) 65 / 500 characters	2. Regional Government of Carinthia	4,750
37	Meeting costs: dissemination event	Organization of 3 regional Regional Dissemination Events (RDE) 62 / 500 characters	2. Regional Government of Carinthia	8,250
38	Travel & accommodation costs: members of the stakeholder groups and other external bodies	Participation of 2 stakeholder members to: - 4 interregional workshops (IW) (phase 1) - 2 conferences (semester 5 and 8) 120 / 500 characters	2. Regional Government of Carinthia	10,800
39	FLC costs	External first level control costs 35 / 500 characters	2. Regional Government of Carinthia	6,000
40	External support for the exchange of experience process, in particular the development of the regional action plan	External support for the development of the action plan. External expertise to carry out a set of local and regional studies in order to get a deeper view in some specific fields of e-mobility implementation, useful for the elaboration of the action plan 254 / 500 characters	2. Regional Government of Carinthia	72,375
41	Publication and dissemination costs	- translation of newsletters - translation and printing of poster - translation, printing and dissemination of Electromobility Preparedness and Needs Report, Regional Good Practices Collection and Sharing Report, policy briefs/easy-to-read and lessons learnt documents 268 / 500 characters	2. Regional Government of Carinthia	8,500
42	Project and/or financial and/or communication management	External support for the coordination of the communication activities at project level Design and organization of the easy-to-read and lessons learnt documents, newsletter, preparation of press releases at international level. Communication toolkit, setting up and update of the project website, promotion of the project through social media. 342 / 500 characters	2. Regional Government of Carinthia	80,000
Total				477,700.00

E.3 Equipment

N°	Type of costs	Description	Contracting partner	Amount
Total				0.00

E.4 Budget breakdown per source of funding and partner

	Programme funds	Partner contribution
--	-----------------	----------------------

Partner	Country	TOTAL	ERDF	ERDF/NO rate	Norwegian	Partner contribution from public sources	Partner contribution from private sources	Total partner contribution
1. Ministry for Transport and Infrastructure	 MT	279,150.00	237,277.50	85.00 %	0.00	41,872.50	0.00	41,872.50
2. Regional Government of Carinthia	 AT	278,065.00	236,355.25	85.00 %	0.00	41,709.75	0.00	41,709.75
3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	 ES	220,395.00	187,335.75	85.00 %	0.00	33,059.25	0.00	33,059.25
4. Lazio Region	 IT	232,200.00	197,370.00	85.00 %	0.00	34,830.00	0.00	34,830.00
5. Prešov Self-Governing Region	 SK	177,455.00	150,836.75	85.00 %	0.00	26,618.25	0.00	26,618.25
6. Poliedra – Politecnico di Milano	 IT	209,400.00	157,050.00	75.00 %	0.00	0.00	52,350.00	52,350.00
Total		1,396,665.00	1,166,225.25		0.00	178,089.75	52,350.00	230,439.75

E.5 Spending plan

Phase 1						
Partner	Preparation	Semester 1	Semester 2	Semester 3	Semester 4	Semester 5
1. Ministry for Transport and Infrastructure	15,000	45,863	39,040	43,103	38,560	55,074
2. Regional Government of Carinthia	0	27,001	34,978	53,487	69,085	69,329
3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	0	35,599	34,419	34,474	36,319	54,029
4. Lazio Region	0	36,858	35,370	44,208	38,830	48,475
5. Prešov Self-Governing Region	0	24,909	27,235	29,077	30,607	44,351
6. Poliedra – Politecnico di Milano	0	39,385	32,698	31,190	34,153	48,402
Total	15,000.00	209,615.00	203,740.00	235,539.00	247,554.00	319,660.00
% of Total (programme financed partners only)	1.07 %	15.01 %	14.59 %	16.86 %	17.72 %	22.89 %

Phase 2					
Partner	Semester 6	Semester 7	Semester 8	Semester 9	Total
1. Ministry for Transport and Infrastructure	6,825	6,490	14,910	14,285	279,150.00
2. Regional Government of Carinthia	657	3,897	6,463	13,168	278,065.00
3. General Directorate of Industry and Competitiveness - Regional Government of Castilla y León	1,395	5,090	7,185	11,885	220,395.00
4. Lazio Region	4,625	7,010	4,310	12,514	232,200.00
5. Prešov Self-Governing Region	2,006	4,206	4,406	10,658	177,455.00
6. Poliedra – Politecnico di Milano	3,653	4,216	7,989	7,714	209,400.00
Total	19,161.00	30,909.00	45,263.00	70,224.00	1,396,665.00
% of Total (programme financed partners only)	1.37 %	2.21 %	3.24 %	5.03 %	100.00 %

Contrat De Subvention

pour la mise en œuvre du projet

Zmluva o dotácii

na realizáciu projektu

PGI02299, PROMETEUS

dans le cadre du programme Interreg Europe

V rámci projektu Interreg Europe

Entre

La **Région Hauts-de-France**, Hôtel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, France, agissant en tant qu'autorité de gestion du programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe (ci-après dénommée l'« autorité de gestion »)

Et

Transport Malta, Sa Maison Road, FRN 1612Floriana, Malta (MALTA)

Agissant en tant que chef de file conformément à l'Article 13 du Règlement (UE) No 1299/2013 (ci-après dénommé « le chef de file »).

Ce Contrat de Subvention (ci-après le « contrat ») définit les conditions juridiquement contraignantes relatives au financement, à la mise en œuvre et à la gestion de PGI02299, PROMETEUS. Les parties à ce contrat conviennent ce qui suit :

Medzi

Régionom Hauts-de-France, Hôtel de Région, 151, avenue du Président Hoover, 59555 LILLE Cedex, France, konajúcom ako kontrolný orgán Európskeho programu územnej spolupráce Interreg Europe (ďalej už len ako "kontrolný úrad")

a

Pôsobiacom ako hlavný príjemca, ako je uvedené v čl. 13 nariadenia (EÚ) č. 1299/2013 (ďalej už len ako "hlavný partner")

Táto zmluva o dotácii (ďalej už ako "zmluva") určuje právne záväzné pojmy, vzťahujúce sa k financovaniu realizácie a riadenia PGI02299, PROMETEUS. Strany tejto zmluvy súhlasia s nasledovným:



Définitions et abréviations

Dans le cadre de ce contrat, les mots et abréviations suivants auront les significations suivantes :

Dossier de candidature : le dossier de candidature, défini dans l'annexe 1 de ce contrat, ainsi que les modifications du dossier de candidature qui sont approuvées par les autorités du programme.

Décision d'approbation : la décision d'approbation du Comité de suivi datée 05/10/2016 et transmise par une lettre de notification telle que définie dans l'annexe 2 de ce contrat.

Rozpočet : le budget du projet tel qu'il est défini dans le dossier de candidature.

Programme: le programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe.

Autorités du programme : l'autorité de gestion (y compris le secrétariat conjoint), l'autorité de certification et l'autorité d'audit.

Manuel du programme : le dernier manuel du programme publié.

Partenaires du projet : les partenaires du projet nommés dans le dossier de candidature.

Projet : le projet PGI02299, PROMETEUS tel que décrit dans le dossier de candidature.

Durée du projet: la période de déroulement du projet telle que définie par la date de début et la date de fin indiquées dans le dossier de candidature.

Subvention : le cofinancement maximal du FEDER alloué au projet tel que défini dans le dossier de candidature.

Definície a Skratky

Na účel tejto dohody, nasledovné slová a skratky majú nasledovný význam:

Prihlasovací formulár znamená prihlasovací formulár, ako sa ustanovuje v prílohe 1 tejto zmluvy, spolu s akýmkoľvek úpravami tohto prihlasovacieho formulára, ktoré sú schválené programovými autoritami.

Rozhodnutie o schválení: rozhodnutie o schválení monitorovacím výborom z dňa 05.10.2016 bolo vykonané oznámením, ako je uvedené v Prílohe 2 tejto zmluvy.

Rozpočet: rozpočet pre tento projekt je uvedený v tejto žiadosti

Program: Európsky program územnej spolupráce Interreg Európa

Programové orgány: riadiaci orgán (vrátane spoločného sekretariátu), certifikačný orgán, auditorský orgán.

Programová príručka znamená poslednú, zverejnenú verziu programovej príručky.

Partneri projektu sú partneri projektu menovaní v prihlasovacom formulári.

Projekt: PGI02299, projekt PROMETEUS ako je opísané v prihlasovacom formulári.

Trvanie projektu: obdobie začiatku a ukončenia projektu je podľa uvedených dátumov začatia a ukončenia projektu v prihlasovacom formulári.

Dotácia maximálne ERDF spolu-financovanie, priradené projektu v súlade s prihlasovacím formulárom.



Článok 1

Cadre juridique

Ce contrat est conclu sur la base des documents suivants qui constituent le cadre juridique applicable aux droits et obligations des parties, ces dernières s'engageant à respecter les dispositions applicables définies dans ce cadre :

- le règlement (UE) n° 1303/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 fixant les dispositions communes au Fonds européen de développement régional, au Fonds social européen, au Fonds de cohésion, au Fonds européen agricole pour le développement rural et au Fonds européen pour la pêche, portant dispositions générales sur le Fonds européen de développement régional, le Fonds social européen, le Fonds de cohésion et le Fonds européen pour la pêche, et abrogeant le

Článok 1

Právny rámec

Táto zmluva bola zostavená na základe nasledujúcich dokumentov, ktoré tvoria právny rámec vzťahujúci sa na práva a povinnosti strán, ktoré súhlasili, že sa budú riadiť nariadeniami tam zakotvenými:

- Nariadenie (EÚ) č. 1303/2013 Európskeho parlamentu a Európskej rady zo 17. Decembra 2013 stanovuje spoločné ustanovenia Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu, Kohézneho fondu, Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka a Európskeho fondu námorného a rybného hospodárstva a všeobecné ustanovenia Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu, Kohézneho fondu, Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka, a Európskom fonde námorného a rybného hospodárstva a odvodeného nariadenia Európskej vlády (EC) č. 1083/2006 a akékoľvek dodatky.



règlement (CE) n° 1083/2006 du Conseil ainsi que toute modification de celui-ci ;

- le règlement (UE) n° 1301/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 relatif au Fonds européen de développement régional et aux dispositions spécifiques concernant l'objectif d'investissement en faveur de la croissance et de la création d'emplois, et abrogeant le règlement (CE) n° 1080/2006 ainsi que toute modification de celui-ci ;
- le règlement (UE) n° 1299/2013 du Parlement européen et du Conseil du 17 décembre 2013 portant dispositions particulières relatives à la contribution du Fonds européen de développement régional à l'objectif de « Coopération territoriale européenne », et ses modifications éventuelles ;
- le règlement délégué (UE) de la Commission n° 481/2014 du 4 mars 2014 complétant le règlement (UE) n° 1299/2013 du Parlement européen et du Conseil en ce qui concerne des règles particulières concernant l'éligibilité des dépenses pour les programmes de coopération, et ses modifications éventuelles ;
- toutes autres législations de l'UE applicables, y compris les législations portant dispositions sur les marchés publics, la concurrence, les aides d'État, le développement durable et la promotion de l'égalité entre les hommes et les femmes et de la non-discrimination ;
- le programme de coopération territoriale européenne Interreg Europe approuvé par la Commission européenne en date du 11/06/2015, C(2015) 4053;
- l'« Accord sur le programme de coopération et confirmation du cofinancement national » signé par les États membres de l'UE et le Royaume de Norvège ;
- les règles spécifiques au programme et les indications précisées dans le manuel du programme ;
- les règles nationales applicables au chef de file et aux partenaires du projet, en l'absence de dispositions particulières dans les Règlements, de règles spécifiques aux fonds ou de règles du programme.

En cas de modification de l'un des documents ci-dessus, c'est la dernière version qui doit s'appliquer.

Nariadenie EC Č. 1083/2006 a akékoľvek úpravy.

- Nariadenie (EÚ) č. 1301/2013 Európskeho parlamentu a Európskej rady zo 17. Decembra 2013 ohľadom Európskeho fondu regionálneho rozvoja a osobitných ustanovení týkajúcich sa investície pre rast a zamestnanosť a odvodené nariadenie Európskej rady (EC) č. 1080/2006 a akékoľvek dodatky.
- Nariadenie (EÚ) č. 1299/2013 Európskeho parlamentu a Európskej rady zo 17. Decembra 2013 o osobitných ustanoveniach na podporu z Európskeho fondu regionálneho rozvoja pre Európsku územnú spoluprácu a akékoľvek dodatky.
- Delegované nariadenie komisie (EÚ) č. 481/2014 zo 4 marca 2014, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Európskej rady s dôrazom na osobitné pravidlá týkajúce sa oprávnených výdavkov na programy spolupráce a akékoľvek dodatky.
- Všetky relevantné predpisy EÚ vrátane predpisov definujúcich ustanovenia verejného obstarávania, súťaže, štátnej pomoci, udržateľného rozvoja a dosiahnutia rovnoprávnosti medzi mužmi a ženami a zákazu diskriminácie
- European Territorial Cooperation programme Interreg Europe (európsky program územnej spolupráce) odsúhlasený Európskou komisiou dňa 11.06.2015 C(2015) 4053
- "Dohoda o programe spolupráce a potvrdení národného spolufinancovania" podpísané členskými štátmi EÚ a Nórsym kráľovstvom;
- Osobitné pravidlá programu sú stanovené v programovej príručke.
- Národné pravidlá sa vzťahujú na hlavného partnera a jeho projektových partnerov v prípade, že chýbajú nariadenia, pravidlá pre jednotlivé fondy alebo programové pravidlá.

V prípade akýchkoľvek dodatkov k vyššie spomínaným dokumentom, uplatňujú sa ich najnovšie verzie.



Článok 2

Octroi de la subvention

1. Conformément à la décision d'approbation, la subvention est accordée au chef de file pour la mise en œuvre du projet.
2. Le montant total de la subvention allouée au projet est défini dans le dossier de candidature.
3. Le chef de file doit – en s'assurant que les partenaires du projet agissent de même – respecter les règles applicables aux aides d'Etat par rapport à la réception de cette subvention ; le chef de file doit s'assurer en outre que son organisation, ainsi que celles de ses partenaires, enregistrent et archivent tous les documents justificatifs nécessaires pour une piste d'audit adéquate relative aux dépenses encourues et aux paiements effectués, de sorte que ces documents et informations puissent être présentés lors de toute demande émanant des autorités publiques de l'État membre de l'UE ou du Royaume de Norvège ou de la Commission européenne.

Článok 3

Conditions et modalités de financement

1. La subvention est accordée pour la mise en œuvre du projet conformément aux conditions définies par le Comité de suivi dans la Décision d'approbation et les termes de ce contrat. La Décision d'approbation et le dossier de candidature font partie intégrante de ce contrat.
2. Le versement de la subvention est effectué sous réserve de la mise à disposition des fonds par la Commission européenne, ou lorsque des partenaires norvégiens participent au projet, par le Royaume de Norvège. En cas d'indisponibilité des fonds, l'autorité de gestion ne peut être tenue responsable des retards de paiement conformément à l'article 132 du règlement (UE) n° 1303/2013.
3. Si la Commission européenne et/ou le Royaume de Norvège ne libère pas les fonds nécessaires pour le paiement de la subvention, l'autorité de gestion peut, à sa seule discrétion, (i) suspendre le paiement de la subvention ; ou (ii) mettre fin à ce contrat. Si l'autorité de gestion exerce ses droits au titre du présent article 3, toute réclamation par le chef de file à l'encontre des autorités du programme, quelle qu'en soit la raison, est exclue.

Článok 2

Udelenie dotácie

1. Podľa rozhodnutia o schválení bude dotácia udelená hlavnému partnerovi za uskutočnenie projektu.
2. Maximálna hodnota dotácie vyčlenená na tento projekt je uvedená v žiadosti.
3. Hlavný partner musí zaistiť, že jeho vlastná organizácia, rovnako ako tie partnerov projektu, je v súlade s nariadeniami štátnej pomoci, s ohľadom na túto dotáciu; hlavný partner by mal tiež zaistiť že jeho vlastná organizácia, rovnako ako tie partnerov projektu, zaznamenávajú a uchovávajú všetky podporné dokumenty vyžadované pre adekvátny audit vzniknutých výdavkov a uskutočnených platieb, tak aby bolo možné ich predložiť na žiadosť EÚ členského štátu alebo verejných orgánov Nórskeho Kráľovstva alebo Európskej Komisie.

Článok 3

Podmienky financovania

1. Dotácia je udelená na realizáciu tohto projektu v súlade s podmienkami určenými monitorovacím výborom, v schvaľovacom rozhodnutí a v súlade s podmienkami tejto zmluvy. Schvaľujúce rozhodnutie a prihlasovací formulár tvoria neoddeliteľnú časť tejto zmluvy.
2. Vyplácanie dotácie je podmienené podmienkou, že Európska komisia a - v prípade účasti Nórskeho partnerov, Nórske Kráľovstvo sprístupnili financovanie. V prípade nedostupnosti fondov, spravujúci orgán nemôže byť považovaný za zodpovedného za neskoré platby, v súlade s Článkom 132 Nariadenia EÚ Č. 1303/2013.
3. Ak Európska Komisia a/alebo Nórske Kráľovstvo zlyhajú v sprístupnení fondov na platbu dotácie, spravujúci orgán, podľa vlastného uváženia 1) zadrží platby dotácie 2) ukončí zmluvu. Ak správny orgán vykoná svoje právo podľa článku 3, akýkoľvek nárok hlavného partnera voči orgánom programu nie je možný.



4 Le versement de la subvention est soumis à la condition que ce contrat soit signé par les Parties.

4 Vyplácanie dotácie je podmienené podmienkou, že táto zmluva je podpísaná zmluvnými stranami.

Článok 4

Článok 4

Durée du contrat

Trvanie zmluvy

1. Indépendamment de la durée du projet et sans préjudice des dispositions concernant la mise en œuvre du projet et l'éligibilité des dépenses, les termes de ce contrat s'appliquent à compter de la date de la décision d'approbation du projet et expirent conformément aux conditions prévues par les obligations d'audit et d'archivage définies à l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013.
2. L'autorité de gestion informera le chef de file de la date de démarrage de la période visée au paragraphe 1 de l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013.

1. Nehľadiac na trvanie projektu a bez predsudkov k ustanoveniam týkajúcim sa realizácie projektu a oprávnenosti na výdaje, podmienky tejto zmluvy sa začínajú aplikovať dňom schvaľujúceho rozhodnutia a končia v súlade s auditovými a archívnymi povinnosťami v Článku 140 Nariadenia EÚ č. 1303/2013.
2. Správny orgán informuje hlavného partnera o začiatočnom dni obdobia spomínanom v paragrafe 1 Článku 140 Nariadenia EÚ č. 1303/2013-

Článok 5

Článok 5

Éligibilité des dépenses

Oprávnenosť na výdaje

1. La subvention ne sera payée au chef de file que pour les dépenses éligibles. Pour être réputées éligibles, les dépenses d'un projet doivent :
 - a. concerner les activités et les coûts effectués, encourus et payés à partir de la date de la décision d'approbation et jusqu'à la date de fin du projet indiquée dans le dossier de candidature ;
 - b. concerner des activités définies dans le dossier de candidature qui sont nécessaires à la réalisation du projet et à l'atteinte de ses objectifs, produits et résultats et être incluses dans le budget du dossier de candidature ;
 - c. être raisonnables, justifiées et conformes aux règles applicables de l'UE et du programme. En l'absence de règles au niveau de l'UE ou du programme, ou encore dans les domaines qui ne sont pas précisément réglementés, les règles nationales ou les règles institutionnelles conformes aux principes de bonne gestion financière s'appliquent ;
 - d. être encourues et payées par le chef de file ou les partenaires du projet et justifiées par des documents qui permettent leur identification et leur vérification ;
 - e. être identifiables, vérifiables, plausibles, déterminées conformément aux principes comptables pertinents, et enregistrées dans

1. Dotácia bude vyplatená iba hlavnému partnerovi, na oprávnené výdaje. Aby bol považovaný za oprávnený, musí sa výdaj:
 - a. Spájať s aktivitami a nákladmi, ktoré sú spôsobené a platené odo dňa Rozhodnutia o schválení do koncového dňa projektu, ktorý je uvedený v prihlasovacom formulári;
 - b. Spájať s aktivitami uvedenými v prihlasovacom formulári, ktoré sú potrebné na vykonávanie projektu a dosiahnutie projektových cieľov, produktivnosti a výsledkov a sú zahrnuté v rozpočte prihlasovacieho formulára.
 - c. Javiť ako rozumný, striedmy a dodržiavať relevantné EÚ a programové pravidlá. V prípade absencie pravidiel na EÚ alebo programovej úrovni, alebo v oblastiach, ktoré nie sú presne regulované, vstupujú do platnosti národné alebo inštitucionálne pravidlá, v súlade s princípmi riadeného finančného hospodárenia;
 - d. Vzniknúť a byť vyplatený projektovým partnerom a podložený vhodným dokladom umožňujúcim identifikáciu a kontrolu.
 - e. Byť rozpoznateľný, overiteľný, prerušiteľný, vykonaný v súlade s relevantným účtovným



un système de comptabilité séparé ou avec un code comptable adéquat ;

être vérifiées par un contrôleur de premier niveau conformément à l'article 125(4) du règlement (UE) n° 1303/2013.

2. Par dérogation à l'article 5.1 (a) à (e), des méthodes de coûts simplifiés peuvent être prévues dans le manuel du programme. cas notamment des frais de bureau et administratifs éligibles au titre du projet qui sont calculés en appliquant un taux fixe de 15 % à la fraction éligible des charges directes de personnel supportées par les partenaires du projet.
3. Le non-respect par le chef de file et/ou les partenaires du projet des règles applicables dans l'article 5.1 peut conduire les autorités du programme à imposer des mesures correctives et à exclure du budget du projet toute dépense inéligible, et à demander le remboursement de tout ou partie de la subvention payée
4. Sans approbation préalable de l'autorité de gestion, le budget du projet peut être modifié au niveau des lignes budgétaires ou du budget des partenaires, sous réserve du strict respect de la règle de flexibilité de 20 % indiquée dans le manuel du programme et du montant maximal de la subvention défini dans le dossier de candidature, et à condition que les modifications respectent les critères définis dans l'article 5.1.
5. Les frais de préparation sont fixés forfaitairement à 15 000 € de dépenses éligibles totales et inclus dans le budget du chef de file. Le financement FEDER ou norvégien (c.-à-d. 12 750 € pour les partenaires de l'UE et 7 500 € pour les partenaires norvégiens) sera payé au chef de file en même temps que le premier rapport d'avancement. Le chef de file doit indiquer dans la convention de partenariat comment le montant forfaitaire correspondant aux coûts de préparation sera partagé entre les partenaires du projet et doit verser les sommes correspondantes sur réception des justificatifs dès leur réception.

oddeleným systémom alebo s adekvátnym účtovným kódom

Byť overený kontrolórom na prvom stupni v súlade s Nariedením (EÚ) č. 1303/2013, Článok 125 (4)

2. Výnimkou Článku 5.1 (a) až (e) sú zjednodušené možnosti nákladov, ktoré musia byť naznačené v programovej príručke. Napríklad, oprávnené výdaje na zamestnancov a administratívu na projekt sú kalkulované aplikovaním fakturovanej hodnoty 15% na uplatniteľné priame náklady na zamestnancov partnerov projektu.
3. Nedodržiavanie pravidiel v Článku 5.1 hlavným partnerom a/alebo partnermi projektu môže viesť k aplikovaniu nápravných opatrení programovými orgánmi a vylúčenia, z rozpočtu projektu, akéhokoľvek neoprávneného výdaju a požadovanie preplatenia celej alebo časti vyplnenej dotácie.
4. Bez predošlého súhlasu správneho orgánu, projekt je oprávnený odchyliť sa od rozpočtu, na rozpočtovej položke a na úrovni rozpočtu partnera, v prípade že odchylenie je striktné v súlade s pravidlom 20% flexibility, špecifikovanom v programovej príručke a v prípade, že celková hodnota dotácia, ako je napísané v prihlasovacom formulári, nebude prekročená a že odchylenie spĺňa kritéria Článku 5.1
5. Prípravné náklady sú zafixované ako suma 15,000 EUR celkovo uplatniteľného výdaja a sú zahrnuté v rozpočte hlavného partnera. Korešpondujúce ERDF alebo Nórske financovanie (12,750 EUR pre EÚ partnerov a 7,500 EUR pre partnerov mimo EÚ) bude vyplatené hlavnému partnerovi spolu s prvým hlásením o pokroku. Hlavný partner musí vysvetliť písomne v zmluve o projektovom partnerstve, ako suma týkajúca sa prípravných nákladov bude prerozdelená medzi partnerov projektu a čerpať sumu podľa rozpisu.



Článok 6

Soumission électronique

1 Conformément à l'article 122 du règlement (UE) n° 1303/2013, tous les échanges d'information entre le chef de file et les autorités du programme s'effectueront au moyen de systèmes d'échange électronique de données. En conséquence, la soumission des rapports d'avancement et des

Článok 6

Elektrické podanie

1 V súlade s článkom 122 Nariadenia EÚ č. 1303/2013, všetky výmeny informácií medzi hlavným partnerom a programovými orgánmi musia byť vykonané pomocou elektrických systémov výmeny dát. Na základe toho, odoslanie hlásení o pokroku a požiadaviek o zmenu, musí byť vykonané použitím elektrického systému výmeny dát, programu zvaného iOLF.



demandes de modifications s'effectuera au moyen du système d'échange électronique de données du programme, appelé iOLF.

- 2 Le système d'échange électronique du programme doit être utilisé conformément aux conditions générales publiées sur le site internet iOLF.

Na základe toho, odoslanie hlásení o pokroku a požiadaviek o zmenu musí byť vykonané použitím elektrického systému výmeny dát, programu zvaného iOLF.

- 2 Elektrický systém výmeny dát musí byť použitý v súlade s pravidlami a podmienkami zverejnenými na iOLF webstránke.

Článok 7

Performance du projet et du programme

1. Si un ou plusieurs objectifs, produits, résultats, tels qu'ils sont définis dans le dossier de candidature ne sont pas atteints, l'autorité de gestion peut demander la mise en place de mesures correctives pour garantir la performance du projet et limiter l'impact de ces défaillances au niveau du programme.
2. Si le projet ne respecte pas les dispositions contractuelles relatives à la mise en œuvre du projet par rapport aux délais, au budget ou aux produits définis dans le dossier de candidature, le programme peut réduire la subvention allouée au projet et, si nécessaire, mettre fin au projet en résiliant le contrat.
3. Les montants de la subvention qui ne sont pas demandés en temps et en heure par rapport aux montants indiqués dans les prévisions de dépenses incluses dans le dossier de candidature pourront être perdus.

Článok 8

Demandes de paiement, rapports d'avancement et modifications du projet

1. Le chef de file doit se conformer aux règles et délais indiqués dans le manuel du programme pour ce qui concerne la soumission des rapports d'avancement, y compris le rapport final, et les modifications du projet.
2. Une demande de réaffectation budgétaire dérogeant à la règle de flexibilité budgétaire de 20 % indiquée dans l'article 5.4 peut être effectuée auprès de l'autorité de gestion une seule fois pendant la durée du projet, conformément à la procédure de demande de modification décrite dans le manuel du programme.
3. Les paiements au chef de file seront uniquement faits en euros (EUR ; €) et transférés sur le compte indiqué par le chef de file dans le rapport d'avancement.

Článok 7

Vykonávanie programu a projektu

1. Ak jeden alebo viac očakávaných cieľov, výstupov alebo výsledkov, ako je napísané v prihlasovacom formulári, nie je úspešne dosiahnutý, správny orgán môže požadovať nápravné opatrenia, aby sa zaistil výkon projektu a minimalizoval sa vplyv zlyhania na program.
2. V prípade, že jeden alebo viacero partnerov projektu nerešpektuje zmluvnú dohodu o dodaní na čas, čerpaní z rozpočtu a čerpaní výstupov, ako je definované v prihlasovacom formulári, program môže obmedziť dotácie priradené projektu a, ak je potrebné, zastaviť projekt ukončením zmluvy o dotácii.
3. Platby za dotáciu, nepožadované na čas a v plnej sume, ako je naznačené vo výdavkovom pláne priloženom k prihlasovaciemu formuláru, môžu byť stratené.

Článok 8

Finančné nároky, hlásenie pokroku a zmeny v projekte

1. Hlavný partner dodržiava pravidlá a uzávierky popísané v programovej príručke s ohľadom na odoslanie hlásení o pokroku, vrátane záverečného hlásenia a požadovaných zmien v rámci projektu.
2. Žiadosť o re-alokáciu rozpočtu pre úpravy nespádajúce pod 20% flexibilitu rozpočtového pravidla, popísaného v Článku 5.4, môže byť podaná správnomu orgánu raz za dobu trvania projektu, v súlade s procesom požiadavky o zmenu popísanom v programovej príručke.
3. Platby hlavnému partnerovi budú vykonané len v eurách (eur) a prevedené na účet konkretizovaný hlavným partnerom v hlásení o pokroku.



4 Conformément à l'article 132 du règlement (UE) n° 1303/2013, les paiements de la subvention peuvent être suspendus en partie ou en totalité en cas de non-conformité avec les règles du programme ou de soupçon d'irrégularité.

Článok 9

Responsabilités, représentation des partenaires et obligations du chef de file

1. Le chef de file s'engage, conformément à l'article 13 (2) du règlement (UE) n° 1299/2013, à :
 - a. définir avec les partenaires du projet leurs responsabilités respectives dans le cadre d'une convention de partenariat comprenant notamment les modalités de recouvrement des sommes indûment versées;
 - b. garantir la bonne gestion financière du budget ;
 - c. assumer la responsabilité d'assurer la mise en œuvre de l'ensemble du projet ;
 - d. s'assurer que les dépenses présentées par tous les partenaires du projet ont bien été engagées pour mettre en œuvre le projet et correspondent aux activités définies d'un commun accord par l'ensemble des partenaires et indiquées dans le dossier de candidature ;
 - e. s'assurer que les dépenses présentées par le chef de file et les partenaires du projet ont été vérifiées par un contrôleur de premier niveau dans le respect des exigences de contrôle de leur État membre ou de la Norvège, en application de l'article 125 (4) du règlement
 - f. faire en sorte que le transfert de la subvention au profit des autres partenaires du projet s'effectue le plus rapidement possible et dans son intégralité.
2. Le chef de file garantit qu'il peut légalement conclure ce contrat et représenter l'ensemble des partenaires participant au projet.
3. Le chef de file doit fournir à tous les autres partenaires une copie de la version signée du contrat de subvention, et doit s'assurer que les partenaires du projet respectent les dispositions de ce contrat. Le chef de file sera responsable de tout défaut, violation, défaillance ou le non-respect, par lui-même et par ses partenaires, des termes de ce contrat. L'autorité de gestion sera de même responsable pour toute violation

4 V súlade s Nariadením EÚ 1303/2013, Článok 132, platby dotácie môžu byť čiastočne alebo v celku zrušené v prípade nedodržiavania pravidiel .

Článok 9

Pohľadávky, reprezentácia partnerov a povinnosti hlavného partnera

1. Hlavný partner musí, v súlade s Článkom 13(2) Nariadenia EÚ Č. 1299/2013:
 - a. vytvoriť s partnermi projektu divíziu vzájomných zodpovedností v forme projektovej zmluvy o partnerstve, vrátane dohôd o vymáhaní nenáležite vyplatených platieb;
 - b. zaručiť bezchybné finančné spravovanie rozpočtu;
 - c. mať zodpovednosť zaistenia realizácie celého projektu;
 - d. zaistiť, že výdaje prinesené všetkými partnermi vznikli na účely realizácie projektu a korešpondujú s aktivitami dohodnutými medzi partnermi, ako je naznačené v prihlasovacom formulári;
 - e. zaistiť, že výdaje prinesené hlavným partnerom a partnermi projektu boli overené kontrolórom prvej úrovne v súlade s kontrolnými požiadavkami ich EÚ členského štátu alebo Nórskeho Kráľovstva, v súlade s Nariadením EÚ 1303/2013 Článku 125 (4);
 - f. zaistiť presun dotácie k projektovým partnerom tak rýchlo, ako to je možné a v celku.
2. Hlavný partner garantuje že má dostatočnú právomoc vstúpiť do tejto zmluvy a reprezentovať ostatných partnerov projektu ktorí sa ho zúčastnia.
3. Hlavný partner musí poskytnúť všetkým ostatným partnerom projektu kópiu podpísanej verzie zmluvy o dotácii a musí zaistiť že partneri projektu súhlasia s ustanoveniami. Hlavný partner je zodpovedný za akékoľvek porušenie, zlyhanie a nedodržiavanie ustanovení tejto zmluvy hlavným partnerom a/alebo partnermi projektu. Správny orgán bude tiež zodpovedný za akékoľvek porušenia a zlyhania v nasledovaní svojich povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo z akéhokoľvek iného dokumentu, na ktorý odkazuje článok 1. Toto



1 Cette disposition n'affecte pas les responsabilités des Etats membre de l'UE, du Royaume de Norvège et de tout autre acteur pertinent en vertu du cadre juridique détaillé à l'article 1.

4. Le chef de file est responsable vis-à-vis de l'autorité de gestion pour la valeur totale de la subvention payée. Si un ordre de recouvrement est émis pour le remboursement total ou partiel de la subvention à l'autorité de gestion, ou à tout organisme identifié par l'autorité de gestion comme pouvant recevoir ce remboursement, le chef de file devra respecter la procédure spécifique du programme pour le remboursement de la subvention, définie dans le manuel du programme.
5. 1299/2013, si le chef de file ne parvient pas à se faire rembourser par les autres partenaires du projet ou si l'autorité de gestion ne parvient pas à se faire rembourser par le chef de file, après avoir utilisé tout moyen raisonnable conformément au point 5.4 du Programme de Coopération et à la procédure de recouvrement des irrégularités, l'Etat membre ou l'Etat tiers sur le territoire duquel le bénéficiaire concerné est situé doit rembourser à l'autorité de gestion toute somme indûment versée à ce bénéficiaire. L'Etat membre de l'UE ou l'Etat tiers (la Norvège) sur le territoire duquel le bénéficiaire intéressé est situé est en droit d'entreprendre toute action judiciaire qu'il jugera nécessaire à l'encontre du bénéficiaire concerné afin de recouvrer la somme indûment versée, selon les règles de compétence juridictionnelle nationales et conformément à tout accord que l'Etat membre de l'UE ou le Royaume de Norvège peut avoir conclu avec ce bénéficiaire.
6. Outre les obligations déjà énoncées pour le chef de file, ce dernier s'engage à :
 - a. utiliser tout moyen raisonnable pour récupérer rapidement tout montant FEDER indûment perçu, conformément au point 5.4 du Programme de Coopération et à la procédure de recouvrement des irrégularités, et informer l'Autorité de Gestion sur les progrès de cette démarche.
 - b. mettre en œuvre le projet conformément à la description qui en est faite dans le dossier de candidature ;
 - c. informer l'autorité de gestion, conformément aux exigences du manuel du programme, de toute modification concernant les données de

ustanovenie je bez akýchkoľvek zodpovedností EU Členský Štátov alebo Nórskeho Kráľovstva a ďalších zainteresovaných strán zahrnutých na základe právneho rámca, popísaného v článku 1.

4. Hlavný partner je zodpovedný správneho orgánu za celkovú hodnotu vyplatenej dotácie. V prípade nariadenia na vyplatenie vrátenej časti alebo celku dotácie správneho orgánu alebo takejto organizácii, označenej správnym orgánom ako strana, ktorá ma obdržať takéto vyplatenie, hlavný partner musí dodržiavať konkrétne programové procedúry na vyplatenie dotácie, popísané v programovej príručke.
5. Podľa článku 122.2 Nariadenia (EÚ) 1303/2013 a článku 27.3 Nariadenia (EÚ) 1299/2013, ak Hlavný Partner nie je úspešný v zabezpečení preplatenia od ostatných partnerov projektu, alebo ak Spravujúci orgán neúspeje v zabezpečení preplatenia od Hlavného Partnera po skúsení všetkých rozumných prostriedkov v súlade s bodom 5.4 Kooperačného Programu a Procedúry navrátenia nezrovnalostí, EÚ členský štát alebo tretia krajina na území ktorej je predmetný prijímateľ, musí preplatiť Spravujúcemu Orgánu akékoľvek sumy nadbytočne zaplatené tomuto prijímateľovi. EÚ členský štát alebo tretia krajina (Nórsko), na ktorej území je umiestnený predmetný príjemca, je oprávnená vykonať akýkoľvek právny akt, ktorý je nevyhnutný, za účelom vyplatenia nadmerne zaplatenej čiastky, na základe národných právnych pravidiel a v súlade s akýmikoľvek zmluvami, do ktorých mohli EÚ členské štáty alebo tretia krajina (Nórsko) vstúpiť s prijímateľom.
6. Okrem povinností hlavného partnera, už uvedenými, hlavný partner tiež:
 - a. používa všetky rozumné spôsoby pre rýchle spätné nadobudnutie akejkoľvek ERDF čiastky, neoprávnene vyplatené partnerom projektu, v súlade s bodom 5.4 Kooperačného Programu a Procedúrami na obnovu nepravidielností a hlási pokrok správneho orgánu.
 - b. realizuje projekt podľa popisu v prihlasovacom formulári;
 - c. informuje správny orgán podľa požiadaviek v programovej príručke o akýchkoľvek zmenách v zmluvných informáciách,



contact, la replanification des activités ou les écarts budgétaires;

- d. informer immédiatement l'autorité de gestion de tout changement concernant le statut juridique des partenaires du projet ;
- e. informer l'autorité de gestion immédiatement de tout changement dans la situation juridique, financière, technique, organisationnelle ou patrimoniale du chef de file ou de l'un des partenaires du projet susceptible d'affecter substantiellement la mise en œuvre du contrat ou de remettre en cause la décision d'attribuer la subvention.
- f. informer immédiatement l'autorité de gestion si les coûts sont réduits, si l'une des conditions de versement cesse d'être remplie, ou de l'existence de circonstances qui pourrait conduire l'autorité de gestion à réduire la subvention ou en exiger le remboursement en tout ou en partie ou à résilier ce contrat.

7 L'autorité de gestion n'accepte aucune responsabilité pour toutes les conséquences découlant de la mise en œuvre du projet, de l'utilisation de la subvention et/ou du retrait de la subvention.

Článok 10

Partenariat du projet

- 1. Seules les dépenses payées et encourues par les partenaires du projet sont éligibles à la subvention.
- 2. Conformément à l'article 13(2) du règlement (UE) n° 1299/2013, les relations entre les partenaires du projet et le chef de file doivent être régies par une convention de partenariat signée par tous les partenaires du projet. L'affectation des tâches et les responsabilités et obligations respectives des partenaires du projet sont précisées dans cette convention de partenariat.

Článok 11

Droits d'audit, d'évaluation et d'archivage des documents

- 1 La Commission européenne, l'Office européen de lutte anti-fraude, la Cour des comptes européenne et, pour les responsabilités qui leur incombent, les organismes pertinents des États membres de l'UE et du Royaume de la Norvège ou d'autres autorités du programme sont habilitées à auditer l'utilisation correcte des

opätovnom naplánovaní aktivít a odchýlení od rozpočtu;

- d. informovať správny orgán okamžite o akýchkoľvek zmenách v právnom statuse projektových partnerov;
- e. informovať správny orgán okamžite, ak zmena v hlavnom partnerovi alebo v právnych, finančných (vrátane insolventnosti), technických, organizačných alebo vlastníckych situáciách partnerov projektu, pravdepodobne ovplyvní realizáciu zmluvy, alebo môže spochybniť rozhodnutie o udelení dotácie.
- f. Informovať správny orgán okamžite, v prípade zníženia nákladov, alebo jednej z podmienok vyplácania, ktorá sa prestane dodržiavať, v prípade akýchkoľvek okolností ktoré vzniknú a môžu oprávniť správny orgán na zníženie dotácie alebo požadovanie preplatenia dotácia v celku alebo v častiach alebo ukončenie tejto zmluvy.

7. Správny orgán neprijíma žiadnu zodpovednosť za následky, ktoré môžu vzniknúť v priebehu projektu, z použitia dotácie a/alebo odstúpenia od dotácie.

Článok 10

Projektové partnerstvo

- 1. Iba výdaje vyplatené a vzniknuté partnermi projektu sú uplatniteľné pre dotáciu.
- 2. V súlade s Nariadením EU 1299/2013, Článok 13(2), vzťah medzi partnermi projektu a hlavným partnerom musí byť riadený zmluvou o projektovom partnerstve, podpísanou všetkými partnermi. Rozdelenie úloh, vzájomné zodpovednosti a povinnosti projektových partnerov sú konkretizované v zmluve o projektovom partnerstve.

Článok 11

Právo na audit, ohodnotenie projektu / archivácia dokumentov

- 1 Európska Komisia, Európsky Proti-Podvodný úrad, Európsky dvor Audítorov a, v rámci ich povinností, príslušné orgány účastníckych členských štátov EU [a Nórskeho Kráľovstva] alebo ďalších programových autorít, sú oprávnení vykonať audit ohľadom správneho využívania fondov hlavným partnerom alebo



fonds par le chef de file ou les partenaires du projet, ou à faire réaliser ce type d'audit par des personnes autorisées.

2. Le chef de file et les partenaires du projet produiront l'ensemble des documents requis pour l'audit, fourniront toutes les informations utiles et donneront accès à leurs locaux professionnels.
3. Conformément aux articles 56 et 57 du règlement (UE) 1303/2013, le chef de file s'engage à fournir aux experts et organes indépendants procédant à l'évaluation du projet tout document ou information nécessaire pour en faciliter la réalisation.
4. Le chef de file doit s'assurer que chacun des partenaires du projet archive les documents relatifs à la mise en œuvre du projet pour toute la durée requise par l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013. L'autorité de gestion informera le chef de file de la date de démarrage de la période visée au paragraphe 1 de l'Article 140 du Règlement (UE) no 1303/2013 en temps voulu. Cette période peut être interrompue dans des cas dûment justifiés et, dans ce cas, se poursuit après cette interruption. Dans l'hypothèse où la loi fixe d'autres délais de conservation légaux éventuellement plus longs, ces derniers demeurent inchangés.
5. Conformément à l'article 140 du règlement (UE) n° 1303/2013 (Archivage des documents), le chef de file doit s'assurer que tous les documents sont conservés :
 - a a soit sous forme d'originaux ;
 - b b soit comme des copies certifiées conformes des originaux ;
 - c c sur des supports de données communément admis contenant les versions électroniques des documents originaux ou des documents existants uniquement en version électronique.

Indépendamment de ce qui précède, les formats d'archivage doivent respecter les exigences juridiques nationales.

6. Le chef de file doit faire en sorte que lui-même et les différents partenaires du projet respectent pleinement et en temps et en heure les

takýto audit musí byť vykonaný oprávnenými osobami.

2. Každý partner projektu pripraví všetky dokumenty vyžadované na audit, poskytne potrebné informácie a umožní prístup do svojich prevádzkových priestorov.
3. V súlade s Nariadením (EÚ) 1303/2013 Články 56 a 57, každý partner projektu sa zaväzuje poskytnúť nezávislým špecialistom alebo orgánom, vykonávajúcim akékoľvek hodnotenie projektu, všetky potrebné dokumenty a informácie potrebné na pomoc s ohodnotením.
4. Každý partner projektu archivuje dokumenty súvisiace s realizáciou projektu na obdobie vyžadované od a v súlade s Nariadením (EÚ) Č. 1303/2013, Článok 140. Správny orgán informuje hlavného partnera o začiatočnom dni obdobia spomínanom v paragrafe 1 Článku 140 Nariadenia EÚ č. 1303/2013- načas. Toto obdobie môže byť prerušené v oprávnených prípadoch a obnoví sa po takomto prerušení. Iné, zákonné lehoty na uchovávanie, dané národným zákonom, ktoré môžu byť dlhšie, naďalej platia.
5. V súlade s Nariadením (EÚ) Č. 1303/2013, Článok 140 (archivácia dokumentov), každý partner projektu sa musí uistiť, že dokumenty sú uchovávané buď:
 - a. V ich pôvodnej forme;
 - b. Ako certifikované pravé kópie originálov;
 - c. Na všeobecne akceptovaných nosičoch dát, vrátane elektronických verzií pôvodných dokumentov existujúcich iba ako elektronická verzia.

Bez ohľadu na predchádzajúce, formáty archivácie musia spĺňať národné právne požiadavky.

6. Hlavný partner musí zaručiť, že obaja, hlavný partner aj partneri projektu plne nasledujú vyššie zmienené pravidlá, v celku a načas.

Článok 12

Information et communication

- 1 Toutes mesures d'information et de communication destinées aux groupes cibles, aux groupes cibles potentiels et au grand public doivent respecter les dispositions du Règlement

Článok 12

Informácie a komunikácia

- 1 Akékoľvek informačné a komunikačné merania, zamerané na cieľové skupiny, potencionálne cieľové skupiny a všeobecnú verejnosť, musia dodržiavať ustanovenia Nariadenia (EÚ)



(UE) 1303/2013, Annexe XII 2.2 et les règles spécifiées dans le manuel du programme.

2. Sauf indication contraire de l'autorité de gestion, tout avis ou publication se rapportant au projet, sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit, y compris Internet, doit indiquer qu'il reflète uniquement l'opinion de l'auteur et que les autorités du programme déclinent toute responsabilité pour l'utilisation pouvant être faite des informations qu'il contient.
3. Les autorités du programme seront autorisées à publier, sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit, y compris Internet, les informations suivantes :
 - a. le nom et les coordonnées du chef de file et des partenaires du projet,
 - b. le nom du projet,
 - c. une synthèse des activités du projet,
 - d. les objectifs du projet et de la subvention,
 - e. les dates de début et de fin du projet,
 - f. le montant de la subvention et le budget total du projet,
 - g. la localisation géographique de la mise en œuvre du projet,
 - h. les rapports d'avancement, y compris le rapport final.
4. Le chef de file s'engage à adresser au secrétariat conjoint, sur demande de toute autorité du programme, un exemplaire de tout document de communication et d'information produit. Le chef de file autorise en outre le secrétariat conjoint, l'autorité de gestion et la Commission européenne à utiliser ces supports pour montrer comment la subvention est utilisée.
5. Toute campagne de communication, intervention dans les médias ou autre forme de publicité relative au projet devra être communiquée au secrétariat conjoint pour une éventuelle mise à jour du site internet ou autre promotion de l'information.
6. Le projet doit respecter les exigences concernant le site internet du projet décrites dans le manuel du programme.

Článok 13

Droits de propriété intellectuelle

- 1 Tous les droits de propriété intellectuelle (tangibles ou intangibles) qui découlent du projet seront la propriété du chef de file et des partenaires du projet ; le chef de file et les

XII 2.2 a pravidiel špecifikovaných v programovej príručke.

2. Pokiaľ nie je vyžadované inak spravujúcou autoritou, akákoľvek zmienka alebo publikácia vo vzťahu k projektu, urobená v akejkoľvek forme a akýmikoľvek prostriedkami, vrátane Internetu, musí zmieniť, že odráža výlučne autorov pohľad a že programové authority nie sú zodpovedné za akékoľvek využitie obsiahnutých informácií.
3. Orgány projektu musia mať právomoc zverejňovať, v akejkoľvek forme a akýmikoľvek prostriedkami, vrátane Internetu, nasledovné informácie:
 - a. Meno a kontaktné údaje na hlavného partnera a partnerov projektu,
 - b. Názov projektu
 - c. Súhrn aktivít projektu,
 - d. Ciele projektu a dotácie,
 - e. Počiatočný a konečný deň projektu,
 - f. Veľkosť dotácie a celkový rozpočet projektu,
 - g. Geografická poloha zavádzaného projektu,
 - h. Hlásenia o pokroku, vrátane záverečnej správy
4. Hlavný partner sa zaväzuje, na základe žiadosti akéhokoľvek orgánu projektu, zaslať kópiu komunikačného a informačného materiálu, vytvorené v spoločnom sekretariáte. Hlavný partner autorizuje spoločný certifikát, správny orgán a Európsku Komisiu na použitie týchto materiálov na účely preukázania použitia dotácie.
5. Akákoľvek komunikačná kampaň, objavenie sa v médiách alebo iné zverejnenie projektu, musí byť vopred komunikované spoločnému sekretariátu pre potencionálne aktualizovanie webstránky.
6. Projekt sa musí riadiť požiadavkami projektovej webstránky, ako je napísané v programovej príručke.

Článok 13

Práva duševného vlastníctva

- 1 Všetko duševné vlastníctvo, (či už hmatateľné alebo nehmatateľné) ktoré vzniknú z projektu budú majetkom hlavného partnera a partnerov



partenaires du projet sont habilités à faire valoir les droits de propriété qui découlent du projet au titre de la convention de partenariat conclue entre les parties.

2. Nonobstant les termes de l'article 13.1, les résultats du projet doivent être mis à disposition du grand public gratuitement par le chef de file et les partenaires du projet. L'autorité de gestion et toute autre partie prenante pertinente du Programme (points de contact nationaux, Commission européenne) peuvent les utiliser pour des actions d'information et de communication dans le cadre du programme.
3. Si des droits de propriété intellectuelle et industrielle antérieurs existent en relation avec le projet, ils seront strictement respectés à condition d'être notifiés par écrit à l'autorité de gestion par le chef de file et les partenaires du projet.

sú oprávnení vytvoriť vlastnícke práva, súvisiace s projektom, v rámci zmluvy o projektovom partnerstve, do ktorej strany vstupujú.

2. Bez ohľadu na podmienky Článku 11.1, výsledky projektu musia byť zverejnené pre širokú verejnosť bez poplatku, hlavným partnerom a partnermi projektu. Spravujúci orgán a akékoľvek ďalšie programové zainteresované skupiny (ako napríklad národné kontaktné miesta, Európska Komisia) si vyhradujú právo ich použiť na informačné a komunikačné účely s ohľadom na program.
3. Ak sú už existujúce práva duševného a priemyselného vlastníctva, ktoré sú poskytnuté projektu, budú plne rešpektované, pokiaľ sú písomne oznámené spravujúcej autorite hlavným partnerom a partnermi projektu.

Článok 14

Résiliation du contrat et recouvrement

1. L'autorité de gestion est habilitée à résilier ce contrat et à demander un remboursement de la subvention en tout ou partie s'il est avéré que :
 - a. tout ou partie de la subvention a été utilisée à des fins autres que celles envisagées dans ce contrat ; ou
 - b. la subvention a été obtenue suite à des déclarations fausses ou incomplètes ou en produisant des documents falsifiés ; ou
 - c. le chef de file ou un partenaire du projet a omis de signaler immédiatement des événements retardant ou empêchant la mise en œuvre du projet financé, ou toute circonstance conduisant à sa modification ; ou
 - d. par rapport au dossier de candidature, il s'est produit un changement substantiel dans la nature, l'échelle, la propriété, les coûts, les délais, le partenariat ou l'achèvement de la mise en œuvre du projet ; ou
 - e. le chef de file ou l'un des partenaires du projet a empêché ou entravé les contrôles et audits ; ou
 - f. le chef de file ou l'un des partenaires du projet a omis de soumettre les informations demandées dans les délais prévus ; ou
 - g. une procédure d'insolvabilité est engagée contre les actifs du chef de file et/ou de l'un des partenaires du projet ou est rejetée car

Článok 14

Ukončenie zmluvy a obnova

1. Správny orgán je oprávnený ukončiť túto zmluvu a požadovať preplatenie dotácie v časti alebo celku, ak je dôkaz, že:
 - a. celá alebo časť dotácia bola použitá na účely iné, než tie uvedené v zmluve; alebo
 - b. dotácia bola získaná pomocou falošných alebo neúplných vyhlásení, alebo pomocou falošných dokumentov; alebo
 - c. hlavný partner a partneri projektu nedokázali nahlásiť v rozumnom čase udalosti zdržiavace alebo brániace realizácii financovaného projektu, alebo akýchkoľvek okolností vedúcich k jeho úprave; alebo
 - d. sa vyskytla zmena s odkazom na prihlasovací formulár, v povahe, pomere, vlastníctve, nákladoch, načasovaní, partnerstve alebo dokončení realizácie projektu; alebo
 - e. hlavný partner alebo akýkoľvek partner projektu bránil kontrole a auditu; alebo
 - f. hlavný partner alebo partneri projektu nedokázali poskytnúť požadované informácie v rámci určených uzávierok; alebo
 - g. konania ohľadom insolventnosti sú vedené proti aktívam hlavného partnera a/alebo akéhokoľvek iného partnera projektu alebo sú konania o insolventnosti zrušené z dôvodu nedostatku aktív na pokrytie nákladov,



recouvrement des créances, à la condition que cette situation soit de nature à empêcher ou compromettre la réalisation des objectifs du programme, ou encore en cas de fermeture de l'entité du chef de file ou de l'un des partenaires du projet ; ou

h. le chef de file ou l'un des partenaires du projet est en situation de faillite ou liquidation, de règlement judiciaire, de concordat préventif, de cessation d'activité, ou dans toute situation analogue résultant d'une procédure de même nature existant dans les législations et réglementations nationales ; ou

i. i. toute règle du programme, loi ou règlement a été violé par le chef de file ou l'un des partenaires du projet ; ou

j. un changement dans la situation juridique, financière, technique, organisationnelle ou patrimoniale du chef de file ou de l'un des partenaires du projet est susceptible d'affecter substantiellement la mise en œuvre du contrat ou de remettre en cause la décision d'attribuer la subvention ; ou

k. k. sous réserve des dispositions de l'article 15 de ce contrat, le chef de file ou un partenaire du projet vend, donne en leasing ou loue tout ou partie des produits /résultats du projet à un tiers ; ou

l. le chef de file et les partenaires du projet reçoivent des fonds supplémentaires de l'Union européenne pour tout ou partie des dépenses du projet déclarées dans le cadre du programme durant la période de mise en

2. Si l'autorité de gestion exerce son droit de résiliation au titre de cet article 14, le chef de file doit, dans un délai d'un mois, transférer le montant requis par l'autorité de gestion sur le compte bancaire du programme indiqué dans l'ordre de recouvrement émis par l'autorité de gestion à l'attention du chef de file.

3. Tout retard de remboursement par le chef de file donne lieu à des intérêts à compter de la date d'exigibilité et jusqu'à la date du paiement effectif à un taux déterminé conformément à l'article 147 du règlement (UE) n° 1303/2013.

4. Si l'autorité de gestion résilie le contrat conformément à l'article 14.1 avant que le montant total de la subvention n'ait été payé au chef de file, tous les paiements relatifs à la subvention seront interrompus et le chef de file ne pourra pas prétendre au paiement du solde de la subvention.

v prípade že je zjavné, že toto bude brániť realizácii cieľov programu, alebo hlavného partnera alebo akýchkoľvek partnerov projektu alebo bude hroziť zrušenie projektu; alebo

h. ak hlavný partner alebo partneri projektu vyhlásili bankrot, sú v likvidácii, ich záležitosti spravujú súdy, vstúpili do zmlúv s veriteľmi, skončili s obchodnými aktivitami alebo sú v obdobnej situácii, vzniknutej z podobnej procedúry, na základe národnej legislatívy a nariadení; alebo

i. v prípade porušenia akýchkoľvek programových pravidiel, zákonov alebo nariadení hlavným partnerom alebo partnermi projektu; alebo

j. ak zmena v hlavnom partnerovi alebo v právnych, finančných, technických, organizačných alebo vlastníckych situácii partnerov projektu, pravdepodobne ovplyvní realizáciu zmluvy, alebo môže spochybniť rozhodnutie o udelení dotácie; alebo

k. ak na základe ustanovení v Článku 15 tejto zmluvy, hlavný partner alebo partneri projektu v celku alebo čiastočne predajú, prenajmú alebo sprístupnia výstupy/výsledky projektu tretej strane; alebo

l. hlavný partner a partneri projektu obdržia dodatočné financovanie z Európskej Únie na celú alebo časť výdavov projektu, nahlásených pre program počas obdobia realizácie projektu.

2. Ak správny orgán uplatní svoje právo na odstúpenie od zmluvy, podľa Článku 14, hlavný partner musí previesť sumu požadovanú správnym orgánom do jedného mesiaca na programový bankový účet, konkretizovaný v príkaze na obnovenie vydanom hlavnému partnerovi správnym orgánom.

3. Akékoľvek omeškania v preplatení hlavným partnerom, môže spôsobiť úrokovanie oneskorenej platby, počnúc dátumom dodania a končiac dátumom skutočnej platby. Úroková miera bude určená v súlade s Článkom 147 Nariadenia (EU) 1303/2013

4. Ak správny orgán ukončí zmluvu, v súlade s Článkom 14.1, predtým ako bola vyplatená plná suma dotácie hlavnému partnerovi, všetky platby dotácii budú zrušené a hlavný partner nie je oprávnený požadovať platbu zostávajúcej



5. Si le chef de file ou un partenaire du projet omet de restituer les sommes indûment versées dans un autre projet financé par le programme Interreg Europe, l'autorité de gestion est en droit de déduire les sommes FEDER dues par le chef de file ou par le partenaire de projet concerné de tout paiement restant à effectuer au titre du présent projet.
 6. Après résiliation, les obligations du chef de file (entre autres, celles énoncées aux articles 4, 9, 11, 14, 15 et 16) continuent à s'appliquer.
 7. Chaque partie peut décider de résilier la convention moyennant un préavis écrit de trois (3) mois à compter de la réception du courrier par l'autre partie. La résiliation prendra effet à la fin de la période de préavis, sauf si les parties en décident autrement par écrit.
 8. Les dispositions précédentes n'affectent en rien les autres voies de recours.
5. Ak hlavný partner alebo partneri projektu nedokážu navrátiť neoprávnené vyplatené financovanie v inom projekte financovanom programom Interreg Európa, správny orgán má právo strhnúť zodpovedajúce ERDF, týkajúce sa hlavného partnera alebo projektového partnera za akúkoľvek otvorenú platbu.
 6. Po ukončení zmluvy, povinnosti hlavného partnera (okrem iného Články 4,9,11,14,15 a 16) stále platia.
 7. Každá strana sa môže rozhodnúť ukončiť zmluvu s troj-mesačnou výpoveďou od obdržania listu inou stranou. Ukončenie sa uskutoční na konci obdobia, pokiaľ sa strany nedohodnú písomne inak.
 8. Akékoľvek ďalšie právne nároky musia ostať neovplyvnené horeuvedenými ustanoveniami.

Článok 15

Succession légale et cession des droits

1. L'autorité de gestion est en droit, à tout moment, de céder les droits qui lui sont reconnus par le présent contrat. En cas de cession, l'autorité de gestion en informera le chef de file sans délai.
2. Le chef de file n'est autorisé à transférer ou céder à un tiers ses obligations et droits provenant du présent contrat qu'avec le consentement écrit préalable de l'autorité de gestion.
3. En cas de succession légale, le chef de file est tenu de transférer au successeur légal l'ensemble des obligations supportées au titre de ce contrat. Le chef de file doit au préalable notifier immédiatement l'autorité de gestion de toute modification, par écrit.

Článok 16

Réclamations et conflits

1. Pour toute réclamation déposée contre une décision prise par une ou plusieurs autorités du programme, le chef de file doit suivre la procédure indiquée dans le manuel du programme.
2. Tout litige entre les parties qui ne pourrait être résolu à l'amiable concernant leur relation contractuelle et, plus précisément, l'interprétation, l'exécution et la résiliation du présent contrat, sera porté devant le Tribunal administratif de Lille qui aura compétence exclusive, lorsque toutes les autres voies sont

Článok 15

Právne zastúpenia a pridelenie práv

1. Správny orgán je oprávnený, v akomkoľvek čase, udeliť práva v rámci tejto zmluvy. V prípade udelenia práv, správny orgán informuje hlavného partnera bez odkladu.
2. Hlavný partner ma povolené previesť alebo udeliť tretej strane svoje práva a povinnosti, vyplývajúce z tejto zmluvy, iba po predošlom písomnom súhlase správneho orgánu.
3. V prípade právneho nástupníctva, hlavný partner alebo predmetný partner je povinný previesť všetky povinnosti v rámci tejto zmluvy o partnerstve na právneho nástupníka. Hlavný partner musí okamžite upovedomiť správny orgán o akýchkoľvek zmenách vopred a písomne.

Článok 16

Sťažnosti a spory

1. V prípade sťažnosti kvôli rozhodnutiu, prijatému jedným alebo viacerými orgánmi projektu, hlavný partner musí dodržiavať procedúru spomínanú v programovej príručke.
2. Akýkoľvek spor medzi stranami, ktorý by nemusel byť priateľsky vyriešený, čo sa týka ich zmluvného vzťahu a, konkrétnejšie, interpretácie, výkonu a ukončenia tejto zmluvy, musí byť oznámený Administrative Tribunal of Lille (Tribunal administratif de Lille), ktorý má výhradnú



épuisées, même lorsque la procédure implique une garantie d'une tierce partie ou une pluralité de défendeurs.

právnú moc, v prípade vyčerpania ostatných spôsobov, dokonca aj keď spor zahŕňa ručiteľa z tretej strany a viac ako jedného žalovaného.

Článok 17

Législation applicable

1. Ce contrat est régi par la loi française. Le Tribunal administratif de Lille aura compétence exclusive.
2. Conformément à la loi française n° 94-665 du 4 août 1994, une version française du contrat doit être prévue. Les versions anglaise et française du présent contrat font foi. Les parties contractantes pourront se prévaloir des dispositions des deux versions.

Článok 18

Autres dispositions

1. Toute correspondance avec le secrétariat conjoint et l'autorité de gestion entrant dans le cadre du présent contrat doit être adressée en anglais aux contacts du secrétariat conjoint précisés sur le site internet du programme.
2. Si une disposition de la présente convention devait s'avérer totalement ou partiellement inapplicable, les parties au présent contrat s'engagent à la remplacer par une disposition applicable se rapprochant le plus possible de l'objectif de la disposition inapplicable.
3. Les avenants ou modifications apportées à ce contrat, y compris ses annexes, ne seront applicables qu'à la condition d'être approuvées par écrit par les autorités du programme appropriées.

Článok 19

Podpisy

Ce contrat est émis en trois exemplaires. Chaque exemplaire doit être signé par le chef de file et par l'autorité de gestion.

Článok 17

Uplatniteľné právo

1. Táto zmluva podlieha Francúzskemu právu. Administrative Tribunal of Lille (Tribunal administratif de Lille) má výhradnú právnu moc.
2. Podľa Francúzskeho zákona číslo 94-665 zo 4. Augusta 1994, Francúzska verzia zmluvy musí byť dodržaná. Anglická a Francúzska verzia súčasnej zmluvy sú výkonné. zmluvné strany budú schopné uplatniť ustanovenia týchto dvoch verzií.

Článok 18

Ostatné ustanovenia

1. Všetka korešpondencia so spoločným sekretariátom a správnym orgánom, v rámci tejto zmluvy, musí byť v Anglickom jazyku a musí byť odoslaná na kontaktné údaje spoločného sekretariátu, uvedené na programovej webovej stránke.
2. Ak by akékoľvek ustanovenie v tejto zmluve malo byť v celku alebo čiastočne neefektívne, strany tejto zmluvy sa zaväzujú nahradiť neefektívne ustanovenie efektívnym ustanovením, ktoré sa účelom čo najviac približuje k neefektívnemu ustanoveniu.
3. Úpravy a zmeny v tejto zmluve, vrátane príloh, budú mať efekt iba v prípade, že sa na nich písomne dohodne s vhodnými orgánmi programu.

Článok 19

Podpisy

Táto zmluva o dotácii je vydaná v troch origináloch. Každý originál musí byť podpísaný hlavným a správnym orgánom.



Podpisy strán

Pour l'autorité de gestion :

Je soussigné(e) accepte le contenu et les dispositions du contrat de subvention.

Je confirme également être officiellement habilité(e) à signer ce contrat.

Prénom et nom du signataire

Meno a priezvisko podpisujúceho

Fonction du signataire

Funkcia podpisujúceho

Nom de l'organisation

Názov organizácie

Signature (et tampon, si disponible)

Podpis (a pečiatka, ak je k dispozícii)

Lieu et date

Miesto a dátum:

Za správny orgán:

Týmto prijímam obsah a ustanovenia zmluvy o dotácii.

Tiež potvrdzujem že som oficiálne oprávnený podpísať zmluvu.

ANNE WETZEL

Riaditeľ programu Interreg Europe

Region hauts de France

v.r.

Lille, 13.3.2017

Pour le chef de file:

Je soussigné(e) accepte le contenu et les dispositions du contrat de subvention.

Je confirme également être officiellement habilité(e) à signer ce contrat.

Prénom et nom du signataire

Meno a priezvisko podpisujúceho

Fonction du signataire

Funkcia podpisujúceho

Nom de l'organisation

Názov organizácie

Signature (et tampon, si disponible)

Podpis (a pečiatka, ak je k dispozícii)

Lieu et date

Miesto a dátum:

Za Hlavného partnera:

Týmto prijímam obsah a ustanovenia zmluvy o dotácii.

Tiež potvrdzujem že som oficiálne oprávnený podpísať zmluvu.

PISCOPO JAMES

Predseda a riaditeľ

Transport Malta

v.r.

22.3.2017

ANNEXE 1

Dernier dossier de candidature approuvé

ANNEXE 2

Dernière lettre de notification d'approbation

Príloha 1

Posledný schválený prihlasovací formulár

Príloha 2

Posledný schválený notifikačný list

A.3 Zhrnutie rozpočtu projektu*Program financovania**Partnerské príspevky*

	<i>Hodnota</i>	<i>Miera financovania</i>	<i>Verejný príspevok</i>	<i>Súkromný príspevok</i>	<i>Celkový príspevok</i>
ERDF	1,160,360.25	83.49%	177,054.75	52,350.00	229,404.75
Nórsko	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00
INTERREG Európa	1,160,360.25	83.49%	177,054.75	52,350.00	229,404.75
Celkový rozpočet					
Celkovo oprávnený pre ERDF	1,389,765.00				
Celkovo Nórsko	0.00				
Celkovo INTERRED Európa	1,389,765.00				
Iné financovanie	0.00				
Celkový súčet	1,389,765.00				

A.4 Prehľad partnerov projektu

<i>číslo</i>	<i>organizácia</i>	<i>krajina</i>	<i>Rozpočet partnera</i>		
1	Transport Malta	MT	program financovania	partnerské príspevky	celkovo
			237,277.50	41,872.50	279,150.00
2	Korutánska regionálna vláda	AT	program financovania	partnerské príspevky	celkovo
			236,355.25	41,709.75	278,065.00
3	Generálne riaditeľstvo pre priemysel a konkurencieschopnosť - regionálna vláda Kastília a León	ES	program financovania	partnerské príspevky	celkovo
			181,470.75	32,024.25	213,495.00
4	Kraj Lazio	IT	program financovania	partnerské príspevky	celkovo
			197,370.00	34,830.00	232,200.00
5	Prešovský samosprávny kraj	SK	program financovania	partnerské príspevky	celkovo
			150,836.75	26,618.25	177,455.00
6	Poliedra – Politecnico di IT Milano	IT	program financovania	partnerské príspevky	celkovo
			157,050.00	52,350.00	209,400.00

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-

E.1 Členenie rozpočtu pre rozpočtovú jednotku a pre partnera

<i>Partner</i>	<i>Náklady na prípravu</i>	<i>Personálne náklady</i>	<i>Úrad a administratíva</i>	<i>Cestovanie a ubytovanie</i>	<i>Externá expertíza a služby</i>	<i>Vybavenie</i>	<i>Výnosy</i>	<i>Celkový rozpočet partnera</i>
1. Transport Malta	15,000	170,000	25,500	16,400	52,250	0	0	279,150
2. Korutánska regionálna vláda	0	57,100	8,565	18,000	194,400	0	0	278,065
3. Generálne riaditeľstvo pre priemysel a konkurencieschopnosť - regionálna vláda Kastília a León	0	121,300	18,195	15,600	58,400	0	0	213,065
4. Kraj Lazio	0	100,979	15,146	14,200	101,875	0	0	232,000
5.Samosprávny kraj Prešov	0	87,200	13,080	18,000	59,175	0	0	177,455
6. Poliedra – Politecnico di Milano	0	162,000	24,300	18,400	4,700	0	0	209,400
	1.08%	50.27%	7.54%	7.24%	33.88%	0.00%	0.00%	
Celkovo	15,000	698,579	104,786	100,600	470,800	0	0	1,389,765

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-

E.5 Plán výdavkov

Fáza 1						
<i>Partner</i>	<i>Príprava</i>	<i>Semester 1</i>	<i>Semester 2</i>	<i>Semester 3</i>	<i>Semester 4</i>	<i>Semester 5</i>
1. Transport Milano	15,000	45,863	39,040	43,103	38,560	55,074
2. Korutánska regionálna vláda	0	27,001	34,978	53,487	69,085	69,329
3. Generálne riaditeľstvo pre priemysel a konkurencieschopnosť – regionálna vláda Kastília a León	0	35,599	34,419	34,474	36,319	47,129
4. Kraj Lazio	0	36,858	35,370	44,208	38,830	48,475
5. Prešovský samosprávny kraj	0	24,909	27,235	29,077	30,607	44,351
6. Poliedra – Politecnico di Milano	0	39,385	32,689	31,190	34,153	48,402
Celkovo	15,000.00	209,615.00	203,740.00	235,539.00	247,554.00	312,760.00
% celkovo (len program financovaný partnermi)	1.08%	15.08%	14.66%	16.95%	17.81%	22.50%

Fáza 2					
<i>Partner</i>	<i>Semester 6</i>	<i>Semester 7</i>	<i>Semester 8</i>	<i>Semester 9</i>	<i>Celkovo</i>
1. Transport Milano	6,825	6,490	14,910	14,285	279,150.00
2. Korutánska regionálna vláda	657	3,897	6,463	13,168	278,065.00
3. Generálne riaditeľstvo pre priemysel a konkurencieschopnosť – regionálna vláda Kastília a León	1,395	5,090	7,185	11,885	213,495.00
4. Kraj Lazio	4,625	7,010	4,310	12,514	232,200.00
5. Prešovský samosprávny kraj	2,006	4,206	4,406	10,658	177,455.00
6. Poliedra – Politecnico di Milano	3,653	4,216	7,989	7,714	209,400.00
Celkovo	19,161.00	30,909.00	45,263.00	70,244.00	1,389,765.00
% celkovo (len program financovaný partnermi)	1.38%	2.22%	3.26%	5.05%	100.00%

E.2 Externá expertíza a služby

Číslo	Typ nákladov	Popis	Zmluvný partner	Množstvo
1	Náklady : partnerské stretnutie	- organizácia 2 riadiacich výborových stretnutí (v semestri 1 a 9) - organizácia 1 medziregionálneho tvorivého stretnutia (IW) a jednej medziregionálnej návštevy oblasti (FV) vo fáze 1	1. Transport Malta	2,750
		162/500 znakov		
2	Náklady : skupiny zainteresovaných strán	- organizácia 5 tvorivých stretnutí pre akcionárov (RCSW)	1. Transport Malta	2,500
		65/500 znakov		
3	Náklady : šírenie udalosti	- organizácia 3 regionálnych šírení udalosti (RDE)	1. Transport Malta	5,100
4	Náklady na cestovanie a ubytovanie: členovia skupiny zainteresovaných strán a ostatné zahraničné subjekty	- zúčastnenie sa 2 členov zo skupiny zainteresovaných strán na 4 medziregionálnych tvorivých stretnutí (IW) a na 1 konferencii (fáza 1)	1. Transport Malta	9,000
		99/500 znakov		
5	FLC náklady	- prvá externá úroveň kontroly nákladov	1. Transport Malta	7,000
6	Externá podpora pre výmenu skúseností, najmä rozvoj regionálneho	- externá podpora pre vývoj plánu akcie	1. Transport Malta	8,400
7	Publikácia a šírenie udalosti	- preklad informačného bulletinu - preklad a vytlačenie plagát - preklad, vytlačenie a šírenie pripravenosti o elektromobilitu a potrebných správ, zbierky regionálne osvedčených postupov a správy zdieľania, stručného prehľadu politiky/ ľahko čitateľné dokumenty s ponaučením	1. Transport Malta	6,500
		268/500 znakov		
8	Náklady : šírenie udalosti	- organizácia záverečnej konferencie na Malte: prenájom a nastavenie priestorov, príprava a tlač propagačného materiálu, cestovanie a ubytovanie rečníkov, postaranie sa o jedlo	1. Transport Malta	11,000
		194/500 znakov		
9	Náklady : partnerské stretnutie	- organizácia 1 riadiaceho výborového stretnutia (semester 3) - organizácia 1 medziregionálneho tvorivého stretnutia (IW) a 1 medziregionálnej návštevy oblasti (FV)	3. Generálne riaditeľstvo pre priemysel a konkurencieschopnosť – regionálna vláda Kastília a León	2,900
		143/500 znakov		
10	Náklady : skupiny zainteresovaných skupín	- organizácia 5 tvorivých stretnutí pre akcionárov (RCSW)	3. Generálny riaditeľ pre priemysel a konkurencieschopnosť – regionálna vláda Kastília a León	3,500
		65/500 znakov		

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-

Číslo	Typ nákladov	Popis	Zmluvný partner	Množstvo
11	Náklady : šírenie udalosti	- organizácia 5 tvorivých stretnutí pre akcionárov (RCSW)	3.Generálne riaditeľstvo pre	7,500
		62/500 znakov	priemysel a konkurencieschopnosť	
			– regionálna vláda Kastília a León	
12	Náklady na cestovanie a ubytovanie:	- účasť 2 členov zo skupiny zainteresovaných strán na 4 medziregio-	3.Generálny riaditeľ pre	8,500
	členovia skupiny zainteresovaných strán a ostatné zahraničné subjekty	nálnych tvorivých stretnutí (IW) vo fáze 1 a na 1 konferencii vo fáze 2	priemysel a konkurencieschopnosť	
		112/500 znakov	regionálna vláda Kastília a León	
13	FLC náklady	- prvá externá úroveň kontroly nákladov	34/500 znakov 3.Generálny riaditeľ pre	5,000
			priemysel a konkurencieschopnosť	
			- regionálna vláda Kastília a León	
14	Externá podpora pre výmenu skúseností, najmä rozvoj regionálneho plánu akcie elektrickú mobilitu (napr. zapojenie miestnych činiteľov	- externá podpora pre vývoj plánu akcie. Uzatváranie zmlúv vonkajšej pomoci so špecifickou odbornosťou výskumné centrá, projektanti) a pre	3.Generálny riaditeľ pre	22,500
		242/500 znakov	priemysel a konkurencieschopnosť	
			- regionálna vláda Kastília a León	
15	Publikácia a šírenie udalosti	- preklad informačného bulletinu	3.Generálny riaditeľ pre	8,500
		- preklad a vytlačenie plagátu	priemysel a konkurencieschopnosť	
		- preklad, vytlačenie a šírenie pripravenosti o elektromobilite a potrebných správ, zbierky regionálne osvedčených postupov a správu zdieľania, stručného prehľadu politiky/ ľahko čitateľné dokumenty s ponaučením	- regionálna vláda Kastília a León	
		268/500 znakov		
16	Náklady : partnerské stretnutie	- organizácia 1 riadiaceho výborového stretnutia (semester 4)	4. Kraj Lazio	3,500
		- organizácia 1medziregionálneho tvorivého stretnutia (IW) a jednej medziregionálnej návštevy oblasti (FV)	143/500 znakov	
17	Náklady : skupiny zainteresovaných strán	- organizácia 5 tvorivých stretnutí pre akcionárov (RCSW)	4. Kraj Lazio	3,150
		65/500 znakov		
18	Náklady : šírenie udalosti	- organizácia 3 regionálnych šírení udalosti (RDE)	53/500 znakov 4. Kraj Lazio	6,750
19	Náklady na cestovanie a ubytovanie:	- zúčastnenie sa 2 členov zo skupiny zainteresovaných strán na 4 členovia skupiny zainteresovaných medziregionálnych tvorivých stretnutí (IW) (fáza 1) a na 2 strán a ostatné zahraničné subjekty konferenciách (semester 5 a 8)	4. Kraj Lazio	9,600

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-

Číslo	Typ nákladov	Popis	Zmluvný partner	Množstvo	
20	FLC náklady	- prvá externá úroveň kontroly nákladov	34/500 znakov	4. Kraj Lazio	5,000
21	Externá podpora pre výmenu skúseností, najmä rozvoj regionálneho plánu akcie	- externá podpora pre vývoj plánu akcie (Lazio Innova, vnútro podniková spoločnosť v kraji Lazio vo vedení technickej pomoci pri príprave a monitorovaní ERDF)	178/500 znakov	4. Kraj Lazio	44,375
22	Publikácia a šírenie udalosti	- preklad informačného bulletinu	4. Kraj Lazio	9,500	
		- preklad a vytlačenie plagátu			
		- preklad, vytlačenie a šírenie pripravenosti o elektromobilite a potrebných správ, zbierky regionálne osvedčených postupov a správu zdieľania, stručného prehľadu politiky/ ľahko čitateľné dokumenty s ponaučením	268/500 znakov		
23	Projekt a/alebo finančné a/alebo komunikačné riadenie	- konzultačné služby pre finančné riadenie (Lazio Innova, vnútro podniková spoločnosť v kraji Lazio)	97/500 znakov	4. Kraj Lazio	20,000
24	Náklady : partnerské stretnutie	- organizácia 1 riadiaceho výborového stretnutia (semester 5)	5. Prešovský samosprávny kraj	2,675	
		- organizácia 1 medziregionálneho tvorivého stretnutia (IW) a jednej medziregionálnej návštevy oblasti (FV)	143/500 znakov		
25	Náklady: skupiny zainteresovaných strán	- organizácia 5 tvorivých stretnutí pre akcionárov (RCSW)	65/500 znakov	5. Prešovský samosprávny kraj	2,750
26	Náklady: šírenie udalosti	- organizácia 3 regionálnych šírení udalosti (RDE)	62/500 znakov	5. Prešovský samosprávny kraj	6,450
27	Náklady na cestovanie a ubytovanie: členovia skupiny zainteresovaných strán a ostatné zahraničné subjekty	- zúčastnenie sa 2 členov zo skupiny zainteresovaných strán na 4 medziregionálnych tvorivých stretnutí (IW) (fáza 1) a na 2 konferenciách (semester 5 a 8)	120/500 znakov	5. Prešovský samosprávny kraj	9,600
28	Publikácia a šírenie udalosti	- preklad informačného bulletinu	5. Prešovský samosprávny kraj	7,700	
		- preklad a vytlačenie plagátu			
		- preklad, vytlačenie a šírenie pripravenosti o elektromobilite a potrebných správ, zbierky regionálne osvedčených postupov a správu zdieľania, stručného prehľadu politiky/ ľahko čitateľné dokumenty s ponaučením	268/500 znakov		

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-				
Číslo	Typ nákladov	Popis	Zmluvný partner	Množstvo
29	Publikácia a šírenie udalosti	- príprava videa na propagáciu projektu	55/500 znakov 5. Prešovský samosprávny kraj	8,000
30	Externá podpora pre výmenu skúseností, najmä rozvoj regionálneho plánu akcie	- externá podpora pre vývoj plánu akcie	5. Prešovský samosprávny kraj	22,000
		Uzatvorenie zmluvy s dvomi externými odborníkmi z príbuzného odboru na podporu prípravy plánu akcie každých 5 mesiacov (ekvivalent zhruba 10 pracovných mesiacov)	216/500 znakov	
31	Náklady : partnerské stretnutie	- organizácia 1 riadiaceho výborového stretnutia (semester 7)	6. Poliedra – Politecnico di Milano	300
		56/500 znakov		
32	FLC náklady	- prvá externá úroveň kontroly nákladov	34/500 znakov 6. Poliedra – Politecnico di Milano	3,500
33	Publikácia a šírenie udalosti	- plagát	6. Poliedra – Politecnico di Milano	900
		- účasť na 3 udalosti šírenia, ako napríklad DG MOVE udalosti, the Transport Research Arena a konferencia POLIS (konferenčné poplatky)	148/500 znakov	
34	Náklady : partnerské stretnutie	- organizácia 1 riadiaceho výborového stretnutia (semester 2)	2. Korutánska regionálna vláda	3,725
		- organizácia 1 medziregionálneho tvorivého stretnutia (IW) a jednej medziregionálnej návštevy oblasti (FV)	144/500 znakov	
35	Náklady: skupiny	- organizácia 5 tvorivých stretnutí pre akcionárov (RCSW)	2. Korutánska regionálna vláda	4,750
		zainteresovaných strán	65/500 znakov	
36	Náklady: šírenie udalosti	- organizácia 3 regionálnych udalostí šírenia (RDE)	62/500 znakov 2. Korutánska regionálna vláda	8,250
37	Náklady na cestovanie a ubytovanie: členovia skupiny zainteresovaných	- zúčastnenie sa 2 členov zo skupiny zainteresovaných strán na medziregionálnych tvorivých stretnutí (IW) (fáza 1) a na 2 konferenciách (semester 5 a 8)	4 2. Korutánska regionálna vláda	10,800
		120/500 znakov		
38	FLC náklady	- prvá externá úroveň kontroly nákladov	35/500 znakov 2. Korutánska regionálna vláda	6,000
39	Externá podpora pre výmenu skúseností, najmä rozvoj regionálneho plánu akcie	- externá podpora pre vývoj plánu akcie	2. Korutánska regionálna vláda	72,375
		Externá expertíza na základe vykonať rad miestnych a regionálnych štúdií s cieľom získať hlbší pohľad na niektoré konkrétne oblasti zavádzania e-mobility, čo je užitočné pre vypracovanie plánu akcie		

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-

Číslo	Typ nákladov	Popis	Zmluvný partner	Množstvo
40	Publikácia a šírenie udalosti	- preklad bulletinu	5. Korutánska regionálna vláda	8,500
		- preklad a vytlačenie plagátu		
		- preklad, vytlačenie a šírenie pripravenosti o elektromobilite a potrebných správ, zbierky regionálne osvedčených postupov a správu zdieľania, stručného prehľadu politiky/ ľahko čitateľné dokumenty s ponaučením		268/500 znakov
41	Projekt a/alebo finančné a/alebo komunikačné riadenie	- externá podpora pre koordináciu komunikačných aktivít na projektovej úrovni	5. Korutánska regionálna vláda	80,000
		Dizajn a organizácia ľahko čitateľných dokumentov s ponaučením, bulletinu, príprava tlačovej správy na medzinárodnej úrovni.		
		Nadväznosť v komunikácii, nastavenie a aktualizácia stránky projektu, podpora projektu cez sociálne médiá.		342/500 znakov
Celkovo				470,800.00

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-

C.3 Ciele	
Špecifický prioritný cieľ programu, ku ktorému chce projekt prispievať	Zlepšiť uskutočnenie regionálnej realizácie politiky a programov, obzvlášť v investícii pre rast a zamestnanosť, prípadne programov Európskej územnej spolupráce, riešením prechodu do nízko uhlíkovej ekonomiky.
Celkový cieľ a čiastkové ciele	Cieľom projektu je zlepšiť päť politických nástrojov spojených so štrukturálnymi fondmi, za účelom propagácie e-mobility, ktorá je udržateľnejšia s nízko uhlíkovou alternatívou pre dopravu a pohyb. Propagácia e-mobility potrebuje prekonať dve hlavné prekážky, ktorými sú nízka dostupnosť infraštruktúr a nízka informovanosť verejnosti. Na prekonanie týchto prekážok je potrebné, aby každý politický nástroj oslovený projektom PROMETEUS podporil vymedzenie akcií tak, aby boli zlúčené v samotnom nástroji.
	Sľubné oblasti činnosti, založené na predbežnom posúdení, zahrňujú: integráciu e-mobility v stratégiách/ plánoch, programoch, stimuloch, zvyšovaní povedomia, vo výskume a inovácii.
	Tieto akcie budú navrhnuté a realizované prostredníctvom mobilizácie zúčastnených strán, čo uľahčí a usmerní verejné a súkromné investície a zvýši povedomie obyvateľov, podnikov a ďalších akcií na potrebu (a príležitosti) s využitím e-vozidiel.

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-

C.6 Očakávané výsledky a výstupy projektu	
VÝSTUPY Hlavnými výstupmi budú nasledovné: - 5 predbežných akčných plánov - 5 regionálnych akčných plánov - pripravenosť elektromobility a potrebný formulár správy - zbierka regionálne osvedčených postupov a vzor zdieľania - vzor opatrení akčných plánov - kompletné hlúbkové šablóny vzorových akčných plánov - pripravenosť elektromobility a potrebná správa - zbierka regionálne osvedčených postupov a správa zdieľania - 1 webový nástroj pre monitorovanie (Log Book) - podpísaná dohoda o partnerstve a podpísaný kontrakt dotácie - 1 sprievod vedenia a manuál financií - 7 stretnutí riadiaceho výboru a zápisy z nich - 7 správ o projekte	- 10 medziregionálnych stretnutí ohľadom vzdelávania politiky: 5 tvorivých stretnutí (IW), 5 návštev oblasti (FV) - 15 regionálnych stretnutí šírenia na začiatku projektu (RDE) - 25 regionálnych tvorivých stretnutí pre akcionárov (RCSW) - 4 medziregionálne sústredené stretnutia (FM) - 5 zúčastnení 2 partnerov na podujatiach platformy učenia politiky (PLP) - 1 konferencia v strede projektu - 5 šírení bulletinu (NL) - založenie webovej stránky a jej aktualizácia so správami o aktivitách v jednotlivých semestroch - 6 úvodných tlačových konferencií - 1 video na propagáciu projektu - 1 komunikačný plán - 5 stručných prehľadov politiky/ ľahko čitateľné dokumenty s ponaučením
VÝSLEDKY	
Pokiaľ ide o výsledky, zlepšenie sa očakáva v nástrojoch politiky, ktoré budú hlavne vo forme „typu 1“ (realizácia nových projektov). Vďaka medziregionálnej spolupráci, partnerské regióny nájdu inšpiráciu v iných regiónoch na import nových projektov, ktoré budú financované v rámci ich programov. Takéto projekty by sa mohli týkať: procesu úpravy/ integrácie e-mobility v mestských nariadeniach/ plánoch a plány mobility na rôznych úrovniach štátnej správy a vymedzenie usmernenia (t. j. pre montáž nabíjacej stanice); stimulov mechanizmov (pre jednotlivcov, súkromné spoločnosti, kritériá na vyhodnotenie ponúk vo verejnom obstarávaní); zvyšovania informovanosti (podpora z verejných flotíl, informačné kampane určené rôznym cieľovým skupinám; vzdelávacie programy); výskume a inovácie (podpora a realizácia spoločných demonštračných projektov s mestom, národnou vládou, súkromnými spoločnosťami, atď.). Ďalšie zlepšenia budú vo forme „typu 2“ (zmeny v riadení nástrojov politiky) a budú sa týkať napríklad dokonalejších metód vyhodnocovacích opatrení a organizácie hovorov, koordinácie s ďalšími programami financovania, lepšej spolupráce so zúčastnenými stranami z oblasti vedy a priemyslu v rámci realizácie nástroja politiky.	

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda-

C.6.2 Indikátory		
Ukazovatele		Cieľová hodnota
Množstvo rastu a zamestnanosti alebo ETC programov bude riešiť projekt, na ktorom sú opatrenia inšpirované realizáciou projektu		5
100% nástrojov politiky sú riešené so štrukturálnymi fondmi		
Množstvo ďalších nástrojov politiky riešených projektom, na ktorom sú opatrenia inšpirované realizáciou projektu		0
Predpokladaná hodnota štrukturálnych fondov (z rastu a zamestnanosti a/ alebo ETC) ovplyvnená projektom (v eurách)		8000000
Predpokladaná hodnota ďalších ovplyvňujúcich fondov (v eurách)		0
Postupy	Samo definovateľné ukazovatele výkonnosti	Cieľová hodnota
Postup č. 1	Zvýšenie počtu elektrických vozidiel (%)	25
Postup č. 2	Nárast percenta licencovaných elektrických vozidiel	50
Postup č. 3	Počet nových realizovaných elektricky nabíjateľných infraštruktúr	150
Postup č. 4	Nárast percenta licencovaných elektrických vozidiel za rok	30
Postup č.5	Vytvorenie verejno-súkromných partnerstiev na podporu e-mobility	2
Indikátory výstupu		Cieľová hodnota
Počet organizovaných politicky poučných stretnutí		32
Počet identifikovaných osvedčených postupov		20
Počet znakov so zvýšenou profesionálnou kapacitou, vďaka ich účasti na medziregionálnych kooperatívnych stretnutiach		65
Počet vyvinutých akčných plánov		5
Počet vystúpení v médiách (napr. tlač)		45
Priemerné číslo stretnutí na stránkach projektu za výkazové obdobie		1000

ÚLOHY A VÝSTUPY

(List je pripravený v abecednom poradí zodpovedajúcemu názvu subjektu.)

Zodpovedajúci subjekt	Číslo zapojeného partnera	Popis
Všetky	Všetky	Regionálna tlačová konferencia otvorí začatie projektu
Všetky	Všetky	Ako spôsob zapojenia regionálnych zainteresovaných subjektov a vnútorných osobných kľúčov vo vzdelávacom procese, regióny budú hostiť regionálne tvorivé stretnutia zainteresovaných strán (RCSW2) na prenos skúseností z prvých dvoch tvorivých stretnutí na identifikáciu a analýzu územnej situácie súvisiacej s e-mobilitou.
Všetky	Všetky	Partneri zapoja regionálne zainteresované subjekty v procese učenia cez aktívnu účasť pri výkone identifikačných postupov, ktoré sú vhodné na prevedenie do iných regiónov cez regionálne tvorivé stretnutia (RSW3) (jeden v každej krajine). Organizácia účasti bude uvedená v regionálnej komunikačnej stratégii
Všetky	Všetky	Uskutočnia sa regionálne tvorivé stretnutia pre akcionárov (RCSW4) (jedno v každej krajine).
Všetky	Všetky	Partneri zapoja regionálne zainteresované subjekty v procese učenia cez aktívnu účasť pri výkone identifikačných postupov, ktoré sú vhodné na prevedenie do iných regiónov cez regionálne tvorivé stretnutia (RSW3) (jeden v každom regionálnom stretnutí zainteresovaných strán (RCSW5) (jeden v každej krajine)
Všetky	Všetky	Tretie regionálne šírenie udalosti (RDE3), zamerané na zverejnenie aktivít projektu vo všetkých partnerských regiónoch pred začiatkom fázy 2, bude prebiehať vo všetkých krajinách.
Všetky	Všetky	Každý partner predloží štvrtú finančnú správu externému audítovi (FLC) pre administratívnu kontrolu a hlásenie LP.
Všetky	Všetky	Každý región začne realizáciu svojho akčného plánu. Príslušné zainteresované strany na realizáciu sú zmobilizované.

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda

Všetky	Všetky	Každý partner pozoruje realizáciu akčného plánu kontaktovaním zainteresovaných strán a príjemcov na rôzne akcie.
Všetky	Všetky	Všetci partneri sa stretnú, aby sa učili jeden od druhého na základe úspechu a ťažkostí v spojení s realizáciou ich akčného plánu.
Všetky	Všetky	Každý partner pokračuje s pozorovaním realizácie akčného plánu a je v pravidelnom kontakte so zainteresovanými stranami a príjemcami z rôznych akcií.
Všetky	Všetky	Partneri zorganizujú finálne podujatie šírenia, kde sa zhromaždia manažéri a tvorcovia politík z regiónov a ďalších relevantných inštitúcií. Cieľom je podporiť úspechy projektu a šíriť tieto úspechy realizácie akčného plánu širokej verejnosti. Internetová stránka je podľa toho aktualizovaná.
Všetky	Všetky	Každý partner dokončuje monitorovanie realizácie akčného plánu.
Všetky	Všetky	Každý partner diskutuje o výsledkoch svojej realizácie s relevantnými zainteresovanými stranami a s príjemcami.
Všetky	Všetky	Všetci partneri sa stretnú, aby si vymenili a vysvetlili závery realizácie dvojročného akčného plánu.
Všetky	Všetky	Partneri zabezpečia pravidelné aktualizácie projektovej internetovej stránky s informáciami ich realizácie akčného plánu.
Všetky	Všetky	Každý partner vyhodnotí úroveň úspešnosti realizácie svojho akčného plánu. Vedúci partner zostaví informácie a pripraví poslednú správu o pokroku (záverečná správa) pre spoločný sekretariát.
Carinthia	1,2	Nastavenie pre spustenie všetkých komunikácií a šírení činností PROMETEA.
Carinthia	1,2	CM, s podporou LP vyrobí návrh komunikačných nástrojov, nastaví internetovú stránku projektu a sociálne médiá.
Carinthia	1,2	Prvý bulletin PROMETEUS bude rozoslaný s dôrazom na prezentáciu činnosti a zameranie sa na študijnú návštevu. Dizajn internetovej stránky a jej spustenie

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda

Carinthia	Všetky	Návrh, schválenie a spustenie plagátu projektu
Carinthia	Všetky	Prvý bulletin PROMETEUS bude rozoslaný s dôrazom na prezentáciu činnosti a zameranie sa na študijnú návštevu.
Carinthia	Všetky	Po tvorivom stretnutí bude nasledovať návšteva oblasti (FV2), kde sa preukážu skúsenosti získané na e-mobilitu z práce v regióne Korutánsko: partneri navštívia rôzne druhy nabíjacích miest, plne elektrický autobus v meste Klagenfurt, a taktiež elektrickú loď. Cieľom návštevy oblasti je informovať členov skupiny o skúsenostiach získaných interakciou infraštruktúr a vozidiel (v tomto prípade verejnej dopravy). K dispozícii bude aj prezentácia výsledkov Life+, klimaakt CEMobil Project na e-mobilitu v Klagenfurte.
Carinthia	1,2,4	Pracovníci z Malty aj z Lazia strávia dva dni v Korutánsku, aby získali náhľad do reálneho pracovného života a mali prístup k dokumentom, ktoré im môžu pomôcť pri riadení nástrojov politiky a na inšpiráciu k dobrej praxi.
Carinthia	Všetky	Druhý bulletin(NL2) bude vypracovaný a rozoslaný s osobitným dôrazom na študijný pobyt do Korutánska. Základnou témou všetkých komunikačných udalostí bude výber kritérií pre hodnotenie dobrých opatrení v partnerských regiónoch.
Carinthia	Všetky	Tretí bulletin (NL3) bude vypracovaný a špeciálne prispôsobený pre zainteresované subjekty v sektore podnikov a projektová internetová stránka bude aktualizovaná novinkami zo študijnej návštevy v Kastílii a Leóne, a taktiež vnútornými aktivitami projektu.
Carinthia	Všetky	Nasledujúcou nosnou témou semestra 3, ktorá bude založená na skúsenostiach z predchádzajúcich semestrov, je správa o osvedčených postupoch e-mobility, jej navrhnutie a uvedenie do obehu.
Carinthia	Všetky	Komunikácia bude zameraná hlavne na akčné plány, najviac s ohľadom na štvrtý bulletin (NL4), aby sa špecificky prispôbil ukazovateľom politiky.

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda

Carinthia	Všetky	Aktivity komunikácie a šírenia semestra 5 ukončia fázu 1 a pripraví fázu 2 projektu PROMETEUS. Nosnou témou semestra bude v skutočnosti proces monitorovania pokroku akčných plánov. Komunikácia, spolu s vypracovaním piateho bulletinu a aktualizáciou internetovej stránky, bude obohatená o výrobu politických ľahko čitateľných dokumentov, na mieru pre tvorcov politiky, , a tým aj produkcia a šírenie videa pre propagáciu projektu. Video bude prezentovať hlavné ponaučenia vo fáze 1 projektu PROMETEUS a bude opisovať hlavné výsledky študijnej návštevy.
Carinthia	Všetky	Partneri zabezpečia pravidelné aktualizácie projektovej internetovej stránky s informáciami ich realizácie akčného plánu.
Carinthia	Carinthia	Aktualizácie internetovej stránky
Carinthia	Všetky	Partneri zabezpečia pravidelné aktualizácie projektovej internetovej stránky s informáciami ich realizácie akčného plánu.
Carinthia	Carinthia	1 projektové stretnutie ohľadom aktualizácie internetovej stránky
Carinthia	Všetky	1 stretnutie šírenia na vysokej politickej úrovni spojené s aktualizáciou internetovej stránky
Carinthia	Všetky	1 projektové stretnutie ohľadom aktualizácie internetovej stránky
Carinthia Castilia y Leon	2,3	Uskutoční sa bilaterálne zamerané stretnutie (FM2): Korutánsko a Kastília a León.
Castilia y Leon	3	Okrem toho Kastília a León predstaví referenčný rámec na e-mobilitu a prípadové štúdie založené na práci „Sprievodca e-mobility pre miestne a regionálne orgány“, ktorá sa vyvíjala ako zodpovedný výbor regiónov „budúcnosť automobilového priemyslu na našom území“.

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda

Castilia y Leon	Všetky	A - Po IW2 vstupe, každý partner by mal vypracovať regionálnu správu. Tá bude predložená na IW3. B – Počas IW3 bude každý región prezentovať svoju časť v zbierke regionálne osvedčených postupov, ktorú naplnili tým, že pre každú e-mobilitu navrhli opatrenia ak je vykonaná, ak sa domnievajú, že je to dobré cvičenie pre ďalších partnerov (tým, že im dali referencie na dosiahnuté výsledky) alebo ak je to plánované, a ak by to mohla byť zaujímavá časť regionálneho akčného plánu projektu PROMETEUS. Táto prvá časť bude potom doplnená množstvom základných indikátorov ,podľa ktorých sa dá opísať dobré cvičenie, aby bolo k dispozícii pre výmenu znalostí. C – Zameraním IW3 bude diskusia o prevoditeľnosti výberu osvedčených postupov a kritérií s ich zahrnutím v partnerských akčných plánoch, a závery, ktoré budú zahrnuté do zbierky regionálne osvedčených postupov a do správy zdieľania. D – Počas IW3, vzor akčného plánu (T3) sa bude diskutovať a pretvárať partnermi projektu (PP) a pozvanými zainteresovanými stranami, aj zvýraznené časti, ktoré majú byť vyplnené partnermi pred IW4, aby boli vydané ako predbežný, ale strategický akčný plán s opatreniami, ktoré zvolil každý z partnerov.
Castilia y Leon	Všetky	Počas návštevy oblasti (FV3) v Kastílii a Leóne partneri navštívia továreň, kde sa vyrába model elektrického vozidla Renault Twizy. Počas tejto návštevy budú partneri pozorovať montážny proces Twizy, bude vysvetlená aj medzinárodná distribúcia, Twizy je prvým sériovo vyrábaným elektromobilom v Španielsku. Návšteva zahŕňa aj technologické centrum CARTIF, kde budú zdieľané osvedčené postupy vyvinuté technickým centrom ako CEVNE alebo inými projektmi vyvinutými CARTIF-om, ktoré sú spojené s návštevou e-mobility. CARTIF je lokalizovaný v Boecilliho technologickom parku, kde môžeme vidieť príklad environmentálnych firiem, ktoré sú špecializované v R&D.
Castilia y Leon & Poliedra	3,6	Kastília a León a AP sa zúčastnia jedného stretnutia organizovaného platformou vzdelávania v oblasti politiky Poliedra (PLP2)
Lazio Region	Všetky	IW4 sa zameria na hlavný obsah regionálnych akčných plánov v súvislosti s e-mobilitou. Počas IW4 bude každý región prezentovať návrh akčného plánu a budú diskutovať o otázkach stratégie.

Lazio Region	Všetky	Návšteva oblasti (FV4) organizovaná krajom Lazio bude prezentovať vhodné praktiky realizované v metropolitnom území Ríma. Študijná návšteva zabezpečí stretnutie s mobilitnou agentúrou Ríma, počas ktorej bude obecný plán e-mobility prezentovaný a problémy, ktoré sa vyskytli s jeho realizáciou a montážou siete nabíjajúcich staníc bude zdieľaný. Okrem toho, v spolupráci s magistrátom Ríma, niektoré intervencie financované NOP pre metropolitné oblasti (PON METRO), budú taktiež prezentované.

Lazio Region	4,5,6	Bude tu bilaterálne zamerané stretnutie (FM3) medzi Prešovom a Lazio.
Polidra	Všetky	Po IW1, vstup pre pripravenosť a potrebné správy o e-mobilite by mal vypracovať každý partner.
Poliedra	Všetky	Po IW1, vstup pre pripravenosť a potrebné správy o e-mobilite
Poliedra	Všetky	A – AP (Poliedra) zozbiera všetky informácie a odprezentuje prvý kompletný návrh, ktorý sa rozošle pred tvorivým stretnutím. Počas IW2, hlavným zámerom bude diskusia dokumentu s cieľom zvyšujúceho sa porozumenia určitého charakteru alebo výzvy spojenej s e-mobilitou v rámci partnerstva. B – V IW2 vzorová správa o zbierke regionálne osvedčených postupov bude prezentovaná a projektoví partneri spolu s príslušníkmi zúčastnených strán budú o nej diskutovať. C – Relevantné podujatia a aktivity v rámci platformy učenia politiky budú prediskutované.
Poliedra	1,2,6	LP (Malta), AP (Poliedra) a CM (Korutánsko) pripraví návrh akcií vybraných pre jednotlivé úkony plánov s cieľom stimulovať diskusiu na niektoré bežné a/alebo špecifické otázky počas IW4.
Poliedra	1,2,6	LP (Malta), AP (Poliedra) a CM (Korutánsko) si pripraví kompletnú hĺbkovú šablónu regionálnych akčných plánov na e-mobilitu (T4) s označením na všetkých častiach vyplnených IW5.
Poliedra	5,6	Prešov a AP sa zúčastní na jednom podujatí usporiadanom platformou vzdelávania politiky (PLP4).
Poliedra	1,2,6	LP (Malta), AP (Poliedra) a CM (Korutánsko) pripraví prvý metodický rámec na vypracovanie spoločných analýz e-mobility, ktoré dajú prístup v rôznych partnerských situáciách, zvyrazňujúcich špecifické územné súvislosti (mestské oblasti, vidiecke, horské, atď.) a zvláštne druhy dopytu (obyvatelia, turisti, atď.) Rámec sa bude zameriavať najmä na ponúkané aspekty e-mobility, ako napríklad technické a environmentálne prepisy, siete nabíjajúcich staníc, zdieľané schémy elektrických automobilov, podnety od orgánov verejnej správy, schému zvyšovania informovanosti, investície do výskumu a inovácie. Cieľom je vytvoriť porozumenie medzi partnermi a zainteresovanými stranami ohľadom riešenia problémov a zvláštností každého zapojeného regiónu a oblastí na spoločnom základe .

Poliedra	1,2,6	A – prvá verzia metodického rámcu bude predložená na diskusiu na IW2, ktorá sa bude konať na Malte. B – Počas IW1 partneri projektu (PP) a pozvané zúčastnené strany budú diskutovať o nevyhnutnej predpokladanej situácii a o metodologickom rámci. Na základe toho sa partneri dohodnú na štandardnej šablóne na identifikáciu a analýzu ich územnej situácie pred druhým tvorivým stretnutím. C – Relevantné udalosti a aktivity plánované na výmenu skúsenostných krokov počas fázy 1 sú súčasťou platformy politiky vzdelávania a budú súčasťou diskusie.
Poliedra Carinthia	Všetky	Správa o pripravenosti a potrebách elektromobility vo všetkých regiónoch bude vytvorená, berúc do úvahy hlavné zistenia semestra 1 a 2.
Poliedra Transport Malta and Carinthia	1,3	AP spolu s LP a CM pripraví návrh šablóny (T2) – Zbierka regionálne overených postupov, počnúc prácou AP úprava/ integrovanie e-mobility úprava/ integrovanie e-mobility v mestských predpisoch/ plánoch a plány mobility na rôznych úrovniach štátnej správy, definícia usmernenia; stimulačné mechanizmy verejnej flotily elektrických vozidiel; zvyšovanie povedomia; výskum a inovácia. Pre každú z týchto kategórií budú vytvorené významné druhy opatrenia tak, že partnerské regióny vyplnia základné informácie, ktoré môžu pomôcť rozvoju akčného plánu.
Poliedra Transport Malta and Carinthia	1,3	Po T1, všetci partneri budú aktualizovať pripravenosť e-mobility a potrebné správy.
PP	Všetky	Počas prípravy medziregionálneho tvorivého stretnutia 2 (IW2), ktoré sa bude konať v kraji Korutánska, partneri budú pokračovať v identifikácii a analýze ich územnej situácie a v hodnotení stavu pripravenosti jednotlivých regiónov vo vzťahu k rozsiahlemu nasadeniu e-mobility vyplnením vzoru pripravenosti e-mobility a potrebných správ.

Presov	Všetky	Vyplnenie všetkých detailov regionálnych akčných plánov, ktoré budú predložené každým partnerom počas IW5 v Prešovskom kraji. Počas IW5 PPb budú zdieľať skúsenosti vypracovaním akčných plánov a budú ladiť stratégie spolupráce, aby si pomáhali navzájom, zahŕňa taktiež definíciu indikátorov pre monitorovanie.
Presov	Všetky	Po IW5 bude návšteva oblasti (FV5) organizovaná samosprávnym Prešovským krajom, kde bude zdieľanie osvedčených postupov súvisiacich s Greenway Infraštruktúry s.r.o. GreenWay prevádzkuje sieť inteligentných rýchlo nabíjateľných staníc na Slovensku so službami nabíjania, ktoré umožňujú klientom používať elektrické automobily na Slovensku. Rýchlo nabíjateľné body budú navštívené a problém súvisiaci s rozsahom batérie vozidla bude prediskutovaný.
Transport Malta	Všetky	Závazok kooperatívnej realizácie projektu
Transport Malta	Všetky	Závazný kontrakt
Transport Malta	Všetky	- podpísanie partnerskej zmluvy - detailný rozpočtový a časový plán pripravený LP - sprievodca riadenia a finančný manuál vypracovaný LP na základe programového manuálu - termíny, systémy a postupy pre pokrok a finančné správy - prerokovanie a schválenie komunikačného plánu pripraveného CM - aktivity pre nasledujúci semester a prognóza výdavkov - pochopenie spôsobu práce všetkých partnerov pre lepšiu budúcnosť dnešnej spolupráce

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda

Transport Malta	Všetky	Začatie projektu
Transport Malta	Všetky	Formálne vedenie záznamov o stretnutí
Transport Malta	Všetky	Otvorenie projektu
Transport Malta	Všetky	Spoločný pracovný manuál
Transport Malta	Všetky	Každý partner predloží prvú finančnú správu projektu PROMETEUS externému audítorovi (FLC) pre administratívnu kontrolu a správu na LP.
Transport Malta	Všetky	Zavedenie dvoch projektov majákov DemoEV a PortPVEV na e-mobilitu
Transport Malta	Všetky	Ohlásený progres získaný všetkými partnermi projektu
Transport Malta	Všetky	Rýchle tlačové konferencie sa budú konať v každom regióne a jedno ďalšie sa uskutoční na Malte , kde sa taktiež uskutoční prvé medziregionálne tvorivé stretnutie. Vo všetkých partnerských regiónoch PP zorganizujú rýchle regionálne podujatia na šírenie (RDE1).
Transport Malta	Všetky	Každý partner umiestni aspoň jeden plagát na mieste, ktoré je ľahko viditeľné pre verejnosť.
Transport Malta	Všetky	Zainteresované skupiny
Transport Malta	Všetky	Každý partner predloží prvú finančnú správu projektu PROMETEUS externému audítorovi (FLC) pre administratívnu kontrolu a správu na LP.
Transport Malta	Všetky	LP pripraví správu na prvú žiadosť o vrátenie platby, pokrývajúce semestre 1 a 2, vrátane všetkých certifikovaných nákladov partnerov a predložia ju JS.
Transport Malta	Všetky	Priebežné správy o pokroku, ktoré sa budú vytvárať s cieľom posúdiť potreby akýchkoľvek úprav alebo pri prijímaní nápravných opatrení týkajúcich sa časových harmonogramov a priebehu aktivity, a taktiež vyhodnotenie potreby prerozdelenia rozpočtu. LP predloží navrhovanú verziu, aby bola prediskutovaná na stretnutí.
Transport Malta	Všetky	Každý partner predloží druhú finančnú správu externému audítorovi (FLC) na administratívnu kontrolu a správu pre LP.

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda

Transport Malta	1	LP pripraví správu na druhú žiadosť o vrátenie platby, vrátane všetkých certifikovaných nákladov partnerov, a predloží sa JS.
Transport Malta	Všetky	Všetky regióny budú hostiť druhú regionálnu udalosť šírenia (RDE2), kde odprezentujú hlavné zistenia a výsledky prvého 1,5 roka projektu.
Transport Malta	Všetky	Každý partner predloží tretiu finančnú správu externému audítorovi (FLC) pre administratívnu kontrolu a správu pre LP.
Transport Malta	1	LP pripraví správu na tretiu žiadosť o vrátenie platby, vrátane všetkých certifikovaných nákladov partnerov, a predloží sa JS.
Transport Malta	1	LP pripraví správu na štvrtú a poslednú pre Fázu 1 žiadosť o vrátenie platby, vrátane všetkých certifikovaných nákladov partnerov, a predloží sa JS.
Transport Malta	Všetky	Vedúci partner zostaví správu o pokroku pre spoločný sekretariát.
Transport Malta	Všetky	1 správa o pokroku
Transport Malta	Všetky	Vedúci partner zostaví správu o pokroku pre spoločný sekretariát.
Transport Malta	Všetky	1 výročná správa pokroku
Transport Malta	Všetky	1 výročná správa pokroku
Transport Malta	Všetky	1 záverečná správa projektu
Transport Malta and Lazio Region	Všetky	A – Osobitný dôraz sa bude klásť na to, ako lepšie viesť a usmerňovať prácu na akčných plánoch. B – Ako dostať hlbšie porozumenie základných územných otázok, ktoré je potrebné riešiť pri tvorbe miestnych akčných plánoch. C – Aktualizácia od všetkých partnerov a riešenie všetkých problémov, ktoré by mohli vzniknúť z hľadiska financií a aktivít.

Transport Malta Carinthia	Všetky	Stretnutia riadiaceho výboru (SC2), ktoré je organizované LP s pomocou hostiacich partnerov, sa bude konať v rovnakú príležitosť ako IW2. Okrem pravidelnej organizácie a finančných aktualizácií a predpovedí, program sa bude zaoberať aj monitorovaním výstupov a výsledkov projektu, kvôli zabezpečeniu konzistencie a bude sa to podávať JS.
Transport Malta Presov	Všetky	Stretnutia riadiaceho výboru (SC5), ktoré je organizované LP s pomocou hostiacich partnerov, sa bude konať v rovnakú príležitosť ako IW5. Osobitný dôraz sa bude klásť na to, ako monitorovať realizáciu akčných plánov a na návrh od LP na organizáciu a riadenie aktivít vo fáze 2, ktoré budú zdieľané s partnermi. Program bude taktiež zahŕňať aj aktualizácie od všetkých partnerov a riešenie všetkých problémov, ktoré vznikli z hľadiska financií a aktivít. Bude sa diskutovať najmä o možnom prerozdelení položiek rozpočtu s ohľadom na fázu 2.
Transport Malta Castilia y Leon	1,3	V snahe prispieť k širšiemu Európskemu učeniu sa Malta a Kastília a León budú podieľať na jednom stretnutí organizovanom platformou vzdelávania politiky (PLP1).
Transport Malta Carinthia	1,2	Malta a Korutánsko sa budú podieľať na jednom podujatí organizovanom platformou vzdelávania politiky (PLP5).
Transport Malta Carinthia Poliedra	1,2,6	V tejto súvislosti LP (Malta), AP (Poliedra) a CM (Korutánsko) vypracuje návrh monitorovacieho nástroja Korutánsko, Poliedra založeného na webe, tzv. LogBook, kde budú zaznamenané a monitorované zlepšenia regionálneho akčného plánu PP počas fázy 2. LogBook sa zameriava na (1) zapojenie správnych zainteresovaných strán do správnej fázy procesu, (2) umožnenie všetkým zainteresovaným stranám ľahké nasledovanie alebo aktívne zapojenie sa a (3) povolenie sledovať prehľad krok za krokom realizovaných opatrení jednotlivých oddelení PP a zainteresovaných strán. Podrobnosti o každej akcii plánu (napr. správca úloh, zahrnuté oddelenia, rozpočet a iné odkazy) budú k dispozícii na internete aj na zainteresovaných stranách, s cieľom zabezpečiť transparentnosť a posilniť realizáciu.

Transport Malta, Castilia y Leon	1,3	Uskutoční sa štvrté zamerané stretnutie medzi Kastíliou a Leónom a Maltou (FM4).
---	------------	--

PRÍLOHA III – PROMETEUS Partnerská dohoda

Transport Malta, Lazio	1,4	Malta a Lazio sa budú podieľať na jednom podujatí organizovanom platformou vzdelávania politiky (PLP3).
Transport Malta Poliedra Carinthia	1,2,6	Zbierka regionálne osvedčených postupov a správa zdieľania s porovnávaním osvedčených postupov proti Poliedra, Korutánsko vybraných kritériám.
Transport Malta, Castilia y Leon	Všetky	Stretnutia riadiaceho výboru (SC3), ktoré je organizované LP s pomocou hostiacich partnerov, sa bude konať v rovnakú príležitosť ako IW3. Osobitná pozornosť stretnutia bude kladená na priebežné správy o pokroku, ktoré sa budú vytvárať s cieľom posúdiť potrebu akýchkoľvek úprav alebo pri prijímaní nápravných opatrení týkajúcich sa časového harmonogramu a priebehu aktivít , a tiež na vyhodnotenie potrebného prerozdelenia rozpočtu. LP predloží navrhovanú verziu, aby bola prediskutovaná na stretnutí. Aktivity pre nasledujúci semester a prognózy výdavkov sa budú tiež riešiť. LP dokončí správu po stretnutí.

Príloha IV

S ohľadom na Článok 5 Zmluvy o Dotácii, pri zohľadnení rozloženia prípravných nákladov, Hlavný Partner súhlasí s prevedením desiatich tisíc eur (€10.000) z celkovo priradených pätnástich tisíc eur (€15.000) pre Poliedra-Politecnico di Milano, Poradného Partnera Projektu. Táto suma odráža vstup poskytnutý týmto Poradným Partnerom, ktorý významne prispel k Prípravnej Fáze písania Projektovej žiadosti.

Ostávajúcich päť tisíc eur (€5.000) zo sumy pridelennej na Prípravné Náklady, bude prevedených Hlavnému Partnerovi (Transport Malta) s ohľadom na úsilie vynaložené v Prípravnej Fáze písania Projektovej žiadosti.